



भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग
INDIAN AUDIT & ACCOUNTS DEPARTMENT
क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, जयपुर
Regional Capacity Building and Knowledge Institute , Jaipur



No.RTI/Jpr/F.5/K-151/Depu/Core Faculty/Vol-V/2024-25/ दिनांक 25-02-2025

सेवामें/To,

समस्त विभागाध्यक्ष/ **All HoDs,**

भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग के समस्त कार्यालय/All IA&AD's offices,

विषय :- संस्थान मे संकाय सदस्यों के पदों को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरे जाने के संबंध में

Subject:- Regarding filling the posts of Core faculties in the institute on deputation basis

महोदय/महोदया,

क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, जयपुर में प्रतिनियुक्ति के आधार पर नीचे उल्लिखित पद को भरने के लिए उचित माध्यम (कैंडर नियंत्रण अधिकारी की मंजूरी के साथ विधिवत अग्रेषित) से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं ।

Applications are invited to fill up the below mentioned post in RCB&KI, Jaipur on deputation basis through proper channel (duly forwarded with approval of the cadre controlling officer).

क्र.सं/ S.No.	पद/Post	पदों की संख्या/ of Post	योग्यता/आवश्यकता Eligibility/Requirement
1.	संकाय सदस्य Core Faculty	01 (एक)	<ul style="list-style-type: none"> • Holding Senior Audit Officer post on regular basis in the parent cadre. • मूल कार्यालय में नियमित आधार पर वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी के पद पर कार्यरत हो • The candidate must have experience of field audit work and should have aptitude to deliver lectures. • उम्मीदवार के पास फील्ड ऑडिट कार्य का अनुभव होना चाहिए और व्याख्यान देने का कौशल होना चाहिए । • The candidate should be adept at working in IT Environment • उम्मीदवार आईटी वातावरण में काम करने के लिए अनुकूल होना चाहिए । • Applicants with 56 years of age or above should not apply for the deputation post • प्रतिनियुक्ति पद के लिए आवेदकों की आयु 56 वर्ष या उससे अधिक नहीं होनी चाहिए।

2.	संकाय सदस्य (वाणिज्यिक) Core Faculty (Commercial)	01 (एक)	<ul style="list-style-type: none"> • Holding Senior Audit Officer (Commercial) post on regular basis in the parent cadre. • मूल कार्यालय में नियमित आधार पर वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी(वाणिज्यिक) के पद पर कार्यरत हो। • The candidate must have experience of Commercial field audit/Accounts Audit work and should have aptitude to deliver lectures. • उम्मीदवार के पास कमर्शियल फील्ड ऑडिट/Accounts Audit कार्य का अनुभव होना चाहिए और व्याख्यान देने का कौशल होना चाहिए। • The candidate should be adept at working in IT Environment. • उम्मीदवार आईटी वातावरण में काम करने के लिए अनुकूल होना चाहिए। • Applicants with 56 years of age or above should not apply for the deputation post. • प्रतिनियुक्ति पद के लिए आवेदकों की आयु 56 वर्ष या उससे अधिक नहीं होनी चाहिए।
----	--	------------	---

प्रतिनियुक्ति के आधार पर पद की प्रारम्भिक अवधि 3 वर्ष की होगी जिसे आगे कर्मचारी की इच्छा और प्राधिकारी के विवेक पर आगे बढ़ाई जा सकती है। हालाँकि, अगर प्रतिनियुक्त कर्मचारी का प्रदर्शन(performance) असंतुष्ट पाया जाता है तो, RCB&KI को उसको वापिस भेजने का अधिकार होगा। कार्यग्रहण की तिथि से नियमानुसार प्रशिक्षण भत्ता देय होगा।

The tenure of one term of posting on deputation basis would be initially for a period of 3 years extendable subject to willingness of the employee and at the discretion of the competent authority. However, the RCB&KI, reserves the right to repatriate a deputationist at any time, if his/her performance is found unsatisfactory. Training allowance will be payable as per rules from the date of joining.

उपर्युक्त कार्यदक्षता अनुसार क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, जयपुर में सेवा देने के इच्छुक कार्मिकों के आवेदन को निम्नलिखित दस्तावेजों के साथ कृपया दिनांक **17.03.2025** तक भेजें।

The application of officials willing to serve in RCB&KI, Jaipur in the above mentioned capacity may kindly be forwarded along with the following documents **latest by- 17 .03.2025.**

1. आवेदक/बायो-डेटा (संलग्न संलग्न) के विवरण।Particulars of applicant/Bio-data (Annexure enclosed).
2. सतर्कता मंजूरी प्रमाण पत्र: यह प्रमाणित किया जा सकता है कि आवेदक के खिलाफ कोई अनुशासनात्मक/न्यायालय/सतर्कता का मामला लंबित या विचाराधीन नहीं है। Vigilance clearance Certificate: It may be certified that no Disciplinary/Court/Vigilance case is pending or contemplated against the applicant.
3. पिछले 5 वर्षों (2019-20,20-21,21-22,22-23 & 23-24) के लिए ACRs/APARs dossier की सत्यापित प्रतियाँ जिस अवधि की gap-sheet है तो वो भी भेजे तथा उससे पिछली अवधि की

ACRs/APARs dossier सलग्न करे।

Attested copies of ACRs/APARs dossier for the last 5 years (2019-20, 20-21,21-22,22-23 & 23-24). If there is gap sheet in these five years, same may also be attached and ACRs/APARs dossier of back period may be attached.

4. पिछले पांच वर्षों में उत्कृष्ट एपीएआर (ग्रेड 8 और अधिक) रखने वालों को प्राथमिकता दी जाएगी।

Preference will be given who having outstanding APAR (grade 8 and above) in last five years.

5. केवल उन्हीं अभ्यर्थियों के नाम की अनुशंसा करे जिन्हें चयन पर तुरंत कार्यमुक्त किया जा सकता है। Name of only those candidates be recommended who can be relived immediately on selection.

यह प्रधान निदेशक महोदय द्वारा अनुमोदित है।

This issues with the approval of the Principal Director.

भवदीय, Yours faithfully,

हस्ता/-

वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी(प्रशा.)/
Sr. Administrative Officer (Admn)

ए. जी. कॉलोनी, बजाज नगर, जयपुर – 302015

A.G. Colony, Bajaj Nagar, Jaipur – 302015

दूरभाष / Tel.: 0141-2704709, फैक्स / Fax: 0141-2702927

ई-मेल / E-mail: rtijaipur@cag.gov.in, वेबसाइट / Website : <https://cag.gov.in/rti/jaipur/en>

APPLICATION FOR THE POST OF CORE FACULTY (Commercial)/Sr.AO and CORE FACULTY Sr.AO

Apply for Post		
(CORE FACULTY (Commercial)/Sr.AO or CORE FACULTY/Sr.AO)		
1.	Name of full(S/Shri/Smt/Ms)	
2.	Present Post held	
3.	Permanent Address	
4.	Present Address	
5.	Date of Birth	
6.	Qualifications i) Educational ii) Professional	
7.	Office to which the applicant belongs i) Parent's Office ii) Present Office	
8.	Whether belongs to SC/ST/Neither	
9.	Date of entry into Government Service	
10.	Date of entry into IA&AD	
11.	Date & Year of passing SAS Examination (Please mention Civil Audit/Commercial/P&T/Railway/Defense Audit)	
12.	Date of promotion as Sr. AO	
13.	Details of other exams passed (RAE/CPD-I,CPD-II/CPD-III & Others)	
14.	Proficiency in computers, Details may be given	
15.	Present Pay Level and Pay	
16.	- Mobile Number and officials email ID	
17.	Any other relevant details : - Contributions to Audit Reports (published) - Comments on Commercial Accounts Audit Details of knowledge of I.T./I.T. Audit	

Date:

(Signature of Applicant)

ABSTRACTS OF APARs/ ACRs FOR THE LAST FIVE YEARS UP TO 2023-24

(Year-wise APAR grading for the five* years to be given in respect of each official)

SI No.	Name & Designation	2023-24	2022-23	2021-22	2020-21	2019-20
1						
2						
3						
4						
5						

** If any of the APARs of the recommended Officer are not available for any of the above period, the grading for the previous period may be given in the above Annexure.*

Indicate numerical grading's only

It is certified that:

- (i) I have verified the grading from the original APARs and found to be correct
- (ii) No vigilance or disciplinary case is either pending or contemplated against the above Officer/Officials. No major/minor penalty has been imposed on the above Officers/Officials in the past.

.....
DAG/DD/Sr. DAG/Director(Admn)/Director(P)

O/o-----

Place-----

Date: