प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम

(प्रशिक्षण केन्द्र)

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I) KERALA, THIRUVANANTHAPURAM (TRAINING CENTRE)

सं.ले.प/प्रशिक्षण/11-2/2024-25/ No.Au/Trg/11-2/2024-25/ दिनांक: 14 अक्टूबर 2024

Date: 14 October 2024

अनुभागीय आदेश सं./ SECTIONAL ORDER NO. 228

इस कार्यालय के निम्नलिखित अधिकारियों को आरसीबी एंड केआई, चेन्नई में आयोजित होने वाले संबंधित प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लिए नामित किया गया है।

The following officials of this office have been nominated for the respective training programmes scheduled to be conducted at RCB&KI, Chennai.

Sl.No	Name & Designation (S/Smt./Shri)	Section	Date of Training	Training Course
1.	Paulson Louis, AAO	AMG I	21.10.2024 To 25.10.2024	Accounting Standards & Audit of PSUs
2.	Asish G B, Auditor	AMG I	21.10.2024 to 25.10.2024	Database concepts & Postgre SQL
3.	Jithuraj M S, Senior Auditor	FAP (Branch Kochi)	28.10.2024 to 29.10.2024	E-Office
4.	Christio Joy, Auditor	AMG I		
5.	Harikumar R, AAO	Legal Cell	04.11.2024 to 08.11.2024	Performance Audit including Outcome Based Audit
6.	Ramachandran M S, AAO	AMG I		
7.	Rajesh Kumar G, Sr. AO	AGM II		
8.	Mariamma V N, Assistant Supervisor	FAP (Branch Kochi)		MS-Excel
9.	Ajvad P V, Auditor	AMG I		(Advanced)
10.	Lekshmi S, Auditor	Admin		

11.	Ajitchandran C B, AAO	FAP (Branch Kochi)	11.11.2024 to	Remote Sensing. GIS & Cloud
12.	Salil Kumar V K, Sr. AO	AMG I	13.11.2024	Computing
13.	Dolly George P, AAO	AMG I	to Env	
14.	Bindu Kesavan, Sr. AO	AMG II		Environment Audit
15.	Saleel A R, AAO	AMG III		
16.	Sunil Kumar, AAO	AMG I	02.12.2024	Audit of Direct
17.	Viju V S, Sr. AO	AMG II	to 06.12.2024	
18.	Shubham Chauhan, AAO (P)	AMG III	02.12.2024 to 06.12.2024	Data Analytics using R
19.	Aswin T R, Auditor	FAP (Branch Kochi)	16.12.2024 to 17.12.2024	E-Office

प्रतिभागी अपने आधिकारिक ईमेल आईडी का उपयोग करके साईप्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से पंजीकरण और प्रतिक्रिया प्रक्रिया को पूरा कर सकते हैं। अधिकारी को साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन प्रभाव मूल्यांकन को पूरा करने के लिए भी सूचित किया जाता है, जिसे प्रशिक्षण के अंतिम दिन से 3 महीने पूरा होने की तारीख से 20 दिनों के भीतर प्रस्तुत किया जाना है।

The participants may complete the registration and feedback process through SAI Training Portal using their Official email IDs. The officials are also informed to complete the online impact assessment through SAI Training Portal which is to be submitted within 20 days from the date of completion of 3 months of the last day of Training.

संबंधित अनुभाग यह सुनिश्चित करें कि नामित अधिकारियों को प्रशिक्षण के संबंध में पहले ही सूचित कर दिया जाए। Sections concerned may ensure that the nominated officials are informed regarding the training in advance.

(प्रधान महालेखाकार के दिनांक 10 अक्टूबर 2024 के आदेशानुसार)

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण

Senior Audit Officer/Training

प्रतिलिपि:-

1.	अनुभागीय आदेश बुक/सूचना पट्ट	4.	व.अ.प.ले./प्रशा., रोकड, हक्र .प.ले)-I)/(ले.पII)
2.	संबंधित अधिकारी	5.	प्र.म.ले. (ले.पI)/(ले.पII) के सचिव/निजी सचिव
3.	संबंधित समूह अधिकारी	6.	सी सेल/आईटी समर्थन कक्ष/हिन्दी कक्ष/सामान्य कक्ष/पी ए ओ/ आई ए