

**प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम (प्रशिक्षण केन्द्र)**  
**OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I)**  
**KERALA, THIRUVANANTHAPURAM**  
**(TRAINING CENTRE)**

सं.ले.प./प्रशिक्षण/11-2/2023-24/  
No.Au/Trg/11-2/2023-24/

दिनांक: 28 अप्रैल 2022  
Date: 28 April 2022

**अनुभागीयआदेशसं./SECTIONAL ORDER NO.29**

दिनांक 20.04.2023 के अनुभागीय आदेश सं. 19 में आंशिक संशोधन करते हुए 01.05.2023 और 02.05.2023 को निर्धारित "ई-ऑफिस का परिचय" पर प्रशिक्षण पाठ्यक्रम की तारीखों को आरटीआई चेन्नई द्वारा सूचित प्रशासनिक कारणों से 15.05.2023 और 16.05.2023 तक के लिए स्थगित कर दिया गया है।

दिनांक 18.04.2023 के अनुभागीय आदेश सं. 17 में आंशिक संशोधन करते हुए यह सूचित किया गया कि "मध्य कैरियर प्रशिक्षण कार्यक्रम स्तर-2" पर प्रशिक्षण दिनांक 24.04.2023 से 28.04.2023 तक निर्धारित है। इसे कृपया 24.04.2023 से 29.04.2023 तक पढ़ा जाना चाहिए।

In partial modification to Sectional Order no. 19 dated 20.04.2023, the dates of training course on "Introduction to E-Office" scheduled on 01.05.2023 & 02.05.2023 have been postponed to **15.05.2023 & 16.05.2023** due to administrative reasons as informed by RTI Chennai.

As per the Sectional Order No.17 dated 18.04.2023, it was intimated that the training on "Mid-career training programme Level-2" is scheduled from 24.04.2023 to 28.04.2023. This may please be read as **24.04.2023 to 29.04.2023**.

(वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन) के दिनांक 25 अप्रैल 2022 के आदेशानुसार)

Sd/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण  
Senior Audit Officer/Training

प्रतिलिपि:-

1.	अनुभागीय आदेश बुक/सूचना पट्ट	4.	व.अ.प.ले./प्रशा., रोकड, हक्र .प.ले.-I)/(ले.प.-II)
2.	संबंधित अधिकारी	5.	प्र.म.ले. (ले.प.-I)/(ले.प.-II) के सचिव/निजी सचिव
3.	संबंधित समूह अधिकारी	6.	सी सेल/आईटी समर्थन कक्ष/हिन्दी कक्ष/सामान्य कक्ष/पी ए ओ/ आई ए