भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग
INDIAN AUDIT & ACCOUNTS DEPARTMENT
कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (पॉवर), नई दिल्ली, शाखा-भोपाल
OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF AUDIT (POWER), NEW DELHI, BRANCH-BHOPAL

SUPREME AUDIT INSTITUTION OF INDIA
लोकहितार्थ सत्यनिष्ठा
Dedicated to Truth in Public Interest

चतुर्थ तल, प्रशासनिक भवन, बीएचईएल,
भोपाल- 462022
ईमेल- brmab3ndbhopal@cag.gov.in
दूरभाषा- 0755-2500721/2502350

4th Floor, Administration Building
BHEL Bhopal-462022
Email - brmab3ndbhopal@cag.gov.in
Tel.- 0755-2500721/2502350

DCA/Admn/old record/2024-25/208-01/527 दिनाँक 01-09-2026

सूचना/NOTICE

विषय - कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (पॉवर), नई दिल्ली के शाखा कार्यालय भोपाल में पुराने फर्नीचर और अन्य अप्रचलित वस्तुओं की निलामी ।

इस कार्यालय में रखे पुराने, अनुपयोगी तथा अप्रचलित फर्नीचर और अन्य वस्तुओं को सार्वजनिक नीलामी के माध्यम से बेचने का प्रस्ताव है। इन वस्तुओं में सोफा सेट,फोटोकॉपी मशीन,फैक्स मशीन, मछली एक्वेरियम, दीवार घड़ी, स्टैंड फैन, वैक्यूम क्लीनर , फर्नीचर इत्यादी शामिल हैं, जो पुराने क्षतिग्रस्त हो चुके हैं। इन वस्तुओं को " जैसा है,जहाँ है" के आधार पर एक-एक करके या समूह (लोट्स)में नीलामी के लिए रखा जाएगा|

नीलामी का आयोजन 23-09-2026 (बुधवार) सुबह 11.00 बजे इस कार्यालय के परिसर में किया जाएगा। नीलामी की आवश्यक शर्ते एवं निर्बन्धन पत्र के साथ संलग्न है|

वनिता गंगवार
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा

सेवा में/To,

1. सूचना पट्ट
2. सभी विक्रेता एवं अनुपयोगी तथा अप्रचलित फर्नीचर के व्यापारी ।

भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग
INDIAN AUDIT & ACCOUNTS DEPARTMENT
कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (पॉवर), नई दिल्ली, शाखा-भोपाल
OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF AUDIT (POWER), NEW DELHI, BRANCH-BHOPAL

SUPREME AUDIT INSTITUTION OF INDIA
लोकहितार्थ सत्यनिष्ठा
Dedicated to Truth in Public Interest

चतुर्थ तल, प्रशासनिक भवन, बीएचईएल,
भोपाल- 462022
ईमेल- brmab3ndbhopal@cag.gov.in
दूरभाषा- 0755-2500721/2502350

4th Floor, Administration Building
BHEL Bhopal-462022
Email - brmab3ndbhopal@cag.gov.in
Tel.- 0755-2500721/2502350

DCA/Admn/old record/2024-25/208 दिनाँक 01-09-2026

नीलामी सूचना

विषयः कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा) पॉवर(, नई दिल्ली के शाखा कार्यालय भोपाल में पुराने फर्नीचर और अन्य अप्रचलित वस्तुओं की निलामी ।

यह सूचित किया जाता है कि इस कार्यालय के पुराने फर्नीचर और अन्य अप्रचलित वस्तुओं (सूची संलग्न है - परिशिष्ट – अ (**Annexure-A**)) को 23.09.2026 को सुबह 11:00 बजे सार्वजनिक नीलामी द्वारा बेचा जाएगा। नीलामी इस कार्यालय के परिसर में आयोजित की जाएगी।

नीलामी का कार्यक्रम

क्रमांक	आइटम का विवरण	विवरण
1.	नीलामी सूचना के कार्यालय की वेबसाइट और सूचना बोर्ड पर प्रकाशित होने की तिथि	1-09-2026
2.	संभावित बोलीदाताओं द्वारा आइटम की निरीक्षण की तिथि और समय	2-09-2026 से 10-09-2026 (10:00 घंटे से 16:00 घंटे तक)
3.	इच्छुक बोलीदाताओं द्वारा पूर्व-आवेदन दस्तावेजों की जमा करने की अंतिम तिथि	16-09-2026 तक 11:30 घंटे
4.	निपटान समिति द्वारा दस्तावेजों की छानबीन	17-09-2026 से 18-09-2026
5.	नीलामी में भाग लेने के लिए पात्र बोलीदाताओं को सूचित करना	21-09-2026
6.	नीलामी का आयोजन की तिथि	23-09-2026, 11:00 AM

1. **पात्रता मानदंड**

A. बोलीदाता को भारत सरकार या किसी राज्य सरकार के किसी विभाग या किसी PSU / स्वायत्त संगठन साथ पंजीकृत होना चाहिए। गैर-पंजीकृत कंपनियों की बोली को तुरंत अस्वीकार कर दिया जाएगा।

B. बोलीदाता को भारत सरकार या किसी राज्य सरकार के किसी विभाग या किसी PSU / स्वायत्त संगठन द्वारा ब्लैकलिस्टेड नहीं होना चाहिए। बोलीदाता को टेंडर दस्तावेज में परिशिष्ट- I में दिए गए प्रारूप में एक प्रतिज्ञा प्रदान करनी होगी कि वे किसी भी सरकारी संगठन द्वारा ब्लैकलिस्टेड नहीं हैं। प्रतिज्ञा के बिना बोली पर विचार नहीं किया जाएगा।

C. बोली लगाने वाले बोलीदाता का भारत सरकार/राज्य सरकार के विभागों के पास GST के लिए पंजीकृत होना ज़रूरी है।

2. आइटम का निरीक्षण: सूचीबद्ध आइटम का निरीक्षण संभावित बोलीदाताओं या उनके

अधिकृत प्रतिनिधियों द्वारा 02-09-2026 से 10-09-2026 तक सुबह 10:00 बजे से शाम 4:00 बजे तक प्रशासनिक अनुभाग, **कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा** (पॉवर), नई दिल्ली, **शाखा कार्यालय भोपाल में किया जा सकता है। निरीक्षण अवधि के दौरान प्रश्न उठाए/जानकारी प्रकट की जा सकती हैं। निरीक्षण के बाद कोई भी प्रश्न स्वीकार नहीं किए जाएंगे।**

3. (EMD)/बोली सुरक्षा राशि : संभावित बोलीदाताओं को 1000/- (केवल एक हजार रुपये) बैंक ड्राफ्ट के रूप में PAO, O/o Accountant General (A&E), Gwalior, Madhya Pradesh के पक्ष में जमा करना होगा और इसे आवेदन दस्तावेजों के साथ भेजना होगा।

4. **न्यूनतम आरक्षित मूल्य** नीलामी के लिए निर्धारित न्यूनतम आरक्षित मूल्य ही प्रारंभिक बोली मूल्य के रूप में काम करेगा।

5. पूर्व-आवेदन दस्तावेजों की जमा करने की प्रक्रिया

(A) बोलीदाताओं को परिशिष्ट (**Annexure**) - I, II को सही ढंग से भरे हुए और EMD के साथ पैन, GST और पंजीकरण की स्व-सत्यापित प्रतियों के साथ पुराने फर्नीचर और अन्य अप्रचलित वस्तुओं की निलामी ''पूर्व-आवेदन दस्तावेज" के रूप में सीलबंद लिफाफे में निदेशक, कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा) पॉवर(, नई दिल्ली के शाखा कार्यालय भोपाल को भेजना होगा। दस्तावेजों को 16-09-2026 तक 11:30 बजे तक हाथ से या पोस्ट द्वारा जमा किया जाना चाहिए। निर्दिष्ट समय और तिथि के बाद प्राप्त दस्तावेजों को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(B) सभी भागीदारों के पूर्व-आवेदन दस्तावेजों की छानबीन निपटान समिति द्वारा की जाएगी, जिसके बाद पात्र भागीदारों को **21-09-2026** तक नीलामी में भाग लेने के लिए सूचित किया जाएगा।

6. **नीलामी का आयोजन**

(A) नीलामी परिशिष्ट-ए में सूचीबद्ध सभी आइटम के लिए आयोजित की जाएगी।

(B) नीलामी **23-09-2026 को 11:00** बजे पात्र बोलीदाताओं और निपटान समिति के सदस्यों की उपस्थिति में आयोजित की जाएगी।

(C) नीलामी न्यूनतम आरक्षित मूल्य से शुरू होगी और अगली ऊंची बोली के साथ आगे बढ़ेगी और अंततः उच्चतम बोलीदाता को बेची जाएगी।

(D) असफल बोलीदाताओं की EMD उचित प्रक्रिया के माध्यम से वापस कर दी जाएगी।

7. **भुगतान** सफल बोलीदाता को नीलामी के दिन पूरी राशि का 25% जमा करना होगा और शेष राशि को स्वीकृति पत्र प्राप्त होने के 2 (दो) कार्यदिवसों के भीतर बैंक ड्राफ्ट के रूप में PAO, O/o Accountant General (A&E), Gwalior, Madhya Pradesh के पक्ष में जमा करना होगा, अन्यथा अनुबंध रद्द किया जा सकता है।

8. **पुराने फर्नीचर और अन्य अप्रचलित वस्तुओं का उठाव** सफल बोलीदाता को पूर्ण राशि जमा करने के सात (07) कार्यदिवसों के भीतर परिशिष्ट-अ में सूचीबद्ध सभी पुराने फर्नीचर और अन्य अप्रचलित वस्तुओं /आइटमों को नीलामी स्थल से उठाना होगा। यदि सफल बोलीदाता निर्धारित अवधि के भीतर पूरी राशि जमा करता है लेकिन निर्धारित समय में वस्तुओं /आइटमों को नहीं उठाता है, तो इस कार्यालय का इन वस्तुओं /आइटमों की सुरक्षित देखभाल के लिए कोई जिम्मेदारी नहीं होगी। बोलीदाता को यह सुनिश्चित करना

होगा कि साइट से सामग्री हटाते समय इस कार्यालय या परिसर में किसी अन्य कार्यालय की मौजूदा संपत्ति को कोई नुकसान न हो। इस कार्यालय या परिसर में किसी अन्य कार्यालय की संपत्ति को कोई नुकसान/ हानि या किसी व्यक्ति को किसी दुर्घटना से कोई चोट पहुंचने की स्थिति में सफल बोलीदाता को सभी लागतें वहन करनी होंगी और उन्हें मुआवजा देना होगा। सामग्री को इस कार्यालय के निर्धारित अधिकारी(यों) की निगरानी में हटाया जाएगा। सामग्री को स्वीकृति पत्र में निर्दिष्ट समय के भीतर हटाना होगा। सामान्य परिस्थितियों में समय का विस्तार नहीं दिया जाएगा। हालांकि, यदि सफल बोलीदाता द्वारा ऐसे विलंब के लिए लिखित में विश्वसनीय और संतोषजनक कारण प्रस्तुत किए जाते हैं, तो समय का विस्तार प्रदान किया जा सकता है। निर्धारित समय से अधिक विलंब अनुबंध/आदेश की रद्दीकरण का कारण बन सकता है। लिफ्टिंग के दौरान होने वाले सभी शुल्क, जैसे लोडिंग, अनलोडिंग और परिवहन, सफल बोलीदाता द्वारा वहन किए जाएंगे।

9. **अन्य शर्तें और नियम:**

1. यदि सफल बोलीदाता निर्दिष्ट समय सीमा के भीतर वस्तुओं /आइटमों को नहीं उठाता है, तो कानूनी कार्रवाई भी शुरू की जा सकती है। इसके अलावा , बोलीदाता को इस कार्यालय के साथ आगे के व्यापार के लिए ब्लैकलिस्ट किया जाएगा और अनुबंध उच्चतम बोलीदाता को दिया जाएगा जो आइटम(s) को एचएल दर पर उठाएगा।
2. यदि किसी फर्म द्वारा इन शर्तों और नियमों का उल्लंघन किया जाता है , तो फर्म को ब्लैकलिस्ट किया जाएगा, और कानूनी कार्रवाई शुरू की जा सकती है।

Annexure-I

Details of the Bidder / Participant in the Auction ofOld furniture and other obsolete items

etc.

Sl. No.	DESC RIPTION	I N FORMATION
1	Name of the Firm (Agency) Company	
2	Address of the Firm/ Agency/Company (Enclose copy of address proof)	
3	Contact Details of the Firm/Agency	Telephone Mobile to.
		FAX No.
		E-Mail ID
4	Name of Proprietor/Partners/Directors of the Firm/ Agency	
5	Other Details (Enclose Copy)	PAN No.
		GST Registration No.
		Registration Certificate No. issued by Centre/ State Pollution Control Board

Date:

Signature of Authorized Signatory with stamp

(Name of the person)

ANNEXURE-II

Auction for Disposal of Old furniture and other obsolete items

etc.

UNDERTAKING

1/We____do hereby solemnly affirm and declare that the My/ Our firm /company/ business entity is not blacklisted by any Government Departments/ Public Sector Undertakings/Autonomous Organization etc. or prosecuted by any court of law.

Date:

Signature of Authorized Signatory with stamp

(Name of the Person)

Annexure-A(परिशिष्ट -अ)						
Sl No.	**Name of Item**	**Condition**	**Date of Purchase**	**Category of item as per Schedule-2 of Companies Act**	**ID Number found tagged**	**Location**
13	Sofa Set	2 in broken condition	24.03.1979	**Furniture**	DCA/BPL/034/	O/o The Director General of Audit (Power) , New Delhi , Branch Bhopal , BHELAdministrative Building 4th floor
			12.03.1994	**Furniture**	DCA/BPL/034/	
14	Cooler	10 Cooler Not working	09.03.2005	**Office equipment**	DCA/BPL/074/	
			05.04.2007	**Office equipment**	DCA/BPL/074/01	
			03.03.2010	**Office equipment**	DCA/BPL/074/02	
			25.03.2011	**Office equipment**	DCA/BPL/074/03	
15	Vaccume Cleaner	Both are not working	23.03.1991	**Office equipment**	DCA/BPL/046/01	
			09.12.2008	**Office equipment**	DCA/BPL/046/02	
16	Modi Xerox Machine/Ricoh Machine	2 Machines are not working	19.03.1986	**Office equipment**	DCA/BPL/082/	
			15.03.2010	**Office equipment**	DCA/BPL/082/	
17	Typewriter	Not working	-	**Office equipment**	DCA/BPL/162/01	
19	All in one Printer	Not in working condition	12.12.2006	**Office equipment**	DCA/BPL/071/01	
20	Water filter & Cooler	Not in working condition	2007-08	**Office equipment**	DCA/BPL/122/01	
21	Pedstal Fan	3 are not working condition	29.03.1996	**Office equipment**	DCA/BPL/000/	
			29.03.1996	**Office equipment**	DCA/BPL/000/	
22	Embossing Machine	Not in working condition	17.09.2009	**Office equipment**	DCA/BPL/150/01	
23	Fish Aquarium	Not in working condition/broken	13.12.2007	**Office equipment**	DCA/BPL/126/01	
25	Wall Clock	2 clocks are not working	-	**Office equipment**	DCA/BPL/000/	