

महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम

(प्रशिक्षण केन्द्र)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I)
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM
(TRAINING CENTRE)

सं.ले.प/प्रशिक्षण-11/2/2025-26/

No.Au/Trg/11-2/2025-26/

दिनांक: 13 जनवरी 2026

Date: 13 January 2026

अनुभागीयआदेशसं.357/ SECTIONAL ORDER NO.357

महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) के निम्नलिखित अधिकारियों/कर्मचारियों को आरसीबीएंडकेआई, चेन्नई में आयोजित किए जाने वाले प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लिए नामित किया गया है।

The following Officers/officials of the AG (Audit I) has been nominated for the training programmes noted against each scheduled to be conducted at RCB&KI, Chennai.

Sl. No	Name & Designation (S/Smt./Shri)	Emp ID	Section	Date of Training	Training Course
1.	Kailash, AAO	3101870	AMG I	27.01.2026 to 30.01.2026	Environment Audit
2.	Anuroop S K, AAO	3101269	AMG II		
3.	Manikantan Nair S, AAO	3101118	AMG III	28.01.2026 to 30.01.2026	Introduction to Artificial Intelligence and Machine Learning and Block Chain Technology
4.	Suresh K M, Asst. Supervisor	3101047	Training Cell		
5.	Gaurav Verma, AAO	3101854	AMG I	02.02.2026 to 05.02.2026	Compliance Audit
6.	Sindhu M I, Sr.AO	3100789	IT Support Cell	16.02.2026 to 20.02.2026	Audit in IT Environment
7.	Resmi Sasikumar R, Supervisor	3100791	Internal Audit		
8.	Rahul Raj M, Auditor	3101641	IT Support Cell		
9.	Neeraj M, AAO	3101826	AMG I	23.02.2026 to 27.02.2026	Preparation of Finance & Appropriation Accounts
10.	Senthil Kumar R, AAO	3101401	AMG II		
11.	Godson Paul N, AAO	3101441	AMG I	09.03.2026 to 13.03.2026	Audit of Public Private Partnership Projects

12.	Gigo Bastian K, Sr.AO	3100444	AMG I	23.03.2026 to	Disciplinary Proceedings
13.	Unnikrishnan T, AAO	3101453	AMG I	25.03.2026	
14.	Joakkim Francis, AAO	3101803	AMG II	23.03.2026 to 27.03.2026	Database concepts and Postgre SQL

प्रतिभागी अपनी आधिकारिक ईमेल आईडी का उपयोग करके साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से पंजीकरण और प्रतिक्रिया प्रक्रिया को पूरा कर सकते हैं। अधिकारी को साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन प्रभाव मूल्यांकन को पूरा करने के लिए भी सूचित किया जाता है जिसे प्रशिक्षण के अंतिम दिन से 3 महीने पूरा होने की तिथि पर 20 दिनों के भीतर प्रस्तुत किया जाना है।

The participants may complete the registration and feedback process through SAI Training Portal using their Official email IDs. The officials are also informed to complete the online impact assessment through SAI Training Portal which is to be submitted within 20 days on date of completion of 3 months from the last day of Training.

संबंधित मुख्यालय यह सुनिश्चित करें कि नामित अधिकारियों को प्रशिक्षण के संबंध में पहले ही सूचित कर दिया जाए।

Headquarters concerned may ensure that the nominated officials are informed regarding the training in advance.

(महालेखाकार के दिनांक 12 जनवरी 2026 के आदेशानुसार)



वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण
Senior Audit Officer/Training

प्रतिलिपि:-

1.	अनुभागीय आदेश बुक/सूचना पट्ट	4.	व.अ.प.ले./प्रशा., रोकड, हक्र .प.ले)-I)/(ले.प.-II)
2.	संबंधित अधिकारी	5.	प्र.म.ले. (ले.प.-I)/(ले.प.-II) के सचिव/निजी सचिव
3.	संबंधित समूह अधिकारी	6.	सी सेल/आईटी समर्थन कक्ष/हिन्दी कक्ष/सामान्य कक्ष/पी ए ओ/ आई ए