

प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)
झारखण्ड का कार्यालय, राँची
OFFICE OF THE
PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL
(A&E) JHARKHAND, RANCHI



No. Admn (A&E)/ Legal Officer(Deptn)/ 66

Date- 25.06.2024

To,

All the Heads of Department in IA&AD

Sub - Filling up the ex-cadre posts of Sr. Accounts Officer (Legal) and Assistant Accounts Officer (Legal) in the O/o the Pr. Accountant General (A&E) Jharkhand, Ranchi on deputation basis for dealing with Court cases/ Legal matters – regarding.

Sir/Madam,

The office of the Pr. Accountant General (A&E) Jharkhand, Ranchi requires 01 ex-cadre post of Sr. Accounts Officer (Legal) and 01 ex-cadre post of Assistant Accounts Officer (Legal) on the deputation basis for dealing with Court cases/ Legal matters. The ex-cadre post will be filled up on usual terms and conditions of deputation by the officials meeting the following eligibility criteria: -

| Post & pay band & Grade Pay | Professional qualification | Eligibility requirements |
|---|---|---|
| Sr. Accounts Office (Legal) Pay Level-10 | LLB Degree from a recognized University in India/abroad LLM is desirable | Sr. Accounts Officer Or AAO with at least 8 years service in the grade. Or On transfer on deputation basis from other Central Government Departments holding analogous posts in the above mentioned length of service in the grade. |
| Assistant Accounts Officer (Legal) (Pay Level-8) | LLB Degree from a recognized University in India/abroad | AAO Or SAS passed Sr. Accountant |

The cadre controlling authorities are requested to forward the application of the officers/ officials interested for their deputation in this office, along with the APARs/ Gapsheet for the last five years. Deputation of the candidate will be permissible on the condition that no Departmental/Vigilance/ Criminal proceeding are pending/ contemplated against him/her, he/she is not under suspension and no penalty is imposed currently against him/her. Certificate in this regard shall be enclosed with the application. Last date of receipt of complete **application will be 15-07-2024.**

The appointment on deputation will be subject to the terms and conditions laid in DoPT OM No. 6/8/2009-Estt (Pay-II) dated- 17.06. 2010.

1. The appointment will be initially for a period of one year only extension of the term of deputation will be considered subject to the suitability, administrative convenience and the consent of both the offices and the person concerned.
2. The candidate must have working knowledge of Hindi/English.
3. Deputationist will be reverted to their parent office if sufficient workforce becomes available through direct recruitment/ promotion of officials of this office on the post of Assistant Accounts Officer.
4. Deputation allowance, Transfer T A., Joining Time, Joining Time Pay, TA, CEA and LTC etc. will be admissible as per rules.
5. Maximum age limit for appointment by deputation shall not exceed 56 years as on last date for receipt of application in this office.
6. Bio-data in the enclosed prescribed proforma (Annexure-1)

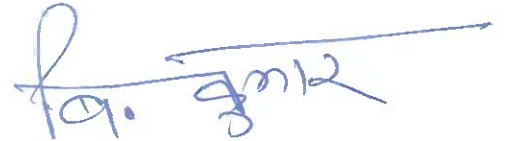

Sr. Dy. Accountant General (Admn)

No. Admn (A&E)/ Legal Officer/

Date 25.06. 2024

1. प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) झारखण्ड, रांची-834002
2. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) आंध्रप्रदेश सैफाबाद, हैदराबाद-500004
3. प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा), तेलंगाना राज्य, सैफाबाद, हैदराबाद, तेलंगाना-500004
4. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) असम, मैदामगाँव, बेलटोला, गुवाहाटी- 781029
5. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) असम, मैदामगाँव, बेलटोला, गुवाहाटी- 781029
6. महालेखाकार (लेखा-1) बिहार, महालेखार भवन, वीरचन्द पटेल मार्ग, आर-ब्लाक, पटना, बिहार- 800001
7. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) बिहार, महालेखार भवन, वीरचन्द पटेल मार्ग, आर-ब्लाक, पटना, बिहार- 800001
8. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) छत्तीसगढ़, पोस्ट मांदर जीरो प्वाइंट, रायपुर- 493111
9. महालेखाकार (लेखा) छत्तीसगढ़, पोस्ट मांदर जीरो प्वाइंट, रायपुर- 492009
10. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) दिल्ली, इ.जी.सी. बिल्डिंग, आई.पी. इस्टेट, नई दिल्ली-110002
11. महालेखाकार (लेखापरीक्षा), गोवा, ऑडिट भवन, ग्रीन वैली, Alto Porvorim, गोवा- 403521.
12. महालेखाकार (सामान्य एवं सामजिक क्षेत्र लेखापरीक्षा) गुजरात, रेस कोर्स रोड, राजकोट, गुजरात- 360001
13. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) गुजरात, रेस कोर्स रोड, राजकोट, गुजरात- 360001
14. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) हरियाणा, चंडीगढ़, प्लान नं. 4 & 5, दक्षिण मार्ग, सेक्टर-33 बी. चंडीगढ़- 160002
15. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) हरियाणा, चंडीगढ़, प्लान नं. 4 & 5, दक्षिण मार्ग, सेक्टर-33 बी. चंडीगढ़- 160047
16. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) हिमाचल प्रदेश, शिमला-171003
17. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) हिमाचल प्रदेश, शिमला-171003
18. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) जम्मू व कश्मीर, श्रीनगर- 190009
19. महालेखाकार (सामान्य एवं सामजिक क्षेत्र लेखापरीक्षा) कर्नाटक, ऑडिट भवन, विधान सभा के पास, बैंगलोर- 560001
20. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) कर्नाटक, ऑडिट भवन, विधान सभा के पास, बैंगलोर-560001
21. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी), केरला, तिरुवनंतपुरम-695039
22. महालेखाकार (सामान्य एवं सामजिक क्षेत्र लेखापरीक्षा), केरला, तिरुवनंतपुरम-695039

23. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) मध्य प्रदेश, लेखा भवन, ग्वालियर-474002
24. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) मध्य प्रदेश, लेखा भवन, ग्वालियर-474002
25. महालेखाकार (लेखापरीक्षा)-प्रथम, महाराष्ट्र, 101, प्रतीक्षा भवन, महर्षि कर्व मार्ग, न्यू मरीन लाइंस, मुम्बई-400020
26. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) प्रथम, महाराष्ट्र, 101, प्रतीक्षा भवन, महर्षि कर्व मार्ग, न्यू मरीन लाइंस, मुम्बई-400020
27. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी)-II, महाराष्ट्र, पश्चिमी हाईकोर्ट रोड, सिविल लाइंस, नागपुर- 440001
28. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) मणिपुर, इम्फाल, बाबूपारा, इम्फाल-795001
29. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) मेघालय, शिलांग- 793001
30. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) मेघालय, शिलांग- 793001
31. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) नागालैंड, कोहिमा-797001
32. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) उड़ीसा, भुवनेश्वर-751001
33. महालेखाकार (सामान्य एवं सामजिक क्षेत्र लेखापरीक्षा) उड़ीसा, भुवनेश्वर-751001
34. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी), पंजाब, सेक्टर-17ई, चंडीगढ़-160017
35. प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) राजस्थान, जयपुर-302005
36. प्रधान महालेखाकार (सामान्य एवं सामजिक क्षेत्र लेखापरीक्षा) राजस्थान, 2, जनपथ, सी स्कीम, जयपुर-302005
37. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) लेखापरीक्षा भवन, देवराली, तदांग, गंगटोक-737102
38. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी), सिक्किम, लेखापरीक्षा भवन, देवराली, तदांग, गंगटोक- 737102
39. प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी), तमिलनाडु, 361 एम. अन्ना सलाई, तेनाम्पेट, चेन्नई- 600018
40. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) त्रिपुरा, अगरतला – 799006
41. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) त्रिपुरा, अगरतला 799006
42. प्रधान महालेखाकार (सामान्य एवं सामजिक क्षेत्र लेखापरीक्षा) 15ए, दयानन्द मार्ग, सत्यनिष्ठा भवन, सिविल लाइन, इलाहाबाद- 211001
43. प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) उत्तर प्रदेश-20, सरोजनी नायडू मार्ग, इलाहाबाद- 211001
44. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर, सहारनपुर रोड, मजरा, देहरादून-248171
45. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) उत्तराखण्ड, सी-1/105 वैभव पैलेस, इन्दीरा नगर, देहरादून- 248171
46. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) पश्चिम बंगाल, ट्रेजरी बिल्डिंग-2, गवर्नर प्लेस पश्चिम, कोलकाता-700001
47. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी) पश्चिम बंगाल, ट्रेजरी बिल्डिंग-2, गवर्नर प्लेस पश्चिम, कोलकाता-700001
48. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) अरुणाचल प्रदेश, जे.एन. के. बिल्डिंग, सेक्टर-इ, NH-52-A, ईटानगर-791111
49. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी), आइजोल, मिजोरम 796001
50. महालेखाकार (लेखा एवं हक्रदारी), इम्फाल मणिपुर-795001



Sr. Accounts Officer (Admn.)

APPLICATION FOR DEPUTATION ON THE EX-CADRE POST OF SENIOR ACCOUNTS OFFICER/ACCOUNTS OFFICER (LEGAL) AND ASSISTANT ACCOUNTS OFFICER (LEGAL) UNDER THE CADRE CONTROL OF OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (A&E) JHARKHAND, RANCHI

| | | | |
|----|---|------|------|
| 1 | Name | | |
| 2 | Father's Name | | |
| 3 | Date of Birth | | |
| 4 | Date & Post of initial appointment in Government Service | | |
| 5 | Whether belongs to SC/ST/OBC | | |
| 6 | Education Qualification | | |
| 7 | Name of the Parent Office | | |
| 8 | Year/Month of Passing SAS Examination | | |
| 9 | Date (s) of Promotion (s) (if any) | Post | Date |
| 10 | Post held at present | | |
| 11 | Date from which present post held | | |
| 12 | Present Pay (As per 7th CPC) | | |
| 13 | Nature of duties performed | | |
| 14 | Work experience in dealing with | | |
| 15 | Court cases/Legal matters (if any) Home town/Permanent Address | | |
| 16 | Address for correspondence | | |
| 17 | Mobile No./Telephone No | | |
| 18 | Remarks (if any) | | |

(Signature of the Official/ Officer)

Countersigned:

Sr. DAG/Admn.

O/o.....