



प्रधान महालेखाकार (ले.प.1) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I),
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM



No.Au/Admn.VI/EDP Faculty/Vol. III

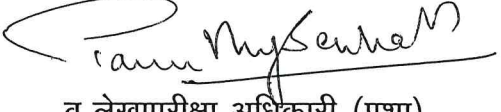
Date: 18.07.2024

अनुभागीय आदेश सं.143
SECTIONAL ORDER NO. 143

अनुभागीय आदेश संख्या 108 दिनांक 19.06.2024 के अनुक्रम में, श्री केशवन नम्पूथिरी एन, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी की प्रतिनियुक्ति इस कार्यालय के प्रशिक्षण केंद्र में ईडीपी संकाय के रूप में चौथे वर्ष यानी 02.09.2024 से 01.09.2025 तक बढ़ाते हुए, यह दोहराया जाता है कि अधिकारी अपने वर्तमान कर्तव्यों के अलावा ईडीपी संकाय के कर्तव्यों का पालन करेंगे और मौजूदा सरकारी नियमों/आदेशों के अनुसार प्रशिक्षण भत्ते के पात्र होंगे।

In continuation to Sectional Order No. 108 dated 19.06.2024, extending the tenure of deputation of Shri. Kesavan Nampoothiri N, Assistant Audit Officer as EDP Faculty in the Training Centre of this office for the 4th year i.e., 02.09.2024 to 01.09.2025, it is reiterated that the official will perform the duties as EDP Faculty in addition to his present duties and will be eligible for training allowance as per the existing Government rules/orders.

(उप महालेखाकार (प्रशा.) के दिनांक 17.07.2024 के आदेशानुसार)
(Vide orders dated 17.07.2024 of the DAG (Admn.))


व.लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशा.)
Sr. Audit Officer/Admn.

प्रतिलिपि/Copy to:

1. अनु.आ.पुस्तिका / S.O Book.
2. श्री. केसवन नामपूथिरी एन, स.ले.अ./Shri. Kesavan Nampoothiri N, AAO
3. सभी समूह अधिकारी (लेखापरीक्षा I एवं II)/All Group Officers (Au I & II)
4. प्र.म.ले.(लेखापरीक्षा-I)/(लेखापरीक्षा-II) के सचिव/Secretary to PAG (Au I & II)
5. वरि.ले.प.अ.(प्रशिक्षण कक्ष)/Sr.AO(Training Cell)
6. सभी शाखा कार्यालय/All Branch Offices
7. वरि.ले.प.अ./का.स्था.(बिल्स/हक./रोकड़) /Sr.AO/OE (Bills/Cash/Entt.) (Audit-I&II)
8. वरि.ले.प.अ./प्रशा.(लेखापरीक्षा- II)/Sr.AO/Admn (Au II)
9. वरि.ले.प.अ.(वित्त और संचार लेखापरीक्षा)/Sr.AO(F&CA)
10. का. स्था.(बिल्स/हक./रोकड़)/OE (Bills/Cash/Entt) Audit I/ II
11. गो.कक्ष/आईए/हिंदी कक्ष/ सामान्य अनुभाग /C.Cell/IA Section/Hindi Cell/General Section
12. वरि.ले.प.अ.(प्रशा.), प्रधान महालेखाकार का कार्यालय (लेखा एवं हकदारी) केरल, त्रिवेंद्रम/Sr.AO (Admn.), O/o PAG(A&E), Kerala, TVM
13. प्र.ले.अ I, II एवं III/PAO I, II & III
14. व्यक्तिगत फाइल/Personal file
15. सेवा संगठन/Service Association