

**प्रधानमहालेखाकार का कार्यालय (लेखापरीक्षा-1), ओडिशा, भुवनेश्वर**  
**OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-1)**  
**ODISHA, BHUBANESWAR**

**एफ. ए. पी - 05 का संशोधित दौरा कार्यक्रम**

**REVISED TOUR PROGRAMME OF FAP-05**

("विभागीय रूप से निष्पादित कार्यों के लिए आई.टी.डी.ए. द्वारा किए गए भुगतान और आय सृजन योजनाओं के लिए इनपुट सामग्री की खरीद" पर विस्तृत अनुपालन लेखापरीक्षा)

(DCA on "Payments made by ITDAs for Departmentally Executed Works and for Procurement of Input Materials for Income Generation Schemes")

नाम व पदनाम Name and Designation	कर्मचारी पहचान संख्या Employee ID No.	टेलीफोन नंबर Telephone No.
बिचित्रा नन्द साहू, व. लेप. अ.	ORBWA3170255	9438185234
सशी भूषण पात्र, स. लेप. अ.	ORBWA3171049	9437125431
अनिकेत कुमार, स. लेप. अ.	ORBWA3171486	9472543583

ऑडिट की जाने वाली इकाइयों का नाम Name of the units to be audited	ऑडिट की अवधि Duration of Audit	छुट्टियां Holidays	टिप्पणी Remarks
<b>15.01.24 को भुवनेश्वर से राऊरकेला के लिए ट्रांजिट.</b> Transit to Rourkela on 15.01.24 from Bhubaneswar.			
पिए आईटीडीए का कार्यालय, पानपोश, राऊरकेला, सुंदरगढ़ - 769 012 O/o The PA, ITDA, Panposh, Rourkela, Sundargarh - 769 012	16.01.24 to 13.02.24 (17 कार्य दिवस) (17 Working days)	17*, 21, 26, 27 & 28 Jan 2024  04, 10, 11 & 14 Feb 2024	टीम को निष्पादित कार्यों की जे.पी.आई. और योजनाओं के लाभार्थियों के साथ साक्षात्कार करनी है।  Team to conduct JPI of executed works and interview with beneficiaries of Schemes.
* 17 Jan 24 declared holiday by State Govt. for inauguration of Shreemandir Parikrama Prakaalpa.			
Transit to BBSR on 21.01.24 from Rourkela & back to Rourkela on 28.01.24 from BBSR.			
Transit to Karanjia on 14.02.24 from Rourkela			
पिए आईटीडीए का कार्यालय, करंजिया, करंजिया, मयूरभंज - 757 037 O/o The PA, ITDA, Karanjia, Karanjia, Mayurbhanj - 757 037	15.02.24 to 04.03.24 (15 कार्य दिवस) (15 Working days)	18, 24 & 25 Feb 2024  03 Mar 2024	टीम 22 से 25 जनवरी 2024 तक मुख्यालय में उपस्थित रहेगी। Team attended HQs from 22 to 25 Jan 2024.
<b>05.03.24 को करंजिया से ट्रांजिट का लाभ उठाते हुए 06.03.24 को मुख्यालय रिपोर्ट करें।</b> Report to Hdqtrs. on 06.03.24 by availing transit on 05.03.24 from Karanjia.			

हस्ता /-

वरिष्ठ उप महालेखाकार (लेप.प्र.स.-III)

दिनांक: 05.02.2024

सं. AMG-III(C)/FAP-05/2023-24/626

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:

1. The Secy. to PAG (Audit-I)
2. The Steno to Sr. DAG (AMG-III)
3. RO/ AAO- FAP-05
4. DA&RC (Through e-mail, for uploading on website)
5. Tour Diary Seat

उप महालेखाकार  
व.लेप.अ./लेप.प्र.स.-III(स) 24