



प्रधान महालेखाकार (ले.प.।) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I),
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM



No. Au/Admn.VI/DN/8-N1/2021-22/Vol.XXIII

दिनांक /Date: 19.11.2024

प्रतिनियुक्ति सूचना सं. 19
DEPUTATION NOTICE No 19

निम्नलिखित पदों पर प्रतिनियुक्ति के लिए पात्र एवं इच्छुक अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।
 Applications are invited from eligible and willing officials for deputation to the following posts.

पद का नाम/Name of the post	वेतन मैट्रिक्स/ Pay matrix	पात्रता मापदंड /Eligibility Criteria
आदाता विभाग/Department: क्षेत्रीय क्षमता निर्माण और ज्ञान केंद्र, बेंगलुरु /Regional Capacity Building & Knowledge Centre, Bengaluru		
1. सहा. ले प अ /AAO (मूल संकाय-सामान्य पाठ्यक्रम/Core Faculty- General Courses)	स्तर /Level 08	<ul style="list-style-type: none"> सहा. ले प अ के समकक्ष पद पर कार्यरत। अच्छा संचार कौशल और शिक्षण कौशल। उचित सूचना प्रौद्योगिकी कौशल होना चाहिए, अर्थात माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल, वेब ब्राउजिंग और ई-ऑफिस का उपयोग। Holding the analogous post of AAO. Good Communication skills and Teaching skills. Should possess reasonable IT skills i.e. use of MS Office, MS Excel, Web Browsing and e-office.
2. सहा. ले प अ./AAO (ज्ञान केंद्र /Knowledge Centre)	स्तर /Level 08	<ul style="list-style-type: none"> सहा. ले प अ./व. ले प. अ. के अनुरूप पद कार्यरत। (व. ले प अ. को वरीयता दी जाएगी) वित्तीय लेखापरीक्षा/ स्वायत्त निकायों की लेखापरीक्षा/ वाणिज्यिक लेखापरीक्षा में अनुभव। अच्छा संचार कौशल। उचित सूचना प्रौद्योगिकी कौशल होना चाहिए, अर्थात माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल, वेब ब्राउजिंग और ई-ऑफिस का उपयोग। Holding the analogous post of AAO/Sr.AO. (Preference will be given to Sr.AO) Experience in Financial Audit/ Audit of Autonomous Bodies/Commercial Audit. Good communication skills. Should possess reasonable IT skills i.e. use of MS Office, MS Excel, Web Browsing and e-office.
3. सहा. ले प अ./AAO (केंद्रीय ज्ञान भंडार/Central Knowledge Repository)	स्तर /Level 08	<ul style="list-style-type: none"> सहा. ले प अ के समकक्ष पद पर कार्यरत। लेखापरीक्षा के क्षेत्र में अनुभव। अच्छा संचार कौशल। उचित सूचना प्रौद्योगिकी कौशल होना चाहिए, अर्थात माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल, वेब ब्राउजिंग और ई-ऑफिस का उपयोग। Holding the analogous post of AAO. Experience in the field of Audit. Good Communication skills. Should possess reasonable IT skills i.e. use of MS Office, MS Excel, Web Browsing and e-office.

जो अधिकारी सेवा में नियमित किए जा चुके हैं और उपर्युक्त पदों पर कार्यरत हैं तथा जिनकी आयु 56 वर्ष से अधिक नहीं है, वे अपने संबंधित प्रशासन के माध्यम से 26.11.2024 को या उससे पहले अपने आवेदन प्रस्तुत कर सकते हैं।

Officials who are confirmed in service and working in the above-mentioned capacities with age not exceeding 56 years may submit their applications on or before 26.11.2024, through their respective administration.

(महालेखाकार के दिनांक 18.11.24 के आदेशानुसार)
(Vide orders dated 18.11.2024 of Accountant General)



वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी /प्रशा.
Senior Audit Officer / Admn

प्रतिलिपि/Copy To:

1. सूचना पट्ट /Notice Board
2. वरि. ले प. अ. /प्रशा. (लेखापरीक्षा -II)/ Sr.AO/Admn. (Audit- II)
3. शाखा कार्यालय /Branch Offices
4. सूचना प्रौद्योगिकी अनुभाग (वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु)/ITS (for uploading in website)
5. क्षेत्रीय दलों की सूचना के लिए सभी नियंत्रण अनुभाग/All controlling sections for information of field parties.
6. निवासी लेखापरीक्षा कार्यालय/ RAOs