

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I), पश्चिम बंगाल,
ट्रेजरी बिल्डिंग्स, 2 गवर्मेंट प्लेस (पश्चिम), कोलकाता – 700 001

का.आ.सं. Admn.I/TP/Asstt. Supvr./156

दिनांक – 07.03.2025

कार्यालय आदेश

इस कार्यालय के आदेश सं. Admn.I/Prom-Asstt. Supvr./Vol.II/148 दिनांक 20.02.2025 के अनुसार, श्री प्रद्युत पॉल, वरिष्ठ लेखापरीक्षक की पदोन्नति सहायक पर्यवेक्षक (लेखापरीक्षा) के पद पर वेतन मैट्रिक्स तालिका के स्तर 7 (रू. 44900-142400/-) में सहर्ष की गई है जो दिनांक **01.03.2025 (पूर्वाह्न)** अथवा उस तिथि से जब वे वास्तव में सहायक पर्यवेक्षक (लेखापरीक्षा) के रूप में कार्यभार का निष्पादन करते हैं, जो भी बाद में हो और अगामी आदेश तक प्रभावी है।

दिनांक 01.03.2025 तथा 02.03.2025 को शनिवार/रविवार होने के कारण श्री पॉल ने दिनांक 03.03.2025 को सहायक पर्यवेक्षक (लेखापरीक्षा) के रूप में कार्यभार ग्रहण किया है।

श्री प्रद्युत पॉल, नवीन पदोन्नत सहायक पर्यवेक्षक (लेखापरीक्षा) को इस कार्यालय के ए.एम.जी.-I समूह में तैनात किया जाता है।

यह आदेश तत्काल प्रभावी है।

//प्राधिकार: दिनांक 07.03.2025 को प्रधान महालेखाकार के आदेश
फाइल सं. Admn.I/TP/Asstt. Supvr में मिसिलबद्ध//

उप महालेखाकार (प्रशासन)

सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रतिलिपि अग्रेषित :-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I), पश्चिम बंगाल, कोलकाता – 700 001
2. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा -II), पश्चिम बंगाल, सी.जी.ओ. कॉम्प्लेक्स, पांचवी मंजिल, सॉल्ट लेक, कोलकाता – 700 064
3. वेतन एवं लेखा अधिकारी (लेखापरीक्षा)/विशेष कक्ष, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा व हक), पश्चिम बंगाल, ट्रेजरी बिल्डिंग्स, कोलकाता – 700 001
4. सचिवालय, उप महालेखाकार (ए.एम.जी.-I व प्रशा.)/ उप महालेखाकार (ए.एम.जी.- II)/उप महालेखाकार (ए.एम.जी.- III)/ उप महालेखाकार (ए.एम.जी.-IV)
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, (प्रशासन-2/प्रशासन-3/प्रशासन-4/प्रशासन-5/ए.एम.जी.-I (मुख्यालय) /ए.एम.जी.-II (मुख्यालय)/ ए.एम.जी.-III नॉन एल.ए.डी./ ए.एम.जी.-IV (मुख्यालय)/ ई.सी.पी.ए./ एफ.ए.डब्ल्यू/ रिपोर्ट/डी.ए.एस./ आई.टी.ए. /कल्याण)
6. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशा.), कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा- II), पश्चिम बंगाल, सी.जी.ओ. कॉम्प्लेक्स, पांचवी मंजिल, सॉल्ट लेक, कोलकाता – 700 064
7. सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, (प्रशासन-II/प्रशासन-III/प्रशासन गोपनीय कक्ष/ प्रशिक्षण/अभिलेख/संपदा/ए.एम.जी.-I (मुख्यालय) / ए.एम.जी.-II (समन्वय) / ए.एम.जी.-III नॉन एल.ए.डी. / ए.एम.जी.-IV (समन्वय)/ एफ.ए.डब्ल्यू/ रिपोर्ट/ आई.टी.ए./ ई.सी.पी.ए./ डी.ए.एस./ ई.डी.पी.)
8. ई.डी.पी. अनुभाग को- कम्पोजिट वेबसाइट में इस कार्यालय आदेश को प्रकाशित करने हेतु।
9. संबंधित व्यक्ति

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशासन-I)