SUPREME AUDIT INSTITUTION OF INDIA
लोकहितार्थ सत्यनिष्ठा
Dedicated to Truth in Public Interest

कार्यालय महालेखाकार (लेखा व हकदारी),
पंजाब एवं यू.टी., सैक्टर 17-ई, चंडीगढ़ - 160017.

Office of The Accountant General (A&E),
Punjab & U.T., Sector-17 E,
Chandigarh – 160017.

Phone: 0172-2702906, 2703117, 2709576
Fax – 0172-2702286
Mail: agaepunjab@cag.gov.in

आज़ादी का अमृत महोत्सव

कार्यालय आदेश

दिनांक 27.05.2025 को समूह 'क' अधिकारियों [आई. ए. एवं ए. एस., व.ले.अ. और सहायक निदेशक (राजभाषा)] के कार्यभार वितरण सूची :-

क्रम सं.	अधिकारी का नाम (श्री/श्रीमती)	पदनाम	कार्यालय फ़ोन नं.	ई पी ए बी एक्स नंबर	विभागीय कार्यभार
1.	तृप्ति गुप्ता	महालेखाकार	2704169 2703270	201	विभागीयअध्यक्ष, आई टी ए. शिकायत कक्ष का सीधा कार्यभार
2.	सुखनन्दन सभरवाल	उप-महालेखाकार (प्रशासन) एवं यू.टी. उप-कार्यालय	2702272	202	पी.ए.ओ., विधि कक्ष, हिंदी कक्ष, प्रशासन शाखा, वर्क्स प्रशसन, यू.टी. प्रशासन (फण्ड एवं पेंशन), यू.टी. लेखा एवं RTI अधिनियम 2005 के अंतर्गत CPIO
3.	रवि नंदन गर्ग	प्रवर उप-महालेखाकार (लेखा एवं वी.एल.सी)	2704037	203	टी.एम. विनियोजन, लेखा का सीधा कार्यभार, लेखा शाखा, बुक, वी.एल.सी. लेखा व डेवलपमेंट सेल, ई.डी.पी., एनुमिरेशन का सीधा कार्यभार, डिपाजिट कम सेंट्रल एकाउंट्स एवं वर्क्स लेखा
4.	मनीषा तूर	उप-महालेखाकार (पेंशन)	2702892	204	पेंशन शाखा, एडवांस पेंशन गणना मशीन (Advance Pension Calculating Machine), सांई पेंशन प्रोजेक्ट एवं पेंशन डीजीटलीकरण

–

प्रशासन स्कंध

वरिष्ठ लेखा अधिकारी

1.	राजीव भगत	व.ले.अ.	--	296 276	महालेखाकारके सचिव और आतंरिक लेखा परीक्षा अधिकारी
2.	जसविंदरगिल	व.ले.अ.	--	214	प्रशासन-I, आई.टी(GD) अवं आई टी(EDP)
3.	अजमेर सिंह	व.ले.अ.	--	226	पी.ए.ओ. 1 से4 एवं पी ए ओ (एन.पी.एस.)
4.	देवेन्द्र सिंह	व.ले.अ.	--	231	प्रशासन-2, 3 एवं प्रशिक्षण और आर.टी.आई.कक्ष
5.	अनिल कुमार स्वामी	व.ले.अ.	--	233	केंद्रीकृतविधि कक्ष

6.	जतिंदर पाल मलिक	व.ले.अ.	--	210	कल्याण अनुभाग एवं सी आर टी अतिरिक्त कार्यभार- लेखा कक्ष यू.टी.
7.	सुनील कुमार	व.ले.अ.	--		वर्क्स प्रशासन
8.	राकेश रंजन मिश्रा	सहायक निदेशक (राजभाषा)	--	480	हिंदी कक्ष

लेखा स्कंध

9.	आँचल कुमार	व.ले.अ.	--	244	चालू लेखा, डिपाजिट, डी.एल.जी. एवं रिकॉर्ड प्रबंधन सेल
10.	संजीवठाकुर	व.ले.अ.	--	417	कंपाइलेशन-1 से4
11.	गुरमीत सिंह	व.ले.अ.	--	274	ई.डी.पी.(वी.एल.सी.), डाटा एनालिटिकल कक्ष, लोन एवं वाउचर सत्यापन
12.	रबिंदर कुमार	व.ले.अ.	--	256	निर्माणलेखा 1 और2, बजटएवं विनियोजन लेखा
13.	सीता राम	व.ले.अ.	--	263	बुक-1 और2, , जी.एस.टी. और आर.बी.डी., सी.एफ.आर.ए.
14.	मनमोहित शर्मा	व.ले.अ.	--	475	टी.एम- 1, 2 एवं टी.आई.एच. (ए सी/डी सी एवंजी.आई.ए.)

पेंशन स्कंध

15.	रंजीत कुमार	व.ले.अ.	--	266	पेंशन-9 एवं पेंशन- 12
16.	सुमित कुमार	व.ले.अ.	--	289	पेंशन-3 और पेंशन- 4 (फ्रेश मामले, Non-SAI मामले एवं पत्राचार)
17.	करण सिंह	व.ले.अ.	--	246	पेंशन- 5 एवं SAI प्रोजेक्ट
18.	शुभम सैनी	व.ले.अ.	--	252	पेंशन- 1, पेंशन रिकॉर्ड, digitization एवं validation
19.	नीलम कांता	व.ले.अ.	--	419	पेंशन-7, पेंशन-4(SAI Revision मामले) एवं पेंशन डिस्पैच
20.	भारत सिंह भंडारी	व.ले.अ.	--	451	पी.पी.सी.बी. एवं पेंशन- 2
21.	नितुल राज	व.ले.अ.	--	466	पेंशन-6 और पेंशन- 13
22.	अमित पूनिया	व.ले.अ.	--	435	पेंशन- 8
23.	मनंजय कुमार उपाध्याय	व.ले.अ.	--	255	पेंशन- 18
24.	राकेश कुमार वर्मा	व.ले.अ.	--	237	पेंशन- 17 और GR cell

उप-कार्यालय यू.टी.

25.	सुनीलकुमार	व.ले.अ.	--	429	पेंशनऔर कंप्यूटर कक्ष
26.	मुख्त्यारसिंह	व.ले.अ.	--	422	प्रशासनयू.टी., लेखा यू.टी. एवं संकलन यू.टी.

प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ प्रेषित की जाती है :

प्रति निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित की जाती है :-
1. सभी समूह अधिकारी
2. महालेखाकार के निजी सचिव

3. सभी वरिष्ठ लेखा अधिकारी
4. कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा), पंजाब, चंडीगढ़
5. कार्यालय महालेखाकार (लेखा परीक्षा), हरियाणा, चंडीगढ़
6. कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा व हकदारी), हरियाणा, चंडीगढ़
7. कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा), हिमाचल प्रदेश, शिमला
8. कार्यालय प्रदान महालेखाकार (लेखा व हकदारी), हिमाचल प्रदेश, शिमला
9. स्वागत कक्ष/हिंदी कक्ष/वेबसाइट अपडेशन
10. यू.टी. उप-कार्यालय एम कार्यालय आदेश

फ़ाइल

Digitally signed by
Jaswinder Gill
Date: 28-05-2025
12:17:06

वरिष्ठ लेखा अधिकारी ***(प्रशासन-I)***