

**प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम**  
**(प्रशिक्षण केन्द्र)**  
**OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I)**  
**KERALA, THIRUVANANTHAPURAM**  
**(TRAINING CENTRE)**

सं.ले.प./प्रशिक्षण/11-164/2022-23/  
No.Au/Trg/11-164/2022-23/

दिनांक: 21 सितम्बर 2022  
Date: 21 September 2022

**अनुभागीय आदेश सं./ SECTIONAL ORDER NO. 179**

प्र.म.ले.(लेखापरीक्षा I) एवं प्र.म.ले.(लेखापरीक्षा II) के कार्यालयों से संबंधित निम्नलिखित पदाधिकारियों को 10 से 14 अक्टूबर 2022 को “एमएस वर्ड, एमएस एक्सेल और एमएस पावरपॉइंट” पर हमारे प्रशिक्षण केंद्र में आयोजित होने वाले प्रशिक्षण के लिए नामित किया गया है। उन्हें प्रशिक्षण के लिए 10.10.2022 को पूर्वाह्न 9.45 बजे रिपोर्ट करना है।

The following officials belonging to Offices of the PAG (Audit I) and PAG (Audit II) are nominated for the Training on “MS Word, MS Excel & MS PowerPoint” scheduled to be held by our inhouse Training Centre from **10 to 14 October 2022**. They are to report for training at 9.45am on 10.10.2022 at Computer Lab.

Sl. No.	Name of the candidate (S/Shri/Smt.)	Designation	Section / Party	Office
1.	Manu Prasad C	Auditor	AMG II (HQ)	Au I
2.	Sandhya.N	Auditor	APC Cell	
3.	R.C Prathap	Asst Suprvsr	AMG III (HQ)	
4.	R.R Rejani	Sr.Auditor	AMG III (HQ)	
5.	Sudharsh.K.S	Auditor	AMG I(HQ)I	
6.	Ranjith.R	Auditor	AMG I(HQ)III	
7.	Sreelatha. R	Sr.Auditor	General Inward	
8.	Sudheer A	Asst Suprvsr	General Section	
9.	Melvin Shaji	Auditor	General Section	
10	Jayadeep R	Senior Audit Officer	AMG I Pty	Au II
11	Lakshmy S	Senior Audit Officer	C.Cell	
12	Prince Mathew P	Asst.Audit Officer	AMG III Party	
13	Jeejo Paul	Sr.Auditor	AMG III(HQ)	
14	Anil.K	Sr.Auditor	AMG III(HQ)	
15	Ajitha L	Sr.Auditor	Rep(CoPU)	

प्रतिभागी अपनी पंजीयन एवं प्रतिपुष्टि प्रक्रिया अपनी आधिकारिक ई मेल आई डी के द्वारा-साई प्रशिक्षण पोर्टल से पूर्ण करें। अधिकारी को साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन प्रभाव मूल्यांकन को पूरा करने के लिए भी सूचित किया जाता है जिसे प्रशिक्षण के अंतिम दिन से 3 महीने पूरे होने की तारीख से 20 दिनों के भीतर प्रस्तुत किया जाना है।

The participant may complete the registration and feedback process through SAI Training Portal using their Official email IDs. The official is also informed to complete the online impact assessment through SAI Training Portal which is to be submitted within 20 days on date of completion of 3 months from the last day of Training.

(वरि.उप महालेखाकार (ले.प. I) के दिनांक 20 सितम्बर 2022 के आदेशानुसार)

ह. Sd/-  
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण  
Senior Audit Officer/Training

<b>Schedule for the Training</b>			
FN Session : 10:00 AM to 12:45 AM      AN Session : 2:00 AM to 04:45 AM			
<b>Break: 11.15 am to 11.30 am &amp; 3.15 pm to 3.30 pm</b>			
Date	FN/AN	Subject	Faculty
10.10.2022	FN	MS Word-Creation of files, editing, Formatting(font/paragraph/page), Saving, Cut, Copy and Paste, Find and Replace, Spell Check and Thesaurus, Drop Caps	Shri Kesavan Nampoothiri N, AAO/EDP Faculty
	AN	Bullets and Numbering, borders and shading, Tables, formatting table	
11.10.2022	FN	Calculation using formulae, Text direction	
	AN	Page Break, Header and footer, Printing Documents, Charts, MS Power Point	
12.10.2022	FN	Mail merge	
	AN	MS Excel- Introduction to Workbook, Cell address, Entry, Modification of data	
13.10.2022	FN	Formula, Relative/Absolute references	
	AN	Built in functions, simple functions, Excel Charts and Graphs	
14.10.2022	FN	Modify presentation themes, Add and edit text to slides, Add new slides to a presentation, Insert clipart images and shapes to slides,	
	AN	Insert and edit animations and slide transitions, PowerPoint Basics, Create Presentations, Insert and Modify Text, and Media, Final Preparations, Deliver a Presentation	

प्रतिलिपि/ Copy to:

1.	अनुभागीय आदेश बुक/सूचना पट्ट	4.	व.ले.प.अ./प्रशा., रोकड, हक (ले.प.1)/(ले.प.1)
2.	संबंधित अधिकारी	5.	प्र.म.ले.(ले.प.1)/ (ले.प.1) के सचिव/ निजी सचिव
3.	संबंधित समूह अधिकारी	6.	सी सेल/आईटी समर्थन कक्ष/हिन्दी कक्ष/सामान्य कक्ष/पी ए ओ/ आई ए