उप-वि	बेल सं०			•••••						٠		॰-25 ए/т.R25A
Sub-	Bill No.			,			_			जी० ए	० आर०	14क/G.A.R.14 A
				द	रि के लि	ाए यात्रा भ	त्ता र्	बेत	न			
	•					LLOWANCE BIL						
		f				लिए और दूसरी कार्याल					गहिए।	
			Note	- This bill sho		n duplicate, one for pay			her as office	е сору.		
					•	कारी सेवक द्वारा भरा ज filled up by Governm		•				
					17.11.74 (10 20	mod up by Governm	00.70	,				
1.	नाम											
	Name .	••••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	***************************************	•••••	•••••	•••••	•••••	•••••	••••••	•••••	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
2.	पदनाम	ation										
3.	Desigi वेतन	lation	•••••	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	***************************************	•	••••••	•••••	***************************************	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••••	
J.				••••••					•••••		•••••	
4.	मुख्याल	य		٠,								
	Headqu	uarters			·····			•••••	••••••	••••••	••••••	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
<b>5</b> .				गैरे और प्रयोज								
				rney(s) perfo		<u> </u>						<del></del>
	प्रस्थान	/ Depa	arture	आगम	न/Arrival	यात्रा की रीति और	संदत्त य	ात्री	सड़क मील भत्ता के		म की	यात्रा का
	ाख और			तारीख और		स्थान सुविधा का	भाड़ा		लिए दूरी		वधि -*:	प्रयोजन
	ाख आर समय		मे समय	तक	वर्ग Mode of travel and	Fare Paid		कि॰मी॰ में Distance	Duration of halt		Purpose of Journey	
	te and	ľ	From	Date and Time	To	class of	रु०	पै०	in Kms.	दिन	घंटे	Journey
	Time					accommodation	Rs.	P.	mileage		Hours	
	1		2	3	4	5	6	_	7		8	9
		1					[					
							ļ					
							ł			}		
					ı					}		
							<b>]</b> .					
		1					ļ	İ	j			
		Ì					1	l				!
								l				
		ŀ						ļ	1			
							<u> </u>		<u> </u>			
6.	यात्रा की	 ो रीतिः-										
0.	Mode 0	f Journ	ney:-									
	(i)	वायुयान	Γ/Air	म सार्वस्थाकत	ा विनिमय वाउचर			នាំ	/नहीं			
		(क) (a)	Fxchange	voucher arra	nged by officer				es/No			
		(a) (ख)				द्वारा व्यवस्थाकृत						
		• •	टिकट / वि	वनिमय वाउचर								
		(b)		hange vouch	er arranged by							
	(11)	रेल/Ra (क)	क्या यात्रा मे	ोल/एक्सप्रेस/र	तामान्य गाड़ी से की	गई ?						
		(ক <i>)</i> (a)	Whether to	ravelled by m	ail/express/ordina	ry train?			. ~			
		(व) (ख)	क्या वापसी	टिकट उपलब्ध	य था ?			हां	/नहीं			

(ख)

(b)

(ग)

(c)

Whether return tickets available?

यदि नहीं तो कारण बताए।

If not, state reasons.

यदि उपलब्ध था तो क्या वापसी टिकट खरीदा गया?

Is available, whether return tickets purchased?

Yes/No

## (ii) सड़क/Road

उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार, अर्थात सरकारी परिवहन द्वारा/टैक्सी द्वारा किसी बस या अन्य लोक वाहन में एक सीट लेकर / किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर गाड़ी में, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्दिष्ट किया जाए।

Mode of conveyance used i.e. by Govt. transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance/by sharing with another Govt. servant in a car belonging to him or to a third person to be specified

- 7. विराम स्थल से निम्नलिखित कारण से अनुपस्थित रहने की तारीख:-Dates of absence from place of halt on account of :-
  - (क) नि० अ० और आ० छ०
  - (a) R.H. and C.L.
  - (ख) रिववारों और अवकाश दिनों को वस्तुतः शिविर में न रहना
  - (b) Not being actually in camp on Sundays and Holidays.
- 8. वे तारीखें जिनको राज्य या राज्य निधि से वित्त परेषित किसी संगठन द्वारा मुफ्त भोजन और/या वास उपलब्ध किया गया:-

Dates on which free board and/or lodging provided by the state or any organisation financed by State funds:-

- (क) केवल भोजन
- (a) Board only
- (ख) केवल आवास
- (b) Lodging only
- (ग) भोजन और आवास
- (c) Board and lodging
- 9. ऐसे मामलों में जिनमें होटलों/अनुसूचित टैरिप पर भोजन और/या आवास का प्रबंध करने वाले अन्य स्थापना में ठहरने के लिए उच्चतर दर पर दैनिक भत्ते का दावा किया जाता है, होटल रसीदें आदि के साथ प्रस्तुत की जाने वाली विशिष्टियां:
  Particulars to be furnished along with hotel receipts etc. in cases where higher rate of D.A. is claimed for stay in hotel/other establishments

 or a lodging at scheduled to	ariffs :-	,	outer establishments
ी अवधि of stay तक To	होटल का नाम Name of Hotel 2	वास की प्रभारित दैनिक दर Daily rate of lodging charged 3	कुल संदत्त रकम Total amount paid 4
		रु० Rs.	रु० Rs.
 		•••••••	
 		•••••••••••	1
			······································
 -		•••••	

10. उन यात्रा/यात्राओं की विशिष्टियां, जिनके लिए सरकारी सेवक ने उस वर्ग से जिसका वह हकदार है, उच्चतर वर्ग की स्थान सुविधा का उपयोग किया है:-

Particulars of journey(s) for which higher class of accommodation than the one to which the Govt. servant is entitled was used:-

		का नाम of places	वाहन का प्रकार जिसका	वह वर्ग जिसका	वह वर्ग जिसमें यात्रा की है	उस वर्ग का यात्री भाड़ा जिसका
तारीख Date	से From	तक To	उपयोग किया गया है Mode of conveyance used	हकदार है Class to which entitled	Class by which travelled	हकदार है Fare of the entitled class
1	2	3	4	5	6	7
•						रु० Rs.
•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••						
		·				
'		•				

यदि उच्चतर वर्ग की स्थान सुविधा में की गई है यात्रा/यात्राएं सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से की गई है तो मेजूरी की स॰ और तारीख उद्धृत करें।

If the journey(s) by higher class of accommodation has been performed with the approval of the competent authority. No. and date of the sanction may be quoted.

रेल से जुड़े स्थानों के बीच सड़क से की गई यात्रा/यात्राओं के ब्यौरे:-

Details of journey(s) performed by road between places connected by rail :-

तारीख	स्थानों Name o	का नाम of places	संदत्त भाड़ा
Date	से From	तक To	Fair paid
1	2	3	4
		. —	रु० / Rs.
		1	
			<u> </u>

	लिए गए यात्रा अग्रिम की रकम, यदि कोई हो
12.	ालए गए यात्रा आग्रम का रकम, पाप पगर ल
	Amount of T.A. odygoco if any drawn.

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त जानकारी मैं ने सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य है। Certified that the information as given above is true to the best of my knowledge and belief.

***************************************
सरकारी सेवक के हस्ताक्षर
Signature of the Court Someth
तारीख / Date

## भाग-ख (बिल अनुभाग में भरा जाना है) PART-B (To be filled in the Bill Section)

	t entitlement of account of travellinq रेल/वायुयान/बस/स्टीमर यात्री भाड़ा			
	Railways/Air/Bus/Steamer fare	Rs		
	-			
(ख)			•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	पैसे प्रति कि॰मी॰ की दर
		Kms@ R	s	P./K
	दैनिक भत्ता			
	Daily allowance	;		
	•	दिन/day @ Rs		-
	•	दिन/day @ Rs		=
	(iii)	दिन/day @ Rs	रु० प्रात ।दन का दर	स/Per day
(ঘ)	वास्तविक व्यय	रु०/Rs		
•	Actual expenses	ক৹/Rs		
`-,	enperiode	ক∘/Rs		
		रु०/Rs		
	,	•		
		•	कुल राशि	
			Gross amount	
(ङ) (e)	वाउचर सं०तार्र Less amount of T.A. advance, if ar	ोख के अनुसार ny, drawn vide Voucher No	लिए गए यात्रा भत्ता उ date	मिंग्रम की रकम को यदि कोई हो, घटा रु०/ Rs
(ङ) (e)	वाउचर सं० तार्र Less amount of T.A. advance, if ar	ोख के अनुसार ny, drawn vide Voucher No	लिए गए यात्रा भत्ता उ datedate	रु०/ Rs
(ङ) (e)	। वाउचर सं० तार्र Less amount of T.A. advance, if ar	ोख के अनुसार ny, drawn vide Voucher No	लिए गए यात्रा भत्ता उ datedate	रु०/ Rs
(ङ) (e)	वाउचर सं० तार्र Less amount of T.A. advance, if ar	ोख के अनुसार ny, drawn vide Voucher No	लिए गए यात्रा भत्ता उ datedate	रु०/ Rs
(e)	वाउचर सं० तार्र Eess amount of T.A. advance, if ar	ny, drawn vide Voucher No	लिए गए यात्रा भत्ता उ datedate	मिंग्रम की रकम को यदि कोई हो, घटा रु०/ Rs
(e) व्यय	Less amount of T.A. advance, if ar	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ datedate	रु०/ Rs
(e) व्यय	Less amount of T.A. advance, if ar	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ datedate	रु०/ Rs
(e) व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if an	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ datedate	रु०/ Rs
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	ক∘/ Rs
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if an	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	ान और संवितरक अधिकारी के हस्ता
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	₹০/ Rs
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	ान और संवितरक अधिकारी के हस्ताध
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	ान और संवितरक अधिकारी के हस्ताध
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	न और संवितरक अधिकारी के हस्ताह Signature of D. D. O.
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	ान और संवितरक अधिकारी के हस्ताध
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	ान और संवितरक अधिकारी के हस्ताध Signature of D. D. O.
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	ान और संवितरक अधिकारी के हस्ताध Signature of D. D. O.
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	ान और संवितरक अधिकारी के हस्ताध Signature of D. D. O.
व्यय The Ex	Less amount of T.A. advance, if ar openditure's debitable to	ny, drawn vide Voucher No में विकलनीय है।	लिए गए यात्रा भत्ता उ date शुद्ध रकम रु० Net amount Rs	ान और संवितरक अधिकारी के हस्ताध Signature of D. D. O.