

SAO RSA I < saorsa1.guj.sca@cag.gov.in >

Fri, 08 May 2026 5:12:19 PM +0530

To "Lakhan Saini"<lakhans.guj.au@cag.gov.in>,"RAVI KUMAR"<ravikr.guj.au@cag.gov.in>,"SURESH R NAIR Sr. Audit Officer"<nairsureshr.guj.sca@cag.gov.in>

सेवा में,

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी
IS अनुभाग
का. प्रधान महालेखाकार (ले.प.11), गुजरात

विषय: एएमजी-III क्षेत्रीय दलों का मार्च 2026 माह का अंतिम दौरा कार्यक्रम कार्यालय की वेबसाइट पर प्रेषित करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत सविनय निवेदन है कि एएमजी-III क्षेत्रीय दलों का मार्च 2026 माह का अंतिम दौरा कार्यक्रम कार्यालय की वेबसाइट पर अद्यतन के लिए इस ईमेल के साथ संलग्न कर भेजे जा रहे हैं।

धन्यवाद।

भवदीय,

सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी
ए.एम.जी, III मु. I

1 Attachment(s)

document-166.pdf
116.6 KB

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात,
ऑडिट भवन, अहमदाबाद 380 009

एएमजी-III/क्षेत्रीय दल संख्या-II का मार्च 2026 का फाइनल यात्रा कार्यक्रम

AMG-III Party No. II Final Tour Programme for the month of March 2026

नाम एवं पदनाम	इकाई का नाम	तिथि	अवकाश का विवरण	कार्य दिवसों की संख्या
श्री शंकरनारायणन के, व.ले.प.अ Shri Sankaranarayanan K, SAO	कलेक्टर, मोरबी Collector Morbi	02.03.2026 to 03.03.2026	One day CL on 30.03.2026	02 (CA)
	AMG-III (Desk Review & Monthly Meeting)	05.03.2026 & 27.03.2026		02
	मुख्यालय, अहमदाबाद से कलेक्टर, पंचमहाल, गोधरा का रिमोट ऑडिट। Remote audit of Collector, Panchmahal, Godhra from Headquarters, Ahmedabad	06.03.2026 to 22.03.2026		11 (CA from Hqrs.)
	कलेक्टर, पंचमहाल, गोधरा Collector, Panchmahal, Godhra	23.03.2025 to 25.03.2025		03 (CA)
श्री शिव कुमार रोहिल्ला, स.ले.प.अ Shri Shiv Kumar Rohilla, AAO	कलेक्टर, मोरबी Collector Morbi	02.03.2026 to 03.03.2026	One day HPL on 06.03.2026	02 (CA)
	AMG-III (Desk Review & Monthly Meeting)	05.03.2026 & 27.03.2026		02
	मुख्यालय, अहमदाबाद से कलेक्टर, पंचमहाल, गोधरा का रिमोट ऑडिट। Remote audit of Collector, Panchmahal, Godhra from Headquarters, Ahmedabad	09.03.2026 to 22.03.2026		10 (CA from Hqrs.)
	कलेक्टर, पंचमहाल, गोधरा Collector, Panchmahal, Godhra	23.03.2025 to 25.03.2025 & 30.03.2026		04 (CA)
श्री हर्षित पांडे, स.ले.प.अ	कलेक्टर, मोरबी Collector	02.03.2026	---	02

Shri Harshit Pandey, AAO	Morbi	to 03.03.2026	(CA)
	AMG-III (Desk Review & Monthly Meeting)	05.03.2026 & 27.03.2026	02
	मुख्यालय, अहमदाबाद से कलेक्टर, पंचमहाल, गोधरा का रिमोट ऑडिट। Remote audit of Collector, Panchmahal, Godhra from Headquarters, Ahmedabad	06.03.2026 to 22.03.2026	11 (CA from Hqrs.)
	कलेक्टर, पंचमहाल, गोधरा Collector, Panchmahal, Godhra	23.03.2025 to 25.03.2025 & 30.03.2026	04 (CA)
दल द्वारा उपयोग किए गये कुल मानव दिवस		17 (CA), 32 (CA from Hqrs.) and 06 (HQ)	

(प्राधिकार: उप महालेखाकार के अनुमोदन से जारी)

अवकाश **March 2026:** 01, 04, 07, 08, 14, 15, 21, 22, 26^[1], 28, 29 & 31

SUVRAT ROY
SENIOR AUDIT OFFICER
HQ-II (AMG-III)
21-04-2026

- 1 .प्रधान महालेखाकार के सचिव
- 2.उप.महालेखाकार के निजी सहायक/ ले.प्र.स.-III
- 3.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी/ ले.प्र.स.-III,मुख्या.-II(Email)
- 4.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / प्रशासन II-(Email)
- 5.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / AMG-III Report(Email)
- 6.Individual (Email)

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात,
ऑडिट भवन, अहमदाबाद 380 009

एएमजी-III/क्षेत्रीय दल संख्या-III मार्च 2026 का फाइनल यात्रा कार्यक्रम

AMG-III Party No. III Final Tour Programme for the month of March 2026

Name and Designation/ नाम एवं पदनाम	Details of Department/ Unit audited by the LAP/ इकाई का नाम	Date/ Period /तिथि	Details of Leave availed/ अवकाश का विवरण	Days attended during the Audit/ लेखापरीक्षक में कार्य दिवसों की संख्या
श्री सुदबीर कुमार, व. लेखापरीक्षा अधिकारी	राहत आयुक्त, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Commissioner of Relief, Gandhinagar	01.03.2026 to 02.03.2026	Casual leave- 00 RH-00 Earned	Compliance Audit- 18 Finance Audit- 00 PA- 00
	राहत आयुक्त, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट (कलेक्टर कार्यालय और R & B कार्यालय, भरुच स्थित कार्यान्वयन इकाइयों का क्षेत्रीय दौरा) Compliance audit of Commissioner of Relief, Gandhinagar, (Field Visit of Implementing Units at Collector office and R & B Office, Bharuch)	03.03.2026 to 06.03.2026	leave- 00 Any other leave- 00	SSCA- 00 AMG-III (Hqrs.)- 02
	राहत आयुक्त का अनुपालन ऑडिट (कलेक्टर कार्यालय, GUVNL और R & B कार्यालय, वडोदरा स्थित कार्यान्वयन इकाइयों का क्षेत्रीय दौरा) Compliance audit of Commissioner of Relief, (Field Visit of Implementing Units at Collector office, GUVNL and R & B Office, Vadodara)	07.03.2026 to 13.03.2026		
	राहत आयुक्त, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Commissioner of Relief, Gandhinagar	14.03.2026 to 16.03.2026		
	AMG-III (मुख्यालय) में, सब रजिस्टार नवगाम, सूरत के अनुपालन ऑडिट की डेस्क समीक्षा हेतु। At AMG-III (Hqrs.) for	17.03.2026		

	Desk review of Compliance audit of Sub-Registrar, Navagam, Surat			
	सब रजिस्टार , नवगाम, सूरत का अनुपालन ऑडिट	18.03.2026 to 25.03.2026		
	Compliance audit of Sub-Registrar, Navagam, Surat			
	AMG-III (मुख्यालय) में मासिक बैठक और प्रशिक्षण के लिए।	26.03.2026 to 29.03.2026		
	At AMG-III (Hqrs.) for Monthly meeting and Training.			
	सब रजिस्टार , नवगाम, सूरत का अनुपालन ऑडिट	30.03.2026 to 31.03.2026		
	Compliance audit of Sub-Registrar, Navagam, Surat			
श्री राहुल कुमार, स. लेखापरीक्षा अधिकारी	On 04 days Casual Leave and 01-day RH	01.03.2026 to 08.03.2026	Casual leave-04	Compliance Audit- 13
	राहत आयुक्त का अनुपालन ऑडिट (कलेक्टर कार्यालय, GUVNL और R & B कार्यालय, वडोदरा स्थित कार्यान्वयन इकाइयों का क्षेत्रीय दौरा)	09.03.2026 to 16.03.2026	RH-01 Earned leave-00	Finance Audit- 00
	Compliance audit of Commissioner of Relief (Field Visit of Implementing Units at Collector office, GUVNL and R & B Office, Vadodara)		Any other leave-00	PA- 00
	AMG-III (मुख्यालय) में, सब रजिस्टार नवगाम, सूरत के अनुपालन ऑडिट की डेस्क समीक्षा हेतु।	17.03.2026		SSCA- 00
	At AMG-III (Hqrs.) for Desk review of Compliance audit of Sub-Registrar, Navagam, Surat			AMG-III (Hqrs.)- 02
	सब रजिस्टार , नवगाम, सूरत का अनुपालन ऑडिट	18.03.2026 to 25.03.2026		
	Compliance audit of Sub-Registrar, Navagam, Surat			
At AMG-III (Hqrs.) for Monthly meeting and Training.	26.03.2026 to 29.03.2026			
सब रजिस्टार , नवगाम, सूरत का अनुपालन ऑडिट	30.03.2026 to 31.03.2026			
Compliance audit of				

	Sub-Registrar, Navagam, Surat			
श्री गिरीश मिश्रा, स. लेखापरीक्षा अधिकारी	राहत आयुक्त, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Commissioner of Relief, Gandhinagar	01.03.2026 to 02.03.2026	Casual leave- 00 RH-00 Earned	Compliance Audit- 18 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 00 AMG-III (Hqrs.)- 02
	राहत आयुक्त का अनुपालन ऑडिट। (कलेक्टर कार्यालय और R & B कार्यालय, भरुच स्थित कार्यान्वयन इकाइयों का क्षेत्रीय दौरा) Compliance audit of Commissioner of Relief. (Field Visit of Implementing Units at Collector office and R & B Office, Bharuch)	03.03.2026 to 06.03.2026	leave- 00. Any other leave- 00	
	राहत आयुक्त, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट; वडोदरा स्थित कलेक्टर कार्यालय में उपस्थित। Compliance audit of Commissioner of Relief, Gandhinagar, Present at Collector office at Vadodara	07.03.2026 to 13.03.2026		
	राहत आयुक्त, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Commissioner of Relief, Gandhinagar	14.03.2026 to 16.03.2026		
	AMG-III (मुख्यालय) में, सब रजिस्टार नवगाम, सूरत के अनुपालन ऑडिट की डेस्क समीक्षा हेतु। At AMG-III (Hqrs.) for Desk review of Compliance audit of Sub-Registrar, Navagam, Surat	17.03.2026		
	सब रजिस्टार, नवगाम, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Sub-Registrar, Navagam, Surat	18.03.2026 to 25.03.2026		
	At AMG-III (Hqrs.) for Monthly meeting and Training.	26.03.2026 to 29.03.2026		
	सब रजिस्टार, नवगाम, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Sub-Registrar, Navagam, Surat	30.03.2026 to 31.03.2026		
दल द्वारा उपयोग किये गये कुल कार्य दिवस				Compliance audit- 18

	Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 00 AMG-III (Hqrs.)- 02
--	--

(प्राधिकार: उप महालेखाकार के अनुमोदन से जारी)
In-house meeting/Training- 26.03.2026
Holidays during the month: March: 01, 04, 08, 14, 15, 19, 21, 22, 26,
28, 29.

SUVRAT ROY
SENIOR AUDIT OFFICER
HQ-II (AMG-III)
21-04-2026

- 1 .प्रधान महालेखाकार के सचिव
- 2.उप.महालेखाकार के निजी सहायक/ ले.प्र.स.-III
- 3.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी/ ले.प्र.स.-III,मुख्या.-II(Email)
- 4.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / प्रशासन II-(Email)
- 5.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / AMG-III Report(Email)
- 6.Individual (Email)

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात,
ऑडिट भवन, अहमदाबाद 380 009

एएमजी-III/क्षेत्रीय दल संख्या-VI मार्च 2026 का फाइनल यात्रा कार्यक्रम

AMG-III Party No. VI Final Tour Programme for the month of March 2026

नाम एवं पदनाम	इकाई का नाम	मार्च 2026 माह की तिथि	अवकाश का विवरण	लेखापरीक्षा में कार्य दिवसों की संख्या
श्री सी.वी.एस. प्रकाश, व.ले.प.अ	सब रजिस्टार , वडाज-2 का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Sub-Registrar, Vadaj-2	02-03		Compliance Audit- 16 Finance Audit- 00
	मुख्यालय, अहमदाबाद में (i) IGR, गांधीनगर और (ii) अधीक्षक, स्टाम्प, गांधीनगर के अनुपालन ऑडिट की डेस्क समीक्षा। Desk review of Compliance audit of (i) IGR, Gandhinagar & (ii) Superintendent of Stamps, Gandhinagar at Headquarter, Ahmedabad	5		PA- 00 SSCA- 00
	IGR, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of IGR, Gandhinagar	6-7 11-13 16-18		
	अधीक्षक, स्टाम्प, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Superintendent of Stamps, Gandhinagar	20 23-25 30		
श्री नकुम मृगेश दह्याभाई, स.ले.प.अ	सब रजिस्टार , वडाज-2 का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Sub-Registrar, Vadaj-2	02-03		Compliance Audit- 15 Finance Audit- 00
	मुख्यालय, अहमदाबाद में (i) IGR, गांधीनगर और (ii) अधीक्षक, स्टाम्प, गांधीनगर के अनुपालन ऑडिट की डेस्क समीक्षा। Desk review of Compliance audit of (i) IGR, Gandhinagar & (ii) Superintendent of Stamps, Gandhinagar at Headquarter, Ahmedabad	5		PA- 00 SSCA- 00
	IGR, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of IGR, Gandhinagar	7 11-13 16-18	CL - 06 (1 day)	

	अधीक्षक, स्टाम्प, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Superintendent of Stamps, Gandhinagar	20 23-25 30		
श्री आदित्य प्रकाश, स.ले.प.अ	सब रजिस्टार , वडाज-2 का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Sub- Registrar, Vadaj-2	02-03		Compliance Audit- 17 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 00
	मुख्यालय, अहमदाबाद में (i) IGR, गांधीनगर और (ii) अधीक्षक, स्टाम्प, गांधीनगर के अनुपालन ऑडिट की डेस्क समीक्षा। Desk review of Compliance audit of (i) IGR, Gandhinagar & (ii) Superintendent of Stamps, Gandhinagar at Headquarter, Ahmedabad	5		
	IGR, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of IGR, Gandhinagar	6-7 9-13 16-18		
	अधीक्षक, स्टाम्प, गांधीनगर का अनुपालन ऑडिट Compliance audit of Superintendent of Stamps, Gandhinagar	20 24-25 30	EL - 23 (one day)	
दल द्वारा उपयोग किये गये कुल मानव दिवस		Compliance Audit- 49 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0		

(प्राधिकार: उप महालेखाकार के अनुमोदन से जारी)

Holidays in the month of March - 2026: 01-04-8-14-15-19- 21-22-26-28-29-31

Remarks:

1. Shri CVS Prakash, SAO and Shri Nakum Mrugesh, AAO attended two-day training on 09-10 March 2026 at iCEM, Ahmedabad.
2. Shri CVS Prakash, SAO attended Headquarters office, Ahmedabad for official work on 13-03-2026 (FN).
3. All the party members attended Monthly Meeting & Training on data Analytics Tools for IoRA and Garvi at Headquarters, Ahmedabad on 27-03-2026.

SUVRAT ROY
SENIOR AUDIT OFFICER

HQ-II (AMG-III)**21-04-2026**

- 1 .प्रधान महालेखाकार के सचिव
- 2.उप.महालेखाकार के निजी सहायक/ ले.प्र.स.-III
- 3.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी/ ले.प्र.स.-III,मुख्या.-II(Email)
- 4.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / प्रशासन II-(Email)
- 5.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / AMG-III Report(Email)
- 6.Individual (Email)

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात,
ऑडिट भवन, अहमदाबाद 380 009

एएमजी-III/क्षेत्रीय दल संख्या-VIII मार्च 2026 का फाइनल यात्रा कार्यक्रम

AMG-III Party No. VIII Final Tour Programme for the month of March 2026

नाम एवं पदनाम	इकाई का नाम	तिथि	अवकाश का विवरण	लेखापरीक्षा में कार्य दिवसों की संख्या
श्री केनेथ मेसकरेनहस, , व.ले.प.अ Shri Kenneth Mascarenhas, Sr.AO	सब रजिस्टार कलोल O/o SR Kalol	01.03.2026 से 09.03.2026		Compliance Audit- 19 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
	AMG-III, HQ-I द्वारा DCST Petro-II, अहमदाबाद की डेस्क समीक्षा AMG-III, HQ-I Desk Review of DCST Petro-II, Ahmedabad	10.03.2026		
	DCST Petro-II, अहमदाबाद DCST Petro-II, Ahmedabad	11.03.2026 से 26.03.2026		
	AMG (Hq)	27.03.2026 से 29.03.2026		
	DCST Petro-II, अहमदाबाद DCST Petro-II, Ahmedabad	30.03.2026 से 31.03.2026		
	श्री प्रशान्त कुमार, स.ले.प.अ Shri Prashant Kumar, AAO	सब रजिस्टार कलोल O/o SR Kalol	01.03.2026 से 09.03.2026	
AMG-III, HQ-I Desk Review of DCST Petro-II, Ahmedabad	10.03.2026			
DCST Petro-II, अहमदाबाद DCST Petro-II, Ahmedabad	11.03.2026 से 26.03.2026	EL of 5 days from 16.03.2026 to 20.03.2026		
AMG (Hq)	27.03.2026			
DCST Petro-II,	30.03.2026			

	अहमदाबाद DCST Petro-II, Ahmedabad	से 31.03.2026		
श्री संदीप यादव, स.ले.प.अ Shri Sandeep Yadav, AAO	सब रजिस्टार कलोल O/o SR Kalol	01.03.2026 से 09.03.2026		Compliance Audit- 15 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
	AMG-III, HQ-I Desk Review of DCST Petro-II, Ahmedabad	10.03.2026		
	DCST Petro-II, अहमदाबाद DCST Petro-II, Ahmedabad	11.03.2026 से 26.03.2026	EL of 5 days from 23.03.2026 to 27.03.2026	
	AMG (Hq)	27.03.2026		
	DCST Petro-II, अहमदाबाद DCST Petro-II, Ahmedabad	30.03.2026 से 31.03.2026		
दल द्वारा उपयोग किये गये कुल मानव दिवस			Compliance Audit- 48 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0	

(प्राधिकार: उप महालेखाकार के अनुमोदन से जारी)

अवकाश मार्च 2026 :- 01, 04, 08, 14, 15, 19, 21, 22, 26, 28, 29 & 31

- 1 .प्रधान महालेखाकार के सचिव
- 2.उप.महालेखाकार के निजी सहायक/ ले.प्र.स.-III
- 3.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी/ ले.प्र.स.-III,मुख्या.-II(Email)
- 4.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / प्रशासन II-(Email)
- 5.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / AMG-III Report(Email)
- 6.Individual (Email)

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात,
ऑडिट भवन, अहमदाबाद 380 009

एएमजी-III/क्षेत्रीय दल संख्या-IX माह मार्च 2026 महीने का फाइनल यात्रा कार्यक्रम
AMG-III Party No. IX Final Tour Programme for the month of March 2026

नाम एवं पदनाम	इकाई का नाम	तिथि	अवकाश का विवरण	लेखा परीक्षा में कार्य दिवसों की संख्या और कार्य का विवरण
श्री गोपाल खोखरी. व.ले.प.अ	सब रजिस्टार , धोलेरा Sub Registrar Dholera.	01- 03- 2026 to 08- 03- 2026	03 days EL (11-03-2026 to 13-03-2026)	Compliance Audit- 4 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
	Bavla, Ahmedabad.	09- 03- 2026 to 10- 03- 2026		Mines and Mineral Training 02 days
	सब रजिस्टार , मुंद्रा Sub Registrar Mundra.	11- 03- 2026 to 24- 03- 2026		Compliance Audit- 6 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
	AMG-III HQ, Ahmedabad.	25- 03- 2026 to 31- 03- 2026		H Q (03 days). Monthly meeting and Inhouse training 01 day (27-03- 2026)
श्री उमंग मोदी , स.ले.प.अ	सब रजिस्टार , धोलेरा Sub Registrar Dholera.	01- 03- 2026 to 08- 03- 2026	06 days EL (09-03-2026 to 13-03-2026 & 30-03- 2026)	Compliance Audit- 4 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
	सब रजिस्टार , मुंद्रा	10- 03-		Compliance Audit- 6 Finance Audit- 00

	Sub Registrar Mundra.	2026 to 24-03-2026		PA- 00 SSCA- 0
	AMG-III HQ, Ahmedabad.	25-03-2026 to 31-03-2026		H Q (02 days). Monthly meeting and Inhouse Training 01 day (27-03-2026)
श्री विनय लोहा, स.ले.प.अ	सब रजिस्टार , धोलेरा Sub Registrar Dholera.	01-03-2026 to 08-03-2026	-	Compliance Audit- 4 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
	AMG-III HQ, Ahmedabad.	09-03-2026		Compliance Audit- 1 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
	सब रजिस्टार , मुंद्रा Sub Registrar Mundra.	10-03-2026 to 24-03-2026		Compliance Audit- 10 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
	AMG-III HQ, Ahmedabad.	25-03-2026 to 31-03-2026		H Q (03 days). Monthly meeting and Inhouse training 01 day (27-03-2026)
श्री शिवम् पुनिया , स.ले.प.अ	सब रजिस्टार , धोलेरा Sub Registrar Dholera.	01-03-2026 to 08-03-2026	04 days CL (02-03-2026, 03-03-2026, 05-03-2026 & 30-03-2026)	Compliance Audit- 1 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
	AMG-III HQ, Ahmedabad.	09-03-2026		Compliance Audit- 1 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0

सब रजिस्टार , मुंद्रा Sub Registrar Mundra.	10- 03- 2026 to 24- 03- 2026	Compliance Audit- 10 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 0
AMG-III HQ, Ahmedabad.	25- 03- 2026 to 31- 03- 2026	H Q (02 days). Monthly meeting and Inhouse training 01 day (27-03- 2026)
दल द्वारा उपयोग किये गये कुल मानव दिवस	Compliance Audit- 47 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 00	

(प्राधिकार: उप महालेखाकार के अनुमोदन से जारी)
अवकाश :-1,4,7,8,14,15,19,21,22,28,29,31.

SUVRAT ROY
SENIOR AUDIT OFFICER
HQ-II (AMG-III)
21-04-2026

- 1 .प्रधान महालेखाकार के सचिव
- 2.उप.महालेखाकार के निजी सहायक/ ले.प्र.स.-III
- 3.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी/ ले.प्र.स.-III,मुख्या.-II(Email)
- 4.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / प्रशासन II-(Email)
- 5.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / AMG-III Report(Email)
- 6.Individual (Email)

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात,
ऑडिट भवन, अहमदाबाद 380 009

एएमजी-III/क्षेत्रीय दल संख्या-I मार्च 2026 का फाइनल यात्रा कार्यक्रम
AMG-III Party No. I Final Tour Programme for the month of
March 2026

नाम एवं पदनाम	इकाई का नाम	तिथि	अवकाश का विवरण	लेखापरीक्षा में कार्य दिवसों व संख्या
श्री अमित मिश्रा , वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	सब रजिस्टार ओलपाड, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar-Olpad, Surat	01.03.2026 to 08.03.2026	Casual Leave-00 RH-00 Earned Leave - 00	Compliance Audit- 16 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 00 AMG-III (Hqrs.)-02 Training-02
	Training related to Audit of Mines at ICEMSA, Devdholera.	09.03.2026 to 10.03.2026	Any other leave - 00	
	सब रजिस्टार - ओलपाड, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar-Olpad, Surat	11.03.2026 to 17.03.2026	Training-02	
	AMG-III (मुख्यालय) में, उप-रजिस्टार कामरेज, सूरत के अनुपालन ऑडिट की डेस्क समीक्षा हेतु। At AMG-III (Hqrs.) for Desk Review of Compliance Audit of Sub Registrar Kamrej, Surat	18.03.2026		
	सब रजिस्टार - कामरेज, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar-Kamrej, Surat	20.03.2026 to 26.03.2026		
	At AMG-III (Hqrs.) for monthly meeting.	27.03.3026		
	सब रजिस्टार - कामरेज, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar-Kamrej,	28.03.2026 to 31.03.2026		

	Surat			
डॉ. एस. पी. सिंह, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	सब रजिस्टार ओलपाड, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar-Olpad, Surat	02.03.2026 to 17.03.2026	Casual Leave- 00 RH-00 Earned Leave - 00 Any other leave - 00	Complianc Audit- 18 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 00 AMG-III (Hqrs.)-02
	At AMG-III (Hqrs.) for Desk Review of Compliance Audit of Sub Registrar Kamrej, Surat	18.03.2026		
	सब रजिस्टार - कामरेज, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar-Kamrej, Surat	20.03.2026 to 26.03.2026		
	At AMG-III (Hqrs.) for monthly meeting.	27.03.3026		
	सब रजिस्टार - कामरेज, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar-Kamrej, Surat	28.03.2026 to 31.03.2026		
	श्री आकाश यादव, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	On 05 days Earned Leave		
सब रजिस्टार ओलपाड, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar-Olpad, Surat	07.03.2026 to 15.03.2026			
On 05 days Earned Leave	16.03.2026 to 20.03.2026			
सब रजिस्टार ओलपाड, सूरत का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar- Kamrej, Surat	21.03.2026 to 26.03.2026			
At AMG-III (Hqrs.) for monthly meeting.	27.03.3026			
Availed as transit for travelling from Ahmedabad to Surat for compliance Audit of Sub Registrar- Kamrej, Surat.	29.03.2026			
सब रजिस्टार ओलपाड, सूरत	30.03.2026			

	का अनुपालन ऑडिट Compliance Audit of Sub Registrar-Kamrej, Surat	to 31.03.2026		
श्री मोहित कुमार सुधांशु सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	On 17 days Earned leave	01.03.2026 to 17.03.2026	Casual Leave- 00	Compliance Audit- 00 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 00 AMG-III (Hqrs.)-00
	On 14 days Half Pay leave	18.03.2026 to 31.03.2026	RH-00 Earned Leave - 17 HPL - 14	
दल द्वारा उपयोग किये गये कुल कार्य दिवस		Compliance Audit- 45 Finance Audit- 00 PA- 00 SSCA- 00 AMG-III (Hqrs.)-05		

(प्राधिकार: उप महालेखाकार के अनुमोदन से जारी)

Monthly meeting-27.03.2026

List of Holidays March-

2026-01,04,08,14,15,19,21,22,26,28 and 29.

SUVRAT ROY

SENIOR AUDIT OFFICER

HQ-II (AMG-III)

21-04-2026

- 1 .प्रधान महालेखाकार के सचिव
- 2.उप.महालेखाकार के निजी सहायक/ ले.प्र.स.-III
- 3.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी/ ले.प्र.स.-III,मुख्या.-II(Email)
- 4.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / प्रशासन II-(Email)
- 5.वरि.लेखापरीक्षाअधिकारी / AMG-III Report(Email)
- 6.Individual (Email)
