

कार्यालय महालेखाकार (लेखा व हक) राजस्थान, जयपुर ।

क्रमांक:- डब्ल्यू.एम.(लेखा)/ख.ले.(प्रोबे.)/वरीयता/2020/

दिनांक:-

कार्यालय आदेश संख्या : 159 दिनांक:-01.12.2020

मुख्यालय के पत्र क्रमांक 297-Staff (Apptt.)/137-2019 dated 25.2.2019 and No. 591-Staff (Apptt.)/107-2016 dated 17.4.2017 की अनुपालना में व प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेशानुसार निम्नलिखित खण्डीय लेखाकारों (प्रोबे.) की वरीयता निम्नानुसार निर्धारित की जाती है ।

| S.NO. | Name | Post | SSC Rank No. | Date of joining as DA(Prob.) |
|-------|----------------------------------|---------------|--------------|------------------------------|
| 1 | RAMANAND SHARMA | D. A. (Prob.) | 292 | 16.7.2020 |
| 2 | YASHPAL SINGH SOLANKI | D. A. (Prob.) | 328 | 25.9.2020 |
| 3 | ARPIT KHANDELWAL | D. A. (Prob.) | 520 | 15.7.2020 |
| 4 | ASHISH GUPTA | D. A. (Prob.) | 701 | 10.8.2020 |
| 5 | PIYUSH K JOSHI | D. A. (Prob.) | 903 | 15.7.2020 |
| 6 | SUNIL GUPTA | D. A. (Prob.) | 975 | 14.7.2020 |
| 7 | ARUNA | D. A. (Prob.) | 1034 | 15.7.2020 |
| 8 | JASWINDER SINGH | D. A. (Prob.) | 1039 | 17.7.2020 |
| 9 | GIRISH AGARWAL | D. A. (Prob.) | 1061 | 14.7.2020 |
| 10 | SAURABH MOGA | D. A. (Prob.) | 1314 | 15.7.2020 |
| 11 | CHANDER MOHAN | D. A. (Prob.) | 1937 | 15.7.2020 |
| 12 | SUNIL KUMAR | D. A. (Prob.) | 2030 | 27.7.2020 |
| 13 | ALOK CHAUDHARY | D. A. (Prob.) | 2091 | 16.7.2020 |
| 14 | SUMIT MAAN | D. A. (Prob.) | 2121 | 15.7.2020 |
| 15 | KRISHAN KUMAR | D. A. (Prob.) | 2407 | 15.7.2020 |
| 16 | HOMENDRA SINGH KHANGAROT | D. A. (Prob.) | 2672 | 24.7.2020 |
| 17 | DEEPAK KUMAR | D. A. (Prob.) | 5474 | 27.8.2020 |
| 18 | VIJAY SONGARA | D. A. (Prob.) | 5481 | 05.8.2020 |
| 19 | GHANSHYAM FULWARI | D. A. (Prob.) | 5485 | 15.7.2020 |
| 20 | RATHOD VAISHALI MAHENDRAKUMAR | D. A. (Prob.) | 5516 | 16.7.2020 |
| 21 | LOKESH MEENA | D. A. (Prob.) | 5574 | 25.8.2020 |
| 22 | MUKESH KUMAR AWASTHI | D. A. (Prob.) | 7225 | 13.8.2020 |

हस्ता./-

उप महालेखाकार (लेखा)

क्रमांक:- डब्ल्यू.एम.(लेखा)/ख.ले.(प्रोबे.)/वरीयता/2020/TR-I/254 दिनांक:- 01/12/2020
प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 समस्त खण्डीय लेखाकार (प्रोबे.)
- 2 कार्यालय आदेश पत्रावली ।
- 3 वरिष्ठ लेखाधिकारी/आई.एस. डब्ल्यू. को प्रेषित कर लेख है कि कृपया इस वरीयता सूची को कार्यालय की वेब साइट पर अपलोड कराने का श्रम करें ।

वरिष्ठ लेखाधिकारी/डब्ल्यू.एम.