

महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम (प्रशिक्षण केन्द्र)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I)
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM
(TRAINING CENTRE)

सं.ले.प/प्रशिक्षण/11-225/2025-26/

No.Au/Trg/11-225/2025-26/

दिनांक: 16 अप्रैल 2025

Date: 16 April 2025

अनुभागीय आदेश सं./ SECTIONAL ORDER NO. 23

इस कार्यालय के श्री. राजेश कुमार जी, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी /एएमजी II और सुश्री अनिशमा विजयन, सहायक लेखापरीक्षा/ प्रशिक्षण कक्ष को 'आईआईटी मद्रास के सहयोग से उभरते पर्यावरणीय मुद्दों और ईएसजी ऑडिट में आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस और मशीन लर्निंग का उपयोग' विषय पर प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए नामांकित किया गया है, जो 21.04.2025 से 25.04.2025 तक इंटरनेशनल सेंटर फॉर एनवायरमेंट ऑडिट एंड सस्टेनेबल डेवलपमेंट (आईसीईडी), जयपुर में आयोजित होने वाला है।

Shri. Rajesh Kumar G, Sr. AO/AMG II and Ms. Anishma Vijayan, AAO/Training Cell of this office are nominated training program on 'Use of Artificial Intelligence and Machine Learning in Emerging Environmental Issues and ESG Audits in collaboration with IIT Madras' scheduled to be held at the International Centre for Environment Audit and Sustainable Development (iCED), Jaipur from 21.04.2025 to 25.04.2025.

प्रतिभागी अपनी आधिकारिक ईमेल आईडी का उपयोग करके साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से पंजीकरण और प्रतिक्रिया प्रक्रिया को पूरा कर सकते हैं। अधिकारी को साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन प्रभाव मूल्यांकन को पूरा करने के लिए भी सूचित किया जाता है जिसे प्रशिक्षण के अंतिम दिन से 3 महीने पूरा होने की तिथि पर 20 दिनों के भीतर प्रस्तुत किया जाना है।

The participants may complete the registration and feedback process through SAI Training Portal using their Official email IDs. The officials are also informed to complete the online impact assessment through SAI Training Portal which is to be submitted within 20 days on date of completion of 3 months from the last day of Training.

संबंधित अनुभाग यह सुनिश्चित करें कि नामित अधिकारी को प्रशिक्षण के संबंध में पहले ही सूचित कर दिया जाए।

Section concerned may ensure that the nominated official is informed regarding the training in advance.

(महालेखाकार के आदेशानुसार)



वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण
Senior Audit Officer/Training

प्रतिलिपि:-

1. अनुभागीय आदेश बुक/सूचना पट्ट	4. व.अ.प.ले./प्रशा., रोकड, हक़.प.ले)-I)/(ले.प.-II)
2. संबंधित अधिकारी	5. प्र.म.ले. (ले.प.-I)/(ले.प.-II) के सचिव/निजी सचिव
3. संबंधित समूह अधिकारी	6. सी सेल/आईटी समर्थन कक्ष/हिन्दी कक्ष/सामान्य कक्ष/पी ए ओ/ आई ए