ఆంధ్రప్రదేశ్ సమగ్ర ఆర్థిక నిర్వహణ వ్యవస్థ (సీఎఫ్ఎమ్ఎస్)పై
భారత కంప్ట్రోలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్
ఇన్ఫర్మేషన్ సిస్టమ్స్ తనిఖీ నివేదిక

ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వము

2024 సంవత్సరంలో1వ నివేదిక

విషయసూచిక

	సంబంధించిన	
	పేరా	పేజీ
ముందుమాట		iii
కార్య సంగ్రహం		v
అధ్యాయం I – పరిచయం		
పరిచయం	1.1	1
పూర్వ రంగం	1.2	2
ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ వ్యవస్థాగత కూర్పు	1.3	4
సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ ద్వారా పొందదల్చుకున్న వ్యాపార ప్రయోజనాలు	1.4	5
ఈ ఆడిట్ అవశ్యకత	1.5	5
ఆడిట్ లక్ష్యాలు	1.6	6
ఆడిట్ పరిధి మరియు ఆడిట్ విధానాలు	1.7	6
ఆడిట్ ప్రమాణాలు	1.8	7
కృతజ్ఞతలు	1.9	7
అధ్యాయం II – పరిధి, పరిమితులు		
ఆడిట్ ఎదుర్కొన్న పరిమితులు మరియు పరిమిత హామీ	2.1	9
ఉపయోక్త అంగీకార పరీక్ష	2.2	9
ఆడిట్ ఫలితాలు		
అధ్యాయం III – వ్యయం మరియు రాబడి మాడ్యూళ్ళు		
వ్యయ మాడ్యూలు	3.1	11
రాబడి మాడ్యూలు	3.2	45
అధ్యాయం IV – అకౌంటింగ్ మరియు రిపోర్టింగ్		
నమూనా మార్పు	4.1	59
వర్గీకరణ (క్లాసిఫికేషన్) మాస్టర్‌లో వ్యత్యాసాలు	4.2	64
ఉప - ఓచర్ల నిర్వహణలు	4.3	64
రాష్ట్ర అకస్మిక నిధి నుండి ఖర్చుల అకౌంటింగ్	4.4	65
అధ్యాయం V – ఇతర ముఖ్య అంశాలు		
ఇతర ముఖ్య అంశాలు	5.1	69
అంతర్గత ఆడిట్	5.2	70
సిఫార్సులు		71

	సంబంధించిన	
	పేరా	పేజీ
అనుబంధాలు & పదకోశం		
అనుబంధాలు		73
పదకోశం		110

ముందుమాట

భారత రాజ్యాంగంలోని ఆర్టికల్ 151వ అధికరణాన్ని అనుసరించి రాష్ట్ర శాసనసభలో ప్రవేశపెట్టడం కోసం ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర గవర్నర్‌కు సమర్పించే నిమిత్తం 2021 మార్చి 31తో ముగిసిన సంవత్సరానికి ఈ నివేదిక రూపొందించడమైంది.

భారత కంప్ట్రోలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్ వారి ఈ నివేదిక 2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబర్ మధ్య కాలానికి ఆంధ్రప్రదేశ్ సమగ్ర ఆర్థిక నిర్వహణా వ్యవస్థ (ఏపీసీఎఫ్ఎమ్ఎస్)కు చెందిన సాంకేతిక విధానాల తనిఖీలోని ఫలితాలను పొందుపరచడమైనది.

ఈ నివేదికలో పేర్కొన్న దృష్టాంతాలు 2018-21 నుండి 2021 సెప్టెంబర్ మధ్య కాలానికి సంబంధించిన మచ్చుకు నిర్వహించిన తనిఖీలో కనుగొన్నవి. ఇవేకాక, ఇంతకు ముందు సంవత్సరాల తనిఖీలలో గుర్తించబడి, గత నివేదికలలో పొందుపరచని, 2018-21 తరువాతి కాలానికి సంబంధించిన దృష్టాంతాలు కూడా అవసరమైన చోట చేర్చడమైంది.

భారత కంప్ట్రోలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్ జారీ చేసిన తనిఖీ ప్రమాణాలకు అనుగుణంగా తనిఖీని నిర్వహించడమైంది.

ఆంధ్రప్రదేశ్ ఆర్థిక శాఖ మరియు ఆంధ్రప్రదేశ్ సెంటర్ ఫర్ ఫైనాన్షియల్ సిస్టమ్స్ అండ్ సర్వీసెస్ వారు అందించిన సహకారానికి ఆడిట్ కృతజ్ఞతలు తెలియచేస్తోంది.

ఈ తెలుగు నివేదికలో ఏవైనా సందేహాలుంటే అనువాదానికి మూలాధారమైన ఆంగ్ల నివేదికను అధికారికంగా తీసుకోగలరు.

కార్య సంగ్రహం

కార్యసంగ్రహం

ఆంధ్రప్రదేశ్ సమగ్ర ఆర్థిక నిర్వహణా వ్యవస్థ (సీఎఫ్ఎమ్ఎస్)ను 2018 ఏప్రిల్‌లో ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం అమలులోకి తీసుకువచ్చింది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ మొదటి దశలో ప్రారంభించిన బడ్జెట్, రాబడి, వ్యయం అనే మూడు మాడ్యూళ్ళను, 2021 సెప్టెంబర్ వరకు జరిగిన లావాదేవీలను పరిశీలించే నిమిత్తం సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ తనిఖీని చేపట్టడమైనది.

ఆడిట్ ప్రణాళిక సమయానికి సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ 2018-19 నుండి 2020-21 వరకు గల మూడు ఆర్థిక సంవత్సరాలను పూర్తి చేసుకుంది. 2018 ఏప్రిల్ 2 నుండి రాష్ట్రానికి చెందిన అన్ని రాబడులు మరియు చెల్లింపులు ఈ వ్యవస్థ ద్వారా నిర్వహించబడుతున్నాయి. ప్రభుత్వ పద్దులను సంకలనం చేసే క్రమంలో ప్రధాన మహాగణకులు (ఏ&ఈ), ఖజానా కార్యాలయాలు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ద్వారా రూపొందించిన ప్రాథమిక పద్దులపై ఆధారపడతారు. అందువల్ల, ఈ వ్యవస్థ నుండి రూపొందించిన సమాచారం, ఈ వ్యవస్థలో జరిగిన లావాదేవీల యొక్క సమగ్రత, విశ్వసనీయతపై భరోసా అనేది సీఏజీ సంస్థాగత ఏర్పాటులో అంతర్భాగమైన ప్రధాన మహాగణకులు (ఏ&ఈ), ప్రధాన మహాగణకులు (తనిఖీ) (ప్రాథమిక తనిఖీదారు) ఇద్దరికీ ఆవశ్యకమవుతుంది.

ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ అందించిన సమాచారం (డేటా), దాని డాక్యుమెంటేషన్‌తో పాటు ఈ వ్యవస్థను వినియోగిస్తున్న వివిధ శాఖలలో మచ్చుకు నిర్వహించిన తనిఖీ ఆధారంగా ఈ నివేదికను రూపొందించడమైంది. ఈ వ్యవస్థను పద్దుల నిర్వహణ, పీఏజీ (ఏ&ఈ)కు వాటి సమర్పణ ఆవశ్యకతలను కూడా ఈ నివేదికలో విశ్లేషించడమైంది. వ్యవస్థ భద్రతతో పాటు వ్యవస్థ కొనసాగింపు అనే తనిఖీ యొక్క రెండవ ఉద్దేశ్యానికి సంబంధించి ఎటువంటి పత్రాధారాలు, లేదా సమాచారాన్ని రాష్ట్ర ఆర్థిక శాఖ గానీ, ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్‌గానీ సమర్పించలేదు. ఈ అంశంలో భరోసా పొందడానికి ఆడిట్ చేసిన ప్రయత్నాలు విజయవంతం కాలేదు.

ఈ నివేదికలో పొందుపరచబడిన ముఖ్యమైన తనిఖీ పరిశీలనలు ఈ క్రింద సంగ్రహంగా ఇవ్వడమైంది.

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ ద్వారా బిల్లుల చెల్లింపులు జరిగే క్రమంలో బిల్లులలో నకిలీలను పరిశీలించే ఏర్పాటును కల్పించకపోవడం వల్ల ప్రభుత్వ ఖజానా నుంచి అధిక చెల్లింపుల జరిగాయి. ఇది 2018 ఏప్రిల్ నుంచి 2021 సెప్టెంబర్ మధ్యకాలంలో 1,41,917 బిల్లులకు సంబంధించి ₹ 968 కోట్ల అధిక చెల్లింపులతో పాటు వ్యవస్థలో ఉన్నా బలహీనమైన ప్రాసెసింగ్ నియంత్రణలను చూపుతోంది. ఇలాంటి చెల్లింపుల గురించి పరిపాలనా విభాగాలకు తెలియజేసి, ఇప్పటికీ చర్యలు తీసుకోకపోతే, వాటి వసూలుకు సిఫారసు చేయడమైంది. వ్యవస్థలో 'పరిమితి'ని పరిశీలించే ఏర్పాటు లేకపోవడంతో 2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబర్ మధ్య కాలంలో 193 మంది ఖాజానా అధికారులు, డీడీవోల పరిధిలో 2,545 మంది పెన్షనర్లకు సంబంధించి ₹ 218.15 కోట్ల మేర అధికంగా డ్రా చేయడమైంది. అధిక మొత్తంలో పెన్షన్ ప్రయోజనాలను డ్రా చేసిన ఈ కేసులను ప్రభుత్వం దర్యాప్తు చేసి, తప్పు చేసిన అధికారులపై చర్యలను తీసుకోవాల్సిన అవసరముంది. లబ్ధిదారుని వర్గం, చెల్లింపు రకాల మధ్య సక్రమేత లేకపోవడం వల్ల ₹ 43.09 లక్షల ప్రభుత్వ ఆదాయం దుర్వినియోగం అయిందని గమనించడమైంది. ఆ విధంగా, చెల్లింపు సరైనదేనని నిర్ధారించే నియంత్రణ లేకపోవడంతో సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థలో లబ్ధిదారుల యోగ్యతా వివరాలను అనధికారికంగా మార్చేందుకు దారి తీసింది. ఆర్థిక శాఖలోని నగదు మరియు ఋణ నిర్వహణ విభాగం ప్రమేయం లేకుండా సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ 'బ్యాక్ ఎండ్' ద్వారా 1,44,493 వ్యక్తిగత డిపాజిట్ (పీడీ) ఖాతాలు సృష్టించినట్లు గమనించడమైంది. అంతేకాక, 3,41,410 కేసుల్లో పీడీ ఖాతాల నుండి ₹ 71,568.44 కోట్ల (మార్చి 2019 నుండి మార్చి 2021 మధ్యకాలంలో సంవత్సరాంతపు కార్యకలాపాలలో భాగంగా నిధులు

మురిగిపోయాయి (ల్యాప్స్ అయ్యాయి). సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ బ్యాక్ ఎండ్ బృందం నిధులను ల్యాప్స్ చేసినందువలన దీనికి సంబంధించి పీడీ నిర్వాహకుల ప్రమేయంగాని, దీనిపై వారికి అవగాహన గానీ లేదు. అందువల్ల, వ్యవస్థ బహుళ పీడీ ఖాతాల ఏర్పాటు, మొత్తాలను సర్దుబాటు చేయడం, కీలక ప్రక్రియల నిర్వాహకులకు తెలియకుండా ఒకే ప్లాట్ ఫారమ్ ద్వారా బిల్లులను రద్దుచేయడం మూలంగా వ్యవస్థలో సమర్థవంతమైన రూపకల్పన, విధివిధానం, మరియు నిర్ధారణ నియంత్రణలు కొరవడి సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ సమగ్రతకు హానికారకంగా పరిణమిస్తుంది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో డిపాజిట్ ఖాతాల నిర్వహణ ఈ వ్యవస్థ యొక్క రూపకల్పన, నియంత్రణ రెండు అంశాలలోనూ వైఫల్యాన్ని తెలియజేసింది. మొత్తం ప్రభుత్వ చెల్లింపులలో 2018-19, 2019-20 మరియు 2020-21 సంవత్సరాలలో వరుసగా 28, 43, 48 శాతం చొప్పున ఉన్న ప్రజా పద్దు (పబ్లిక్ అకౌంట్) కు గల ప్రాముఖ్యతపరంగా చూసే ఈ వ్యవస్థ రూపకల్పన, నియంత్రణ అంశాలపై పేలవమైన భరోసాను కలిగించింది. పునరావృత మరియు అదనపు చెల్లింపులను నివారించడానికి శాఖ అవసరమైన నియంత్రణలను వ్యవస్థలో పొందుపరచాలని సిఫార్సు చేయడమైంది.

డేటాబేస్‌లో ఒక అదనపు పట్టికను చేర్చి అన్ని బిల్లులను వాటి అధికారిక ధ్రువీకరణలు, ట్రెజరీ స్థాయిలో ఆమోదం పొందిన తరువాత, అవి చెల్లింపు కోసం 'ఇ-కుబేర్'కు వెళ్ళే ముందు సదరు బిల్లులు అన్నింటినీ ఈ పట్టికలో ఉంచడం, దీని ద్వారా నిర్వహించడం జరిగింది. కొన్ని బిల్లులను ఆమోదించడం/రద్దుచేయడం మొదలైన వాటిపై ఆమోదాన్ని తెలిపే అధికారులు చేసే వ్యాఖ్యలు సహేతుకంగా లేవు. అలాగే, కొన్ని సందర్భాలలో బిల్లులను తిరస్కరించిన/రద్దుచేసిన అధికారులకు అలా చేయడానికి అధికారం లేదు. నిధుల లభ్యత ఉన్నప్పటికీ బిల్లును 'పేమెంట్ గేట్ వే' ముందు ఆపి ఉంచడం పారదర్శకత లేమిని సూచిస్తుంది. ఇది రాష్ట్ర ఆర్థిక నిబంధనలను అతిక్రమించడంతో పాటు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ యొక్క ప్రధాన లక్ష్యమైన 'పారదర్శకత'ను నీరుగార్చింది. వ్యవస్థ యొక్క విశ్వసనీయతను సంరక్షించడం కోసం ఇప్పటికే అమలులో ఉన్న నిబంధనల ఆధారంగా 'వర్క్‌ఫ్లో'లను అమలు పరచాలి.

వ్యవస్థ యొక్క వివరణ పత్రాలలో పొందుపరచిన విధంగా లబ్ధిదారు మాస్టర్ జాబితా రూపకల్పన జరగలేదు. అన్ని రకాల లబ్ధిదారులకు ఆధార్ డీ-డూప్లికేషన్ తప్పనిసరి అని పరిగణించినప్పటికీ, లబ్ధిదారులందరికీ దీనిని వర్తింప చేయలేదని కనుగొనడమైంది. లబ్ధిదారులు ఒకటి కంటే ఎక్కువ కేటగిరీల్లో ఉండడం మోసపూరిత లావాదేవీలకు గల వెసులుబాటును సూచిస్తుంది. అంతేకాక, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో డీడీవో మాస్టర్‌ని పరిశీలించగా 545 మంది డీడీవోలకు మాస్టర్ టేబుల్లో ఆధార్ లేదని వెల్లడయింది. ఈ నివేదికలో తెలియపరచిన అధికంగా ఉన్న డేటా అసమానతల దృష్ట్యా, డీటీఏ ఖాతాల సమగ్రతను నిర్ధారించడానికి ఉన్న నియంత్రణలను సమీక్షించుకొని, వాటిని బలోపేతం చేయాలని సిఫార్సు చేయడమైంది.

లావాదేవీ తేది నుండి ఒకరోజు మాత్రమే భారతీయ రిజర్వు బ్యాంక్‌తో లావాదేవీల పరిష్కారానికై వ్యవధిని నిర్ణయించినప్పటికీ, ₹ 1,865.73 కోట్ల రాబడులకు సంబంధించిన 11,59,025 చలానాలకు రిజర్వు బ్యాంకు నుండి ఐదు నుండి 196 రోజుల ఆలస్యంతో నోటిఫికేషన్ వచ్చినట్లు గమనించడమైంది. 2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబర్ మధ్యకాలంలో ₹ 3.78 కోట్ల చెల్లింపులకు సంబంధించిన 27,031 సందర్భాలలో బ్యాంకు చెల్లింపు తేది అనేది రిజర్వు బ్యాంక్ చెల్లింపుల పట్టికలోని తేదీల తరువాత నమోదు కావడం తర్కబద్ధంగా లేదు.

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లోని సీ-పిన్ మరియు నగదు మొత్తాల డేటాను, ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర వాణిజ్య పన్నుల శాఖ వద్ద ఉన్న జీఎస్‌టీ డేటాలోని జీఎస్‌టీ, సీ-పిన్ మరియు నగదు మొత్తాల డేటాతో పోల్చి చూడగా 73,596 లావాదేవీలలో సంబంధిత డీడీఓలు సీ-పిన్‌లను తప్పుగా నమోదు చేయడం జరిగిందని గమనించడమైంది. ప్రభుత్వం నుండి తీసుకున్న ₹ 264.33 కోట్లు మొత్తాన్ని చెల్లించడంలో సదరు డీడీవోలు విఫలమయ్యారు.

పద్దుల నిర్వహణలోని డెట్, డిపాజిట్, సస్పెన్స్ మరియు రెమిటెన్స్ (డీడీఆర్) ప్రధాన పద్దులకు సంబంధించి ఋణాత్మక డెబిట్/క్రెడిట్ అనే అంశాన్ని సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో పొందుపరచలేదు. అందువల్ల సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ద్వారా రూపొందించే ప్రభుత్వ పద్దులలోని ఆయా ప్రధాన పద్దులలో నిల్వలను అధికంగా చూపే ఆస్కారం ఉంది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ఖాతాల వర్గీకరణ ఆధార జాబితా కంట్రోలర్ జనరల్ ఆఫ్ అకౌంట్స్ వారు జారీచేసిన పెద్ద, చిన్న పద్దుల జాబితా (ఎల్ ఎమ్ హెచ్) కు అనుగుణంగా లేదు. ఫలితంగా, సంక్షిప్త కంటింజెంట్ బిల్లులు భారీగా పేరుకుపోయి, లెక్కకు రాకుండా డీడీఓల వద్ద పెద్ద మొత్తంలో నిధులు ఉండిపోవచ్చు. అవి దుర్వినియోగమయ్యే అవకాశాన్ని తోసిపుచ్చలేము/అవకాశం లేకపోలేదు. ప్రభుత్వం, వివరణాత్మక కంటింజెంట్ (డీసీ) బిల్లుల సమర్పణకు 90 రోజుల గడువును నిర్దేశించగా, 2,054 మంది డీడీఓలు 91 రోజుల నుంచి 1,306 రోజుల వ్యవధిలో సమర్పించారు. అంతేకాక, సంక్షిప్త కంటింజెంట్ బిల్లుల పరిష్కారార్థం సమర్పించే వివరణాత్మక కంటింజెంట్ బిల్లుల సంఖ్య ఏ డీడీఓ వద్దనైనా, ఏ సమయంలోనూ రెండు కంటే ఎక్కువ ఉండకూడదు. ఐతే, రెండు బిల్లుల పరిమితికి మించి, 104 మంది డీడీఓల వద్ద మూడు నుంచి 35 బిల్లుల వరకూ పెండింగ్‌లో ఉన్నాయి. ఆడిట్ తనిఖీకి ఎంచుకున్న కాల వ్యవధిలో గడువుకు సంబంధించి సంక్షిప్త కంటింజెంట్ బిల్లుల పరిమితికిగాను నియంత్రణలు లేవని గమనించడం జరిగింది. ఆంధ్రప్రదేశ్ అకౌంట్స్ కోడ్ ఆర్టికల్ 3 క్రింద సూచించిన విధంగా, ప్రధాన మహాగణకులతో సంప్రదించి, అకౌంటింగ్ నియమాలు మరియు కోడ్ లకు అనుగుణంగా అకౌంటింగ్ ను తీసుకురావాలని సిఫార్సు చేయబడింది.

అందువల్ల, పైన పేర్కొన్న విధంగా వ్యవస్థలో లోపభూయిష్ఠ రూపకల్పన మరియు ప్రక్రియలు, మరియు ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు లేకపోవడం వల్ల సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ బలహీనంగా, దుర్బలంగా ఉండటమే కాకుండా నిజ సమయ సమాచార లభ్యతను కలిగించడం, నిర్ణయం తీసుకోవడం నిర్ణయం తీసుకోవడంలో లాఘవాన్ని సుగమం చేయడం, సేవలను వేగంగా మరియు నిశ్చయంగా వెలువరచడం, వాటాదారులందరికి సౌలభ్యంగా ఉండటం, కనీస సమన్వయం మరియు రాష్ట్రంలో మెరుగైన ఆర్థిక క్రమశిక్షణ వంటి అనుకున్న ఫలితాలను అందించడంలో విఫలమైంది.

అధ్యాయం-I

సాధారణ అంశాలు

అధ్యాయం-I

సాధారణ అంశాలు

1.1 పరిచయం

ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వ ఆర్థిక శాఖ 2016 అక్టోబర్‌లో ప్రభుత్వ ఆర్థిక లావాదేవీలన్నింటిని కవర్ చేయడానికి ఎస్ఏపీ ఆధారిత ఈఆర్‌పీ వ్యవస్థ అయిన సమగ్ర ఆర్థిక నిర్వహణ వ్యవస్థ (సీఎఫ్ఎమ్ఎస్) అనే ఐటీ ప్రాజెక్ట్‌ను రాష్ట్రవ్యాప్తంగా అమలు చేయు ప్రక్రియను ప్రారంభించింది. 2013 ఫిబ్రవరిలో ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం ద్వారా సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ అమలు కోసం సిస్టమ్ ఇంటిగ్రేటర్ (ఎస్ఐ)గా నియమించబడిన మెస్సర్స్ ఎన్ఐఐటి టెక్నాలజీస్ లిమిటెడ్ (ఎన్ఐఐటీ)[1] నుండి వ్యవస్థ అభివృద్ధిని ఎస్ఏపీ తీసుకుంది.

రోజువారీ ఆర్థిక లావాదేవీలను సులభతరం చేసేందుకు ఆర్థికశాఖ గత రెండు దశాబ్దాలుగా అనేక ఐటీ కార్యక్రమాలను చేపట్టింది. అయితే, ఈ వ్యవస్థలు వేర్వేరు ఆపరేటింగ్ వ్యవస్థలలో మరియు ప్లాట్‌ఫారమ్‌లలో అభివృద్ధి చేయబడ్డాయి. ఇంకా, డ్రాయింగ్ అండ్ డిస్బర్స్‌మెంట్ అధికారులు (డీడీఓ) తగు అనుబంధాలతో సంబంధిత ఖజానాలకు హార్డ్ కాపీలను పంపడం ద్వారా ఈ లావాదేవీలను ప్రారంభించేవారు మరియు ఆ లావాదేవీలు ఖజానాలచే తనిఖీ చేయబడి చెల్లింపులు చేయబడేవి. ఈ చెల్లింపు ప్రక్రియ "ఇంపాక్ట్" అనే వ్యవస్థ ద్వారా జరిగేది. సంకలనం చేసిన ఖాతాలు, వీఎల్‌సి[2]లో ప్రక్రియ చేయడానికి అకౌంటింగ్ డేటా సాఫ్ట్ ఫార్మాట్‌లో కొంత, హార్డ్‌కాపీలలో కొంత పీఏజీ (ఏ&ఈ)కి పంపబడేవి. అకౌంటింగ్ డేటా కోసం అనేక ఉత్పాదక కేంద్రాలున్న కారణంగా ఖాతాల మధ్య సమన్వయం కూడా సమస్యగా ఉండేది.

ఈ నేపథ్యంలో, "ఆర్థిక లావాదేవీలలో సమర్థత, నియంత్రణలో ప్రభావశీలత, కార్యకలాపాలలో పారదర్శకత, అన్ని స్థాయిలలో జవాబుదారీతనం, దీర్ఘకాలంలో సుస్థిరత మరియు అందరు వాటాదారులకి సౌలభ్యం" వంటి లక్ష్యాలతో రాష్ట్రవ్యాప్త సమగ్ర మరియు సమీకృత ప్రభుత్వ ఆర్థిక నిర్వహణ అనే సాంకేతిక వ్యవస్థను ఏర్పాటు చేయాలని ప్రభుత్వం భావించింది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ప్రాజెక్ట్ అమలు నుండి వ్యవస్థలో అందరు వాటాదారులకు అందుబాటులో ఉండే 'ఒకే సత్య మూలం' (సింగల్ సోర్స్ ఆఫ్ ట్రూత్), నిజ సమయ సమాచార లభ్యత, నిర్ణయం తీసుకోవడంలో చురుకుదనం, సేవలు వేగంగా మరియు నిశ్చయంగా అందించడం/వాటాదారులందరికి సౌలభ్యం, కనిష్ఠ సమన్వయం మరియు రాష్ట్రంలో మెరుగైన ఆర్థిక క్రమశిక్షణ వంటి విస్తృత ఫలితాలను అందించాలని ఆశించడమైంది.

ఆర్థిక శాఖ, విభాగాధిపతులు, ట్రెజరీలు, డ్రాయింగ్ మరియు డిస్బర్సింగ్ అధికారులు (డీడీఓలు), పీఏజీ (ఏ&ఈ), భారతీయ రిజర్వ్ బ్యాంక్ (ఆర్‌బీఐ), షెడ్యూల్డ్ వాణిజ్య బ్యాంకులు (ఏజెన్సీ బ్యాంకులు), ఉద్యోగులు, పదవీ విరమణ పొందిన వారు, సామాజిక భద్రతా ఫించన్‌దారులు మరియు పౌరులు వంటి అందరు వాటాదారులకు సేవలు అందచేయడం ఈ ప్రాజెక్ట్ ఉద్దేశ్యం.

---

1 జీఓఆర్‌టీ సంఖ్య 2097 ఆర్థిక (ఓపీ.III-సీఎఫ్ఎమ్ఎస్) శాఖ, తేది 24.04.2013

2 ఓచర్ స్థాయి కంప్యూటరైజేషన్ (వీఎల్‌సీ) అనేది రాష్ట్ర ప్రభుత్వ ఖాతాలను సంకలనం చేయడానికి ఏజీ ఉపయోగించే ఒక వ్యవస్థ. ఖాతాల సంకలనం కోసం రాబడి చలానాలు, రాబడి షెడ్యూల్‌లు, చెల్లింపు ఓచర్‌లు, సంకలనం చేయబడిన ఖాతాలు మరియు ఇతర అకౌంటింగ్ కార్యాలయాలు మరియు భారతీయ రిజర్వ్ బ్యాంక్ నుండి స్వీకరించబడిన ఇతర-ప్రభుత్వ లావాదేవీలు ఉత్పాదకాలుగా ఉన్నాయి

1.2 పూర్వ రంగం

మెస్సర్స్ ఎన్ఐఐటీ టెక్నాలజీస్ లిమిటెడ్ (ఎన్ఐఐటీ)[3]ను సిస్టమ్ ఇంటిగ్రేటర్ (ఎస్ఐ)గా నియమించగా, వారు 2013 మార్చిలో సాఫ్ట్‌వేర్ లైసెన్స్ మరియు మద్దతు కొరకు ఎస్ఏపీతో ఒప్పందం కుదుర్చుకున్నారు.

ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం 2016 సెప్టెంబర్‌లో ఒక నవీకరణ ఒప్పందం[4] ద్వారా చెల్లింపు ప్రమాణాలను సవరించి, వార్షిక ఎస్ఏపీ ఎంటర్‌ప్రైజ్ మద్దతు రుసుములు, లైసెన్స్‌ల కోసం మెస్సర్స్ ఎస్ఏపీతో ప్రత్యక్ష ఒప్పందం కుదుర్చుకుంది. దీని ప్రకారం, మెస్సర్స్ ఎస్ఏపీ, ప్రాజెక్ట్‌కు సిస్టమ్ ఇంటిగ్రేటర్ (ఎస్ఐ) అయ్యింది.

ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం, 2017 ఫిబ్రవరిలో కంపెనీల చట్టం, 2013లోని సెక్షన్ 8 ప్రకారం ప్రభుత్వ వ్యూహాత్మక నియంత్రణలో, 'లాభాపేక్ష లేని' ప్రత్యేక ప్రయోజన సంస్థ (స్పెషల్ పర్పస్ వెహికల్)గా ఆంధ్రప్రదేశ్ సెంటర్ ఫర్ ఫైనాన్షియల్ సిస్టమ్స్ అండ్ సర్వీసెస్ (ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్)ని ఏర్పాటు చేసింది.

ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ప్రాజెక్టును నడుపుటకు మరియు పర్యవేక్షణను సులభతరం చేయడానికి నోడల్ ఏజెన్సీగా ఉంది. దీని ప్రకారం, ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం ₹ 200 కోట్ల ప్రాజెక్టు అభివృద్ధి వ్యయంతో ఎస్ఏపీ ఆర్థిక వ్యవస్థ ఎస్4 హెచ్ఏఎన్ఏ 2.0- ఎస్‌పీ 5 క్లౌడ్, పాస్ (ఒకే సేవా వేదికగా) వంటి వాటితో సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థను అభివృద్ధి చేసి 2018 ఏప్రిల్ నుండి మొదటిదశను అమలులోకి తెచ్చింది.

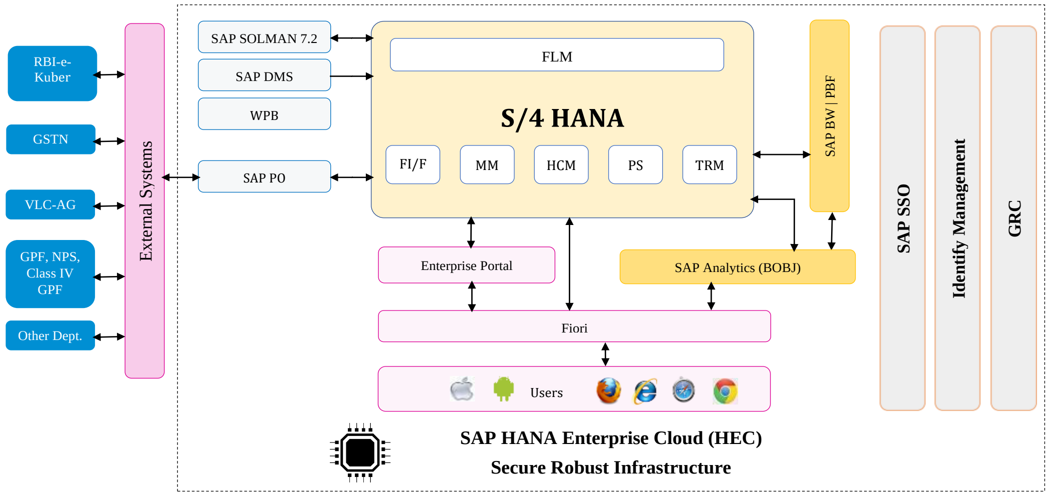
ప్రాజెక్ట్ కోసం ఉపయోగించిన ముఖ్యమైన ఎస్ఏపీ మాడ్యూల్ లు:

- ఎఫ్ఎల్ఎమ్ మాడ్యూల్ (ఫైల్ లైఫ్ సైకిల్ మేనేజ్‌మెంట్),
- ఎఫ్ఐ మాడ్యూల్ (ఫైనాన్షియల్ అకౌంటింగ్),
- ఎమ్ఎమ్ మాడ్యూల్ (మెటీరియల్ మేనేజ్‌మెంట్),
- హెచ్‌సీఎమ్ మాడ్యూల్ (హ్యూమన్ క్యాపిటల్ మేనేజ్‌మెంట్),
- పీఎస్ మాడ్యూల్ (ప్రాజెక్ట్ సిస్టమ్స్),
- టీఆర్ఎమ్ మాడ్యూల్ (ట్రెజరీ రిస్క్ మేనేజ్‌మెంట్),
- ఏపీ మాడ్యూల్ (అకౌంట్స్ పేయబుల్),
- బీసీఎమ్ మాడ్యూల్ (బ్యాంక్ కమ్యూనికేషన్ మేనేజ్‌మెంట్)

---

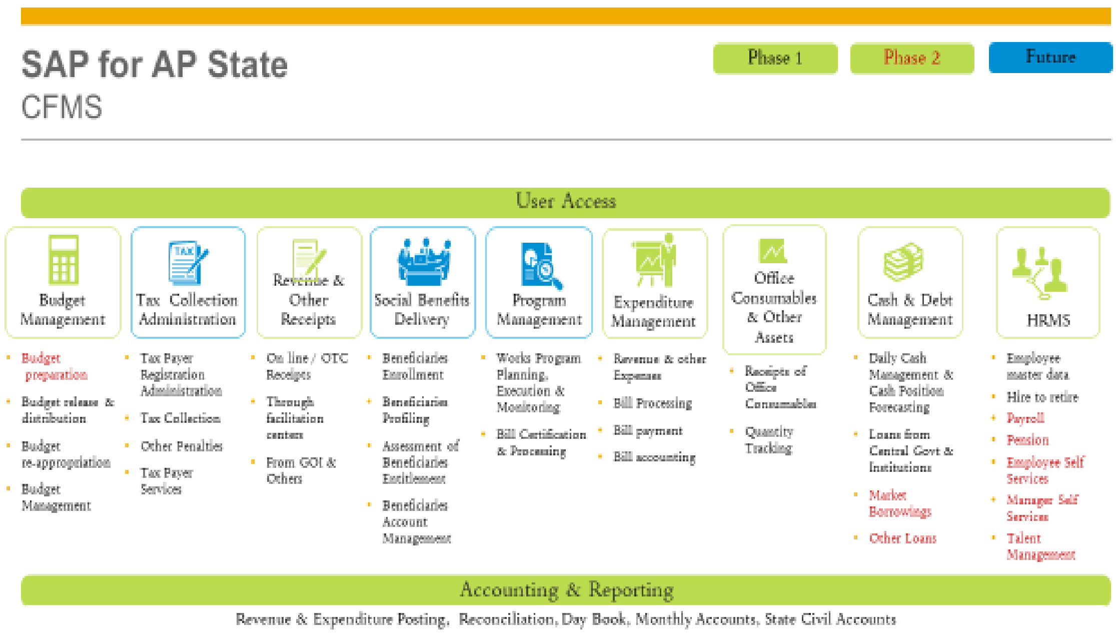
3 జీఓఆర్‌టీ సంఖ్య 2097 ఆర్థిక (ఓపీ.III-సీఎఫ్ఎమ్ఎస్) శాఖ, తేది 24.04.2013

4 2013 మార్చి



బడ్జెట్ నిర్వహణ, రాబడి నిర్వహణ, వ్యయ నిర్వహణ, ఖాతాల నిర్వహణ, ఋణం & పెట్టుబడి నిర్వహణ; మానవ వనరుల నిర్వహణ మరియు వేస్ & మీన్స్ నిర్వహణ అనేవి ఏడు ముఖ్యమైన 'కీలక ప్రక్రియ విభాగాలు'గా (కీ ప్రాసెసింగ్ ఏరియా-కెపీఏ) ఉన్నాయి.

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ మొదటిదశలో 2018 ఏప్రిల్ నుండి బడ్జెటు, రాబడి మరియు వ్యయం అనే మూడు మాడ్యూళ్ళను ప్రారంభించడమైంది.



SET UP OF AP GOVERNMENT ORGANIZATION STRUCTURE IN SAP

వ్యవస్థ ఆకృతి: సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ, బీఎస్ఈజీ, బీఎస్ఐఎస్, బీఎస్ఏకే[5] మొదలైన ఎస్ఏపీ ప్రామాణిక అకౌంటింగ్ టేబుళ్ళతో రూపొందించబడింది; ఇవి కాకుండా, ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వ బహుముఖ విధుల వల్ల వాటి అవసరానికి

5 బీఎస్ఈజీ, బీఎస్ఐఎస్, బీఎస్ఏకె మొదలైనవి., ఎస్ఏపీకి సంబంధించిన ప్రామాణిక అకౌంటింగ్ టేబుల్స్

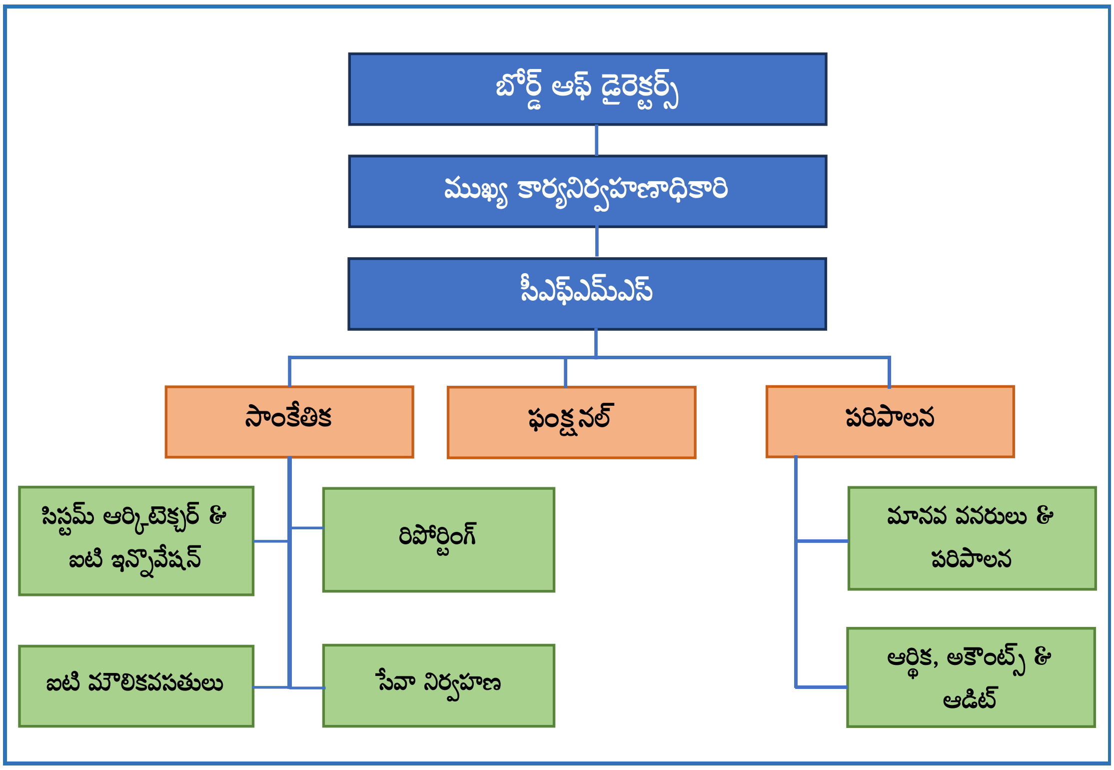
అనుగుణంగా తయారుచేసిన టేబుల్స్ కూడా ఉన్నాయి. ఈ అనుకూలీకరణలో లబ్ధిదారుల నిర్వహణ, ఏపీ/డీసీ బిల్లులు, పీడీ ఖాతాలు వంటి ప్రభుత్వ ప్రధాన విధులు ఉన్నాయి.

మూడు మాడ్యూళ్లలో ఆర్థిక వ్యవస్థ యొక్క ప్రధాన విధులతో, ప్రమేయమున్న అనుకూలీకరణ క్రింది విధంగా ఉన్నది:

పట్టిక1.1: వ్యవస్థ యొక్క ప్రధాన విధుల నిర్వహణ కోసం అనుకూలీకరించిన టేబుళ్ల వివరాలు

మాడ్యూల్	పట్టిక పేరు	ఉద్దేశ్యం/ప్రయోజనం
వ్యయ మాడ్యూల్	ZINT_EXCEP_MAINT	ఫస్ట్ ఇన్ ఫస్ట్ అవుట్ ప్రోటోకాల్ కోసం ఇన్ ట్రే[6] మెయింటెనెన్స్ టేబుల్
	ZPD_HIERARCHY	పీడీ ఖాతాల క్రమానుగత పరిశీలకుడు
	ZPD_DISB_DTLS	పంపిణీ వివరాల కోసం పీడీ టేబుల్
రాబడి మాడ్యూల్	ZFI_CHLN_CDOCA	పౌర చెల్లింపు చలానా మాస్టర్ టేబుల్
	ZEXP_GSTR7_DTLS	జీఎస్టీఆర్7 డిటైల్స్ హిస్టరీ టేబుల్
	ZFI_CHLN_EMP	ఉద్యోగుల చలానా టేబుల్
బడ్జెట్ మాడ్యూల్	ZBUDGET_WF_VW	డీడీఓ & ఎస్‌సీఓ వివరాలతో బడ్జెట్ పంపిణీ
	ZGOAP_HOA	హెడ్ ఆఫ్ అకౌంట్ మాస్టర్ టేబుల్
	ZGOAP_DDO_HOA	హెడ్ ఆఫ్ అకౌంట్‌కు డీడీఓ మ్యాపింగ్

1.3 ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ వ్యవస్థాగత కూర్పు



[6] ఇది డేటా క్రమాన్ని నిర్వహించడానికి ఒక పద్ధతి, ఇక్కడ మొదటి అంశం మొదట పరిష్కరించబడి కొత్త అంశం చివర్లో పరిష్కరింపబడుతుంది

1.4 సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ ద్వారా పొందదల్చుకున్న వ్యాపార ప్రయోజనాలు

ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం తెలిపిన ప్రకారం, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ అమలుపరచడంతో, రాష్ట్ర అకౌంటింగ్ మరియు ఆర్థిక నిర్వహణలో ఈ క్రింది కొత్త సౌలభ్యాలను తీసుకురావడం జరిగింది.

- ప్రాథమిక ఖాతాల డిజిటైజేషన్ - ఖాతాలు కాగితరహితంగా మారి ప్రాథమిక ఖాతాల సమర్పణ ప్రక్రియ మొత్తం ఎలక్ట్రానిక్‌గా మారింది. 2017-18 సంవత్సరంలో, ప్రధాన మహాగణకులు (ఖాతాలు & హక్కులు) (పీఏజీ (ఏ&ఈ)) కార్యాలయానికి 13,36,220 ఓచర్లతో పాటు ఇతర ప్రాథమిక ఖాతాలు అన్నీ కాగిత రూపంలో వచ్చాయి. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ అమలు తర్వాత, ఇవన్నీ ఆన్లైన్‌లో వచ్చాయి. ఈ ఖాతాలు, ఓచర్లు చలానాలతో సహా, ప్రధాన మహాగణకులకు (ఆడిట్, ఏ&ఈ) కల్పించిన ప్రత్యేక ప్రవేశ సాధనాల ద్వారా అందుబాటులో ఉంటాయి.
- ఏకీకరణ, సమర్థవంతమైన నియంత్రణల కోసం వేదిక - సీఎఫ్ఏమ్ఎస్ రాష్ట్రంలో కల గ్రాంట్ల నియంత్రణ అధికారులను, శాఖాధిపతులను, ఖజానాలను, అన్ని క్షేత్రీయ కార్యాలయాల వంటి భాగస్వాములందరిని ఒకే వేదికపైకి తీసుకువచ్చింది. ఇది భాగస్వాముల మధ్య నిరాటంకమైన సమాచార బదిలీకి, బడ్జెట్ మరియు వ్యయ నిర్వహణలో మెరుగైన నియంత్రణల కోసం కొత్త అనుకూలతలను కల్పించింది.
- వాటాదారులందరి ఏకీకరణ, ఆర్థిక వ్యవస్థలోని వివిధ భాగాలకు మెరుగైన యాజమాన్య నిర్వహణ కోసం అవసరమైన మొత్తం సమాచారాన్ని అందిస్తుంది.

1.5 ఈ ఆడిట్ ఆవశ్యకత

ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం అన్ని ఆర్థిక లావాదేవీలను భారత కంప్ట్రోలర్ & ఆడిటర్ జనరల్ ద్వారా నిర్దేశించబడిన చట్టపరమైన విధానాలు, ఆర్థిక రిపోర్టింగ్ (నివేదిక) ప్రమాణాలకు అనుగుణంగా నిర్వహిస్తూ ప్రాథమిక ఖాతాలను సిద్ధం చేస్తుంది. ఈ ప్రయోజనం కోసం ఏదైనా ఐటీ వ్యవస్థ దాని రూపకల్పన మరియు నిర్వహణలో ఈ విధానాలన్నింటినీ కూడా అనుసంధించి ఉండాలి. ఇది బలమైన మరియు సమర్థవంతమైన నియంత్రణల (ఐటీ మరియు ఐటీయేతర) ద్వారా నిర్ధారించబడాలి.

ఈ ఆడిట్ కొరకు ప్రణాళిక రచించే సమయానికి, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ 2018-19 నుండి 2020-21 వరకు మూడు ఆర్థిక సంవత్సరాలను పూర్తి చేసుకుంది. రాష్ట్రం యొక్క అన్ని రాబడులు మరియు చెల్లింపులు 2018 ఏప్రిల్ 2 నుండి ఈ వ్యవస్థ ద్వారా నిర్వహించబడుతున్నాయి. పీఏజీ (ఏ&ఈ), ఖాతాల ద్వితీయ సంకలనదారు (సెకండరీ కంపైలర్) అయినందున, ఖజానాలు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో తయారు చేసిన ప్రాథమిక ఖాతాలపై ఆధారపడతారు. అందువల్ల, ప్రాసెస్ చేసిన లావాదేవీల యొక్క సమగ్రత మరియు విశ్వసనీయతపై హామీ మరియు వ్యవస్థలో రూపొందించబడిన డేటా సీఏజీ సంస్థలోని పీఏజీ (ఏ&ఈ) మరియు ప్రాథమిక తనిఖీదారైన పీఏజీ (ఆడిట్)లకు అత్యంతావశ్యకము.

మూడు సంవత్సరాలలో, వ్యవస్థ కార్యాచరణలో కొన్ని లోపాలు మరియు ఇప్పటికే ఉన్న చట్టపరమైన విధానాల నుండి ఖాతాల తయారీకి సంబంధించి కొన్ని వ్యత్యాసాలు ఉన్నాయని మేము గుర్తించాము. వాటిలో కొన్ని రెండింతల చెల్లింపులు, అకౌంటింగ్ నియమాలలో లేని అనామతు పద్దులను ఉపయోగించడం, పబ్లిక్ అకౌంట్ నిల్వలలో భారీ సమన్వయ సమస్యలు, వ్యయ నిర్వహణలో మెరుగుదల లేకపోవడం (అనేక గ్రాంట్‌లలో అధికంగా మిగుళ్ళు/అధిక ఖర్చులు), బ్యాకెండ్ ద్వారా సర్దుబాటు లావాదేవీలు మొదలైనవి.

సర్దుబాటు లావాదేవీలకు చాలా వరకు తగిన పత్రాలు సమర్పించకపోవడంతో ఖాతాల విశ్వసనీయతపై కూడా భరోసా లేదు. సంచాలకులు, ఖజానా మరియు పద్దులు (డీటీఏ) యొక్క విధులు, ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ ద్వారా నిర్వహించబడుతున్నాయని కూడా గమనించడమైనది. ఈ విధులను అమలుచేయడానికి ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్‌కి అధికారం లేనందున ప్రభుత్వం యొక్క అకౌంటింగ్ వ్యవస్థకు మొత్తం జవాబుదారీతనం పరంగా డీటీఏ యొక్క పాత్రను నీరుగార్చడమైనది.

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ పనితీరుపై హామీని పొందేందుకు, ప్రధానంగా మొదటిదశలో మూడు మాడ్యూల్స్ కోసం ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ ద్వారా తయారు చేయబడిన ఫంక్షనల్ స్పెసిఫికేషన్ పత్రాల సహాయంతో వ్యవస్థ యొక్క మొత్తం రూపకల్పనను మేము సమీక్షించాము. ఇది కాకుండా, రాష్ట్ర ఆర్థిక నియమాలు, సీఏజీ యొక్క అకౌంటింగ్ మరియు రిపోర్టింగ్ విధానాలు, ఆర్థిక లావాదేవీలు, అకౌంటింగ్ డేటా విశ్వసనీయత మరియు సమగ్రత కోసం ఐటీ మరియు ఐటీయేతర నియంత్రణలకు వ్యవస్థ అనుగుణంగా ఉన్నదా అని కూడా మేము సమీక్షించాము. ఈ అంశాలపై మా పరిశీలనల్ని ఈ నివేదికలో చర్చించడమైనది.

1.6 ఆడిట్ లక్ష్యాలు

ఈ క్రింది విషయాలు పరిశీలించే ఉద్దేశ్యంతో సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ యొక్క సాంకేతిక వ్యవస్థల తనిఖీ (ఐఎస్ ఆడిట్‌ను) నిర్వహించడమైనది:

- అందరు భాగస్వాముల యొక్క అన్ని కీలక విధులు, నియంత్రణలు మరియు రిపోర్టింగ్ అవసరాలను కలిగి ఉండేలా వ్యవస్థ సమర్థవంతంగా రూపొందించబడిందా మరియు రూపొందించబడిన విధంగా నిర్మించబడిందా మరియు అదే సమర్థవంతంగా అమలు చేయబడిందా.
- డేటా నిల్వ, దాన్ని తిరిగిపొందే విధానం ప్రభావవంతంగా ఉన్నదో లేదో, వ్యవస్థ యొక్క డేటా సురక్షితంగా ఉంచబడిందా మరియు నిర్దేశించిన విధంగా అందుబాటులో ఉందా.

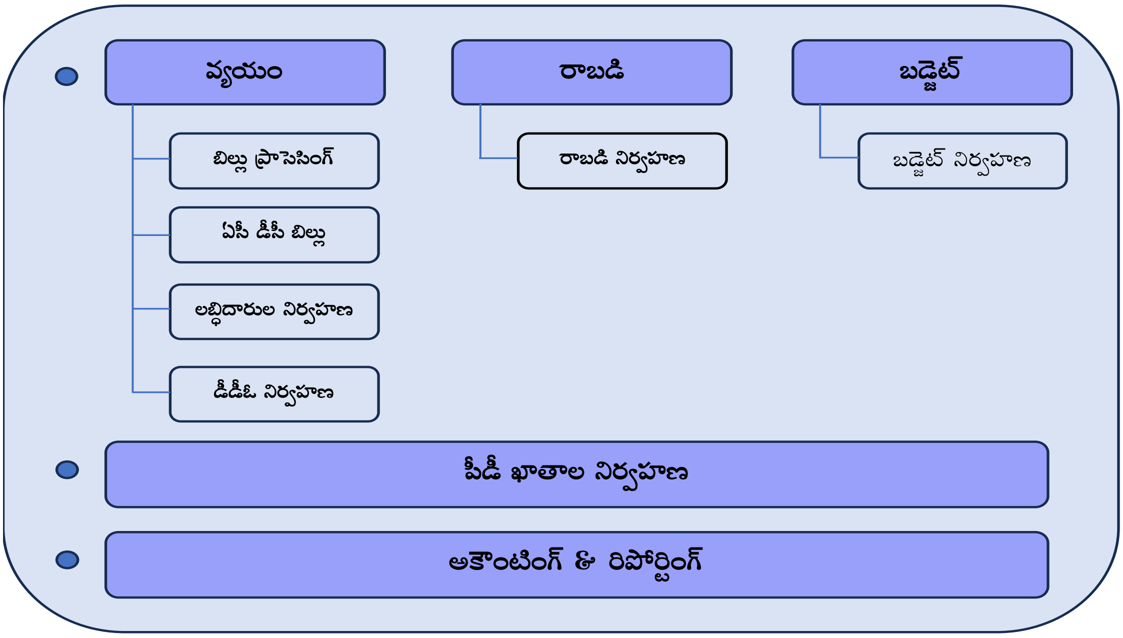
1.7 ఆడిట్ పరిధి & ఆడిట్ విధానాలు

ఆడిట్‌లో, వ్యవస్థ ఆరంభించిన తేదీ నుండి అంటే 2018 ఏప్రిల్ 2 నుండి 2021 సెప్టెంబర్ వరకు మొదటి దశ సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థలోని లావాదేవీల డేటా విశ్లేషణ మాడ్యూల్ వారీగా నిర్వహించడం జరిగింది.

ఆరంభించిన మూడు మాడ్యూళ్ళలో రూపొందించబడిన వ్యవస్థ రూపకల్పన, వ్యవస్థ నియంత్రణలు, భద్రత మరియు వ్యవస్థ కొనసాగింపు కోసం ఆమోదించబడిన ప్రమాణాలను దృష్టిలో ఉంచుకొని విశ్లేషించడమైనది.

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లోని మరిన్ని కీలక ప్రక్రియలు - బిల్లుల ప్రక్రియ, ఏసీ/డీసీ బిల్లుల నిర్వహణ, పీడీ ఖాతాలు, లబ్ధిదారుల నిర్వహణ, పద్దులు & నివేదికలు, డీడీఓ నిర్వహణ, రాబడి నిర్వహణ, బడ్జెట్ నిర్వహణ - అమలు వరకు కూడా ఆడిట్‌లో పరిశీలించడమైనది.

కీలక అంశాలపై పరిశీలనల కూర్పు క్రింది విధంగా ఉంది.



ప్రమాణ పత్రాల సమీక్ష, నియంత్రణల తనిఖీ, కార్యాచరణ పరిశీలనలు, భారీ డేటా విశ్లేషణ కోసం సీఏఏటీ (సీఏఏ)ని ఉపయోగించడం, నియంత్రణలను ధ్రువీకరించడానికి సాక్ష్యాలను సమీక్షించడం మొదలైన పద్ధతులను ఉపయోగించి తనిఖీ చేయడమైంది.

అదనంగా, సమాచారం కోసం మరియు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ యొక్క ప్రత్యక్ష అనుభవాన్ని పొందడానికి ఆర్థిక శాఖ, ఎంపిక చేసిన ఖజానాలు మరియు కొన్ని డీడీఓలను కూడా ఆడిట్ బృందం సందర్శించింది.

1.8 ఆడిట్ ప్రమాణాలు

- ఆంధ్రప్రదేశ్ ఆర్థిక నియమావళి ఆంధ్రప్రదేశ్ ఖజానా నియమావళి, ఆంధ్రప్రదేశ్ అకౌంట్స్ నియమావళి, ఆంధ్రప్రదేశ్ బడ్జెట్ మాన్యువల్, ప్రభుత్వ అకౌంటింగ్ నియమాలు, రాబడి & వ్యయ నియమాలు మరియు పాత వ్యవస్థ క్రింద ఇతర ఆర్థిక నియమాలు.
- ఫంక్షనల్ స్పెసిఫికేషన్ డాక్యుమెంట్స్ (ఎఫ్ఎస్‌డీ)తో సహా రిక్వెస్ట్ ఫర్ ప్రపోసల్ (ప్రతిపాదన కోసం అభ్యర్థన).
- ప్రభుత్వం సమయానుగుణంగా జారీచేసిన నియమాలు/ఆదేశాలు.
- ఐటీ వ్యవస్థల గురించి భారత ప్రభుత్వం మరియు రాష్ట్ర ప్రభుత్వం జారీ చేసిన సూచనలు/మార్గదర్శకాలు.
- డిజిటల్ ఓచర్‌లపై భారత కంప్ట్రోలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్ కార్యాలయపు మార్గదర్శకాలు.
- సాధారణంగా ఆమోదించబడిన డేటా సమగ్రత మరియు నాణ్యత ప్రమాణాలు.

1.9 కృతజ్ఞతలు

మాడ్యూళ్ళపై సర్వర్ డేటా మరియు వాక్‌త్రూ ఏర్పాటులో ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ ద్వారా అందించబడిన సహకారాన్ని ఆడిట్ గుర్తించడమైనది. 2021 అక్టోబర్ 27న ఆర్థికశాఖ ముఖ్య కార్యదర్శి, ఆర్థికశాఖ కార్యదర్శి మరియు ముఖ్య

కార్యనిర్వహణాధికారి, ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్‌తో ప్రారంభ సమావేశం నిర్వహించి, మొదటి ముసాయిదా నివేదిక 2022 మార్చి 28 న ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వానికి అందజేయడమైనది.

2022 అక్టోబర్ 21 న ప్రభుత్వం నుండి ప్రత్యుత్తరాలు అందాయి. 2022 నవంబర్ 24న ముఖ్య ఆర్థిక కార్యదర్శితో ముగింపు సమావేశం జరిగింది. ప్రభుత్వం ఇచ్చిన సమాధానాలను పరిశీలించి నివేదికలో సముచితంగా పొందుపరచడమైనది.

అధ్యాయం-II

పరిధి పరిమితి

అధ్యాయం-II

పరిధి పరిమితి

2.1 ఆడిట్ ఎదుర్కొన్న అవరోధాలు మరియు పరిమిత హామీ

2021 అక్టోబర్ 27న రాష్ట్ర ప్రభుత్వ ముఖ్య ఆర్థిక కార్యదర్శితో ప్రారంభ సమావేశం జరిగింది. తనిఖీ ప్రక్రియల సమయంలో కోరిన అన్ని అవసరమైన మరియు ఆవశ్యక పత్రాలను అందజేస్తామని ప్రభుత్వం హామీ ఇచ్చింది.

తనిఖీ అభిప్రాయాన్ని రూపొందించడానికి అవసరమైన సమాచారాన్ని తనిఖీ అభ్యర్థనల ద్వారా కోరడం జరుగుతుంది మరియు ప్రభుత్వానికి జారీచేసే తనిఖీ పరిశీలనలు ప్రాథమిక తనిఖీ సారాంశాలు/అభిప్రాయాలు మరియు తుది పరిశీలనలకు ఆధారాలుగా ఉంటాయి. తనిఖీ సమయంలో, మేము ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ మరియు ఆర్థిక శాఖ రెండింటికీ 75 తనిఖీ అభ్యర్థనలు మరియు 42 తనిఖీ పరిశీలనలను అందించాము.

అయితే, 11 పరిశీలనలకు సంబంధించి, మాకు ప్రత్యుత్తరాలు వచ్చాయి: వ్యవస్థ ఏకీకరణ, వినియోగదార్ల అంగీకారపు పరీక్ష, వ్యవస్థ భద్రత మొదలైన కీలకమైన వాటిపై సమాచారం కోరిన వాటికి సంబంధిత పత్రాలు లేకుండానే ప్రత్యుత్తరం ఇవ్వబడింది. అందువల్ల, వ్యవస్థ కార్యాచరణపై హామీ ఇచ్చే విషయంలో నిర్ణయానికి రాలేకపోయాము.

ప్రత్యేకించి, ఈ తనిఖీ యొక్క రెండవ లక్ష్యం అయిన, వ్యాపార కొనసాగింపుతో కూడిన వ్యవస్థ భద్రతా విషయమై వ్యవస్థను నిర్వహించే ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ ఎటువంటి సమాచారం అందించలేదు. ఈ లావాదేవీలు, డేటా పునరుద్ధరణ మరియు వ్యాపార కొనసాగింపు ప్రక్రియలతో సహా ఆర్థిక వ్యవస్థ తగినంత తనిఖీ పరిశీలన లేకుండా నమ్మదగినదిగా పరిగణించరాదు. అయితే, దీనిపై హామీని పొందే దిశలో ఆడిట్ అవరోధాలను ఎదుర్కొన్నా, ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ మరియు శాఖకు బహు విధాల విజ్ఞాపనలు, గుర్తుచేయు లేఖలు[7], సమర్పించినప్పటికీ ఎటువంటి సమాచారం అందజేయలేదు.

2.2 ఉపయోక్త అంగీకార పరీక్ష

ఒక సాఫ్ట్‌వేర్ వ్యవస్థను వినియోగించే ముందు ఆ వ్యవస్థను సరిచూడడానికి/అంగీకరించడానికి తుది ఉపయోగదారు లేదా కక్షిదారు ద్వారా నిర్వహించబడే పరీక్షయే ఉపయోక్త అంగీకార పరీక్ష (యూఏటీ). క్రియాశీల, ఏకీకరణ, వ్యవస్థ పరీక్షల తర్వాత చివరి దశలో యూఏటీ చేయబడుతుంది.

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ ఎస్ఏపీ-ఈఆర్‌పీ వేదికపై పని చేస్తున్నందున భాగస్వాముల సున్నితమైన అంశాల పరిష్కారాలు కీలకమైనందున యూఏటీ యొక్క స్పష్టమైన అవసరం ఉంది. అయితే, పైన పేర్కొన్న యూఏటీ ప్రారంభంలో చేసిన యూఏటీలపై భాగస్వాముల అభిప్రాయాలు, మరియు ప్రారంభ యూఏటీ, వ్యవస్థ నిర్వహణా పద్ధతులు మరియు డాక్యుమెంటేషన్‌పై వాటాదారుల భాగస్వాముల నుండి అభిప్రాయాన్ని కోరినప్పుడు, ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ వాటి సంబంధిత పత్రాలు తనిఖీకై కోరినప్పుడు తగు సమాచారాన్ని ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ అందజేయలేదు.

వివిధ అంశాలపై శాఖ చర్య, సంబంధిత పత్రాలను అందించమనికోరామో, వాటిలో అందజేయనివి క్రింది విధంగా ఉన్నాయి:

---

[7] లేఖల తేదీలు 16.11.2021, 24.11.2021, 23.12.2021, 30.12.2021, 04.01.2022, 10.02.2022, 14.02.2022, 08.03.2022, 06.04.2022, 18.04.2022, 11.05.2022 & 12.05.2022

- డేటా నిల్వ మరియు పునరుద్ధరణ
- వ్యవస్థ భద్రత
- వ్యవస్థ పనితీరు అంశాలు ఉదా. డౌన్‌టైమ్ మరియు లభ్యత
- విపత్తుల్లో పునరుద్ధరణ ప్రక్రియతో కూడిన సంక్లిష్ట విశ్లేషణలు మరియు వ్యవస్థ కొనసాగింపుకై విధానాలు
- విక్రేత నిలుపుదల మరియు సంబంధిత నష్టాలు
- సేవా ఒప్పందాలు

అధ్యాయం-III

వ్యయం మరియు రాబడి మాడ్యూళ్ళు

అధ్యాయం-III

వ్యయం మరియు రాబడి మాడ్యూళ్ళు

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ అనేది ప్రభుత్వ ఆర్థిక సంబంధమైన నిర్వహణ వ్యవస్థగా ఉన్నందువల్ల, లావాదేవీల నుండి తయారు చేసిన పద్దుల తీరు, సంబంధిత నియమాలు, కోడ్‌లు, చట్టాలు, ప్రభుత్వ ఆదేశాలు మొదలైనవాటికి అనుగుణంగా ఉండాలి. చట్టపరమైన విధానాల ప్రకారం వ్యవస్థ ప్రక్రియలను రూపొందించడం ద్వారా సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ సంబంధిత నియమ నిబంధనలకు అనుగుణంగా ఉందా లేదా అన్న విషయాన్ని నిర్ధారించవచ్చు. ఈ అంశంపై ఒక హామీని పొందడంపై మా దృష్టి సారించాము. ఈ విషయంలో మేము ఎక్కడ వ్యత్యాసాలను గమనించడం జరిగిందో, అట్టి వ్యత్యాసాలను అధ్యాయం 2లో విధించిన పరిమితులకు లోబడి ఈ నివేదికలో పొందుపరిచాము.

ఒక సంస్థ ఉపయోగించే ఏదైనా వ్యవస్థ ఉద్దేశించిన విధంగా పనిచేస్తుందని, అది తయారుచేసే డేటా నమ్మదగినదని మరియు సంస్థకు వర్తించే చట్టాలు మరియు నిబంధనల[8]కు అనుగుణంగా ఉందని సహేతుకమైన హామీని అందించే ప్రక్రియ లేదా విధానమే ఐటీ నియంత్రణ. ఎక్కడెక్కడ, నియంత్రణ వైఫల్యం, నియంత్రణ లేకపోవడాన్ని మేము గమనించామో వాటిని ఇక్కడ నివేదించాము.

3.1 వ్యయ మాడ్యూలు

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ ప్రారంభం నుండి, సమర్పించిన వివిధ రకాల బిల్లులు, ఈ బిల్లుల ద్వారా చెల్లించిన మొత్తాల సారాంశం ఈ క్రింది విధంగా ఉన్నాయి.

పట్టిక 3.1: సంవత్సరాల వారీ బిల్లుల సంఖ్య మరియు చెల్లించిన మొత్తం

(₹ కోట్లలో)

బిల్లు రకం	2018-19		2019-20		2020-21		2021-22 (సెప్టెంబర్ వరకు)	
	బిల్లులు	మొత్తం	బిల్లులు	మొత్తం	బిల్లులు	మొత్తం	బిల్లులు	మొత్తం
జీతాల బిల్లులు	4,62,311	20,686	5,24,999	23,897	6,31,779	32,627	3,10,616	15,276
పింఛను బిల్లులు	32,581	12,657	28,348	12,166	28,604	15,041	14,037	6,993
పనుల బిల్లులు	1,02,980	27,431	55,501	25,607	60,237	23,281	11,908	3,007
ఏసీ బిల్లులు	2,661	1,330	1,178	311	1,212	798	299	141
డిపాజిట్ బిల్లులు	4,02,997	1,025	3,22,795	1,067	5,49,024	669	1,61,033	209
నిర్మాణాల బిల్లులు	15,246	3,044	7,786	3,294	7,628	3,981	1,066	628
హెచ్ఆర్ కాని బిల్లులు	7,81,539	45,448	6,74,364	55,277	5,23,563	32,112	1,89,875	20,710
సాంఘిక సంక్షేమ బిల్లులు	1,13,846	5,390	84,445	5,898	19,484	20,140	10,925	9,753

8 ఐటీ నియంత్రణలపై ఐఎస్ఏసీఏ (ఇన్ఫర్మేషన్ సిస్టమ్స్ ఆడిట్ అండ్ కంట్రోల్ అసోసియేషన్) యొక్క నిబంధనలు

బిల్లు రకం	2018-19		2019-20		2020-21		2021-22 (సెప్టెంబర్ వరకు)	
	బిల్లులు	మొత్తం	బిల్లులు	మొత్తం	బిల్లులు	మొత్తం	బిల్లులు	మొత్తం
ఇతరాలు	6,12,972	10,815	6,24,335	23,592	6,83,600	57,111	2,42,787	23,202
మొత్తం	**25,27,133**	**1,27,825**	**23,23,751**	**1,51,110**	**25,05,131**	**1,85,761**	**9,42,546**	**79,921**

2019-20లో, ప్రతి లబ్ధిదారునికి లబ్ధిదారు ఐడీని సృష్టించడం ద్వారా డీబీటీ ద్వారా చెల్లింపులు జరిగాయి; అయితే, తరువాత, లబ్ధిదారులను డీడీఓ వారీగా కలిపి, చూపించారు.

మూలం: బీఎస్ఏకే టేబుల్

3.1.1 ఏసీ-డీసీ బిల్లులు

ఏసీ-డీసీ బిల్లుల రూపకల్పన:

మొదటి దశ - వ్యయ మాడ్యూళ్లలో భాగంగా సంక్షిప్త ఆకస్మిక బిల్లులు (ఏసీ బిల్లు) & వివరణాత్మక ఆకస్మిక బిల్లు (డీసీ బిల్లు) ల నిర్వహణ 2018 ఏప్రిల్ లో ప్రవేశపెట్టడమైనది. ఇది ఎస్4 హనా యొక్క ప్రామాణిక నిర్వహణగా లేదు. దీని కోసం అనుకూలీకరించిన కోడ్ ఉపయోగించబడింది.

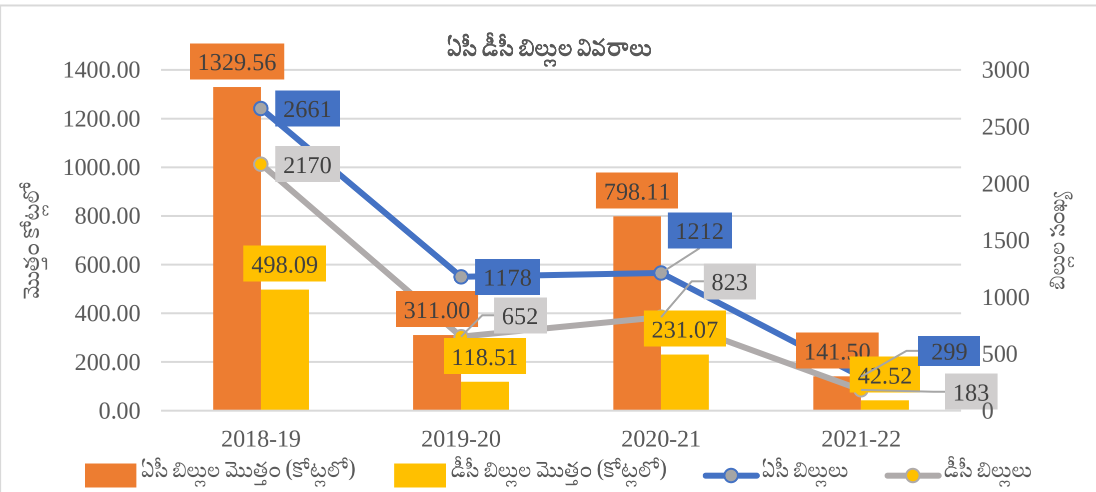
పట్టిక 3.2: ఏసీ-డీసీ బిల్లుల సంఖ్య

(₹ కోట్లలో)

క్రమ సంఖ్య	ఆర్థిక సంవత్సరం	ఏసీ బిల్లుల సంఖ్య	ఏసీ బిల్లుల మొత్తం	డీసీ బిల్లుల సంఖ్య	డీసీ బిల్లుల మొత్తం
1	2018-19	2656	1183.83	2170	498.09
2	2019-20	920	237.76	652	118.51
3	2020-21	1104	610.37	823	231.07
4	2021-22 (2021 సెప్టెంబర్ వరకు)	379	230.52	183	42.52
	మొత్తం	**5059**	**2262.48**	**3828**	**890.19**

మూలం: బీఎస్ఏకే టేబుల్

పటం: 3.1 – ఏసీ-డీసీ బిల్లుల సంఖ్య మరియు మొత్తం



ఎ. అబ్స్ట్రాక్ట్ కంటింజెంట్ బిల్లు (సంక్షిప్త ఆకస్మిక బిల్లులు) (ఏసీబిల్లు) మరియు డీటైల్డ్ కంటింజెంట్ బిల్లులు (వివరణాత్మక ఆకస్మిక బిల్లు) (డీసీ బిల్లు) సమర్పణపై ప్రభుత్వం నియమాలను[9] నిర్దేశించింది. ఏసీ బిల్లు ద్వారా డబ్బును తీసిన మూడు నెలలలోపు బకాయిలో ఉన్న అబ్స్ట్రాక్ట్ కంటింజెంట్ బిల్లు (ఏసీ బిల్లు)కు బదులుగా డీటైల్డ్ కంటింజెంట్ బిల్లు సమర్పించవలెను. ఇంకా, డీసీ బిల్లు కోసం బకాయిలో ఉన్న ఏసీ బిల్లుల సంఖ్య ప్రతి డీడీఓకి రెండు కంటే ఎక్కువ ఎప్పుడూ ఉండకూడదు. 2018 ఏప్రిల్ మరియు 2021 సెప్టెంబర్ మధ్య, రాష్ట్రంలోని 584 డీడీఓలు డ్రా చేసిన 5,059 ఏసీ బిల్లులను ఆడిట్ విశ్లేషించింది. మా పరిశీలనలు ఈ క్రింది విధంగా ఉన్నాయి:

- ఈ సమయంలో 3,828 డీసీ బిల్లులు సమర్పించారు. ఈ అన్ని సందర్భాల్లో, డీసీ బిల్లును సమర్పించేటప్పుడు, తీసిన మొత్తం, తీసిన తేదీ మొదలైన ఏసీ బిల్లుల వివరాలను మాన్యువల్ గా నమోదు చేశారు. డీసీ బిల్లు సమర్పించేటప్పుడు లోపాలు/తప్పులను నివారించడానికి మునుపటి ఏసీ బిల్లులకు డీసీ బిల్లును క్రాస్ రిఫరెన్స్ చేయడానికి (సరిపోల్చడానికి) ఏ విధమైన అనుసంధానం లేదు.

- సమర్పించిన 3,828 డీసీ బిల్లులకుగాను 2,054 డీసీ బిల్లులలో, డీసీ బిల్లులను సమర్పించడానికి డీడీఓ తీసుకున్న సమయం 91 నుండి 1,306 రోజుల వరకు ఉందని గమనించడమైనది. ఐతే ప్రభుత్వ నియమావళి ప్రకారం 90 రోజులలోపు బిల్లులను సమర్పించాలి.

పట్టిక సంఖ్య 3.3

క్రమ సంఖ్య	వ్యాప్తి	బిల్లుల సంఖ్య
1	91 రోజుల నుండి 300	1,684
2	301 రోజుల నుండి 500	199
3	501 రోజుల నుండి 1000	152
4	1000 రోజులకు మించి	19
మొత్తం		2,054

- అలాగే, ప్రభుత్వ ఆదేశాల్లో ఒక్కో డీడీఓ వద్ద రెండు కంటే ఎక్కువ ఏసీ బిల్లులు బకాయిలో ఉండకూడదని నిర్దేశించినప్పటికీ, 104 డీడీఓలకు సంబంధించి 2 కంటే ఎక్కువ, 3 బిల్లుల నుంచి 35 బిల్లుల వరకు బకాయిలో ఉన్నట్లు ఆడిట్ గుర్తించింది.

పట్టిక సంఖ్య 3.4

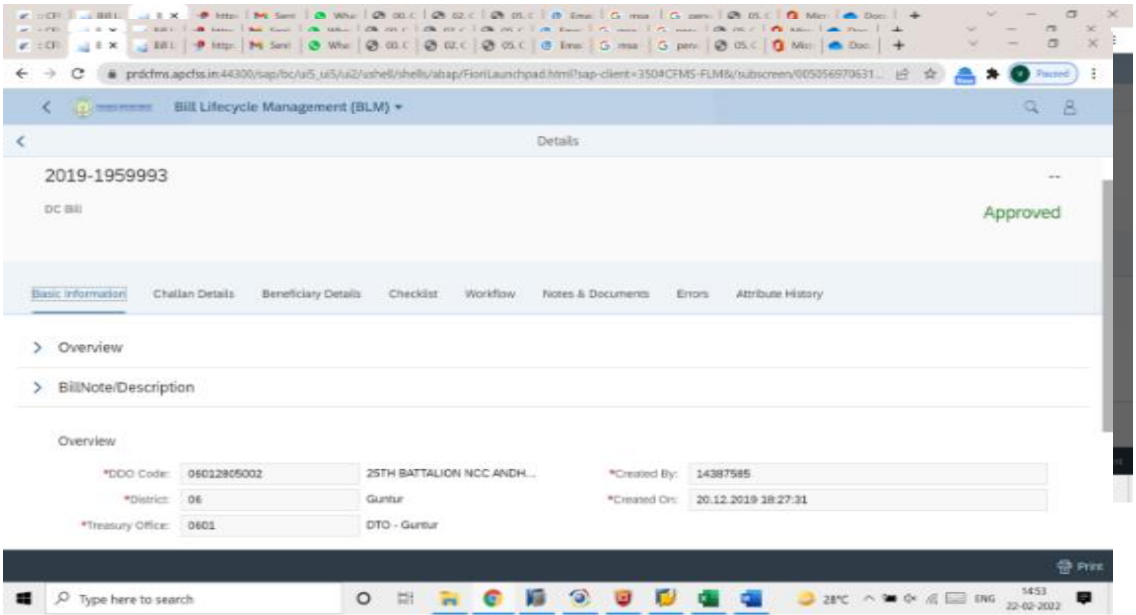
బిల్లు బకాయిల వ్యాప్తి	సంబంధించిన డీడీఓల సంఖ్య
3 నుండి 5	39
6 నుండి 10	22
11 నుండి 20	37
20కు మించి	6
మొత్తం	**104**

ఏసీ బిల్లులకు సంబంధించిన లావాదేవీలు ప్రభుత్వ లావాదేవీలలో ఒక సాధారణ పోకడ అయినప్పటికీ, బకాయిలో ఉన్న బిల్లుల సంఖ్యపై ఉపయోక్తని హెచ్చరించడం, గడువుకు మించి బిల్లును సమర్పించడం వంటి కావలసిన నియంత్రణలు ఎఫ్ఎస్డీలో చర్చించలేదు; తదనుగుణంగా, అవి వ్యవస్థలో సరిగ్గా రూపొందించలేదు. మునుపటి బకాయిలో ఉన్న బిల్లులపై ఉపయోక్తకు హెచ్చరిక యంత్రాంగం అందుబాటులో ఉన్నప్పటికీ, బ్యాకెండ్ ద్వారా నిర్వహించగల ఎస్కేప్/ఇగ్నోర్ ఐచ్ఛికం, ఉపయోక్తని మరింత ముందుకు సాగేలా చేస్తుంది. ప్రభుత్వ సొమ్మును ఖచ్చితంగా అవసరమైనప్పుడు మాత్రమే తీసి ఖర్చు చేయాలి. బకాయిలో ఉన్న డీసీ బిల్లులతో డీడీఓల ద్వారా ఏసీ బిల్లుల వాడకాన్ని తనిఖీ చేయడానికి మరియు ఏసీ బిల్లుల త్వరిత క్లియరెన్స్ కోసం డీడీఓలకు హెచ్చరికలను అందించడానికి సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ నియంత్రణలను కలిగి ఉండాలి.

9 జీఓఎమ్ఎస్ సంఖ్య 172 ఆర్థిక టీఎఫ్ఆర్ శాఖ, తేది 2014 ఆగష్టు 14

ఎ. **తర్కబద్ధంగా లేని డేటా:** 37 సందర్భాల్లో, డీసీ బిల్లు తేది, ఏసీ బిల్లు తేది డ్రాయల్ కంటే ముందే ఉంది. ఇది సరైనది కాదు. ఇది డీసీ బిల్లుల సమర్పణలో ధ్రువీకరణ నియంత్రణ లోపాన్ని చూపుతుంది.

చిత్రం 3.1: తర్కబద్ధంగా లేని ఏసీ – డీసీ బిల్లుల డేటాకు నిదర్శనం



పై పరిశీలనలు శాఖ దృష్టికి తీసుకువెళ్లగా, డీసీ బిల్లులను సమర్పించడానికి మాన్యువల్ ఎంట్రీ లేదని, బిల్లు స్వయంచాలకమని ప్రభుత్వం (2022 అక్టోబర్) ప్రత్యుత్తరం ఇచ్చింది. డీసీ బిల్లులను సమర్పించడానికి మాన్యువల్ ఎంట్రీ సదుపాయం పాత డేటా కోసం మాత్రమే అని కూడా పేర్కొంది.

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో తయారుచేసిన ఏసీ బిల్లులకు కూడా ఏసీ బిల్లుల తేదీ కంటే ముందే డీసీ బిల్లులు ఉన్నట్లు కనుగొనడమైనది. అందువల్ల, మేము సమాధానం అంగీకరించలేనిదిగా భావిస్తున్నాము.

ఒక డీడీఓ వద్ద రెండు కంటే ఎక్కువ బిల్లుల నిర్వహణకు సంబంధించి, ప్రభుత్వం సూచనలతో పాటు అత్యవసరత ఈ విషయంలో ప్రామాణికం అని ప్రభుత్వం సమాధానం ఇచ్చింది.

ఈ విషయంలో శాఖ నిర్ణయం యొక్క ఆచరణాత్మకతతో మేము ఏకీభవిస్తున్నాము. అయినప్పటికీ, మూడు అంతకంటే ఎక్కువ బిల్లుల వాడకంలో వాటి ఆవశ్యకతతో కూడిన వర్గీకరణ మరియు సంబంధిత మంజూరు జారీ పత్రాలు నిర్ధారణ కోసం జతచేసి ఉండాలి. జవాబుదారీతనాన్ని అమలు చేయడానికి బిల్లులతో పాటు వీటిని చేర్చాలి. రెండు బిల్లులు ఇప్పటికే పెండింగ్‌లో ఉన్నా, డీడీఓ మూడవ మరియు తదుపరి ఏసీ బిల్లును డ్రా చేయడాన్ని వ్యవస్థ పూర్తిగా తిరస్కరించదు కాబట్టి వ్యవస్థలో నియంత్రణలు అవసరం.

ఏపీ బిల్లులకు ముందు ఉన్న డీసీ బిల్లు యొక్క తర్కబద్ధంగా లేని డేటాకు సంబంధించి, ప్రభుత్వం తనిఖీ పరిశీలనను అంగీకరిస్తూ, అటువంటి అంశాలను నిరోధించడానికి అవసరమైన నియంత్రణలను ఉంచామని పేర్కొంది.

సారాంశం: *సకాలంలో ఏసీ బిల్లుల సర్దుబాటు, రాష్ట్ర ఆర్థిక వ్యవస్థలో శాశ్వత సమస్య. బహుళ బిల్లుల డ్రాపై తప్పనిసరి నిబంధనలపై తుది వినియోగదారుని అప్రమత్తం చేయడం, నియమిత కాలం కంటే ఎక్కువ కాలం సర్దుబాటు చేయడానికి అనుమతించడం వంటి అవసరమైన నియంత్రణలు వ్యవస్థలో లేవు. ఇది కార్యాచరణ సౌలభ్యాన్ని కలిగించడానికి కావచ్చు. అయితే, కఠినమైన నియంత్రణలు లేకపోవడం వల్ల పెండింగ్‌లో ఉన్న బిల్లుల సర్దుబాటు సమస్యను పరిష్కరించలేదు. అందువల్ల సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో జవాబుదారీతనం బలహీనంగా ఉంది. ఇన్‌పుట్ తేదీల నియంత్రణ కూడా వ్యవస్థలో లేదు.*

3.1.2 లబ్ధిదారుల నిర్వహణ

ఉద్యోగులు, పదవీ విరమణ పొందినవారు, అమ్మకపుదారులు మరియు ఇతర సేవా ఏజెంట్ల కోసం ఉద్దేశించిన లబ్ధిదారుల పట్టిక రూపకల్పన విధానం ఎఫ్ఎస్‌డీలో చర్చించబడింది. వివిధ వర్గాలకు సంబంధించిన కోడ్‌లను ఈ క్రింది విధంగా చూపడం జరిగింది.

పట్టిక 3.5: ఎఫ్ఎస్‌డీ ప్రకారం లబ్ధిదారుల కేటగిరీలు

కోడ్	వివరణ	గ్రూపు వినియోగం
జెడ్001	జీఓఏపీ- జనరల్ వెండర్స్	సాధారణ లబ్ధిదారులు
జెడ్002	జీఓఏపీ- ఎంప్లాయి వెండర్స్	ఉద్యోగులు
జెడ్003	జీఓఏపీ- కాంట్రాక్ట్ ఎంప్లాయీ వెండర్స్	కాంట్రాక్టు ఉద్యోగులు
జెడ్004	జీఓఏపీ- పెన్షన్ వెండర్స్	పింఛనుదారులు
జెడ్005	జీఓఏపీ- వన్ టైమ్ వెండర్స్	ఒకసారి లబ్ధిదారులు

లబ్ధిదారుల వ్యక్తిగత వివరాల నేపథ్యం

పట్టిక 3.6: లబ్ధిదారుల లావాదేవీల సారాంశం

(₹ కోట్లలో)

లబ్ధిదారుల రకం/వర్గం	2018			2019			2020			2021		
	లబ్ధిదారుల సంఖ్య	బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తం	లబ్ధిదారుల సంఖ్య	బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తం	లబ్ధిదారుల సంఖ్య	బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తం	లబ్ధిదారుల సంఖ్య	బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తం
డీడీఓలు	7668	124811	21221	7436	123178	10822	6397	133396	10021	4905	64947	5651
ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు	840023	1388825	44390	1243011	1469116	50499	1282166	1528533	55774	1262814	692536	28524
ఒకసార లబ్ధిదారు	282	90859	2835	311	63179	4086	529	23821	29153	403	12406	10634
విక్రేతలు	1294530	688942	80276	5641550	589981	84799	1004394	729446	86442	1581166	209984	42295
మొత్తం	**2142503**	**2293437**	**148722**	**6892308**	**2245454**	**150207**	**2293486**	**2415196**	**181391**	**2849288**	**979873**	**87104**

అయితే, పై రూపకల్పన, పద్ధతి వ్యవస్థలో వర్తింపచేయలేదు; ఉద్యోగి సంబంధిత లావాదేవీల కోసం పైన ఉన్న 'జెడ్002', 'జెడ్003', 'జెడ్004' కోడ్‌లను కవర్ చేయడం ద్వారా ఉద్యోగి ఎంప్లాయీ మాస్టర్ కోసం 'జెడ్‌పీ' గ్రూప్ అనే ఎంప్లాయీ గ్రూప్ (ఉద్యోగి సమూహం) రూపొందించడమైనది. సంస్థలోని సాధారణ ఉద్యోగుల ఉపాధి యొక్క దీర్ఘకాలిక/శాశ్వత స్వభావాన్ని దృష్టిలో ఉంచుకుని, ఎఫ్ఎస్‌డీలో చర్చించినట్లుగా వారి లావాదేవీల కోసం ఒక ప్రత్యేక సమూహం సృష్టించడం మంచిది. అయితే, అప్లికేషన్‌లో అదే రూపకల్పన చేయలేదు. ఈ వర్గీకరణ చేయనందున, శాశ్వత ఉద్యోగులు, ఫించన్‌దారులు, ఒప్పంద ఉద్యోగుల చెల్లింపులలో ఎటువంటి వ్యత్యాసం లేదని ఆడిట్ గమనించింది. గుర్తించిన సమస్యలు తదుపరి పేరాల్లో చర్చించాము.

ఉద్యోగులు, ఫించన్‌దార్లు, మరియు సామాజిక, భూపరిష్కారం, పునరావాస లబ్ధిదారులు మొదలైన సాధారణ లబ్ధిదారులతో పాటు ప్రభుత్వానికి వస్తు, లేదా సేవలను అందించే అమ్మకందారుల సమాచారాన్ని కలిగి ఉన్న సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థలో అమ్మకందారు మాస్టర్ గురించి ఎఫ్ఎస్‌డీలో చర్చించడమైనది. ఇంకా, జీతం మరియు ఉద్యోగి సంబంధిత చెల్లింపుల పంపిణీ ప్రయోజనం కోసం ప్రత్యేక కోడ్ ప్రతిపాదించడమైనది.

వ్యవస్థలో డేటాను రూపొందించే అధికారులకు ఇవ్వబడిన రూపకల్పన మరియు మార్పు చేసే అధికారిక నిర్వహణను ఉపయోగించి అమ్మకందారు/లబ్దిదారుల మాస్టర్ డేటా నియంత్రించబడుతుందని కూడా ఎఫ్ఎస్‌డీలో చర్చించబడింది. మాస్టర్ డేటా అనేది లబ్ధిదారుల బ్యాంక్ వివరాల నియంత్రణకు ఉన్న ఏకైక ఆధారం. దీని నుండి తయారు చేయబడిన బిల్లు ఆధారంగా చెల్లింపు జరుగుతుంది.

ఇంకా, లబ్దిదారుల మాస్టర్ వర్గీకరణ యొక్క ఉద్దేశ్యం లబ్దిదారులను గుర్తుపట్టడంలో సహాయపడటం, ప్రత్యేకించి ఒకే సమయంలో రెండు ఉద్యోగాలు కలిగి ఉన్నటువంటి సంక్లిష్టతలు పెరిగినప్పుడు సహాయపడుతుంది. వివిధ నివేదికల నుండి ఆయా లబ్దిదారుల సంఖ్యపై క్లిక్ చేయుట ద్వారా సంబంధిత లావాదేవీలకు వెళ్లడం కూడా సాధ్యమే. వర్గీకరణలో ఉపవర్గాలను తప్పుగా నిర్వహించడం వలన వర్గీకరణ రూపకల్పన యొక్క ప్రధాన లక్ష్యాన్ని నెరవేరకుండా చేసింది.

దీనికి సంబంధించి, ఆడిట్ క్రింది సమస్యలను గమనించింది.

3.1.2.1 లబ్ధిదారుని మాస్టర్‌టేబుల్ రూపకల్పన

- **ఆధార్ అనుసంధానం కాలేదు:** నకిలీ నమోదులను నివారించడానికి మరియు లావాదేవీల విశ్వసనీయత కోసం, కొత్త లబ్ధిదారుని సృష్టించేటప్పుడు ఆధార్/పాన్ సంఖ్య ఆయా లబ్ధిదారుని టేబుళ్లలో అనుసంధానించబడుతుందని ఎఫ్ఎస్‌డీలో చర్చించడమైనది; అయితే, సంబంధిత 2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబర్ టేబుల్‌ను అధ్యయనం చేయగా టేబుళ్లలో ఈ క్రింది సమస్యలు కలిగి ఉన్నాయని గమనించడమైనది.

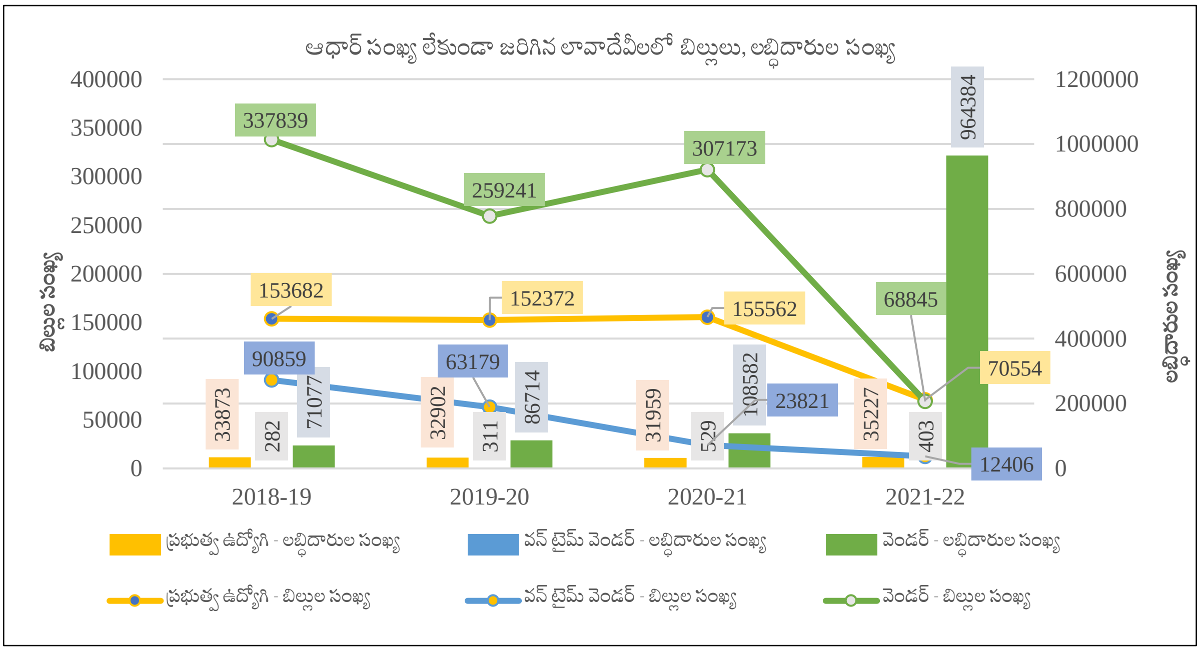
మొత్తం 1,05,43,660 రికార్డులలో ఆధార్ వరుసలో ఖాళీలు	**13,15,616**
ఒకటి కంటే ఎక్కువ గ్రూపుల్లో ఒకే ఆధార్ ఉన్న లబ్ధిదారులు.	1,54,415
రెండు గ్రూపుల్లో వివిధ ఆధార్ నంబర్‌లతో ఒకే లబ్ధిదారుడు (జెడ్‌పీ & జెడ్001)	25,576

పట్టిక 3.7: ఆధార్ లేకుండా జరిగిన లావాదేవీలు

లబ్ధిదారుల వర్గం	2018			2019			2020			2021		
	లబ్ధిదారుల సంఖ్య	బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తం	లబ్ధిదారుల సంఖ్య	బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తం	లబ్ధిదారుల సంఖ్య	బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తం	లబ్ధిదారుల సంఖ్య	బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తం
ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు	33873	153682	1958	32902	152372	2209	31959	155562	2405	35227	70554	1337
ఒకసారి లబ్ధిదారు	282	90859	2835	311	63179	4086	529	23821	29153	403	12406	10634
విక్రేత	71077	337839	68271	86714	259241	61971	108582	307173	62271	964384	68845	33942
మొత్తం	**105232**	**582380**	**73064**	**119927**	**474792**	**68266**	**141070**	**486556**	**93829**	**1000014**	**151805**	**45914**

మూలం: లబ్ధిదారు మరియు చెల్లింపు టేబుళ్ళ డేటా విశ్లేషణ

చార్ట్: 3.2 – ఆధార్ లేకుండా జరిగిన లావాదేవీలలో బిల్లుల సంఖ్య మరియు లబ్ధిదారుల సంఖ్య



3.1.2.2 ప్రత్యేక ఐడెంటిఫైయర్‌తో మ్యాప్ చేయని ఉద్యోగుల డేటా

- వెండర్ మాస్టర్ టేబుళ్లలో, జెడ్‌పి సమూహం అనేది ప్రస్తుత ఉద్యోగులు, పింఛన్‌దార్లు, ఒప్పంద ఉద్యోగుల కోసం ఉద్దేశించబడింది. ఉద్యోగంలో ఉన్న ఉద్యోగి బిల్లు ప్రారంభం, ప్రక్రియ మరియు ధ్రువీకరణ దశలలో మేకర్, చెకర్ మరియు సబ్‌మిటర్‌గా పనిచేస్తున్నందున, ఆమె/అతని బయోమెట్రిక్ సౌలభ్యం ద్వారా ఉద్యోగిని గుర్తించడానికి ఉపయోగపడుతుంది. ఎఫ్ఎస్‌డీ ప్రకారం, బయోమెట్రిక్ ప్రమాణీకరణకు ఆధార్ నంబర్ కీలకం. 'వెండర్ మాస్టర్‌లో ఆధార్ నంబర్ ఫీల్డ్‌ను మెరుగుపరచడం మరియు ఏదైనా నకిలీ నమోదులను నివారించడానికి కొత్త లబ్ధిదారుని సృష్టించేటప్పుడు ఆధార్/పాన్ నంబర్ యొక్క ధ్రువీకరణకు ఎఫ్ఎస్‌డిలో ప్రతిపాదన ఉంది. అందుకు, ఉద్యోగుల నకిలీ నమోదులను నివారించడానికి సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ డేటాబేస్‌లో ఉద్యోగి ఆధార్ డేటాను నిల్వ చేయడం చాలా ముఖ్యం.
- పైన పేర్కొన్న విధంగా లబ్ధిదారుల మాస్టర్ టేబుల్ నుండి 13,15,616 ఖాళీ ఆధార్ విలువలలో, 58,231 రికార్డులు ప్రస్తుతం పనిచేస్తున్న ఉద్యోగుల కేటగిరీకి సంబంధించినవని డేటాను విశ్లేషించగా తెలియవచ్చింది. అయితే, డేటాబేస్‌లో వారి ఆధార్ గుర్తింపు నమోదు చేయకపోవడం, నిల్వ చేయకపోవడం వల్ల ఉద్యోగుల రికార్డులు నకిలీ అవ్వడానికి, తీవ్ర స్వాభావిక ప్రమాదానికి దారితీస్తుంది.

3.1.2.3 వర్గాల వారీ లబ్ధిదారుల స్థితి

డేటా విశ్లేషణలో జెడ్‌పీ గ్రూపులో 14,18,517 రికార్డులు మరియు జెడ్001 వద్ద 90,19,776 రికార్డులు ఉన్నాయని తేలింది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌కి చెల్లింపులలో పారదర్శకత నిర్వహణలో భాగంగా, లబ్ధిదారుని గుర్తించడానికి ఆధార్ సంఖ్యను ప్రాథమికంగా ఎఫ్ఎస్‌డీలో నమోదు చేసింది.

డేటా విశ్లేషణ ప్రకారం, 1,03,055 రికార్డులలో, జెడ్‌పీ గ్రూప్ (ఉద్యోగుల కోసం ఉద్దేశించినది) లబ్ధిదారులు కూడా జెడ్001 (కాంట్రాక్టర్లు, సరఫరాదారుల కోసం ఉద్దేశించినది, అంటే ఉద్యోగేతరులు) గ్రూప్‌లో ఉన్నట్లు తెలిసింది. తనిఖీలో డేటాను మరింత విశ్లేషించగా ఇప్పటికే జెడ్‌పీ గ్రూప్‌లో నమోదైన ఉద్యోగులకు జీతం కాకుండా మరణానంతర ప్రయోజనాలు, భత్యాలు మరియు ఇతరాలు వంటి ఇతర ప్రయోజనాల చెల్లింపు కోసం లబ్ధిదారుల డేటాను వివిధ టేబుళ్లలో రూపొందించారని గమనించడమైనది.

₹ 3.51 కోట్ల మొత్తానికి సంబంధించిన 41 కేసులను ఆడిట్ పరిశీలించగా, వాటిలో దీని వెండర్ ఐడీలు ఉద్యోగి ఐడీ తదనంతరం సృష్టించబడ్డాయి. అవి పదవీ విరమణ ప్రయోజనాలు, ఒప్పంద పని చెల్లింపులు మరియు ఇతర చెల్లింపుల ప్రయోజనం కోసం వెండర్ ఐడీ సృష్టించబడిందని గమనించడమైనది.

పట్టిక 3.8: ఉద్యోగి మరియు వెండర్ కేటగిరీలలో ఒకే ఆధార్ నంబరు ఉన్న కేసులు

ఆడిట్ ధ్రువీకరించిన వివరాలు	కేసుల సంఖ్య
ఉద్యోగి ఐడీ మరియు వెండర్ ఐడీ రెండింటినీ కలిగి ఉన్న ఆధార్‌ల సంఖ్య	7006
వెండర్ ఐడీ తర్వాత ఉద్యోగి ఐడీ సృష్టించబడిన కేసుల సంఖ్య	6724
ఉద్యోగి ఐడీ తరవాత వెండర్ ఐడీ సృష్టించబడిన కేసుల సంఖ్య	282
(-) వెండర్ ఐడీ సృష్టించబడినప్పటికీ, వెండర్ ఐడీకి చెల్లింపు చేయని కేసుల సంఖ్య	88
ఉద్యోగి ఐడీ కంటే ఆలస్యంగా సృష్టించబడిన వెండర్ ఐడీకి చెల్లింపు జరిగిన కేసుల సంఖ్య	194
(-) గ్రామ వాలంటీర్ కేసుల సంఖ్య- గౌరవ వేతనం ₹ 5,000/-	-34
మిగిలిన కేసుల సంఖ్య (₹ 3.64 కోట్ల చెల్లింపుల్లో)	60
ధ్రువీకరణ జరిగిన కేసుల సంఖ్య	41

అవసరమైన ధ్రువీకరణలు ఇప్పటికే అమలులో ఉన్నాయని మరియు ఫించన్‌దార్లు మినహా ఏ ఉద్యోగి కూడా రెండు కేటగిరీలలో ఉండరాదని, ప్రభుత్వం ప్రత్యుత్తరం (2022 అక్టోబర్) ఇచ్చింది. ప్రస్తుతం, ఆధార్ నంబర్లు లేకుండా వెండర్ కోడ్‌ని సృష్టించడం సాధ్యం కాదని మరియు తనిఖీలో గుర్తించిన కేసులు 2019 సంవత్సరానికంటే ముందువని కూడా పేర్కొంది. 2019 నుండి, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ఐడీని తయారు చేయడానికి ఆధార్‌ను తప్పనిసరి చేసి, పరిష్కార చర్యలు తీసుకున్నట్లు ప్రభుత్వం పేర్కొంది.

పట్టిక 3.9: 2019కి ముందు మరియు తరువాత వెండర్ ఐడీ సృష్టి

క్రమ సంఖ్య	సమస్య	2019 కి ముందు	2019 తరువాత	మొత్తం
1	ఉద్యోగి ఐడీ కంటే వెండర్ ఐడీ తరువాత సృష్టించబడిన సందర్భాలు: 282	106	176	282
2	వెండర్ ఐడీ తర్వాత ఉద్యోగి ఐడీ సృష్టించబడిన సందర్భాలు: 6,724	6,209	515	6,724

2019కి ముందు మరియు తర్వాత సృష్టించబడిన వెండర్ ఐడీల వివరాలు **పట్టిక 3.9లో** ఇవ్వబడ్డాయి. 2019 సంవత్సరం తర్వాత కూడా వెండర్ కేటగిరీలో ఉద్యోగి ప్రయోజనాలు చెల్లించబడిన కేసులను మేము గమనించాము. ఉద్యోగి ఐడీ తదనంతరం సృష్టించబడిన 282 వెండర్ ఐడి కేసులలో, 176 కేసులు 2019 సంవత్సరం తర్వాత జరిగినవి. అందువల్ల, ప్రత్యేక గ్రూపులను గమనించడానికి ధ్రువీకరణలను తయారుచేయాలని సిఫార్సు చేయడమైనది.

3.1.3 ఆధార్ లేని డీడీఓలు

పై డేటా నిశిత పరిశీలనలో ఆధార్ లేని 58,321 రికార్డులలో, 545 రికార్డులు రాష్ట్రవ్యాప్తంగా విధులు నిర్వహిస్తున్న డీడీఓలకు సంబంధించినవి.

డీడీఓలు ఆధార్ వంటి ప్రత్యేక గుర్తింపు లేకుండా సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో విధులను నిర్వర్తించడం వల్ల, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో వారి అధికారిక గుర్తింపులు, ప్రత్యేక ప్రవేశ సౌలభ్యాల వంటివి తీవ్ర సంభావ్య ప్రమాదానికి దారితీస్తాయి.

పై పరిశీలనలు ప్రభుత్వ దృష్టికి తీసుకువెళ్ళగా, ప్రతి డీడీఓ ఆధార్ ఆధారిత బయోమెట్రిక్ ప్రమాణీకరణతో మాత్రమే బిల్లులను సమర్పించగలరని ప్రభుత్వం (2022 అక్టోబర్) సమాధానం ఇచ్చింది. అందువల్ల, ప్రస్తుతం డీడీఓల గుర్తింపుపై ఎటువంటి ప్రమాదానికి అవకాశం లేదని, డేటాబేస్‌లో ఆధార్ నంబర్లు లేని డీడీఓ రికార్డులు 2019కి ముందు కాలానికి సంబంధించినవని పేర్కొన్నారు.

వ్యవస్థలో 2019 తర్వాత కూడా ఆధార్ వివరాలు అందుబాటులో లేని డీడీఓల ద్వారా లావాదేవీలు జరిగినట్లు మేము గమనించాము. వివరాలు ఇలా ఉన్నాయి:

పట్టిక 3.10: ఆధార్ లేకుండా డీడీఓలు చేసిన లావాదేవీల వివరాలు

	2019 మార్చి చివరి వరకు	2019 ఏప్రిల్ మరియు2021 సెప్టెంబర్ మధ్య కాలంలో
లావాదేవీల సంఖ్య: 58,231	45,255	12,976
ఆధార్ లేని డీడీఓ ఆపరేషన్లు 545	280	265

సారాంశం : వ్యవస్థ రూపకల్పన పత్రాలలో చూపిన విధంగా లబ్ధిదారుల నిర్వహణా ప్రక్రియను అమలుచేయలేదు. ఆధార్ వంటి డీ-డూప్లికేషన్ ప్రమాణాలు ఎఫ్ఎస్‌డీలో ఉద్దేశించిన విధంగా అమలుకాలేదు. లబ్ధిదారుల డేటా ప్రత్యేకతను నిర్ధారించడానికి వ్యవస్థలో తగినంత పునరుక్తి (రిడెండెన్సీ) నియంత్రణలు లేవు. ఉప-సమూహాల్లో ప్రత్యేకంగా అవసరమైన రూపకల్పనా నియంత్రణలు కూడా లేవు, అందువల్ల అనర్హులకు అక్రమ/మోసపూరిత చెల్లింపులు జరుగుతున్నాయి.

3.1.4 విధుల విభజన (ఎస్ఓడీ) సూత్రం పాటించనివి

విధుల విభజన (ఎస్ఓడీ)[10] సూత్రం అనేది ఒక కీలకమైన పనిని పూర్తి చేయడానికి ఒకటి కంటే ఎక్కువ మంది వ్యక్తుల మధ్య ఆ పనిని విభజించడం. ఇది మోసం, విధ్వంసం, దొంగతనం, సమాచార దుర్వినియోగం మరియు ఇతర భద్రతా రాజీలను నివారించడానికి సంస్థలు ఉపయోగించే పరిపాలనాత్మక అంతర్గత నియంత్రణ. ఆర్థిక మరియు అకౌంటింగ్

[10] నేషనల్ ఇన్‌స్టిట్యూట్ ఆఫ్ స్టాండర్డ్స్ అండ్ గైడ్‌లైన్స్

వ్యవస్థలో డేటా విశ్వసనీయత, నమ్మిక, నైతికత కలిగి ఉండడం కోసం ఈ సూత్రాన్ని ఉపయోగించడం మరింత ప్రాధాన్యతను సంతరించుకొన్నది.

క్రింది మచ్చుకు తనిఖీ చేసిన సందర్భాలలో, వివిధ సబ్ - మాడ్యూల్స్ యొక్క లావాదేవీల ప్రక్రియల్లో, నియంత్రణల లోపాన్ని గమనించాము.

i. ఖజానా ద్వారా జరగని ప్రత్యేక బిల్లుల నిర్వహణ
ii. పీడీ ఖాతాల సృష్టి
iii. బిల్లుల రద్దు
iv. చెల్లని బిల్లు నంబర్లు

3.1.4.1 ప్రత్యేక బిల్లుల నిర్వహణ

రాష్ట్ర ప్రభుత్వం యొక్క ఆర్థిక లావాదేవీల నమోదు ఖజానా వ్యవస్థ ద్వారా ప్రక్రియ చేయబడతాయి. రాష్ట్ర ప్రభుత్వంలో బడ్జెట్ మరియు వ్యయ నిర్వహణ కోసం అంతర్గత నియంత్రణల అమరికలో ఆర్థిక లావాదేవీల నమోదు వర్క్‌ఫ్లో ఒక భాగము. జిల్లా ఖజానా కార్యాలయాలు ప్రతి చెల్లింపూ, బడ్జెట్ ద్వారా ఆధీకృతమైనదా, మరియు ఆర్థిక లావాదేవీల నమోదు నియమ నిబంధనలకు అనుగుణంగా ఉన్నదా అని నిర్ధారించుకోవాలి.

2020-21 సంవత్సరానికి డేటా విశ్లేషించగా 54,092 అకౌంటింగ్ లావాదేవీల నమోదులను ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్, సీఎఫ్ఎంఎస్ బ్యాకెండ్ ద్వారా ప్రక్రియ చేసినట్లు వెల్లడైంది. అవి సీఎఫ్ఎంఎస్‌లోని "ప్రత్యేక బిల్లులు" ద్వారా ప్రాసెస్ చేయబడ్డాయి. ఇది ఖజానా కోడ్‌లోని అధీకృత బిల్లు రకం కాదు. రాష్ట్ర సంచిత నిధి మరియు పబ్లిక్ అకౌంట్ మధ్య సర్దుబాట్లతో కలిపి ప్రత్యేక బిల్లుల ద్వారా లావాదేవీలు జరిపిన స్థూల మొత్తం ₹48,284.31 కోట్లు. ఈ లావాదేవీలన్నీ, ఖజానాను ప్రక్కకు పెట్టి ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ ద్వారా ఆర్థిక అకౌంటింగ్ నమోదుల యొక్క సాధారణ వర్క్‌ఫ్లో నియంత్రణలను అతిక్రమించి ప్రక్రియ చేయబడ్డాయి.

ప్రత్యేక బిల్లుల విషయం 2020-21 సంవత్సరపు రాష్ట్ర ఆర్థిక స్థితిగతులపై ఆడిట్ నివేదిక (2022 నివేదిక 1), అధ్యాయం 5 లో అధ్యాయంలో వివరంగా చర్చించబడింది. 2020-21 సంవత్సరానికి సంబంధించిన ప్రత్యేక బిల్లుల అమలులో గుర్తించిన ఉల్లంఘనలకు లోబడి, ఆ సంవత్సరపు ఆర్థిక పద్దుల తనిఖీ ధ్రువపత్రంలో అర్హత కలిగిన అభిప్రాయాన్ని ఇవ్వడమైనది మరియు ఖాతాల యొక్క నిజమైన మరియు నిష్పాక్షికమైన అభిప్రాయం పైన పేర్కొన్న ఉల్లఘునలకు లోబడి ఉంటుంది.

3.1.4.2 పీడీ ఖాతాల సృష్టి

ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం డిపాజిట్ ఖాతాల నిర్వహణపై జారీ చేసిన ఉత్తర్వులలో[11], కొత్త పీడీ ఖాతాను తెరవడానికి అవసరమైన వివరణలు ఇస్తూ, తగిన స్క్రీన్ ద్వారా అభ్యర్థనలు సమర్పించాలి. ఈ అభ్యర్థనలు శాఖాధిపతి/పరిపాలన శాఖ సచివాలయం ద్వారా ఆర్థిక శాఖలోని సంబంధిత ఎఫ్ఎమ్‌యూకి పంపబడతాయి. సదరు ఎఫ్ఎమ్‌యూ అభ్యర్థనను సమీక్షిస్తుంది. ఒక వేళ కొత్త పీడీ ఖాతాను తెరవాలని నిర్ణయానికి వస్తే, అటువంటి అభ్యర్థన కొత్త పీడీ ఖాతాను సృష్టించడం కోసం ఆర్థిక శాఖలోని నగదు మరియు ఋణ నిర్వహణ విభాగానికి సిఫార్సు చేయబడుతుంది.

[11] ఆర్థిక (నగదు & ఋణ నిర్వహణ) శాఖ జీఓఎమ్ఎస్ సంఖ్య 99 తేదీ 2019 ఆగష్టు 14

- 1,44,493 పీడీ ఖాతాలకు సంబంధించిన పీడీ సంబంధిత టేబుళ్ళ డేటా విశ్లేషించగా, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ సాంకేతిక బృందం ఆర్థికశాఖలోని నగదు మరియు ఋణ నిర్వహణ విభాగం యొక్క ప్రమేయం లేకుండా బ్యాకెండ్‌లో పీడీ ఖాతాలను సృష్టించిందని వెల్లడైంది.
- సంవత్సరాంతపు కార్యకలాపాల క్రింద చేసిన పీడీ ఖాతాల నుండి మొత్తాలు లాప్స్ అయిన 3,41,410 కేసులను సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ బ్యాకెండ్ బృందం చేసినందున, వినియోగదారు అంటే పీడీ నిర్వాహకుల ప్రమేయం కనిపించలేదు.

పరిశీలనను ప్రభుత్వ దృష్టికి తీసుకువెళ్ళగా, జీఓ 99 జారీ చేయడానికి ముందు వ్యవస్థలో ఉన్న పీడీ ఖాతాలు మరియు సంబంధిత పద్దులను తిరిగి కేటాయించినందున మరియు అనవసరమైన జాప్యాన్ని నివారించడానికి, సాఫీగా మార్పిడి చేయడం కొరకు వాటిని కేంద్రీకృతంగా చేయడమైనదని ప్రభుత్వం (2022 అక్టోబర్) సమాధానం ఇచ్చింది.

జీఓ99 అమలుకు ముందు సృష్టించబడిన పీడీ ఖాతాలు మరియు తర్వాత సృష్టించబడిన పీడీ ఖాతాలు 2019 ఆగస్టు తర్వాత కూడా పనిచేయుచున్నాయని గుర్తించినందున, పై ఇవ్వబడిన ప్రత్యుత్తరం నమ్మశక్యంగా లేదు. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థలో ఆయా కార్యకలాపాలు నిర్వహించుటకు సంబంధిత అధికారులకు కావల్సిన నిర్దిష్టమైన బాధ్యతలతో కూడిన వర్క్‌ఫ్లోలను పొందుపర్చాల్సిన అవసరముంది.

3.1.4.3 బిల్లులను ఆపి ఉంచడానికి అదనపు టేబుల్ ను సృష్టించడం

బిల్లును ఖజానా పరిశీలన విషయమై ఎఫ్ఎస్‌డీతో ఆంధ్రప్రదేశ్ ఖజానా కోడ్[12] కలిపి చదివిన ప్రకారం, "బిల్లుపై ఎండార్స్‌మెంట్ లేదా రీఎండార్స్‌మెంట్ అనధికారికంగా ఉన్నా, అసంపూర్తిగా ఉన్నా లేదా సక్రమంగా లేనప్పుడు, ఖజానా అధికారి బిల్లును తిరస్కరించి, బిల్లు ఎందుకు తిరస్కరించబడిందో వివరించే కారణం తెల్పుతూ, బిల్లును సమర్పించిన వారికి తిరిగి పంపాలి". కాబట్టి, అధీకృత అధికారి బిల్లులను తిరస్కరించే అధికారాలను మాత్రమే కలిగి ఉంటారు. కానీ బిల్లులను 'రద్దు' చేయలేరు.

పట్టిక 3.11: బదిలీ చేసిన మరియు రద్దు చేసిన బిల్లులు

బదిలీ చేసిన బిల్లులు	
సంవత్సరం	బిల్లుల సంఖ్య
2018	3,16,313
2019	86,995
2020	1,47,408
పూర్తి మొత్తం	**5,50,716**

రద్దు చేసిన బిల్లులు			
సంవత్సరం	సంవత్సరాంతపు కార్యకలాపం వద్ద రద్దు అయ్యే బిల్లు	అభ్యర్థన మేరకు రద్దుచేసే బిల్లు	పూర్తి మొత్తం
2018	3,46,038	-	3,46,038
2019	2,15,872	59,571	2,75,443
2020	2,84,310	6,695	2,91,005
2021	-	1,365	1,365
పూర్తి మొత్తం	**8,46,220**	**67,631**	**9,13,851**

మూలం: సంబంధిత చెల్లింపు టేబుళ్ళ నుండి చేసిన డేటా విశ్లేషణ

12 ఎస్ఆర్ 32(బి) క్రింద ఏపీటీసీ యొక్క టీఆర్ 16

డేటాబేస్‌లో అదనపు టేబుల్ సృష్టించి, ఖజానా స్థాయిలో అధికారిక ధ్రువీకరణలు ఆమోదం పొందిన తర్వాత, చెల్లింపు కోసం ఈ-కుబేర్ కి వెళ్లడానికి ముందు అన్ని బిల్లులను, ఈ టేబుల్లో[13] ఉంచడం జరుగుతుంది. 2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబరు మధ్య కాలానికి సంబంధించిన టేబుల్ డేటా విశ్లేషించడం ద్వారా, పాస్/రద్దు అయిన కొన్ని బిల్లులపై పాసింగ్ అధికారి అందించిన వ్యాఖ్యలు తార్కికంగా లేవని, ఆయా బిల్లులను తిరస్కరించిన/రద్దు చేసిన అధికారులకు అలా చేయు అధికారం లేదని వెల్లడైంది. అటువంటి రికార్డుల సంఖ్య వివిధ కారణాలతో క్రింది విధంగా ఉంది:

పట్టిక 3.12: బిల్లుల రద్దు, తిరస్కరణ మొదలైన వాటికి వేర్వేరు సూచికలు ఉపయోగించినవి

క్రమ సంఖ్య	సూచిక	సూచిక వివరణ	2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబర్ వరకు	
			బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తము (₹ కోట్లలో)
1	ఎ	ఆర్థిక శాఖ చేత పాలన బ్లాక్	395	137
2	ఎఫ్	ఎఫ్ఐఎఫ్ఓ	7	3
3	హెచ్	హెచ్ఆర్ లాప్స్ శాలరీ రీ ప్రాసెస్	923	157
4	ఎల్	ఫైల్డ్ పేమెంట్ లాప్సింగ్	595	208
5	ఎన్	శాంక్షన్ క్లోజింగ్ ఆన్ రిక్వెస్ట్ బేసిస్- రెగ్యులర్ డేస్	60	2
6	పి	పేమెంట్ రిలీజ్	53,79,103	5,16,570
7	క్యు	పేమెంట్ రిజెక్ట్	725	20,554
8	ఎస్	పేమెంట్ రిలేజ్ – యూజ్ పర్ ఎఫ్ఐఎఫ్ఓ	3,54,311	37,287
9	ఎక్స్	బిల్ క్లోజింగ్ ఆన్ రిక్వెస్ట్ బేసిస్- రెగ్యులర్ డేస్	28,175	22,435
10	వై	బిల్ క్లోజింగ్ ఇయర్ ఎండ్ ప్రాసెస్	4,96,094	85,022
11	జెడ్	ఎమర్జెన్సీ పేమెంట్ బ్లాక్	271	27
		పూర్తి మొత్తము	**62,60,659**	**6,82,402**

మూలం: జెడ్ఐఎన్‌టీ_ఈఎక్స్‌సీఈపీ_ఎమ్ఏఐఎన్‌టీ డేటా విశ్లేషణ

ఆడిట్ పరిశీలనలో వెల్లడైనవి:

- 271 కేసులలో చెల్లింపు నిలుపుదల సమయంలో "చెల్లింపుల అత్యవసర నిలుపుదల" వ్యాఖ్యలు చేయడం జరిగింది; అయితే, బిల్లుల రద్దు/తిరస్కరణల కోసం అధికారులు అందించిన మరిన్ని వివరాలకు పత్రాలు లేవు.

[13] జెడ్ఐఎన్‌టీ_ఈఎక్స్‌సీఈపీ_ఎమ్ఏఐఎన్‌టీ

- చెల్లింపులు తిరస్కరించబడిన 725 లావాదేవీలలో (పై పట్టికలో 7వది), 334 సందర్భాలలో అధికారుల గుర్తింపు ఐడీలు అందుబాటులో లేవు. అందువల్ల, గుర్తింపు మరియు ప్రత్యేక ప్రవేశ సౌలభ్యాల నిర్వహణ సూత్రాలు సరిగ్గా అమలు కాలేదు.
- 28,175 లావాదేవీలలో అభ్యర్ధన మేరకు రద్దు చేసిన బిల్లులు (పై పట్టికలో 9వది), 5,746 కేసులలో "ఆదేశాల మేరకు రద్దు చేసినవి" అని వ్యాఖ్యానించారు. సరైన పత్రాలు లేనందున లావాదేవీలను రద్దు చేయడానికి జవాబుదారీతనం లేదు.
- పీఏఓ/డీటీఏ/డీడబ్ల్యూఏ ఉద్యోగులు బిల్లులను రద్దు చేసారు. ఇది ఖజానా నిబంధనలకు విరుద్ధంగా ఉంది. ఎందుకంటే అధీకృత అధికారి మాత్రమే సరైన వ్యాఖ్యానంతో బిల్లును తిరస్కరించవలెను.

పట్టిక 3.13: వేర్వేరు వినియోగదారుల ద్వారా బిల్లుల రద్దు

క్రమ సంఖ్య	రద్దు చేసిన విధానం	రద్దు అయిన బిల్లులు	వినియోగదారుని పాత్ర	శాఖ / కార్యాలయం
1	14360243	13,403	ఇంటిగ్రేషన్ : డిఫాల్ట్ పాజి	ఖజానా సంచాలకుల కార్యాలయం
2	14389829	11,139	ఇంటిగ్రేషన్ : డిఫాల్ట్ పాజి	వర్క్స్ అకౌంట్స్ డైరెక్టరేట్
3	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జడ్ హెచ్ఎన్	1,306		
4	14440684	849	సంచాలకులు	వర్క్స్ అకౌంట్స్ డైరెక్టరేట్
5	14163372	829	జూనియర్ అకౌంట్స్ ఆఫీసర్	ఖజానా సంచాలకుల కార్యాలయం
6	14353161	243	సంచాలకులు	ఖజానా సంచాలకుల కార్యాలయం
7	14357815	193	జూనియర్ అకౌంట్స్ ఆఫీసర్	ఖజానా సంచాలకుల కార్యాలయం
8	14379385	108	ఇంటిగ్రేషన్: డిఫాల్ట్ పాజి	ఖజానా సంచాలకుల కార్యాలయం
9	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_యూఎల్ కే	51		
10	14477290	25	పే అండ్ అకౌంట్స్ ఆఫీసర్	పే అండ్ అకౌంట్స్ కార్యాలయం
11	14283711	22	సీనియర్ అకౌంటెంట్	ఖజానా సంచాలకుల కార్యాలయం
12	సిస్టమ్_అడ్మిన్	6		
13	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_వీసీడీ	1		

మూలం: జెడ్ఐఎన్టీ_ఈఎక్స్ సీఈపీ_ఎమ్ఏఐఎన్టీ డేటా విశ్లేషణ

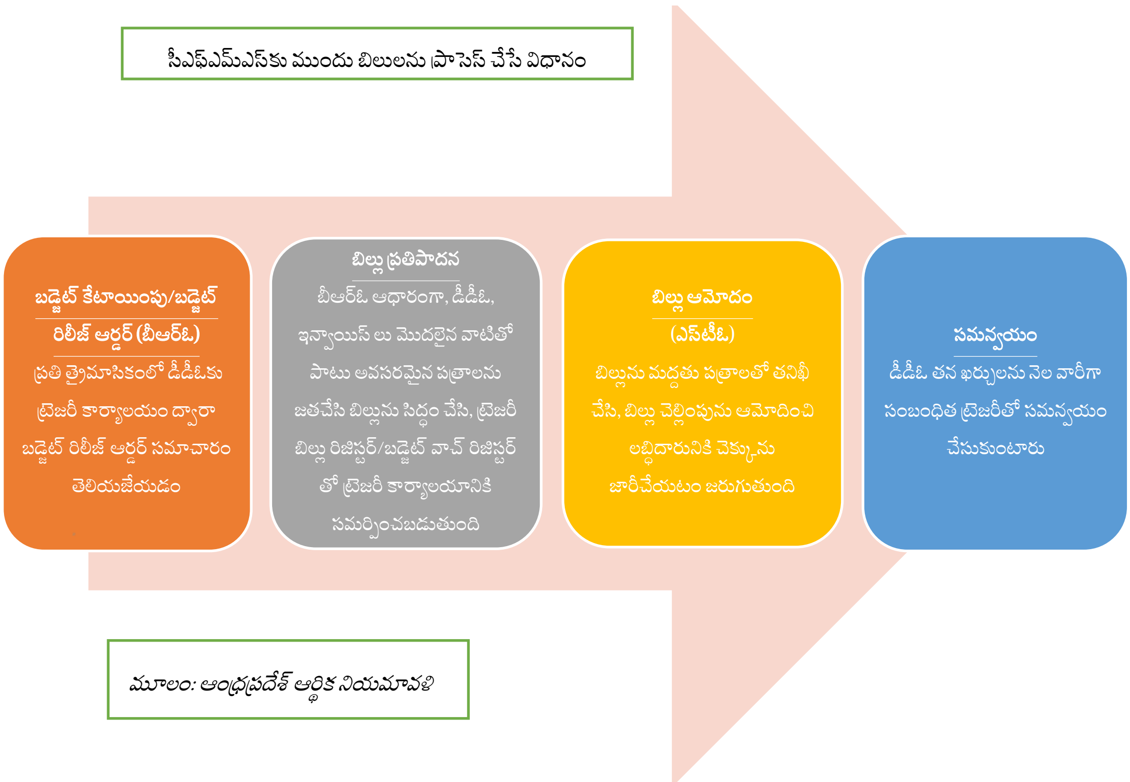
- సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ అధీకృతం కాని అధికారులను అంటే జేఏఓలు, సీనియర్ అకౌంటెంట్‌లు, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ కోర్ టీమ్ సభ్యులు మొదలైన వారిని బిల్లులను రద్దు చేయడానికి అనుమతిస్తోందని **టేబుల్ 3.13** నుండి చూడవచ్చు. ఈ బిల్లులను డీడీఓ స్థాయి/ఖజానా స్థాయిలో వివిధ దశల్లో ప్రక్రియ చేసినప్పటికీ, ఎలాంటి కారణాలను నమోదు చేయకుండానే వాటిని ఖజానా అధికారులు మరియు ఇతరులు రద్దు చేసినట్లు ఇక్కడ గుర్తించబడింది. ప్రస్తుతం ఉన్న నిబంధనల ప్రకారం ఈ చర్య అనధికారమైనది మరియు ఎఫ్ఎస్డీ ఆకృతిని అనుసరించలేదు.

- ఇంకా, ఇది అనధికార వ్యక్తులు బిల్లులను ఉద్దేశపూర్వకంగా నిలిపివేయడం, మార్పులను డాక్యుమెంటేషన్ చేయకపోవడం, వ్యవస్థీకృతంకాని విధులు వంటి వాటివల్ల ఆర్థిక నిర్వహణ కోసం తయారుచేసిన రూపకల్పనలు, నియంత్రణలు నీరుగార్చే అవకాశం ఉంది.

ప్రభుత్వం వారి ప్రత్యుత్తరం (2022 అక్టోబర్) ప్రకారం జెడ్ఐఎన్‌టీ_ఈఎక్స్‌సీఈపీ_ఎమ్ఏఐఎన్‌టీ ఒక లాగ్ టేబుల్ అని అది మినహాయింపుల కోసం ఉపయోగించబడుతుందని పేర్కొంది. దీని వలన బిల్లుల చెల్లింపులు జరిగే వరకూ విడుదల చేసిన బిల్లు కనిపించదని తెలిపింది.

బిల్లులు ప్రక్రియ పూర్తయ్యి, ఆమోదం పొంది, చెల్లింపుకై వేచి ఉన్న సందర్భాల్లో, ప్రభుత్వ ధనం దుర్వినియోగం కాకుండా రక్షించడానికి, డీడీఓలు/ఖజానా అధికారులు/పీఏఓలు ఉద్దేశ్యపూర్వకంగా ఏయే బిల్లులను చెల్లింపు చేయరాదని భావిస్తారో, వాటిని మాత్రం రద్దు చేసే సౌలభ్యాన్ని వారికి అందుబాటులో ఉంచినట్లు ప్రభుత్వం సమాధానమిచ్చింది.

ప్రభుత్వ సమాధానం ప్రస్తుతం అమలులో ఉన్న ఆర్థిక నిబంధనలకు విరుద్ధంగా ఉంది. ఆంధ్రప్రదేశ్ ఆర్థిక నియమావళి అధికరణం 3 ప్రకారం చెల్లింపు కోసం బిల్లును ప్రవేశపెట్టాలంటే ముందస్తుగా బడ్జెట్ లభ్యత ఉండాలి. బడ్జెట్ లభ్యత మరియు బిల్లును సమర్పించడం అనేది ఒక ఋణ బాధ్యత, దానిని ప్రభుత్వం నిర్వర్తించాల్సి ఉంటుందని తెలుపుతుంది. అలాగే, బడ్జెట్ లభ్యత ఆధారంగా డీడీఓ కార్యాలయాలు మరియు ట్రెజరీ ద్వారా బిల్లులు ప్రారంభించి, అవసరమైన ధ్రువీకరణలు ఇవ్వబడ్డాయి.



బిల్లు ప్రక్రియను ఖజానా అధికారి తనిఖీ/ధ్రువీకరణతో పాటు చెల్లింపు కోసం పంపడం జరుగుతుందని పై ఫ్లోచార్ట్ నుండి గ్రహించవచ్చు. ఖజానా ఆమోదించిన బిల్లులను నిలిపి ఉంచడానికి అదనపు బ్లాక్‌లు లేవు.

బడ్జెట్ లభ్యత ఉన్నప్పటికీ చెల్లింపుల వద్ద బిల్లును నిలిపి ఉంచడం పారదర్శకత లోపాన్ని చూపుతుంది. ఇది రాష్ట్ర ఆర్థిక నిబంధనలను ఉల్లంఘించడంతోపాటు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ ప్రధాన లక్ష్యమైన 'పారదర్శకతను' సఫలీకృతం

చేయలేకపోయింది.

3.1.4.4 ప్రక్రియ యాజమానుల ప్రమేయం లేకపోవడం

ఇంకా, పైన పేర్కొన్న అసాధారణ లావాదేవీల విశ్లేషణలో ప్రత్యేక బిల్లుల నిర్వహణ, డిపాజిట్ ఖాతాల సృష్టి, బిల్లులను నిలుపుదల చేయడానికి అదనపు పట్టికను రూపొందించడం మొదలైన వాటిల్లో సంబంధిత ప్రక్రియా యజమానులను తప్పించి, ఈ లావాదేవీల మొత్తం కాలపరిమితిలో వారికి ఎటువంటి పాత్ర లేకుండా చేశారని వెల్లడైంది. అంతిమంగా, చేసిన లావాదేవీలకు బాధ్యత, జవాబుదారీతనం వంటివి భవిష్యత్తులో సరిచూడడానికి ఏర్పాటు చేయలేదు; ఇది ఆంధ్రప్రదేశ్ ఆర్థిక నిబంధనలను కూడా ఉల్లంఘిస్తోంది.

పట్టిక 3.14: ఎస్ఓడీ సూత్రం వర్తించబడని లావాదేవీలు

సృష్టించిన వినియోగదారు ఐడీ	లావాదేవీ కోడ్	లావాదేవీల సంఖ్య	లావాదేవీ రకం
వీడబ్ల్యూవీ_ చెల్లింపు_అడ్మిన్	జెడ్ హెచ్	12,87,36,947	చెల్లింపు బిల్లు-రెగ్యులర్
వీడబ్ల్యూవీ_ చెల్లింపు_అడ్మిన్	జెడ్ జె	9,20,86,108	హెచ్ఆర్-ఆఫ్-సైకిల్ ప్రక్రియ
వీడబ్ల్యూవీ_ చెల్లింపు_అడ్మిన్	జెడ్ఓ	52,19,987	పింఛన్ బిల్లు- సప్లిమెంటరీ
వీడబ్ల్యూవీ_ చెల్లింపు_అడ్మిన్	జెడ్ క్యూ	50,62,357	చెల్లింపు బిల్లు-సప్లిమెంటరీ
వీడబ్ల్యూవీ_ చెల్లింపు_అడ్మిన్	జెడ్ వై	48,75,028	ఎన్ జీ డిడక్షన్ బదిలీ
సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్ఈ	38,09,341	పింఛన్ బిల్లు-రెగ్యులర్
సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్ హెచ్	33,23,687	చెల్లింపు బిల్లు-రెగ్యులర్
సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్ జె	25,33,652	హెచ్ఆర్-ఆఫ్-సైకిల్ ప్రక్రియ
సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్ఈ	24,68,418	పింఛన్ బిల్లు-రెగ్యులర్
సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్ హెచ్	19,14,548	చెల్లింపు బిల్లు-రెగ్యులర్
సిస్టమ్_అడ్మిన్	జడ్ ఐ	16,84,025	సర్దుబాటు బిల్లు
సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్ క్యూ	16,69,848	చెల్లింపు బిల్లు- సప్లిమెంటరీ

* మూలం: *బీకేపీఎఫ్ డేటా* విశ్లేషణ లావాదేవీల సారాంశం ***అనుబంధం-I*** ద్వారా ఇవ్వడమైనది

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వచ్చినప్పటి నుండి ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థను అమలుచేస్తూ వ్యవస్థ కార్యనిర్వహకునిగా కూడా వ్యవహరిస్తోంది. పైన పేర్కొన్న అన్ని పరిశీలనలలో ఉన్న అన్ని బ్యాకెండ్ మార్పులకు ఆర్థిక శాఖ ద్వారా ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్‌ను కూడా అధీకృతం చేయడం జరిగింది.

ఒకే ఏజెన్సీ వ్యవస్థ కార్యనిర్వహకునిగా మరియు అదే సమయంలో అధీకృత అధికారిగా కూడా వ్యవహరించడం అనేది: ప్రక్రియా యాజమాన్యం అంటే ఖజానా మరియు ఖాతాల సంచాలకులు, డీడబ్ల్యూఏ, పీఏఓ మొదలైన వారి పాత్రను

తప్పించడం తగినది కాదు. తగిన పరిహార నియంత్రణలు లేనందున ఇది కార్యకలాపాల యొక్క విశ్వసనీయత మరియు సమగ్రతలపై సందేహాలను కలిగిస్తుంది.

3.1.4.5 ₹ 236.64 కోట్లకు సంబంధించి చెల్లని బిల్లు సంఖ్యలు

బిల్లు సంఖ్య అనేది లావాదేవీల ప్రత్యేకతను మరియు భవిష్యత్తులో కూడా ఆచూకీ తెలుసుకోగలిగే సదుపాయాన్ని అందిస్తుంది. 2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబరు మధ్య వ్యవస్థ ద్వారా తయారు చేయబడిన మొత్తం 74,99,233 బిల్లుల సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ డేటాను విశ్లేషించగా 74 బిల్లులు ఆకృతికి తగ్గ బిల్లు సంఖ్యలు లేకుండా ₹ 236.64 కోట్ల మొత్తాన్ని చెల్లింపు చేయడమైనది. ఈ 74 బిల్లులు తగిన సంఖ్యలు లేకుండా, బిల్లు తయారీ వర్క్‌ఫ్లోను అనుసరించకుండా ప్రక్రియ చేయడమైనది.

ఈ బిల్లులను గమనించగా ఈ క్రింది మూడు ముఖ్యమైన నియంత్రణలు లేకుండా ఉన్నాయని తెలుస్తోంది.

i) అంకెలతో కూడిన ఏకరూప బిల్లు సంఖ్య గల లావాదేవీలు,

ii) అధీకృత అధికారుల ద్వారా జరగాల్సిన లావాదేవీలు &

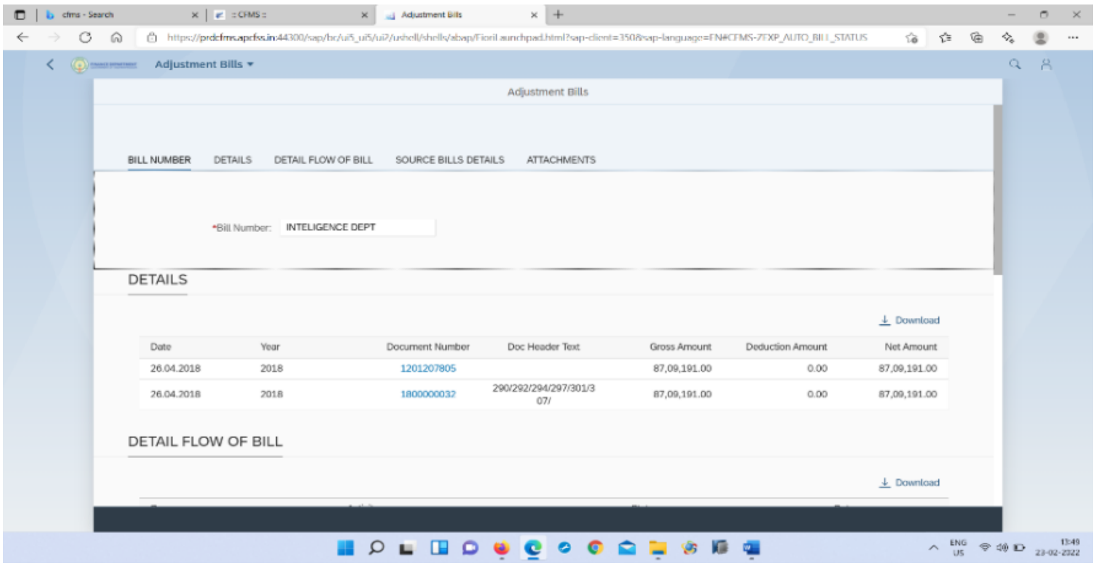
iii) అవసరమైన సహాయక పత్రాల లభ్యత.

ఈ రకమైన నియంత్రణా వైఫల్యాలు, వ్యవస్థలో బలహీనమైన నియంత్రణలు మరియు దుర్బలత్వాన్ని చూపుతూ ఆర్థిక లావాదేవీలకు తీవ్రమైన ప్రమాదాన్ని కలిగిస్తాయి. సంఖ్యా బిల్లుల నిర్వహణ లేకపోవడం 2018 ఏప్రిల్ నెలలో మాత్రమే గమనించబడింది. అయితే మిగిలిన రెండు నియంత్రణా లక్షణాలు తనిఖీ సమయంలో విస్తృతంగా ఉన్నాయి.

పట్టిక 3.15 - బిల్లు సంఖ్యల ఉదాహరణలు

బిల్లు సంఖ్య	మొత్తము
ఇంటెలిజెన్స్ శాఖ	87,09,191
గ్రేహౌండ్స్ ఆర్ఎస్	1,12,56,216
ఈ- ఆఫీస్ ఫైల్ సీఎమ్ఓ	70,00,00,000
12.2018- ఎస్ జీఎస్ టీ2	1,12,432

చిత్రం 3.2: చెల్లని బిల్లు సంఖ్య- బిల్లు సంఖ్య 'ఇంటెలిజెన్స్ శాఖ'



ఈ పరిశీలనను మూడు సంబంధిత కార్యాలయాల్లో[14] ధ్రువీకరించబడింది. అవి 2018 మార్చికి చెందిన (సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ప్రారంభం కన్నా ముందటివి); 2018 ఏప్రిల్ ప్రారంభంలో సమర్పించబడ్డాయి మరియు ఇవి 31.3.2018న తిరస్కరించబడి, 2018 ఏప్రిల్ లో మళ్ళీ సమర్పించబడ్డాయి. తిరిగి సమర్పించినప్పుడు, తర్కబద్ధమైన పారామితులను ఉల్లంఘిస్తూ, బ్యాకెండ్‌లో బిల్లు సంఖ్యలు రూపొందించబడ్డాయి.

ఈ పరిశీలనను ప్రభుత్వం దృష్టికి తీసుకువెళ్ళగా, బిల్లులు జీఎస్‌టీఎన్ లావాదేవీలకు సంబంధించినవని, వ్యవస్థ ప్రారంభ సమయంలో ఈ లావాదేవీల కోసం నిర్దిష్ట బిల్లు ఆకృతులు ఏవీ తయారుచేయబడలేదనీ, ప్రస్తుతం సమస్య సరిదిద్దబడిందని సమాధానమిచ్చింది.

ప్రభుత్వం చెప్పినట్లుగా, 2019 నవంబర్ తర్వాత అలాంటి సందర్భాలు జరగలేదని గమనించడమైనది.

***సారాంశం**: విధుల విభజన సూత్రం ఆకృతి రూపకల్పనలో పొందుపరచినప్పటికీ, అమలులో విఫలమైంది. పైన చర్చించిన ఈ ప్రక్రియలు ప్రాసెస్ భాగస్వాముల ప్రమేయం లేకపోవడాన్ని కూడా చూపించాయి. ఫలితంగా ఈ లావాదేవీలకు తగు జవాబుదారీతనం లేదు.*

3.1.5 బలహీన ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు

3.1.5.1 'నకిలీ ఇన్వాయిస్‌ల పరీక్ష' సాధ్యమయేట్లు చేయబడలేదు – ఒకే లావాదేవీకి చేసిన బహుళ చెల్లింపులు – ₹ 968.73 కోట్లు

2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబరు వరకు చెల్లింపు గేట్‌వే పట్టికలకు సంబంధించిన డేటా విశ్లేషణ చేయగా, 141,917

[14] ఇంటెలిజెన్స్ శాఖ, గ్రే హౌండ్స్ మరియు జీఎస్‌టీ చెల్లింపులు

బిల్లులలో, ఒకే బిల్లు నంబర్‌కు అనేక సార్లు లావాదేవీలు/చెల్లింపులు జరిగాయని వెల్లడైంది. పై చెల్లింపులలో లబ్ధిదారులు, విక్రేతలు/సర్వీస్ ప్రొవైడర్లు/ఉద్యోగులు/పీడీ ఖాతాల నుండి డీడీఓ ఖాతాలకు సర్దుబాట్లు వంటివి ఉన్నాయి. ఈ కారణంగా జరిగిన అదనపు చెల్లింపు ₹ 968.73 కోట్లు. ఈ చెల్లింపులలో 2,257 డీడీఓల ద్వారా 2 నుంచి 18 సార్లు చెల్లింపులు పునరావృతమైనవి.

(మొత్తం కేసుల వివరాలు ***అనుబంధం – II***లో చూపబడినది)

పట్టిక 3.16 - ఎక్కువసార్లు చెల్లింపులు జరిగిన మొదటి 20 లావాదేవీల వివరాలు

బిల్లు సంఖ్య	మొత్తం (₹)	డీడీఓ కోడ్	చేసిన చెల్లింపుల సంఖ్య	అధిక మొత్తం (₹)
2018-511195- ఆర్ఈపీఏ	51,78,377	03121603001	18	8,80,32,409
2018-776529- ఆర్ఈపీఏ	33,680	04011603001	17	5,38,880
2018-810891- ఆర్ఈపీఏ	1,26,130	04011603001	17	20,18,080
2018-181510- ఆర్ఈపీఏ	2,367	04050702001	16	35,505
2018-460709- ఆర్ఈపీఏ	4,000	02011002002	16	60,000
2018-585469- ఆర్ఈపీఏ	40,000	09011603001	16	6,00,000
2018-607780- ఆర్ఈపీఏ	1,00,889	09011603001	16	15,13,335
2018-607810- ఆర్ఈపీఏ	74,312	09011603001	16	11,14,680
2018-263951- ఆర్ఈపీఏ	22,885	06421210007	16	3,43,275
2018-480892- ఆర్ఈపీఏ	63,000	22050102001	15	8,82,000
2018-555458- ఆర్ఈపీఏ	4,000	02011002002	15	56,000
2018-322018- ఆర్ఈపీఏ	61,160	05082202074	13	7,33,920
2018-233623- ఆర్ఈపీఏ	14,52,752	22011802003	13	1,74,33,024
2018-406580- ఆర్ఈపీఏ	2,31,166	01012203001	13	27,73,992
2018-109810- ఆర్ఈపీఏ	59,022	03432302004	13	7,08,264
2018-199827- ఆర్ఈపీఏ	6,89,433	10411212004	12	75,83,763
2018-248026- ఆర్ఈపీఏ	30,000	27032501005	12	3,30,000
2018-248026- ఆర్ఈపీఏ	30,000	27032501005	12	3,30,000
2018-784437- ఆర్ఈపీఏ	47,173	04011603001	12	5,18,903
2018-242247- ఆర్ఈపీఏ	24,259	08012603001	12	2,66,849

ఇప్పటికే చెల్లించిన బిల్లులకు తిరిగి చెల్లింపులను నివారించడానికి నకిలీలను గుర్తించే పరీక్షను[15] ప్రారంభించకపోవడం వల్ల ఖజానా నుండి అదనపు చెల్లింపులు జరిగాయి. ఇది వ్యవస్థలో బలహీనమైన ప్రక్రియా నియంత్రణలను తెలియజేస్తుంది.

మేము 68 డీడీఓ కార్యాలయాల్లో ₹ 129.57 కోట్లకు సంబంధించి మొదటి 100 బిల్లులను పరీక్షించగా రెమిటెన్స్ లేదా ఆటో స్వీప్ ద్వారా ప్రభుత్వ ఖాతాకు ₹ 115.43 కోట్లతో కూడిన 64 బిల్లులు తిరిగి వచ్చినట్లు గుర్తించాము: మిగిలిన 36

15 కేస్ స్టడీ https://help.sap.com/doc/f084a89853f049639b43891ed0170978/2020.latest/en-US/loio85c0bce9406d43bd888ee08b426f73cc.pdf

బిల్లులలో, ₹ 14.14 కోట్ల మొత్తంలో, అదనపు మొత్తం లబ్ధిదారు ఖాతాకు జమ చేయబడింది. మహాగణకులు (ఏ&ఈ) కార్యాలయమునకు ప్రభుత్వం సమర్పించిన చెల్లింపుల జాబితాతో కూడా అదే నిర్ధారించబడింది. ఈ లబ్ధిదారుల్లో సర్వీస్ ప్రొవైడర్లు/గుత్తేదారులు మొదలైన వారు కూడా ఉన్నారు.

ప్రభావిత సమస్యలలో ఖజానా నుండి అనాలోచిత నగదు ప్రవాహాలు ఉన్నాయి. ఇది నగదు నిర్వహణను అడ్డుకుంటుంది. అదనంగా చెల్లింపు ప్రక్రియ యొక్క విశ్వసనీయత మరియు ముఖ్యంగా విక్రేతలు/సరఫరాదారులు/కాంట్రాక్టర్ల నుండి రికవరీలను ప్రభావితం చేయడంలో పరిపాలనా పరమైన సవాళ్ళకు సంబంధించి సందేహాస్పదంగా ఉన్నాయి.

పై పరిశీలన ప్రభుత్వం దృష్టికి తీసుకువచ్చినప్పుడు, ఈ లావాదేవీలన్నీ విఫలమైన చెల్లింపుల పునఃప్రక్రియ అని (2022 అక్టోబర్) సమాధానం ఇచ్చింది. లావాదేవీలకు వ్యతిరేకంగా చెల్లింపు ప్రక్రియ అనేక సార్లు ప్రక్రియ చేయబడిందని, విజయవంతమైన క్రెడిట్ పై చెల్లింపు ఒకసారి మాత్రమే జరుగుతుందని అభిప్రాయపడ్డారు. అందువల్ల, ఈ విషయంలో బహుళ చెల్లింపులు లేవు అని తెలిపారు.

ప్రత్యుత్తరం సమర్థనీయంగా లేదు. కొన్ని లావాదేవీలు అనేక సార్లు చెల్లించబడ్డాయి మరియు ఈ విషయం రాష్ట్ర ప్రభుత్వం మహా గణకులు (ఏ&ఈ) కార్యాలయానికి సమర్పించిన నెలవారీ చెల్లింపుల జాబితా (ఎల్ఓపీ)లో ప్రతిబింబించింది. పైన పేర్కొన్న విధంగా ₹ 115.43 కోట్లను వివిధ శాఖలు వసూలు చేశాయి కనుక ఇవి అధిక చెల్లింపులే. "మోసం & అవినీతి కేసులకు సంబంధించి ఆడిట్ పాత్రపై స్థాయి ఉత్తర్వు" పై సీఏజీ మార్గదర్శకాల ప్రకారం, మేము వారి పరిశీలన మరియు అవసరమైన చర్య కోసం ప్రభుత్వంలోని 31 శాఖల సంచాలకులకు పై సమస్యను తెలియజేసాము. ప్రత్యుత్తరంగా, వివిధ కార్యాలయాలు బహుళ చెల్లింపులను నిర్ధారిస్తూ, ఆయా మొత్తాలను తిరిగి పొందే చర్యలను చేపట్టామని తెలియజేశాయి.

3.1.5.2 'పరిమితి తనిఖీ' లేకపోవడం – అదనంగా డ్రా చేసిన పింఛను ప్రయోజనాలు ₹ 218.15 కోట్లు

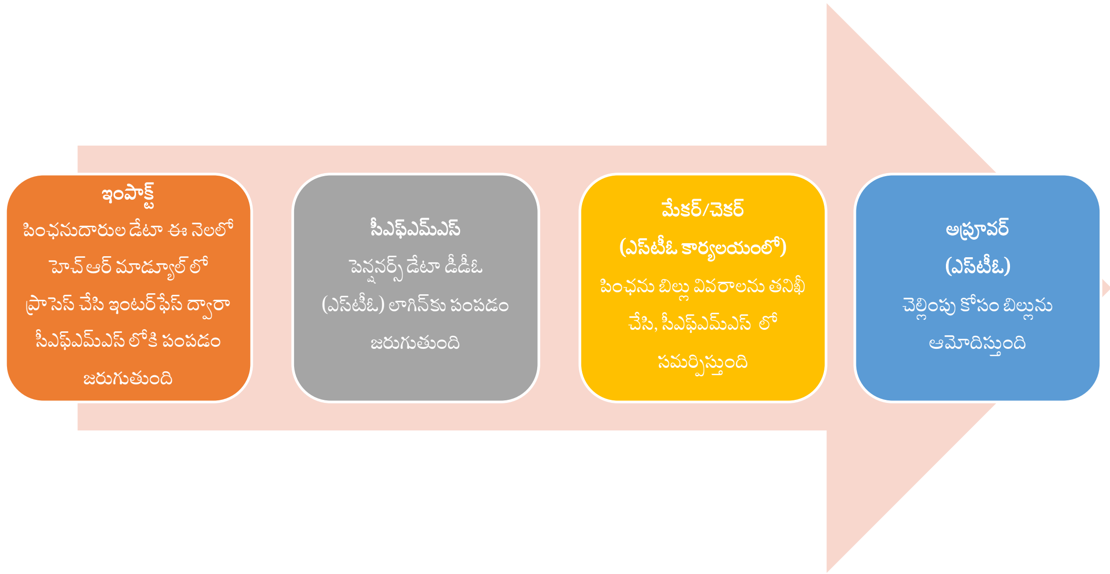
'పరిమితి తనిఖీల' నియంత్రణ, చెల్లింపు చేసిన గణాంకాలు ముందే ఏర్పాటు చేసిన పరిమితులకు అనుగుణంగా తనిఖీ చేస్తుంది. పరిమితిని ముందే ఏర్పాటు చేసి ఉంటే లావాదేవీ విజయవంతమవుతుంది. లేకపోతే తదుపరి స్థాయి ధ్రువీకరణ కోసం అధికారులను అప్రమత్తం చేస్తుంది.

నెలవారీ ఫించన్ ప్రయోజనాల చెల్లింపు కోసం పదవీ విరమణ పొందిన ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు ఎంచుకున్న ఖజానాకి వారి డేటా అనుసంధానించడమైనది.

హెచ్ఆర్ డేటాబేస్ నిల్వ చేయబడిన 'ఇంపాక్ట్'[16] వ్యవస్థలో పింఛన్ బిల్లుల ప్రక్రియ ప్రారంభించబడుతుంది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్, ఇంపాక్ట్ నుండి డేటాను తీసుకుని సంబంధిత ఉప - ఖజానా అధికారికి తనిఖీ కోసం పంపబడుతుంది. ఖజానా అధికారి స్వయంగా ఈ ప్రక్రియకు మేకర్ మరియు అప్రూవర్ అయినందున ఒకే దశలో ధ్రువీకరణ ఉంటుంది.

[16] ఇంపాక్ట్ అనేది సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థను అమలుచేయడానికి ముందు ఖజానా అధికారులచే బిల్లు తయారీకి దరఖాస్తు చేయడానికి ఉపయోగించే హెచ్ఆర్ లెగసీ అప్లికేషన్

ప్రక్రియ విధానం



పింఛన్‌దారుల నెలవారీ చెల్లింపులకు సంబంధించిన లబ్ధిదారుల డేటా విశ్లేషించగా కొన్ని అసాధారణమైన అంశాలు గుర్తించడమైనది. ప్రతి ఫించన్‌దారుకు నెలకు ₹5.00 లక్షలుగా ఉన్న కేసులను పరిశీలన ప్రమాణంగా తనిఖీ విశ్లేషణ కోసం స్వీకరించగా, 2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబర్ మధ్య కాలంలో ₹ 218.15 కోట్లకు సంబంధించి 2,671 కేసులు, 2,545 పింఛన్‌దారులు మరియు 193 ఖజానా అధికారులు/డీడీఓలను చూపించింది. ఇందులో ఒక నిర్దిష్ట నెలలో ₹ 5 లక్షల కంటే ఎక్కువ మొత్తంలో పింఛన్‌లు పొందారు. పింఛన్‌దారులకు చేసిన ఈ అసాధారణ పింఛన్ చెల్లింపులు పునరావృతం కాలేదు.

ఉదాహరణాత్మక/ధ్రువీకరించబడిన కేసులు: ఒక సందర్భంలో, ఒక పింఛన్‌దారు[17] కోసం చేసిన చెల్లింపు మొత్తం గరిష్టంగా ₹ 1.43 కోట్లుగా ఉంది. ఉప-ఖజానా కార్యాలయం, విశాఖపట్నంలోని కొన్ని ఉదాహరణాత్మక కేసులు ₹ 0.71 కోట్ల అధిక చెల్లింపుగా, క్రింద వివరించబడ్డాయి. అదనపు చెల్లింపులు సంబంధిత ఉప-ఖజానా కార్యాలయాల నుండి నిర్ధారించబడ్డాయి. 10 డీడీఓలలో ఇతర 230 కేసులకు సంబంధించి, వారి నుండి నిర్ధారణ కోసం వేచిచూస్తున్నాము.

పట్టిక 3.17: ఎస్‌టీఓ విశాఖపట్నంలో అదనపు చెల్లింపుల వివరాలు

క్రమ సంఖ్య	బిల్లు సంఖ్య	పింఛన్ దారు కోడ్	నెల
1	2018-176999	80047982	మే-18
2	2018-896768	80047982	ఆగష్టు-18
3	2018-379567	80047246	జూన్-18
4	2018-1116974	80047246	సెప్టెంబర్-18
5	2018-1116974	80035810	సెప్టెంబర్-18

వ్యవస్థలో 'పరిమితి తనిఖీ'పై నియంత్రణలు అందుబాటులో లేకపోవటం వలన అధిక పింఛన్ ప్రయోజనాలను పొందారు.

[17] ఉప ఖజానా కార్యాలయం, కోవ్వూరు

వ్యవస్థలో అవసరమైన ధ్రువీకరణలను (2022 అక్టోబర్) పొందుపరుస్తామని ప్రభుత్వం హామీ ఇచ్చింది. ప్రభుత్వం ఆయా అధిక పింఛన్ చెల్లింపులపై – విచారణ చేసి తప్పు చేసిన అధికారులపై తగు చర్యలు తీసుకోవాలి.

3.1.5.3 లబ్ధిదారుల మార్పు నిర్వహణపై ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు లేకపోవడం - ప్రభుత్వ ఆదాయం ₹ 43.09 లక్షలు దుర్వినియోగం

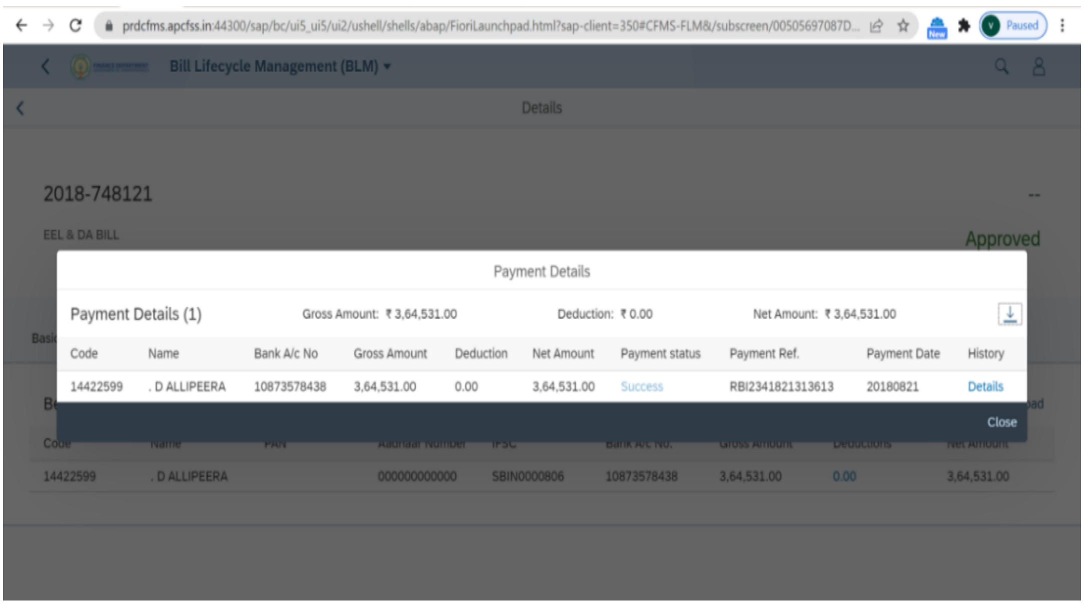
ఎఫ్ఎస్‌డీ ప్రకారం, మేకర్, బిల్లు తయారీ టైల్ లో బిల్లును తయారుచేసి, సంబంధిత పత్రాలను జతపరుస్తారు. ఈ దశలో, బిల్లు వివరాలు అంటే లబ్ధిదారుని పేరు, ఖాతా సంఖ్య మరియు చెల్లింపు ఉద్దేశ్యం చట్టబద్ధమైన నిబంధనలతో పాటు పరిశీలన కోసం తదుపరి స్థాయికి మరియు పరిశీలన కోసం ఖజానాకు సమర్పించబడుతుంది. ఖాతా సంఖ్యలో మార్పు/డబ్బు మొత్తం వంటి మార్పులు బిల్లులో ఏమైనా చేయాలనుకుంటే, దాన్ని ఒక అభ్యర్థన ద్వారా ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్‌కి పంపడం జరుగుతుంది.

ఎగ్జిక్యూటివ్ ఇంజనీర్ (ఎల్ ఓసీ), హెచ్ఎల్‌సీ డివిజన్, అనంతపురము కార్యాలయంలో పనిచేసి 2018 జనవరి 31న పదవీ విరమణ పొందిన ఉద్యోగి (ఉద్యోగి ఐడీ సంఖ్య 14422599), బిల్లు సంఖ్య 2018-748121 ద్వారా ₹ 5,85,310 ఆర్జిత సెలవు నగదును పొందినట్లు గుర్తించాము. అయితే, డేటాబేస్ నుండి అదే ఉద్యోగికి అదే మొత్తానికి ఆర్జిత సెలవు నగదును బిల్లు సంఖ్య 2019-522348 ద్వారా కూడా చెల్లించారని గుర్తించడమైనది.

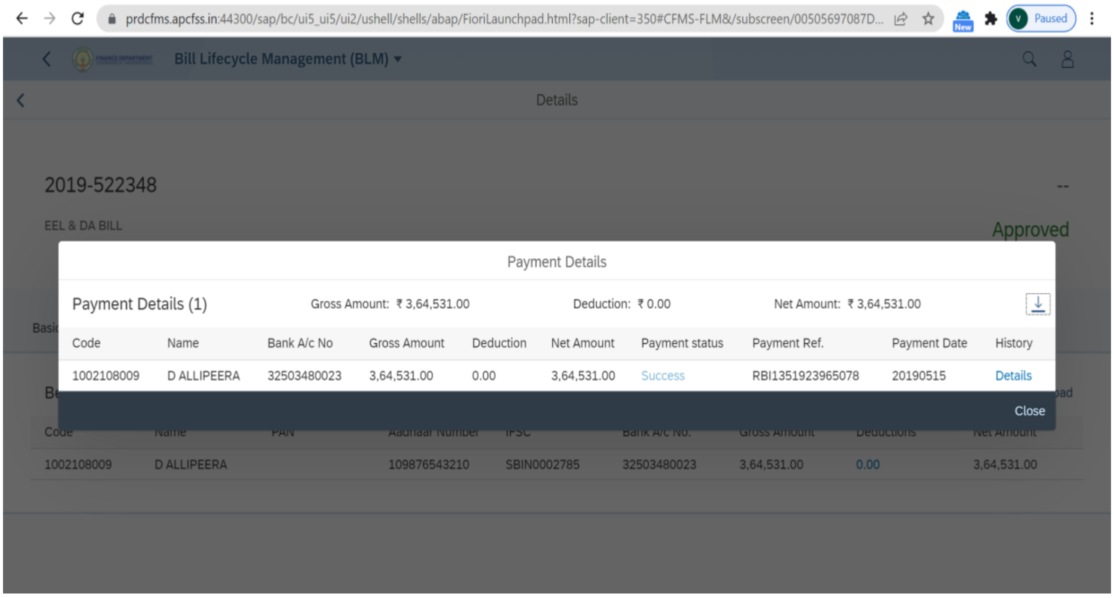
తదుపరి పరిశీలనలో ఆ కార్యాలయం చేసిన చాలా చెల్లింపులలో, బ్యాంక్ సంఖ్య మరియు ఆధార్ సంఖ్యతో ప్రామాణీకరించబడినందున, మొదటి చెల్లింపు చట్టబద్ధమైనదని వెల్లడైంది; అయితే, ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్‌కు ఒక అభ్యర్థన చేయడం ద్వారా లబ్ధిదారుని బ్యాంక్ ఖాతాను మార్చి తదుపరి చెల్లింపు చేసినట్టు గుర్తించడమైనది.

మొదటి లావాదేవీ జెడ్‌పీ కేటగిరీలో (ఉద్యోగుల కోసం) జరిగింది మరియు తదుపరి లావాదేవీ జెడ్001 కేటగిరీలో (వెండర్లకు) జరిగింది. హెచ్ఆర్ బిల్లు రకాలైన ఆర్జిత సెలవు నగదు చెల్లింపు, భవిష్యనిధి చెల్లింపులు మొదలైనటువంటివి జెడ్‌పీ కేటగిరీలోని లబ్ధిదారులకు మాత్రమే ప్రక్రియ జరగాలి. అయినప్పటికీ, వ్యవస్థలో ఈ ధ్రువీకరణ తనిఖీ లేని కారణంగా అటువంటి దుర్వినియోగాలకు దారి తీస్తుంది.

చార్ట్ 3.3: ఉద్యోగి చట్టబద్ధమైన ఆధారాలు



పటం 3.4 ఉద్యోగి నకిలీ ఆధారాలు



ఇలాంటి సమస్యలు ఏవైనా ఉంటే గుర్తించడానికి మరిన్ని ప్రయత్నాలు చేసినప్పుడు, అదే కార్యాలయంలోని 24 ఇతర కేసుల్లో, ***అనుబంధం -III*** లో వివరించబడింది. ఇందులో ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు తప్పుగా ఉపయోగించబడ్డాయి మరియు ₹ 43.09 లక్షలు దుర్వినియోగం అయినట్లు మేము గమనించాము.

ప్రతిస్పందనగా, ఆడిట్ ద్వారా చూపబడిన సంఘటన 2019లో థర్డ్-పార్టీ విక్రేతకు చెల్లింపు జరిగిందని ప్రభుత్వం అంగీకరించింది. అటువంటి సంఘటనలు పునరావృతం కాకుండా నిరోధించడానికి అవసరమైన ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు ఇప్పటికే చేర్చబడ్డాయని పేర్కొంది.

అయితే, హెచ్ఆర్ సంబంధిత లావాదేవీల కోసం, బిల్లును రూపొందించే ప్రక్రియలో థర్డ్-పార్టీ విక్రేతలను వ్యవస్థలో అనుమతించకుండా నిర్ధారించేలా చేయాలి. చెల్లింపులు చేయడానికి డీడీఓ కేవలం ఉద్యోగి సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ గుర్తింపుని మాత్రమే ఎంచుకోవచ్చు.

3.1.6 పీడీ/డిపాజిట్ ఖాతాల నిర్వహణ

వ్యక్తిగత డిపాజిట్ ఖాతాలను క్రమబద్ధీకరించడం మరియు పునర్నిర్వచించడం కోసం, పీడీ ఖాతాల వర్గీకరణ కూర్పు కోసం, ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం 2019లో జీఓ సంఖ్య 99ని జారీచేసింది మరియు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో ఖాతాల నిర్వహణపై కార్యాచరణ ప్రణాళికను అందించింది.

ఈ ఖాతాలు ప్రజాపద్దులో భాగంగా ఉంటాయి. ఈ ఖాతాలను ప్రభుత్వ శాఖలు, కంపెనీలు, కార్పొరేషన్‌లు & స్థానిక సంస్థలు ఉపయోగించుకుంటూ, తమ రాబడులను వాటిల్లో జమచేసి ఆర్థిక సంవత్సరం తర్వాత కూడా ఈ నిధులను ఉపయోగించుకుంటూ ఉంటాయి. ఈ పీడీ ఖాతాల్లో ఏటికేడాదీ లావాదేవీల సంఖ్య పెరుగుతూ వస్తోంది. ఈ ఖాతాల్లోకి సర్దుబాటు చేసి చెల్లింపులు చేయడం ద్వారా గణనీయమైన మొత్తంలో ప్రభుత్వం వ్యయం చేయడం జరుగుతోంది.

ఈ కింది సమాచారం సంవత్సరం వారీగా డిపాజిట్ ఖాతాల సంఖ్యను మరియు ఈ ఖాతాలను నిర్వహిస్తున్న డీడీఓలను చూపుతుంది. 2018 ఏప్రిల్ మరియు 2021 సెప్టెంబర్ మధ్య అధిక మొత్తంలో చెల్లింపు చేయబడిన మొదటి 10 ఖాతాల

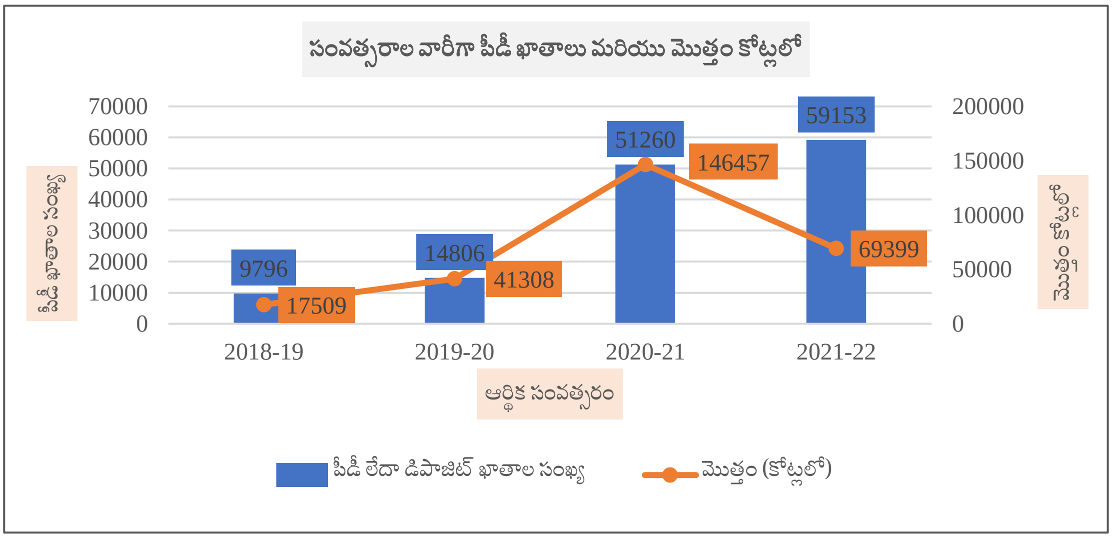
సమాచారం ఈ క్రింద చూపబడ్డాయి:

పట్టిక 3.18: పీడీ ఖాతాల వివరాలు

క్రమ సంఖ్య	ఆర్థిక సంవత్సరం	పీడీ లేదా డిపాజిట్ ఖాతా సంఖ్య	డీడీఓల సంఖ్య	చెల్లింపు చేసిన లేదా తీసిన మొత్తం
1	2018-19	9,796	9,652	17,509.38
2	2019-20	14,806	11,655	41,308.19
3	2020-21	51,260	50,207	1,46,456.79
4	2021-22 (సెప్టెంబర్ వరకు)	59,153	48,091	69,398.80

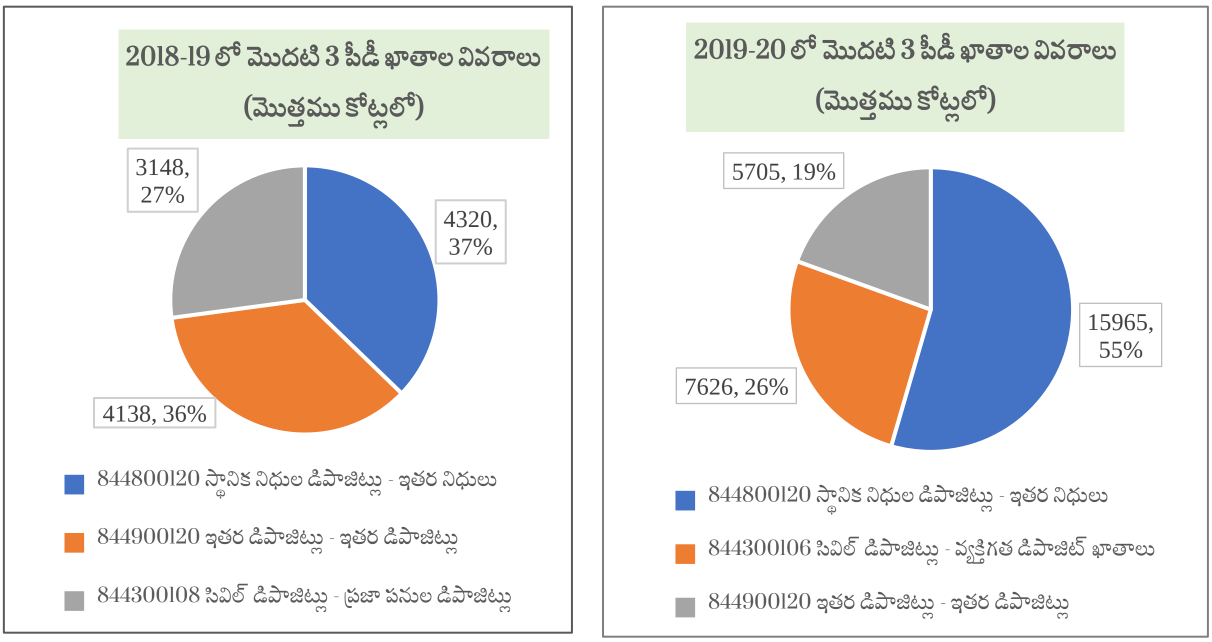
మూలం: 2021 సెప్టెంబర్ వరకు పీడీ/డిపాజిట్ ఖాతాలపై డేటా

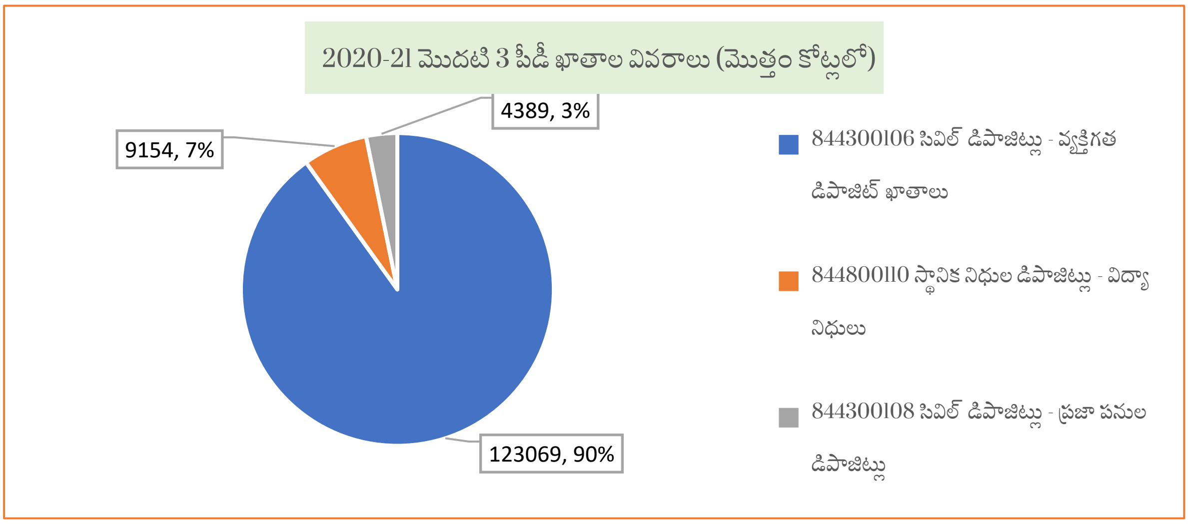
పటం 3.3: సంవత్సరం వారీగా పీడీ ఖాతాలు మరియు డ్రా చేసిన మొత్తం



మూలం: పీడీ ఖాతాల పట్టికలో డేటా విశ్లేషణ

పటం 3.4: సంవత్సరం వారీగా మొదటి 3 డిపాజిట్/పీడీ ఖాతాల వివరాలు (₹ కోట్లలో)





పట్టిక 3.19: రాబడుల వారీగా మొదటి 5 పీడీ ఖాతాలు

క్రమ సంఖ్య	హెచ్ఓఏ	వివరణ	ఈ వ్యవధిలో వచ్చిన రాబడులు (కోట్లు)
1	8443001080001008000VN	సివిల్ డిపాజిట్లు – పబ్లిక్ వర్క్స్ డిపాజిట్లు – వర్తించదు – పబ్లిక్ వర్క్స్ డిపాజిట్లు – FCS01-వినియోగదారుల వ్యవహారాలు, ఆహార మరియు పౌరసరఫరా – వర్తించదు	11,50,216.76
2	8443001061120040001VN	సివిల్ డిపాజిట్లు – వ్యక్తిగత డిపాజిట్లు – రాష్ట్ర అభివృద్ధి పథకములు – ప్రభుత్వ సంస్థలు, కార్పొరేషన్లు మరియు ఇతర స్వయం ప్రతిపత్త సంస్థల డిపాజిట్లు – ఆంధ్రప్రదేశ్ వెనుకబడిన తరగతుల కోఆపరేటివ్ ఫైనాన్స్ కార్పొరేషన్ – సహాయక గ్రాంట్ల డిపాజిట్లు	44,021.75
3	8443001061120027001VN	సివిల్ డిపాజిట్లు – వ్యక్తిగత డిపాజిట్లు – రాష్ట్ర అభివృద్ధి పథకములు – ప్రభుత్వ సంస్థలు, కార్పొరేషన్లు మరియు ఇతర స్వయం ప్రతిపత్త సంస్థల డిపాజిట్లు – గ్రామీణ పేదరిక నిర్మూలన సంస్థ – సహాయక డిపాజిట్లు	28,634.06
4	8443001080001007000VN	సివిల్ డిపాజిట్లు – పబ్లిక్ వర్క్స్ డిపాజిట్లు – వర్తించదు – పబ్లిక్ వర్క్స్ డిపాజిట్లు – మానవ వనరుల (పాఠశాల విద్య) – వర్తించదు	25,882.15
5	8443001061120037001VN	సివిల్ డిపాజిట్లు – వ్యక్తిగత డిపాజిట్లు – రాష్ట్ర అభివృద్ధి పథకములు – ప్రభుత్వ సంస్థలు, కార్పొరేషన్లు మరియు ఇతర స్వయం ప్రతిపత్త సంస్థల డిపాజిట్లు – ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర ఎస్సీ సహకార ఫైనాన్స్ కార్పొరేషన్ లిమిటెడ్ జనరల్ ఫండ్స్ – సహాయక గ్రాంట్ల డిపాజిట్లు	19,450.40

పట్టిక 3.20: ఖర్చుల వారీగా మొదటి 5 పీడీ ఖాతాలు

క్రమ సంఖ్య	హెచ్ ఓ ఏ	వివరణ	ఈ వ్యవధిలో తీసిన మొత్తము (కోట్లలో)
1	8443001061120040001VN	సివిల్ డిపాజిట్లు – వ్యక్తిగత డిపాజిట్లు – రాష్ట్ర అభివృద్ధి పథకములు – ప్రభుత్వ సంస్థలు, కార్పొరేషన్లు మరియు ఇతర స్వయం ప్రతిపత్త సంస్థల డిపాజిట్లు – ఆంధ్రప్రదేశ్ వెనుకబడిన తరగతుల కోఆపరేటివ్ ఫైనాన్స్ కార్పొరేషన్ – సహాయక గ్రాంట్ల డిపాజిట్లు	43,411.58
2	8443001061120027001VN	సివిల్ డిపాజిట్లు – వ్యక్తిగత డిపాజిట్లు – రాష్ట్ర అభివృద్ధి పథకములు – ప్రభుత్వ సంస్థలు, కార్పొరేషన్లు మరియు ఇతర స్వయం ప్రతిపత్త సంస్థల డిపాజిట్లు – గ్రామీణ పేదరిక నిర్మూలన సంస్థ – సహాయక గ్రాంట్ల డిపాజిట్లు	27,766.62
3	8443001061120037001VN	సివిల్ డిపాజిట్లు – వ్యక్తిగత డిపాజిట్లు – రాష్ట్ర అభివృద్ధి పథకములు – ప్రభుత్వ సంస్థలు, కార్పొరేషన్లు మరియు ఇతర స్వయం ప్రతిపత్త సంస్థల డిపాజిట్లు – ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర ఎస్సీ సహకార ఫైనాన్స్ కార్పొరేషన్ లిమిటెడ్ జనరల్ ఫండ్స్ – సహాయక గ్రాంట్ల డిపాజిట్లు	18,746.65
4	8448001200029000000VN	స్థానిక నిధుల డిపాజిట్లు – ఇతర నిధులు – వర్తించదు – గ్రామీణ దారిద్ర్య నిర్మూలనా సంస్థ నిధులు – వర్తించదు – వర్తించదు	16,851.81
5	8443001061120042001VN	సివిల్ డిపాజిట్లు – వ్యక్తిగత డిపాజిట్లు – రాష్ట్ర అభివృద్ధి పథకములు – ప్రభుత్వ సంస్థలు, కార్పొరేషన్లు మరియు ఇతర స్వయం ప్రతిపత్త సంస్థల డిపాజిట్లు – ఆర్థికంగా వెనుకబడిన తరగతుల సంక్షేమం – సహాయక గ్రాంట్ల డిపాజిట్లు	13,451.43

3.1.6.1 పీడీ ఖాతాల సృష్టి

ప్రభుత్వ ఉత్తర్వుల[18] ప్రకారం కొత్త పీడీ ఖాతాను, ఆర్థిక శాఖలోని నగదు & ఋణ నిర్వహణ విభాగం సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో వారి వర్క్‌ఫ్లో ప్రక్రియను తెరవాల్సి ఉంటుంది. కొత్త పీడీ ఖాతా తెరవడం కోసం వర్క్‌ఫ్లోలో ఆమోదం పొందిన తర్వాత, వ్యవస్థ నుండి తగు సూచనలు ఖాతాదారునికి, పీడీ కార్యనిర్వాహకునికి, సంబంధిత హెచ్ఓడీ/పరిపాలన శాఖ, ఖజానా మరియు పద్దుల శాఖ సంచాలకులకు, మహాగణకులుకు పంపడం జరుగుతుంది. ఈ సూచనలు ప్రస్తుతం అనుసరించే

[18] జీఓఎమ్ఎస్ సంఖ్య 99 తేది: 14.08.2019

ఏదైనా భౌతిక/పేపర్ ట్రయిల్ కు బదులుగా ఉంటాయి మరియు ఇకపై అన్నీ భౌతిక సూచనలు ఉండవు.

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో ఖాతా తయారీ డేటా విశ్లేషించగా ఈ క్రింది వివరాలు తెలిసాయి:

1. జీఓ 99 (2019 ఆగస్టు) అమలులోకి వచ్చిన తర్వాత 1,10,646 ఖాతాలు తెరవబడ్డాయి.
2. 99.86 శాతం ఖాతాలు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ నిర్వాహకుని ద్వారా తెరవబడ్డాయి. ఎందుకంటే ఈ ప్రక్రియను సులభతరం చేయడానికి వర్క్‌ఫ్లో రూపొందించబడలేదు.
3. ఉత్తర్వుల ప్రకారం అన్ని ఖాతాలకు ప్రత్యేక ఖాతా సంఖ్యను కేటాయించాలి అనే అంశం కూడా ఉంది. అయితే, 30,443 ఖాతాల విషయంలో, ప్రత్యేక సంఖ్యను కేటాయించలేదు. అనుకున్న ప్రకారం ప్రత్యేక యూనిక్ సంఖ్య ద్వారా పీఎఫ్ఎమ్ఎస్ మరియు కోర్ బ్యాంకింగ్ వంటి దిగువ, భిన్న వ్యవస్థలతో సజావుగా అనుసంధానం అయ్యేలా చూడాల్సి ఉంది.

3.1.6.2 పీడీ ఖాతాలలో నిధులు ల్యాప్స్ అవ్వడం

పైన పేర్కొన్న ఉత్తర్వుల ప్రకారం, ఆర్థిక సంవత్సరం ముగిసేలోపు ప్రతి డిపాజిట్ ఖాతాకు సంబంధించి ఖజానా అధికారి మిగిలిపోయిన నిధులను గుర్తించి, ల్యాప్సింగ్ కోసం చర్య తీసుకుంటారు. ఇంకా, వర్గీకరణ, ల్యాప్సింగ్ మొదలైనవాటిని మార్చే విధంగా పీడీ ఖాతా నిర్వహణ, ఆర్థిక శాఖ (సీడీఎమ్)లోని నగదు & ఋణ నిర్వహణ విభాగం ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది.

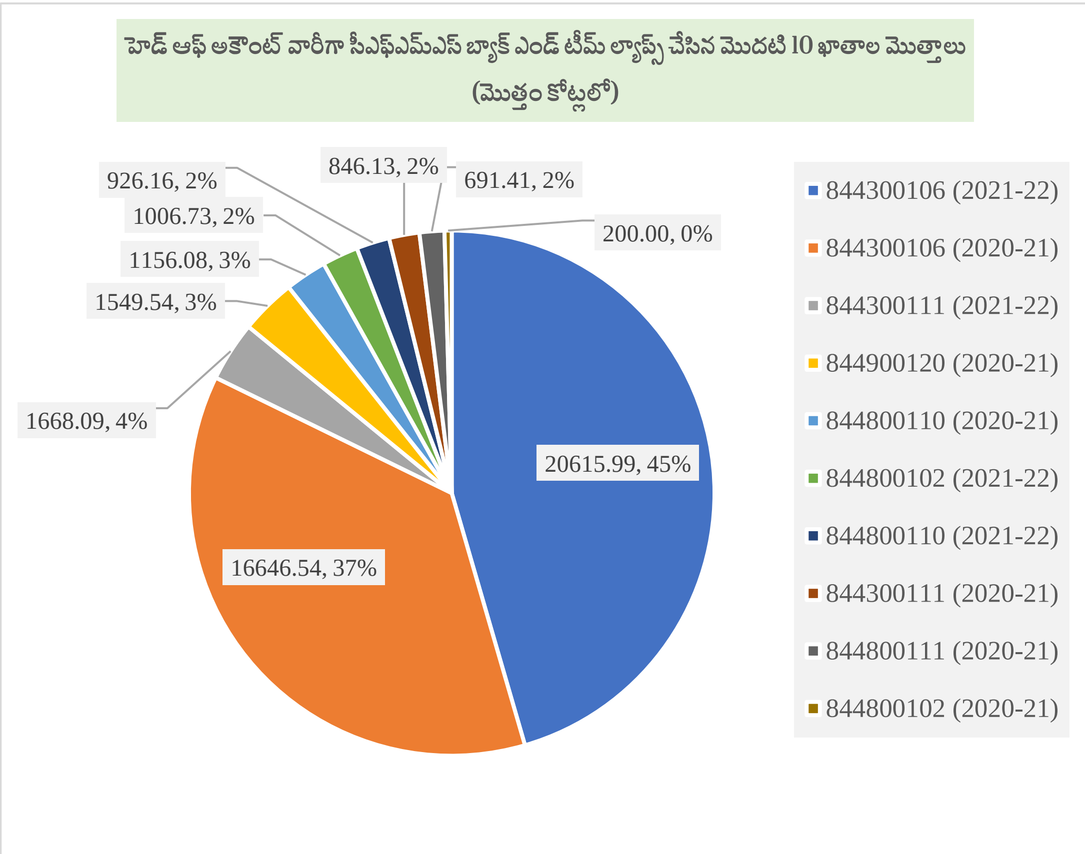
అయితే, 3,41,410 లావాదేవీలలో, డీడీఓలు/ఖజానాలు మరియు సీడీఎమ్‌ల ప్రమేయం లేకుండా సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ బ్యాకెండ్ బృందం 'పీడీ ఖాతాలలోని నిల్వలను' ల్యాప్స్ చేసినట్లు గుర్తించడమైనది. కేంద్ర ప్రాయోజిత రాష్ట్ర పథకాల (సీఏఎస్‌పీ) అమలు కోసం భారత ప్రభుత్వం నుండి వచ్చి, ఖర్చు చేయకుండా మిగిలిపోయిన నిధులు లాప్స్ చేయడం, పథకాల అమలుపై ప్రభావం చూపుతుంది. కొత్త ఉత్తర్వుల (2019 ఆగస్టు) అమలు తర్వాత నుండి ల్యాప్స్ అయిన పీడీ ఖాతాల వివరాలు క్రింద చర్చించబడ్డాయి.

పట్టిక 3.21: సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ బ్యాకెండ్ బృందం ల్యాప్స్ చేసిన పీడీ ఖాతాల మొత్తం ఆధారంగా మొదటి 10 రకాలు

క్రమ సంఖ్య	ఆర్థిక సంవత్సరం	ఖాతా సంఖ్య	లాప్స్ చేసిన పీడీ అకౌంట్లు	మొత్తము (₹ కోట్లలో)
1	2021-22	844300106	1,23,107	20,615.99
2	2020-21	844300106	4,427	16,646.54
3	2021-22	844300111	15,831	1,668.09
4	2020-21	844900120	151	1,549.54
5	2020-21	844800110	31,187	1,156.08
6	2021-22	844800102	53	1,006.73

క్రమ సంఖ్య	ఆర్థిక సంవత్సరం	ఖాతా సంఖ్య	లాప్స్ చేసిన పీడీ అకౌంట్లు	మొత్తము (₹ కోట్లలో)
7	2021-22	844800110	1,57,096	926.16
8	2020-21	844300111	189	846.13
9	2020-21	844800111	1,385	691.41
10	2020-21	844800102	2	200.00
మొత్తం			**3,33,428**	**45,306.67**

చార్ట్ 3.5: సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ బ్యాకెండ్ టీమ్ చేసిన ల్యాప్స్ చేసిన పీడీ ఖాతాల మొదటి 10 మొత్తాలు



పట్టిక 3.22: ల్యాప్స్ అయిన సీఎస్ఎస్ డిపాజిట్/పీడీ ఖాతాల నిధుల వివరాలు

క్రమ సంఖ్య	హెడ్ ఆఫ్ అకౌంట్	వివరణ	లాప్స్ చేసిన మొత్తం (₹ కోట్లలో)		
			2019-20	2020-21	2021-22 (సెప్టెంబర్ వరకు)
1	84430010615	సివిలు డిపాజిట్లు – వ్యక్తిగత డిపాజిట్లు - కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకములు	1,303.02	7,108.73	700.00
2	84430011115	సివిలు డిపాజిట్లు – ఇతర శాఖీయ డిపాజిట్లు - కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకములు	831.07	1,668.08	0.00
3	84480010215	స్థానిక నిధుల డిపాజిట్లు – పురపాలక నిధులు - కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకములు	200.00	995.66	0.00
4	84480011015	స్థానిక నిధుల డిపాజిట్లు – విద్యా నిధులు – కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకములు	417.90	1,113.50	0.00
5	84480011115	స్థానిక నిధుల డిపాజిట్లు – వైద్య, ధర్మాదాయ నిధి – కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకములు	691.41	3.09	0.00
6	84480012015	స్థానిక నిధుల డిపాజిట్లు – ఇతర నిధులు – కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకములు	11.37	0.00	0.00

పట్టిక 3.23: జీఓ అమలు నుండి సెప్టెంబరు 2021 వరకూ మొదటి ఐదు కేంద్ర ప్రాయోజిత రాష్ట్ర పథకాలలో ల్యాప్స్ చేసిన నిధుల వివరాలు

(₹ కోట్లలో)

క్రమ సంఖ్య	ఖాతా సంఖ్య	పథకం	సంవత్సరం			మొత్తం
			2019-20	2020-21	2021-22 (సెప్టెంబర్ వరకు)	
1	8443001061511007002VN	నైపుణ్యాభివృద్ధి	537.02	1,937.81	0.00	2,474.83
2	8443001061511011002VN	గిరిజన, సాంస్కృతిక పరిశోధన మరియు గిరిజన మిషన్	406.59	985.45	0.00	1,392.04
3	8443001061511015002VN	ఆంధ్రప్రదేశ్ ఫోరెన్సిక్ సైన్స్ లాబోరేటరి	200.00	995.66	0.00	1,195.66
4	8443001061520003002VN	సంకల్ప్	196.84	830.06	0.00	1,026.90
5	8443001061520006002VN	ప్రధానమంత్రి ఆవాస్ యోజన (అర్బన్)	50.72	956.98	0.00	1,007.70

కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకాల్లోని నిధుల లాప్సింగ్ వివరాలు ***అనుబంధం – IV***లో చూపడమైనది.

ప్రభుత్వం తమ సమాధానంలో, ఫంక్షనాలిటీ/మాడ్యూల్ అందుబాటులో లేని కారణంగా సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో పీడీ ఖాతాలలోని నిధుల ల్యాప్సింగ్ కేంద్రీకృతంగా చేయడం జరిగిందని పేర్కొంది.

ఇటువంటి లావాదేవీలు అధికారుల జవాబుదారీతనాన్ని తగ్గిస్తాయి కనుక ప్రభుత్వ సమాధానం అంగీకారయోగ్యం కాదు.

3.1.6.3 గ్రీన్ ఛానల్ పీడీ ఖాతా "అంత సరిగా లేదు"

డిపాజిట్ ఖాతాల నిర్వహణపై ఉత్తర్వుల[19] ప్రకారం, గ్రీన్ ఛానల్ పీడీ ఖాతాలు అనేవి నిర్వహణా సౌలభ్యం కోసం ఉపయోగించే పీడీ ఖాతాలు. కేంద్ర ప్రాయోజిత రాష్ట్ర అభివృద్ధి పథకాలు (సీఏఎస్ డీఎస్) మరియు వాటికి రాష్ట్ర వాటా (ఎమ్ఎస్ఎస్) నిధులు చెల్లింపు కోసం ఖజానా తనిఖీ/శాఖ జోక్యం నుండి మినహాయించబడిన ఈ ఖాతాలకు కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకాలను సర్దుబాటు చేయడం జరుగుతుంది. ప్రభుత్వ ఉత్తర్వుల ప్రకారం వీటిలోని బిల్లులు స్వయంచాలకంగా ఇ-కుబేర్ చెల్లింపు ప్లాట్‌ఫారమ్‌కి వెళ్ళాలి. గ్రీన్ ఛానల్ ఖాతాలకు సంబంధించిన బిల్లుల డేటా విశ్లేషణలో ఈ క్రింది విషయాలు వెల్లడయ్యాయి.

2020 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబర్ వరకు మొత్తం 11,497 గ్రీన్ ఛానెల్ సంబంధిత బిల్లుల ద్వారా ₹ 5,559.42 కోట్ల మొత్తం ఆమోదం పొంది, చెల్లింపునకై బకాయిలుగా ఉన్నాయి. వాటిలో, 40 పీడీ కార్యనిర్వహకులకు సంబంధించిన 190 బిల్లులు 2020-21 సంవత్సరానికి సంబంధించి ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ సంవత్సరాంతపు సర్దుబాటు ద్వారా 2021-22 సంవత్సరానికి బదిలీ చేయబడ్డాయి.

బకాయిలో ఉన్న బిల్లుల సంఖ్య మరియు మొత్తాల ఆధారంగా జీఓఎమ్ఎస్ 99లోని గ్రీన్ ఛానల్ ఖాతాల నిబంధనలకు అనుగుణంగా ఉన్నాయా అని ధ్రువీకరించడానికి, నాలుగు పథకాల పీడీ ఖాతాలను ఆడిట్ మచ్చుకు తనిఖీ చేసింది.

పట్టిక 3.24 : గ్రీన్ ఛానల్ పీడీ ఖాతాలలో బిల్లుల చెల్లింపు ఆలస్యం

పథకం పేరు	2021 సెప్టెంబర్ కి ముందు సమర్పించిన మొత్తం బిల్లులు, 08.10.2021 నాటికి చెల్లించనివి*	మొత్తము (₹ కోట్లలో)	మునుపటి సంవత్సరం నుండి క్యారి ఫార్వర్డ్ చేసి, 08.10.2021 నాటికి క్లియర్ చేయవలసిన బిల్లులు*	మొత్తము (₹ కోట్లలో)
సర్వ శిక్షా అభియాన్	1,471	123.25	40	14.17
స్మార్ట్ సిటీ	23	108.47	21	107.97
పేదరిక నిర్మూలన	125	306.06	31	115.27
జాతీయ ఆరోగ్య మిషన్	3,236	99.77	11	4.82

*ఆడిట్ బృందం డేటా ద్వారా సేకరణ & విశ్లేషించిన తేదీ

[19] జీఓఎమ్ఎస్ సంఖ్య 99 తేదీ: 14.08.2019

పై ప్రక్రియలో భాగంగా, తదుపరి డేటా విశ్లేషణలో 2020-21లో మొత్తం 77,410 బిల్లులు చెల్లింపు చేసినట్లు గుర్తించడమైనది.

పట్టిక 3.25: 2020-21లో గ్రీన్ ఛానల్ బిల్లులను పాస్ చేయడానికి (ఆమోదించడానికి) వ్యాప్తి

కార్పొరేషన్ పేరు	బిల్లుల సంఖ్య	మొత్తము ₹ కోట్లలో	రోజుల పరిధిలో ఆమోదించబడిన బిల్లుల శాతం		
			0-45	46-90	91-263
సర్వ శిక్ష అభియాన్	68,785	1,427.98	76.81	16.29	6.90
సెర్ప్	183	206.03	38.25	6.01	55.74
స్మార్ట్ సిటీ	140	3,037.19	84.29	5.71	10.00
జాతీయ ఆరోగ్య మిషన్	8,302	1,551.47	80.51	14.59	4.90
మొత్తం	77,410	6,222.67			

అందువలన, ఈ బిల్లుల చెల్లింపు ఇప్పటికీ పీడీ కార్యనిర్వాహకుల నుంచి నేరుగా చెల్లింపు చేయకుండా ఆర్థిక శాఖ నియంత్రణలో ఉన్నందున గ్రీన్ ఛానల్ పీడీ ఖాతాల లక్ష్యం నెరవేరినట్లు కనిపించలేదు.

గ్రీన్ ఛానల్ పీడీ ఖాతాల నుండి బిల్లుల చెల్లింపులో జాప్యం అనేది సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో సంబంధిత ఉత్తర్వులను వర్తింపజేయకపోవడం వల్ల, ఈ నిధులను ఉద్దేశించిన ప్రయోజనం కోసం కాకుండా ఇతర ప్రయోజనాల కోసం ఉపయోగించుకునే అవకాశాన్ని చూపుతూ, గ్రీన్ ఛానెల్ పీడీ ఖాతాల అమలు యొక్క ఉద్దేశ్యాన్ని కూడా దెబ్బతీస్తోంది.

ప్రత్యుత్తరంలో ఆర్థిక (సీడీఎమ్) శాఖ యొక్క జీఓఎమ్ఎస్ నం.99, తేదీ 14/08/2019 ప్రకారం కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకాల (సీఎస్ఎస్) కోసం మాత్రమే గ్రీన్ ఛానల్ పీడీ ఖాతాలు తెరవబడ్డాయని ప్రభుత్వం పేర్కొంది. ఈ సీఎస్ఎస్‌కి సంబంధించిన నిధులను, భారత ప్రభుత్వం (జీఓఐ) విడుదల చేసింది. భారత ప్రభుత్వ సూచనల ప్రకారం, 01/04/2022 నుండి, ఎస్ఎన్ఏ వ్యవస్థ ప్రవేశపెట్టబడడం జరిగింది. దీంతో గ్రీన్ ఛానల్ పీడీ ఖాతాలు మూసివేయడం జరిగింది. అందువల్ల, ఈ పరిశీలన భవిష్యత్తులో పునరావృతం కాదు అని తెలిపింది.

3.1.6.4 పీడీ ఖాతా నిల్వలను చూపడంలో బలహీనమైన ప్రక్రియ నియంత్రణలు

ప్రారంభ మరియు ముగింపు నిల్వలలో వ్యత్యాసాలు

పీడీ ఖాతాలలోని నిల్వల డేటాను విశ్లేషించగా ఒక సంవత్సరపు చివరిరోజు నాటికి ఉన్న ముగింపు నిల్వ తదుపరి సంవత్సరానికి ప్రారంభ నిల్వగా నమోదు కావట్లేదని తెలుస్తున్నది.

ఉదాహరణ:

పటం 3.5: పీడీ ఖాతాల ప్రారంభ మరియు ముగింపు నిల్వలను నిర్వహించడంలో అస్థిరత

Comprehensive Financial Management System
Smart • Transparent • Strategic

PD ACCOUNT STATEMENT

(Value in Rupees)

PD Account Number: 11000093659

IFSC: GOAPTR001

PD Admin : 27030815001 - FILM TV & THEATRE DEV CORP LTD AP MD

Financial Year : 2020

HOA : 8443001060120171001VN

Opening Balance as on Apr 1, 2020	Previous Details *		Available Balance	Apr 1, 2020 To Mar 31, 2021		Closing Balance as on Mar 31, 2021
	Receipt	Expenditure		Receipt	Expenditure	
0.00	0.00	0.00	0.00	7,84,400.00	9,92,234.00	-2,07,834.00

* Balance prior to Apr 1, 2020 was transferred as Opening balance and hence previous details is zero.

Comprehensive Financial Management System
Smart • Transparent • Strategic

PD ACCOUNT STATEMENT

(Value in Rupees)

PD Account Number: 11000093659

IFSC: GOAPTR001

PD Admin : 27030815001 - FILM TV & THEATRE DEV CORP LTD AP MD

Financial Year : 2021

HOA : 8443001060120171001VN

Opening Balance as on Apr 1, 2021	Previous Details *		Available Balance	Apr 1, 2021 To Feb 23, 2022		Closing Balance as on Feb 23, 2022
	Receipt	Expenditure		Receipt	Expenditure	
60,966.00	0.00	0.00	60,966.00	33,50,224.00	33,31,199.00	79,991.00

* Balance prior to Apr 1, 2021 was transferred as Opening balance and hence previous details is zero.

ఆడిట్ 17,866 కేసులలో 2020 ఏప్రిల్ 1 నాటి ప్రారంభ నిల్వలను 2020 మార్చి 31 నాటి ముగింపు నిల్వలతో పోల్చి చూడగా 136 కేసుల్లో సరిపోలడం లేదని గమనించింది.

ఒక ఆర్థిక సంవత్సరం నుండి తదుపరి ఆర్థిక సంవత్సరానికి నిల్వలను తీసుకువెళ్ళే విషయంలో బలహీనమైన ప్రక్రియ నియంత్రణలు వ్యవస్థ రూపకల్పనలో లోపాన్ని చూపుతుంది. రెండు వరుస ఆర్థిక సంవత్సరాల మధ్య నిల్వలను మార్చడంలో అధికారుల జోక్యాన్ని తోసిపుచ్చలేము. అయినప్పటికీ, ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ ద్వారా లాగ్ ఫైళ్ళను అందజేయనందున తదుపరి పరిశీలన సాధ్యం కాలేదు.

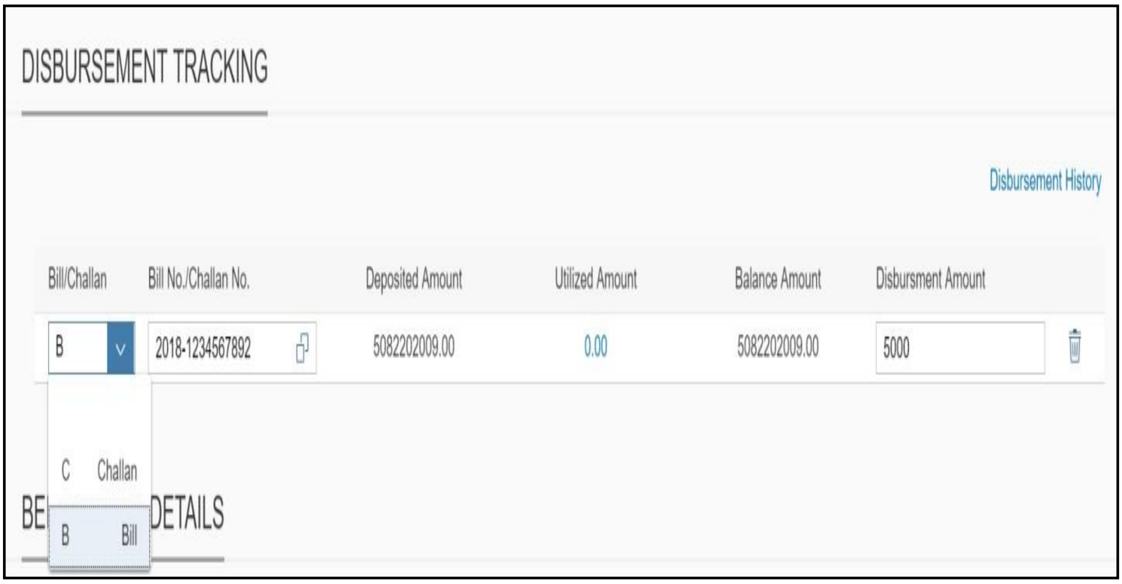
సమస్యను ప్రభుత్వం దృష్టికి తీసుకువెళ్ళగా, ఆడిట్‌కు ఇచ్చిన టైల్‌లో[20] బగ్ ఏర్పడిందని సమాధానం ఇచ్చింది. అయితే, ఆడిట్ విశ్లేషణ డేటాబేస్ లో ఒక క్వెరీ ద్వారా సేకరించిన సమాచారం ఆధారంగా జరిగింది కానీ, ప్రభుత్వం చెప్పినట్లు టైల్, సహాయంతో కానందున, ప్రభుత్వ సమాధానం అంగీకారయోగ్యం కాదు.

[20] టైల్ అనేది ఎస్ఏపీ ఫియోరీ లాంచ్ ప్యాడ్ హోమ్ పేజీలోని యాప్ ను సూచించే కంటైనర్. టైల్స్ వివిధ రకాల కంటెంట్ ను ప్రదర్శించగలవు. ఇది యాప్ ద్వారా అందించబడిన డేటాపై ఆధారపడి ఉంటుంది

3.1.6.5 సోర్స్ బిల్లు కంటే ఆలస్యంగా ఉన్న ప్రస్తుత బిల్లు

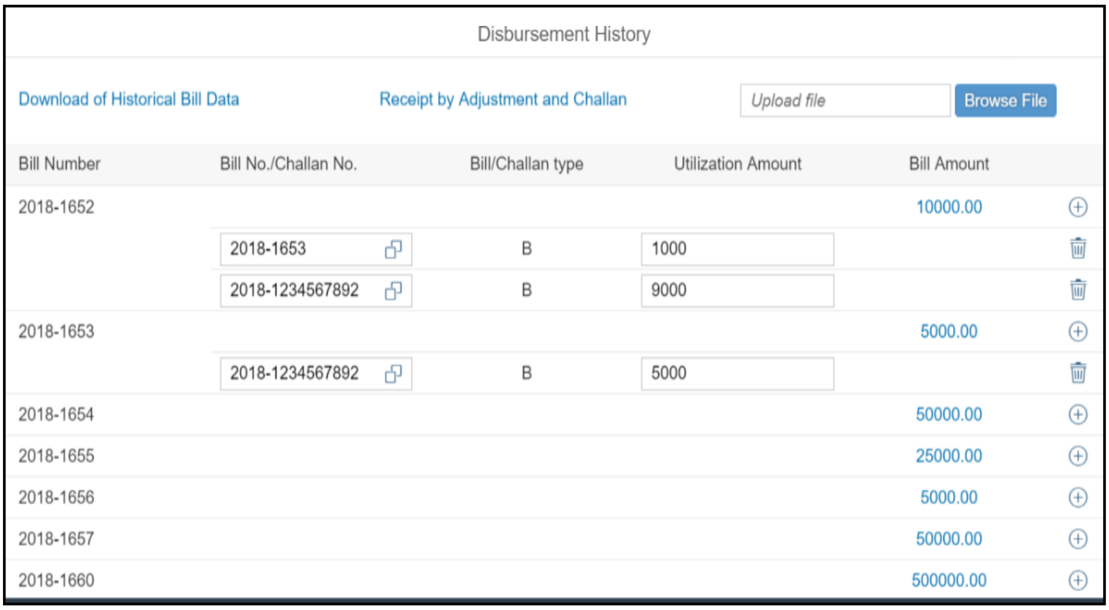
“డిస్బర్స్‌మెంట్ ట్రాకింగ్" సదుపాయం అనేది డిపాజిట్ ఖాతాల కోసం ఉద్దేశించబడి, ప్రతి వ్యయాన్ని ఆ ఖాతాకు ఇప్పటికే ఉన్న రాబడికి మ్యాపింగ్ చేస్తుంది. అందువల్ల, చెల్లింపు బిల్లును తయారుచేసేటప్పుడు, వినియోగదారు అప్పటికే ఉపయోగించని రాబడి లేదా సర్దుబాటు బిల్లును ఎంచుకోవాలి. రాబడిని ఎంచుకున్న తర్వాత, దాని వివరాలు అంటే, డిపాజిట్ చేసిన మొత్తం, దాని నుండి వినియోగించిన మొత్తం మరియు అందులో అందుబాటులో ఉన్న నిల్వ చూపబడతాయి.

పటం. 3.6: చలానా లేదా బిల్లు ద్వారా సోర్స్ ఎంపిక కొరకు చిత్రం

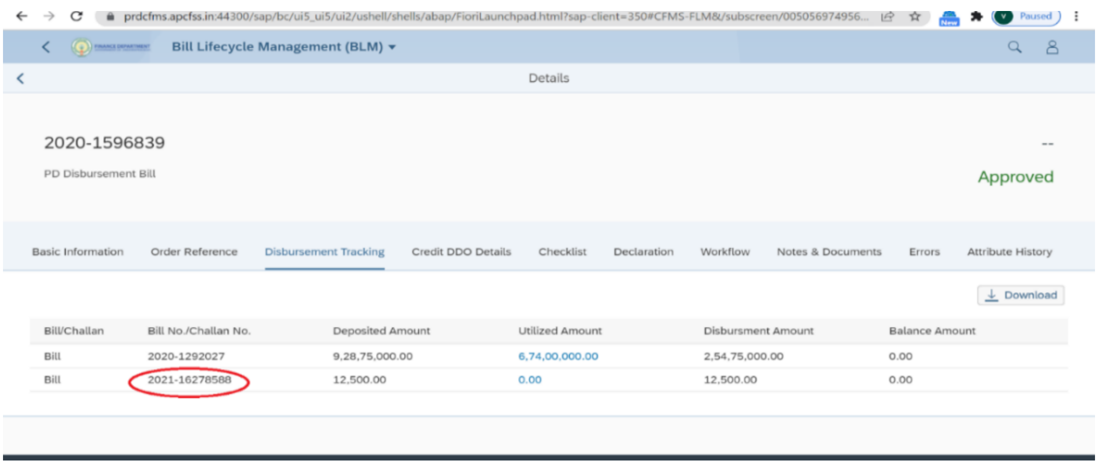


పీడీ ఖాతాల పంపిణీ ట్రాకింగ్ సదుపాయాన్ని ధ్రువీకరించే సమయంలో, డిపాజిట్ సంబంధిత లావాదేవీలలో సోర్స్ బిల్లు (ఉదా. 2020-10000860, 2020-21), చెల్లింపు బిల్లు (2019-2694681, 2019-20) తేదీ (సంవత్సరం) తర్వాత ఉన్నట్లు మేము గమనించాము. 13,39,972 కేసులకు గాను 329 కేసులలో ఈ లోపం గమనించడమైనది. ఇది డేటా పరిపూర్ణత లేకపోవడంతో పాటు రూపకల్పనలో ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు లేకపోవడాన్ని చూపిస్తుంది. ఇంకా, ఒక నిర్దిష్ట సోర్స్ బిల్లుతో లింక్ చేయడం ద్వారా మాత్రమే బిల్లు చెల్లింపు అవుతుంది. కాబట్టి, ఈ నియంత్రణ విఫలమైతే డిస్బర్స్‌మెంట్ (పంపిణీ) ట్రాకింగ్ ప్రయోజనం పని చేయదు. ప్రత్యామ్నాయంగా, పీడీ ఖాతాలోని నిల్వలో నుండి కాకుండా ఇతర వనరు ద్వారా చెల్లింపు జరిగి, ఉద్దేశించిన ప్రయోజనం కాకుండా ఇతర చెల్లింపుల సంభావ్యత కూడా ఉంది.

పటం. 3.7: సోర్స్ బిల్లుని ట్రాక్ చేయుట



పటం. 3.8: ఎఫ్ వై 2020-21 ఆర్థిక సంవత్సరానికి సంబంధించిన డిస్ట్రిబ్యూషన్ బిల్లు నంబర్ - 2020-1596839 మరియు ఎఫ్ వై - 2020-21 సోర్స్ బిల్లు నంబర్ - 2021-16278588



నాలుగు కార్యాలయాల (సీడ్ ఏపీ, ఏపీబిసీఎఫ్‌సీసీ, ఏపీవీవీపీ మరియు పీఆర్‌&ఆర్‌డీ) నుండి ఈ విషయం నిర్ధారించబడింది. ఆయా కార్యాలయాలు తమకు తెలియకుండానే సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్ బ్యాకెండ్ ప్రక్రియలో మార్పులు సంభవించాయని పేర్కొన్నారు.

నాలుగు కార్యాలయాల నుండి వచ్చిన ప్రత్యుత్తరాల ద్వారా, సోర్స్ బిల్లు సృష్టి "వ్యవస్థ కార్యనిర్వాహకుల" ద్వారా జరిగిందని స్పష్టమైంది.

పీడీ ఖాతాలలో ముందస్తుగా క్రెడిట్ లభ్యత లేకుండా బిల్లుల సమర్పణ నిలిపివేశామనీ, ఏ బిల్లునూ కూడా అవసరమైన ధ్రువీకరణలను దాటి సమర్పించకుండా ఉంచామని ప్రభుత్వం పేర్కొంది. ఇక నుంచి అలాంటి సంఘటనలు

పునరావృతం కావు అని కూడా తెలిపింది.

3.1.6.6 పీడీ ఖాతాలలో ప్రతికూల నిల్వలు

సాధారణంగా ప్రతికూల నిల్వ ఉండకూడని ప్రధాన పద్దుల్లో కనిపించే ఋణాత్మక నిల్వలే ప్రతికూల బ్యాలెన్స్‌లు. ఉదాహరణకి, ప్రతికూల నిల్వ ఏదైనా ఋణం లేదా అడ్వాన్సుకి సంబందించిన పద్దుకు ఇవ్వబడిన అసలు మొత్తము కంటే తిరిగి చెల్లింపులను ఎక్కువ చూపిస్తుంది. అటువంటి పరిస్థితులు అకౌంటింగ్ లోపాలు మరియు అందుబాటులో ఉన్న నిల్వకు మించి పంపిణీని అనుమతించని ప్రక్రియా నియంత్రణలు లేకపోవడం వల్ల తలెత్తుతాయి.

పీడీ ఖాతాలలోకి జమ చేయబడిన మొత్తాలు సంచిత నిధి నుంచి లేదా ఇతర మూలాల నుంచి రావడం జరుగుతుంది. ఖాతాలో జమ చేయబడిన దానికంటే లేదా అందుబాటులో ఉన్న నిల్వల కంటే చెల్లింపులు ఎక్కువగా ఉంటే తప్ప, ఖాతాలలో ఎటువంటి ప్రతికూల నిల్వ ఉండకూడదు.

డేటా విశ్లేషణలో, 9,171 లావాదేవీలకు సంబంధించి 8,637 పీడీ ఖాతాలలో తక్కువ నిల్వలు ఉన్నప్పటికీ, ₹ 1,068.67 కోట్ల చెల్లింపులు జరిగాయి. తక్కువ నిల్వలు ఉన్నప్పటికీ బిల్లులు ఆమోదించడం, ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు లేకపోవడాన్ని చూపుతుంది.

ఆడిట్ బృందం గుర్తించిన ప్రతికూల నిల్వలు 2018కి ముందు కాలానికి సంబంధించినవని, సమస్యను సరిచేయడానికి అవసరమైన చర్య తీసుకోవాలని డీటీఏకి సూచించబడుతుందని ప్రభుత్వం సమాధానం ఇచ్చింది. క్రెడిట్ లేకుండా బిల్లుల సమర్పణను నివారించడానికి అవసరమైన నియంత్రణలు ఇప్పటికే సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థలో పొందుపరచడమైనదని కూడా సమాధానమిచ్చింది.

ప్రస్తుత, (2021 సెప్టెంబరు) పీడీ ఖాతాలలో కూడా ప్రతికూల నిల్వలు ఉండటం వల్ల ఈ సమాధానం ఆమోదయోగ్యం కాదు.

సారాంశం: వ్యవస్థలో బహుళ పీడీ ఖాతాల సృష్టి, మొత్తాలను సర్దుబాటు చేయడం, ప్రధాన ప్రక్రియా యాజమానులను విస్మరించి ఒకే ప్లాట్ ఫారమ్ ద్వారా బిల్లులను రద్దు చేయడంపై సమర్ధవంతమైన రూపకల్పన, ప్రక్రియ మరియు ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు లేవు. ఇది వ్యవస్థ సమగ్రతకు, సంభావ్య ప్రమాదానికి దారి తీస్తుంది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో డిపాజిట్ ఖాతాల నిర్వహణ వ్యవస్థ రూపకల్పన మరియు నియంత్రణ రెండు అంశాలలో వైఫల్యాన్ని చూపింది. పబ్లిక్ ఖాతాలో మొత్తం ప్రభుత్వ చెల్లింపుల (2018-19, 2019-20 మరియు 2020-21 సంవత్సరాలకు సంబంధించి వరుసగా 28, 43 మరియు 48 శాతం) ఉన్న ప్రాముఖ్యత నేపథ్యంలో రూపకల్పన మరియు నియంత్రణ అంశాలపై పేలవమైన హామీని ప్రభుత్వం పరిశీలించాలి.

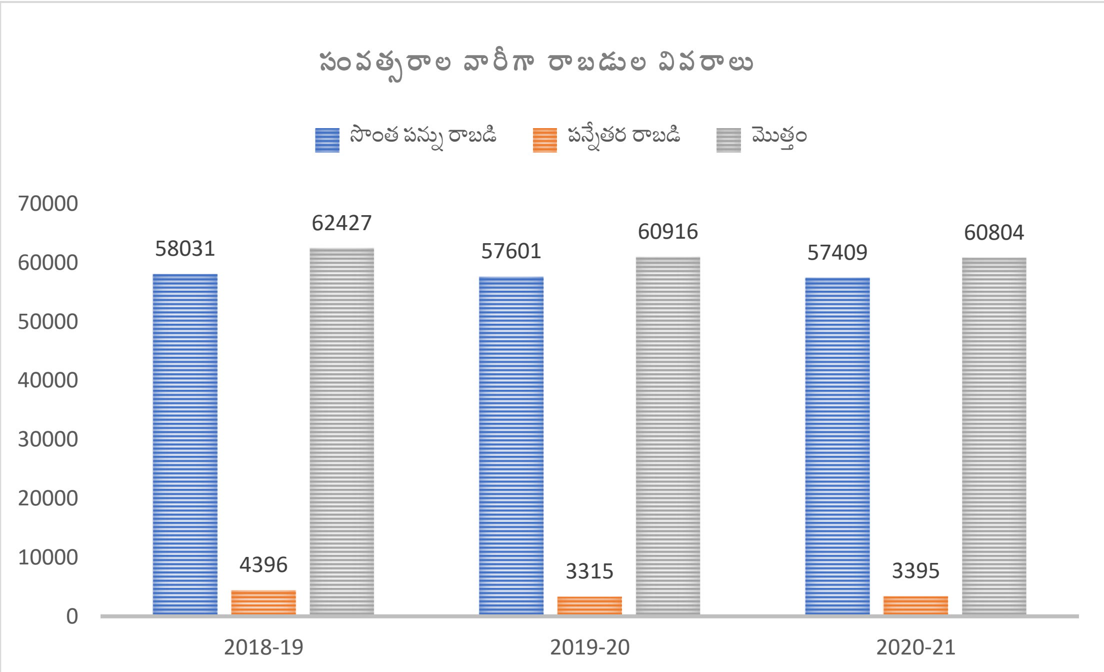
3.2 రాబడి మాడ్యూలు

3.2.1 రెవెన్యూ రాబడుల ఆకృతి

పట్టిక 3.26: సంవత్సరాల వారీగా రెవెన్యూ రాబడుల వివరాలు (కోట్లలో మొత్తం)

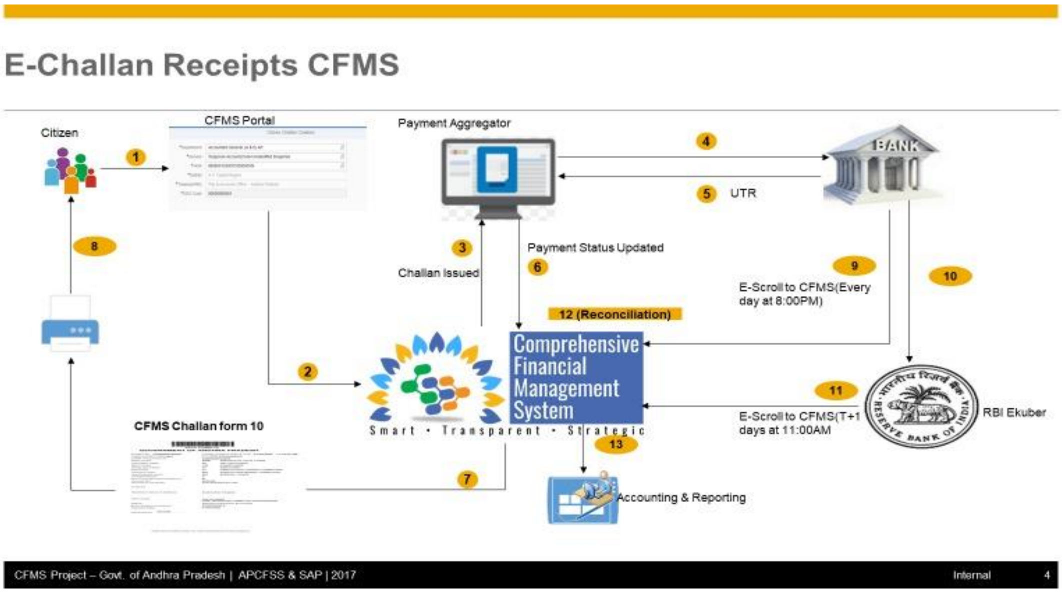
సంవత్సరం	సొంత పన్ను రాబడి	పన్నేతర రాబడి	మొత్తం
2018-19	58,030.98	4396.12	62427.10
2019-20	57600.93	3314.74	60915.67
2020-21	57408.55	3395.13	60803.68

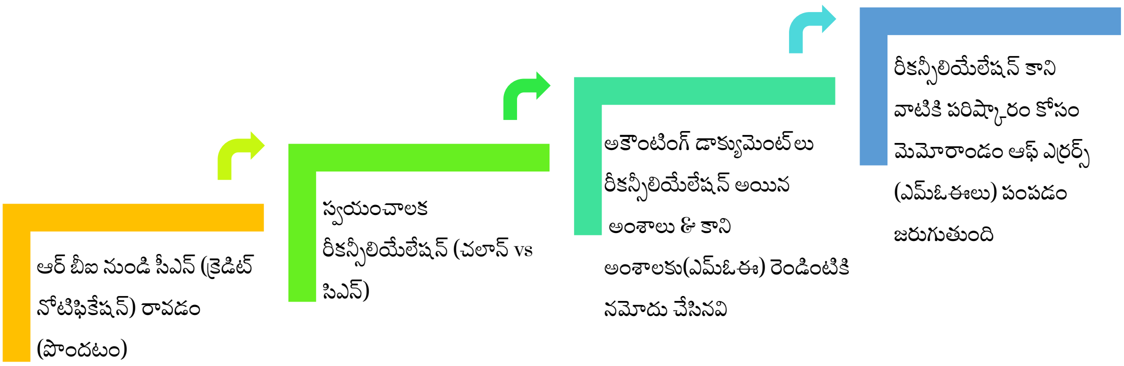
చార్ట్ 3.7: సంవత్సరం వారీగా రెవెన్యూ రాబడుల వివరాలు (₹ కోట్లలో)



3.2.2 రాబడి చలానాలతో వర్క్‌ఫ్లో:

రాబడి సమన్వయం అనేది ఒక ప్రాథమిక అకౌంటింగ్ ప్రక్రియ, ఇది అకౌంటింగ్ వ్యవధిలో (ఈ సందర్భంలో ఆర్థిక సంవత్సరం) సంపాదించిన వాస్తవ ఆదాయాన్ని, ఖాతాలో వ్రాసిన మొత్తానికి పోలిక నిర్ధారిస్తుంది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో సమన్వయ ప్రక్రియ ఈ క్రింది విధంగా ఉంటుంది:





3.2.3 రాబడులకు లావాదేవీ + 1 అమలు

ఎఫ్ఎస్‌డీ ప్రకారం, ఆర్‌బీఐ ఈ- కుబేర్ నుండి రాబడి రసీదులు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థతో సమన్వయం కోసం, ఆర్‌బీఐ నుండి ఈ-కుబేర్ ద్వారా ఇ-స్క్రోల్(క్రెడిట్ నోటిఫికేషన్(సీఎన్)) లావాదేవీ+1 రోజులో అందాలి. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో సీఎన్ ఫైల్ అందిన తర్వాత, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ మరియు ఆర్‌బీఐ మధ్య డేటా పోలిక స్వయంచాలక సమన్వయానికి దారి తీస్తుంది. ఇది సమన్వయం అయిన మరియు సమన్వయం కాని అంశాల కోసం ఖాతా నమోదుకు దారి తీస్తుంది. రాబడుల స్క్రోల్ వచ్చిన తర్వాత మాత్రమే ఆయా మొత్తాలు ప్రభుత్వ ఖాతాలోకి జమ అవుతాయని తెలిపారు.

2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబర్ వరకు, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ద్వారా మొత్తం 12,14,18,968 చలాన్‌లు (టేబుల్ పేరు

జెడ్ఎఫ్ఐ_సీహెచ్ఎల్ఎన్_సిడీఓసీఏ) జమ చేయబడ్డాయి. 9,35,58,404 రికార్డులకు మాత్రమే ఆర్‌బీఐ స్క్రోల్స్ అందాయి. మిగతా రికార్డులు, విఫలమైన లావాదేవీలు లేదా పౌరులు రద్దు చేసిన లావాదేవీలు లేదా దిగువ వివరించిన లావాదేవీలు అయి ఉండవచ్చు. ఇవి ఇంకా ఆర్‌బీఐతో సమన్వయం కాలేదు.

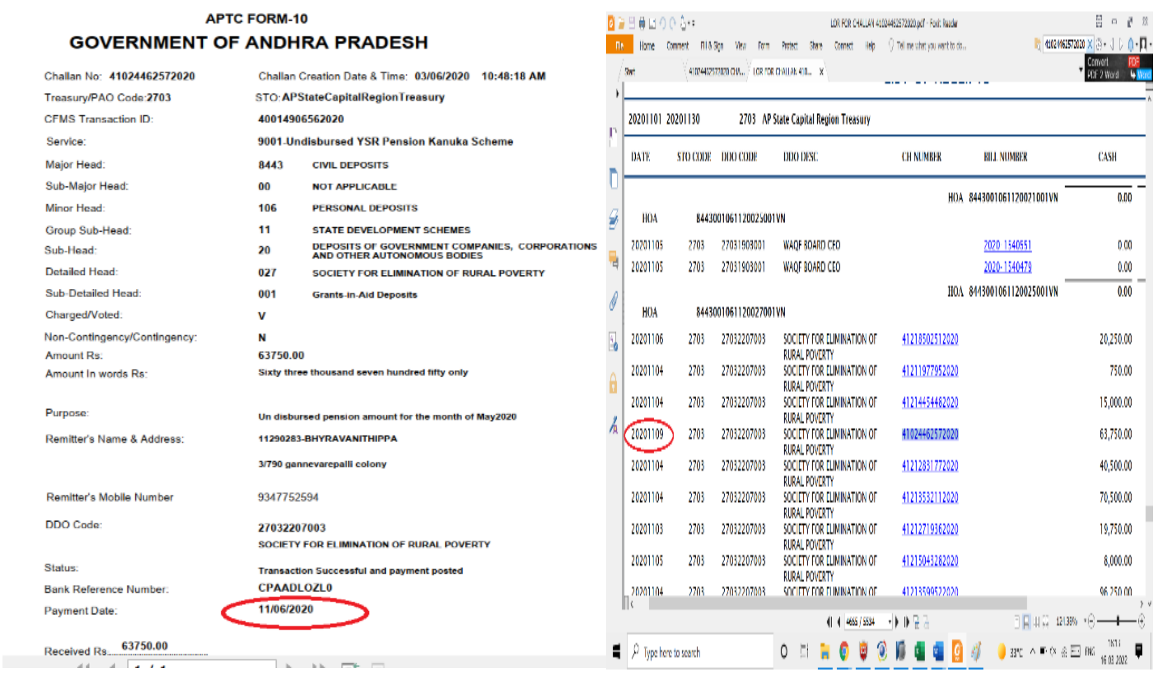
పట్టిక 3.27: సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో జమ చేయబడ్డ చలానాల వివరాలు

రికన్సిలియేషన్ ఫ్లాగ్‌తో చలనాల వర్గీకరణ	లెక్క
ఖాళీ	2,78,61,105
(లేదు) నో	493
(అవును) ఎస్	9,35,57,360
ఇతరాలు	10
మొత్తం	**12,14,18,968**

3.2.4 అలస్యంగా వచ్చిన రాబడులు

ఆర్‌బీఐ నుండి ఈ-స్క్రోల్ అందుకుని విజయవంతమైన కేటగిరీ క్రింద ₹ 1,865.73 కోట్ల రాబడులు ఉన్న 11,59,025 చలానాలకు సంబంధించి డేటా విశ్లేషణలో ఆర్‌బీఐ నుండి క్రెడిట్ నోటిఫికేషన్ ఐదు రోజులు[21] నుండి 196 రోజుల వరకు అందింది.

పటం 3.9: 2020 జూన్ 11న చెల్లించిన చలానా, 2020 నవంబర్ 09న జమ అయినట్లు ధ్రువీకరణ



APTC FORM-10

GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH

Challan No: 41024462572020 Challan Creation Date & Time: 03/06/2020 10:48:18 AM
Treasury/PAO Code:2703 STO: APStateCapitalRegionTreasury
CFMS Transaction ID: 40014906562020
Service: 9001-Undisbursed YSR Pension Kanuka Scheme
Major Head: 8443 CIVIL DEPOSITS
Sub-Major Head: 00 NOT APPLICABLE
Minor Head: 106 PERSONAL DEPOSITS
Group Sub-Head: 11 STATE DEVELOPMENT SCHEMES
Sub-Head: 20 DEPOSITS OF GOVERNMENT COMPANIES, CORPORATIONS AND OTHER AUTONOMOUS BODIES
Detailed Head: 027 SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY
Sub-Detailed Head: 001 Grants-in-Aid Deposits
Charged/Voted: V
Non-Contingency/Contingency: N
Amount Rs: 63750.00
Amount In words Rs: Sixty three thousand seven hundred fifty only
Purpose: Un disbursed pension amount for the month of May2020
Remitter's Name & Address: 11290283-BHYRAVANITHIPPA
3/790 gannevarepalli colony
Remitter's Mobile Number 9347752594
DDO Code: 27032207003
SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY
Status: Transaction Successful and payment posted
Bank Reference Number: CPAADLOZL0
Payment Date: 11/06/2020
Received Rs. 63750.00

LOR FOR CHALLAN 41024462572020.pdf - Foxit Reader

20201101 20201130 2703 AP State Capital Region Treasury

DATE	STO CODE	DDO CODE	DDO DESC	CH NUMBER	BILL NUMBER	CASH
					HOA 844300106112002100lVN	0.00
HOA	844300106112002500lVN					
20201105	2703	27031903001	WAQF BOARD CEO		2020-1540551	0.00
20201105	2703	27031903001	WAQF BOARD CEO		2020-1540479	0.00
					HOA 844300106112002500lVN	0.00
HOA	844300106112002700lVN					
20201106	2703	27032207003	SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY	41218502512020		20,250.00
20201104	2703	27032207003	SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY	41211977952020		750.00
20201104	2703	27032207003	SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY	41214454462020		15,000.00
20201109	2703	27032207003	SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY	41024462572020		63,750.00
20201104	2703	27032207003	SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY	41212831772020		40,500.00
20201104	2703	27032207003	SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY	41213532112020		70,500.00
20201103	2703	27032207003	SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY	41212719362020		19,750.00
20201105	2703	27032207003	SOCIETY FOR ELIMINATION OF RURAL POVERTY	41215043282020		8,000.00
20201104	2703	27032207003	SOCIETY FOR ELIMINATION OF	41213599522020		96,250.00

జాప్యాన్ని తగ్గించడానికి నివారణ చర్యలు ఎఫ్ఎస్‌డీలో చర్చించడమైనది. అయితే, వ్యవస్థ యాజమాన్యం అంటే

[21] పౌరుల ద్వారా చెల్లింపు పూర్తయిన తరువాత సెలవులను మినహాయించి టీ+5 నుండి లావాదేవీలు తీసుకోబడతాయి

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ లేదా ప్రక్రియా యాజమాన్యం సంబంధిత డీడీఓ నిల్వలను సమన్వయం చేయలేదు మరియు ఎఫ్ఎస్‌డీ ముందస్తు సూచనకు అనుగుణంగా రశీదును పొందడానికి సరైన చర్యను ప్రారంభించలేదు. దీని ఫలితంగా ప్రభుత్వ ఖజానా వెలుపల భారీ మొత్తాలు ఉంచడం జరిగింది. ఇంకా, దిగువ వివరించిన విధంగా ఆలస్యంగా వచ్చిన రాబడులు, ఖజానా వెలుపల ఉంచిన మొత్తాలు రాష్ట్ర ఆదాయంలో గణనీయమైన శాతం వాటాగా ఉన్నాయి.

పట్టిక 3.28: సంవత్సరాల వారీగా ఆలస్యమైన రాబడుల వివరాలు

సంవత్సరం	మొత్తం రాబడులు (₹ కోట్లలో)	ఆలస్యమైన చలానా మొత్తం (₹ కోట్లలో)	మొత్తం రాబడిలో ఆలస్యంగా వచ్చిన రాబడుల %
2018-19	62,427.10	921.02	1.48
2019-20	60,915.67	276.59	0.45
2020-21	60,803.68	664.56	1.09

క్రెడిట్ నోటిఫికేషన్ ఫైల్ ఆర్‌బీఐ నుండి వచ్చినదని మరియు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ దానిని ఎటువంటి ఆలస్యం లేకుండా ఆమోదించిందని ప్రభుత్వం సమాధానం ఇచ్చింది. ఇంకా, ఆర్‌బీఐ ద్వారా సీఎన్ ఫైల్‌ను పంపడంలో ఆలస్యం సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ పరిధిలో ఉండదు కనుక ఆర్‌బీఐ నుండి వచ్చిన సీఎన్ ఫైల్‌ను ప్రక్రియ చేయడంలో మాడ్యూల్‌లో సాంకేతిక లోపం లేదు.

ఆర్‌బీఐ, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌కి క్రెడిట్ నోటిఫికేషన్ ఇస్తోంది. ఇది ఏజెన్సీ బ్యాంకుల నుండి నిధులు పొందినట్లు నిర్ధారిస్తుంది. పౌరులు రియల్-టైమ్‌లో చెల్లింపులు చేసినా ఆర్‌బీఐకి తెలియజేయకుండా ఏజెన్సీ బ్యాంకులు తమవద్ద నిలిపి ఉంచడం సరికాదు. ఇది ఖజానాను ప్రతికూలంగా ప్రభావితం చేస్తుంది. కాబట్టి దీనిపై ప్రభుత్వం దృష్టి సారించాల్సిన అవసరం ఉంది.

3.2.5 సమన్వయం కాని లావాదేవాలు

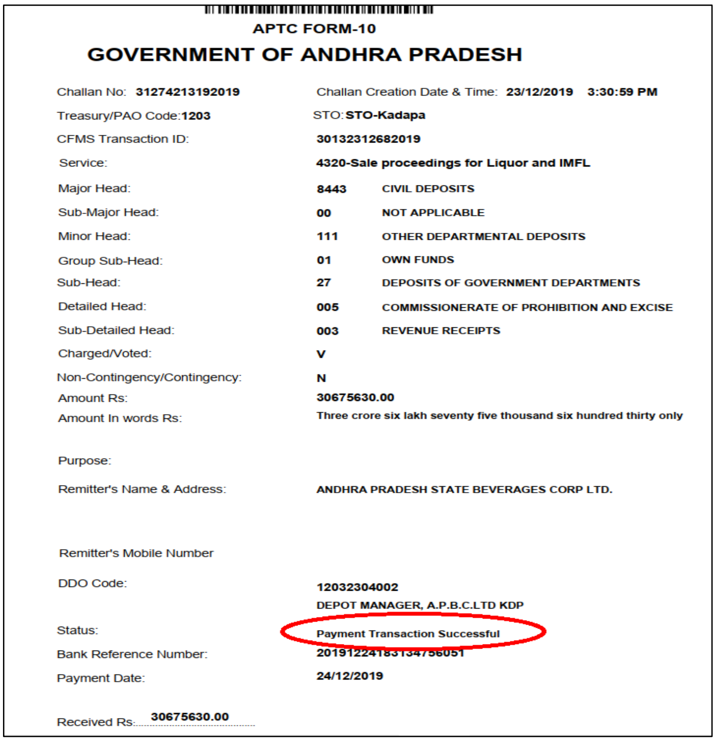
పట్టిక సంఖ్య 3.27లో, 'నో' ఫ్లాగ్‌తో జరిపిన లావాదేవీలు 'సమన్వయం కాని' 493 రికార్డులను చూపించాయి. వీటి మొత్తం ₹ 9.79కోట్లు. ఈ లావాదేవీలు సంబంధిత డీడీఓ యొక్క నెలవారీ రాబడుల జాబితాలో ప్రతిబింబించలేదు. ఈ లావాదేవీల సమన్వయం ఇప్పటి వరకు కాలేదు. ఈ విధంగా, ₹ 9.79 కోట్లు **(పట్టిక 3.29)** ఖాతాల్లో జమకాలేదు. అయితే, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ఫ్రంట్-ఎండ్ ఫియోరీతో ఈ చలానాల తిరిగి పోల్చిచూడగా 'ఎన్' ఉన్న చలానా స్థితిని 'విజయవంతంగా' చూపారని వెల్లడైనది. ఏజెన్సీ బ్యాంకులతో, ఆర్‌బీఐలతో తగినంత సమన్వయం లేని కారణంగా ఈ లావాదేవీలు సమన్వయం కాకుండా మిగిలిపోయాయి.

పట్టిక 3.29: తేదీల వారీగా సమన్వయం కాని మొత్తాలు

లావాదేవీ తేదీ	లావాదేవీల సంఖ్య	మొత్తం (₹ కోట్లలో)
06-04-2018	470	9,76,70,865
05-03-2018	10	1,56,873
19-08-2019	6	47,340

లావాదేవీ తేదీ	లావాదేవీల సంఖ్య	మొత్తం (₹ కోట్లలో)
01-04-2019	3	2,730
03-03-2018	3	40
04-03-2018	1	1,000
మొత్తం	**493**	**9,78,78,848**

పటం 3.10: ఆర్‌బీఐ ప్రకారం స్థితి ‘సమన్వయం’ అవ్వలేదు; అయితే, ‘చెల్లింపు విజయవంతమైంది’



APTC FORM-10

GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH

Challan No: 31274213192019	Challan Creation Date & Time: 23/12/2019 3:30:59 PM	
Treasury/PAO Code:1203	STO:STO-Kadapa	
CFMS Transaction ID:	30132312682019	
Service:	4320-Sale proceedings for Liquor and IMFL	
Major Head:	8443	CIVIL DEPOSITS
Sub-Major Head:	00	NOT APPLICABLE
Minor Head:	111	OTHER DEPARTMENTAL DEPOSITS
Group Sub-Head:	01	OWN FUNDS
Sub-Head:	27	DEPOSITS OF GOVERNMENT DEPARTMENTS
Detailed Head:	005	COMMISSIONERATE OF PROHIBITION AND EXCISE
Sub-Detailed Head:	003	REVENUE RECEIPTS
Charged/Voted:	V	
Non-Contingency/Contingency:	N	
Amount Rs:	30675630.00	
Amount In words Rs:	Three crore six lakh seventy five thousand six hundred thirty only	
Purpose:		
Remitter's Name & Address:	ANDHRA PRADESH STATE BEVERAGES CORP LTD.	
Remitter's Mobile Number		
DDO Code:	12032304002 DEPOT MANAGER, A.P.B.C.LTD KDP	
Status:	Payment Transaction Successful	
Bank Reference Number:	20191224183134756051	
Payment Date:	24/12/2019	

Received Rs: 30675630.00

ప్రత్యుత్తరంగా, ఆర్‌బీఐ 2019 ఆర్థిక సంవత్సరంలో ఎన్‌ఈఎఫ్‌టీ లావాదేవీలను ప్రారంభించినప్పుడు ఈ సమస్య ఆరు లావాదేవీలకు సంబంధించినదని ప్రభుత్వం పేర్కొంది. ఇది ఆర్‌బీఐలో సాంకేతిక లోపమనీ, ఈ సమస్య ఆర్‌బీఐతో సంప్రదిస్తున్నామని, నిధులను జమ చేయడానికి ఆర్‌బీఐ కూడా అంగీకరించిందనీ ప్రభుత్వం తెలిపింది.

3.1.6 ఆర్‌బీఐ నిర్ధారణ తేదీ – ఖాళీ

మొత్తం డేటాబేస్‌లో 22.95 శాతం 2,78,61,105 రికార్డులలో ఆర్‌బీఐ స్క్రోల్ తేదీ[22] (ఇది ప్రభుత్వ ఖాతాలోకి రాబడి యొక్క వాస్తవ రాబడి తేదీని నిర్ధారిస్తుంది) ఖాళీగా ఉన్నాయి. ఇది మొత్తం డేటాబేస్‌లో 22.95 శాతం డేటాను మరింత విశ్లేషించినప్పుడు, దిగువ వివరించిన విధంగా విజయవంతమైన, విఫలమైన, రద్దు చేయబడిన లావాదేవీలు డేటాలో ఉన్నట్లు గమనించడమైనది:

---

22 జెడ్ఎఫ్ఐ-సీహెచ్ఎన్-డీఓసీపీ టేబుల్ లోని ఆర్‌బీఐ_స్క్రోల్_తేది వరుస

పట్టిక -3.30: స్క్రోల్ తేదీ ఖాళీగా ఉన్న చలానాల వివరాలు

లావాదేవీ స్థితి	మొత్తం సంఖ్య
ఖాళీ	20,71,562
మొదలుపెట్టిన లావాదేవీ	83,482
రద్దు చేసినవి	714
నిలుపుదల చేసినవి	89,42,479
విఫలమైనవి	1,37,43,385
పూర్తి కానివి	30,00,204
విజయవంతం అయినవి	19,279
మొత్తం	**2,78,61,105**

విజయవంతమైన లావాదేవీల విలువ ₹ 23.09 కోట్లు. ఇవి కూడా ఎల్ఓఆర్‌లో కనపడనందున తెలియకుండా/లెక్కలలోకి రాకుండా ఉండిపోయింది.

అటువంటి సమన్వయం కాని అంశాలను సమీక్షించడానికి వ్యవస్థలో సదుపాయం ఉన్నప్పటికినీ వ్యవస్థ యాజమాన్యం ఉపయోగించలేదని ఆడిట్ కనుగొంది. అస్పష్టమైన స్థితితో భారీ సంఖ్యలో లావాదేవీలు ఉన్నందువల్ల, టీ+1 ఆధారంగా[23] ప్రభుత్వ ఖాతాలోకి డబ్బు సమర్ధవంతంగా చేరిందని హామీ లేదు.

విజయవంతం కాని లావాదేవీలకు మాత్రమే బ్యాంక్ స్క్రోల్ తేదీ ఖాళీగా ఉందని ప్రభుత్వం సమాధానం ఇచ్చింది. ఆర్‌బీఐ ధ్రువీకరించిన లావాదేవీలకు స్క్రోల్ తేదీ నమోదైంది. భారతీయ స్టేట్ బ్యాంక్ (ఎస్‌బీఐ) ద్వారా సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌కి నిర్ధారించబడినప్పటికీ, కానీ ఆర్‌బీఐచే నిర్ధారించని లావాదేవీల సమస్య ఎస్‌బీఐ మరియు ఆర్‌బీఐలతో సంప్రదిస్తున్నామని తెలిపింది.

దీన్ని నివారించడానికి, బ్యాంక్ స్థితి మరియు ఆర్‌బీఐ స్క్రోల్ మధ్య అంతరాన్ని పరీక్షించడానికి ఒక సమన్వయ యంత్రాంగం ఉన్నదని మరియు మూడు పనిదినాల కంటే ఎక్కువ ఆలస్యం అయినప్పుడు సంబంధిత సీఆర్‌టీ/ ఆర్‌బీఐ/ఎస్‌బీఐ అధికారులకు మెయిల్ ద్వారా సమాచారం స్వయంచాలకంగా వెళుతుందని కూడా బదులిచ్చారు.

3.2.7 రాబడి తేదీ తర్వాత చెల్లింపు తేదీ

ఆర్‌బీఐ యొక్క రాబడి తేదీ తర్వాత బ్యాంక్ ఇచ్చిన చెల్లింపు తేదీ ఉంది. ఇది ₹3.78 కోట్ల మొత్తానికి సంబంధించిన 27,031 రికార్డులలో ఉంది. ఇది తార్కికంగా లేదు.

[23] లావాదేవీలు పూర్తయిన ఒక రోజు లేదా 24 గంటలలోపు

పటం 3.11: కస్టమర్ చెల్లింపు తేదీ 2021 జూలై 27 అయినప్పటికీ ఆర్‌బీఐ స్క్రోల్ తేదీ 2021 జూన్ 28

GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH

ప్రత్యుత్తరంలో, బ్యాంక్ స్క్రోల్ తేదీ బ్యాంక్ నుండి రాబడి రావడంలో ఆలస్యం అయినట్లు ప్రభుత్వం పేర్కొంది. ఆర్‌బీఐ స్క్రోల్ తర్వాత 27,031 రికార్డుల కోసం బ్యాంక్ స్క్రోల్ స్వీకరించినందున ఈ వ్యత్యాసం వచ్చింది. అసలు ఖాతా పోస్టింగ్ అనేది బ్యాంక్ తేదీ (బ్యాంక్ స్థితిని అప్డేట్ చేసే తేదీ) మరియు ఆర్‌బీఐ విలువ తేదీ ఆధారంగా చేయబడుతుంది. ఈ సమస్యను పరిష్కరించడానికి ఎస్‌బీఐని కోరడం జరుగుతుందని కూడా తెలిపింది.

3.2.8 ప్రతికూల మరియు సున్నా విలువలు

పై డేటా విశ్లేషణలో 1,59,097 చలాన్లలో సున్నా విలువలతో చలాన్లు ఆమోదించనట్లు వెల్లడైంది. అదేవిధంగా 190 కేసుల్లో ప్రతికూల విలువలు ఉన్నట్లు గుర్తించడమైనది. ఆమోదిత విలువలు లేని చలాను తయారీ ప్రక్రియ బలహీనమైన ధ్రువీకరణ మరియు ప్రక్రియా నియంత్రణలను చూపుతుంది.

పటం 3.12: సున్నా విలువలతో విజయవంతమైన చలానా

APTC FORM-10

GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH

Challan No: 21028268002018	Challan Creation Date & Time: 06/09/2018 2:03:45 PM
Treasury/PAO Code:2201	STO:DTO-Vizianagaram
CFMS Transaction ID:	20027449092018
Service:	6038-Registration Fees
Major Head:	0041 Taxes on Vehicles
Sub-Major Head:	00 Not Applicable
Minor Head:	101 Receipts under the Indian Motor Vehicles Act
Group Sub-Head:	00 Not Applicable
Sub-Head:	05 Registration Fees
Detailed Head:	000 Not Applicable
Sub-Detailed Head:	000 Not Applicable
Charged/Voted:	V
Non-Contingency/Contingency:	N
Amount Rs:	0.00
Amount In words Rs:	Nil only
Purpose:	
Remitter's Name & Address:	RTAINTEGRATION
Remitter's Mobile Number	
DDO Code:	22012603001 O/o DY TRANSPORT COMMISSIONER VZM
Status:	Transaction Successful and payment posted
Bank Reference Number:	CPJ6067443
Payment Date:	06/09/2018

Received Rs: 0.00

ఈ చలాన్లు 2018 సంవత్సరానికి సంబంధించినవని, ఇప్పుడు తగిన ధ్రువీకరణలు అందుబాటులో ఉన్నాయని ప్రభుత్వం సమాధానం ఇచ్చింది. ప్రత్యుత్తరం ఆధారంగా ఈ విషయాన్ని మేము పరిశీలించగా, శూన్య విలువలు కల చలాన్లు 2018 సంవత్సరంలో ఉన్నాయనీ ప్రతికూల విలువల చలాన్లు 2020లో ఉన్నాయని మేము గమనించాము. తరువాత ఇవి గమనించబడలేదు.

3.2.9 కాలపరిమితి దాటిన ఆమోదించిన చలానాలు

బ్యాంకులో చెల్లింపు కోసం జమ చేసిన[24] చలాను అప్పటి నుండి నుండి 14 రోజులు మాత్రమే చెల్లుబాటు అవుతుంది. అదే ఎఫ్ఎస్‌డీలో చర్చించడమైనది మరియు ఇంకా ఏదైనా చెల్లింపులు జరిగితే, చివరి తేదీ తర్వాత వ్యవస్థ అంగీకరించదు.

221 కేసులలో, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ వివిధ వినియోగదారుల ద్వారా చలానులు తయారుచేసినట్లు ఆడిట్ గుర్తించింది మరియు 14 రోజుల వ్యవధి తర్వాత మొత్తం చెల్లించడం జరిగింది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థలో ప్రక్రియా నియంత్రణలు లేకపోవడం, 14 రోజుల వ్యవధికి మించి చలాను చెల్లింపులను అంగీకరించి, వినియోగదారు కాలపరిమితికి మించి చెల్లింపులు చేయడాన్ని అనుమతించింది. నిర్ణీత వ్యవధికి మించి చేసిన చలాను చెల్లింపులు 15 నుండి 107 రోజుల వరకు ఉన్నాయి.

24 ఆంధ్రప్రదేశ్ ఖజానా నియమావళి (ఏపీటీసీ)లోని నిబంధన 19(ఏ) ప్రకారం

పటం 3.14: 107 రోజుల తర్వాత ఆమోదించిన చలానా

APTC FORM-10

GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH

Challan No:	2100021832 2018	Challan Creation Date & Time	06/04/2018 11:02:14 AM
Treasury/PAO Code:	0701	STO:	DTO-Prakasam
CFMS Transaction ID:		20000217082018	
Service:		6041-Transport Dept- User Charges	
Major Head:		0041	Taxes on Vehicles
Sub-Major Head:		00	Not Applicable
Minor Head:		800	Other Receipts
Group Sub-Head:		00	Not Applicable
Sub-Head:		81	Other Taxes
Detailed Head:		800	User Charges
Sub-Detailed Head:		000	Not Applicable
Charged/Voted:		V	
Non-Contingency/Contingency:		N	
Amount Rs:		5930.00	
Amount In words Rs:		Five thousand nine hundred thirty only	
Purpose:		SERVICE CHARGE	
Remitter's Name & Address:		MVI MARKAPUR MARKAPUR	
Remitter's Mobile Number		9912157788	
DDO Code:		07012603001 O/o DY TRANSPORT COMMISSIONER PRAKASAM	
Status:		Transaction Successful and payment posted	
Bank Reference Number:		CPG5963326	
Payment Date:		21/07/2018	
Received Rs:	5930.00		

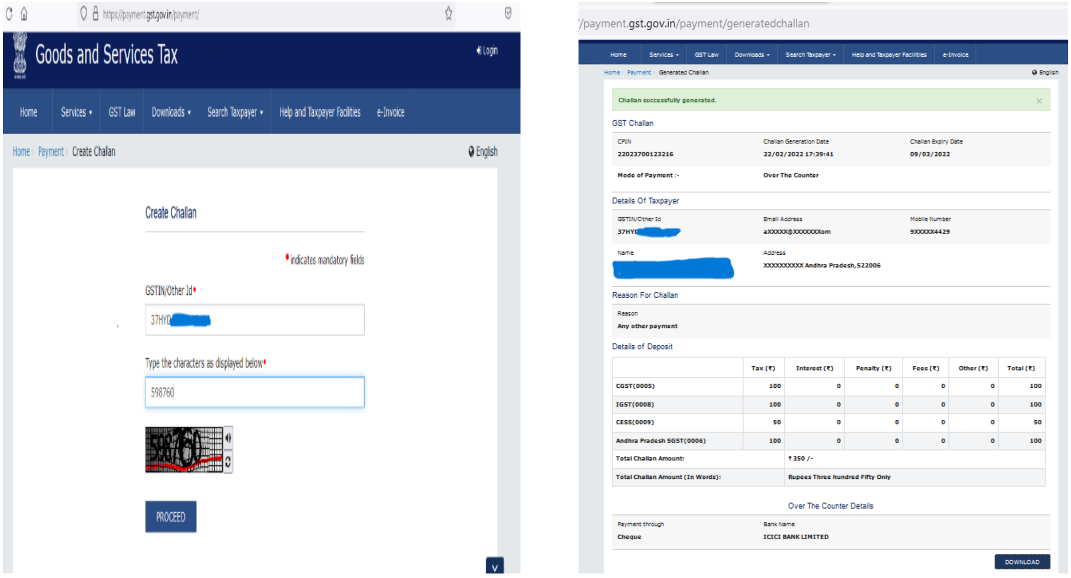
ప్రభుత్వం బదులిస్తూ సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ప్రారంభ దశలో సమస్య ఏర్పడిందని అవసరమైన నియంత్రణలను వ్యవస్థలో పొందుపరిచామని పేర్కొంది. బ్యాంకు సర్వర్ నిర్ణీత కాలపరిమితిని మించి చలాను వివరాలను అందుకోలేకపోయినది.

ప్రత్యుత్తరం, ధ్రువీకరించగా (2022 అక్టోబర్) ఈ విషయం 2020లో కూడా ఉన్నదని కనుగొనబడింది. అందువల్ల సమర్ధమైన ప్రక్రియ నియంత్రణలు ఏర్పాటు చేయవలసి ఉంది.

3.2.10 చెల్లుబాటుకాని సి-పిన్ డేటా ధ్రువీకరణ - వాలిడ్ సి-పిన్‌లు లేకుండా ఖజానాల నుండి చెల్లించిన టీడీఎస్ మొత్తం - ₹ 264.33 కోట్లు

జీఎస్‌టీఎన్ పోర్టల్‌లో జీఎస్‌టీ పన్ను చలాను తయారు చేసే సమయంలో పన్ను చెల్లింపుదారులకు సాధారణ పోర్టల్ గుర్తింపు సంఖ్య (14 అంకెలతో సీపీఐఎన్) జారీ చేయడం జరుగుతుంది. పన్ను విధించదగిన వస్తువులు లేదా సేవల సరఫరా లేదా రెండింటికి సంబంధించి ఒప్పందం ప్రకారం సరఫరా మొత్తం విలువ ₹ 2,50,000/- మించి ఉంటే, డీడీఓల ద్వారా (మూలం వద్ద పన్ను మినహాయింపు) (టీడీఎస్) ద్వారా చేయబడాలి. ఈ మొత్తం రాష్ట్రానికి చెందిన టీడీఎస్ సస్పెన్స్ ఖాతాలోకి జమ చేయబడుతుంది. ఇది తదుపరి నెలలో 10వ తేదీకి ముందు జీఎస్‌టీఎన్‌కి చెల్లించబడతాయి.

పటం 3.15: జీఎస్‌టీ నెట్‌వర్క్ చెల్లింపు గేట్‌వే పోర్టల్ /ప్రాసెస్ రేఖాచిత్రం



శాఖ సర్క్యులర్ [25], ప్రకారం, నెల పూర్తయిన తర్వాత, డీడీఓ/జీఎస్ టీఎన్ ద్వారా సి-పిన్ ని తయారుచేస్తారు మరియు టీడీఎస్‌ని జీఎస్‌టీఎన్‌కి చెల్లించుటకు సి-పిన్ నంబర్ సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో ఎక్కించడం జరుగుతుంది. ఈ ఇన్‌పుట్ ఆధారంగా, ప్రభుత్వం సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ద్వారా డీడీఓ బ్యాంక్ ఖాతాలోకి టీడీఎస్ మొత్తాన్ని విడుదల చేస్తుంది.

రాష్ట్రంలోని వివిధ డీడీఓలు చెల్లింపు చేసిన టీడీఎస్ మొత్తానికి సంబంధించి సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ డేటా విశ్లేషించగా ఈ క్రింది వివరాలు వెల్లడయ్యాయి.

పట్టిక -3.31 – జీఎస్‌టీ, టీడీఎస్ మొత్తాలకుగాను సమర్పించిన బిల్లుల వివరాలు

క్రమ సంఖ్య	సంవత్సరం	డీడీఓల సంఖ్య	బిల్లుల సంఖ్య	ఎస్‌జీఎస్‌టీ (₹ కోట్లలో)	సీజీఎస్‌టీ (₹ కోట్లలో)	ఐజీఎస్ టీ (₹ కోట్లలో)	మొత్తము (₹ కోట్లలో)
1	2018-19	472	14384	54.68	54.68	2.14	111.50
2	2019-20	567	18680	86.68	86.70	13.27	186.65
3	2020-21	806	24987	96.13	96.13	33.69	225.95
4	2021-22 (9/2021 వరకు)	579	12719	18.34	18.35	8.43	45.13
మొత్తం		2424	70770	255.83	255.87	57.53	569.23

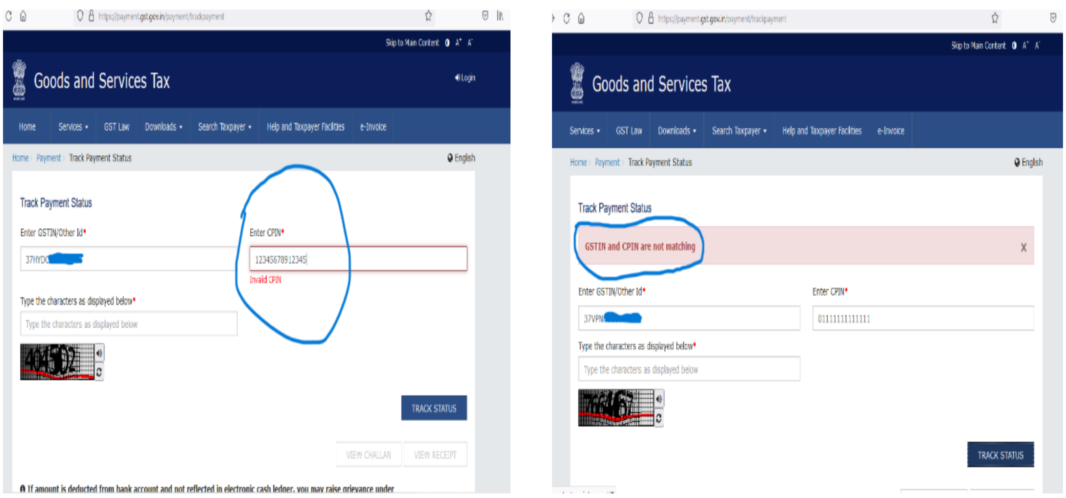
ఎ) 2018 ఏప్రిల్ నుండి 2021 సెప్టెంబర్ వరకు రాష్ట్రవ్యాప్తంగా 70,770 బిల్లులతో కూడిన మొత్తం 1,57,620 లావాదేవీలు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ ద్వారా రాష్ట్ర జీఎస్‌టీ మరియు కేంద్ర జీఎస్‌టీకి సంబంధించిన లావాదేవీలను ప్రక్రియ చేయడమైనది. ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర వాణిజ్య పన్నుల విభాగం అందించిన జీఎస్‌టీ డేటా (జీఎస్‌టీ సి-పిన్ మరియు మొత్తం)తో సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ (సి-పిన్ మరియు మొత్తం)లోని డేటాను ఆడిట్ సరిపోల్చినప్పుడు 3,194 సి-పిన్‌లు మాత్రమే సరిపోలినట్లు కనుగొనడమైనది. మిగిలిన 67,576 లావాదేవీలకు అధీకృత సి-పిన్‌లు లేవు.

[25] ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం ఆర్థిక (ఐటీ) శాఖ సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ సర్క్యులర్ -16, తేది 01.12.2018

జీఎస్‌టీఎన్ పోర్టల్‌లోకి టీడీఎస్ చెల్లుబాటు మరియు చెల్లింపు ఎనిమిది డీడీఓల[26] కార్యాలయాలలో ధృవీకరించబడింది.

- నాలుగు కార్యాలయాల్లో, 310 కేసులకు సంబంధించిన టీడీఎస్ డ్రాయల్ తేదీ జీఎస్‌టీ నెట్‌వర్క్‌కు చెల్లించిన తేదీ కంటే ఆలస్యంగా ఉన్నది.
- నాలుగు కార్యాలయాల్లో , 77 కేసులలో , చెల్లని సీ-పిన్ సంఖ్య ఇన్‌పుట్‌గా ఇవ్వడమైనదని నిర్ధారించడం జరిగింది.
- రెండు కార్యాలయాల్లో, 70 కేసుల్లో డ్రా చేసి, డీడీఓ ఖాతాలో ఉంచిన మొత్తాన్ని 30 రోజుల కంటే ఎక్కువ ఆలస్యం తర్వాత జీఎస్‌టీ అధికారులకు చెల్లించారు.
- ఆరు కార్యాలయాల్లో, ₹ 85.89 కోట్ల డ్రాయల్‌కిగాను జీఎస్‌టీఎన్‌లోకి పంపిన మొత్తం ₹ 28.83 కోట్లు. వ్యత్యాసం ఉన్న మొత్తం అంటే ₹ 57.06 కోట్ల వివరాలు తెలియరాలేదు.

పటం 3.16 : డీడీఓలు నమోదు చేసిన సీ-పిన్ నమూనా: 12345678912345, 01111111111111



బి. డబ్బు డ్రా చేయడానికి సీ-పిన్ నంబర్ తప్పనిసరి అయినప్పటికీ, సీ-పిన్ ఖచ్చితత్వం గురించి ఎటువంటి ధృవీకరణ ప్రక్రియ లేదు. దీని ఫలితంగా వినియోగదారులు 73,596 కేసులలో యాదృచ్ఛిక సీ-పిన్‌లను నమోదు చేసి (96% కేసులలో ఎస్‌జీఎస్‌టీకి సంబంధించినవి), ఈ సీ–పిన్‌ల ద్వారా మొత్తాలను చెల్లింపు చేశారు.

మచ్చు తనిఖీ చేసిన కార్యాలయాల ఫలితాల ఆధారంగా, సీ-పిన్ చెల్లుబాటుకు/ఖచ్చితత్వానికి ధృవీకరణ పరీక్షలు లేనందున ఈ ప్రస్తుత ప్రక్రియ దుర్వినియోగానికి గురవుతుందని గమనించవచ్చు. ఇది జీఎస్‌టీఎన్‌కు చెల్లింపులు చేయకపోవడం, ప్రభుత్వ ఖాతాకు వెలుపల నిధులను ఉంచడం, డీడీఓల వ్యక్తిగత ఖాతాలలో తాత్కాలికంగా నిధులు ఉంచడం మొదలైనటు వంటి నష్టాలకు దారి తీస్తుంది.

---

[26] డీజీపీ కార్యాలయం డీడీఓలు, మహిళా అభివృద్ధి మరియు శిశు సంక్షేమ శాఖ కమీషనర్, గుంటూరు, ఈఈ పీఆర్‌పీఐయూ, గుంటూరు, ఈఈ ఏపీఎమ్ఎస్ఐడీసీ, గుంటూరు, ఈఈ పీహెచ్ డివిజన్, గుంటూరు, ఈఈ పీఐయూ, విజయవాడ, ఈఈ పీఆర్ఐ, విజయవాడ మరియు ఈఈ ఏపిఎమ్ఎస్ఐడీసీ, విజయవాడ

సమాధానంగా, సీ-పిన్ డేటాను పొందటానికి మరియు డీడీఓ చేత నమోదు చేయబడిన సీ-పిన్‌ను ధ్రువీకరించడానికి జీఎస్‌టీ నెట్‌వర్క్ పోర్టల్‌తో అనుసంధానం పురోగతిలో ఉందని ప్రభుత్వం పేర్కొంది.

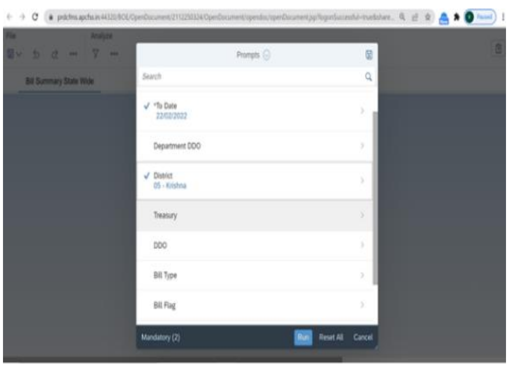
డీడీఓల ద్వారా చెల్లుబాటు అయ్యే సీ-పిన్స్‌కు వ్యతిరేకంగా జీఎస్‌టీ చెల్లింపుల వ్యవస్థ కాంట్రాక్టర్లు/సరఫరాదారుల చెల్లింపులను అంచనా వేయడానికి జీఎస్‌టీ విభాగానికి మూలం కాబట్టి, జీఎస్‌టీఎన్ పోర్టల్ తో అనుసంధానంచే ప్రక్రియను వీలైనంత త్వరగా చేపట్టాలి.

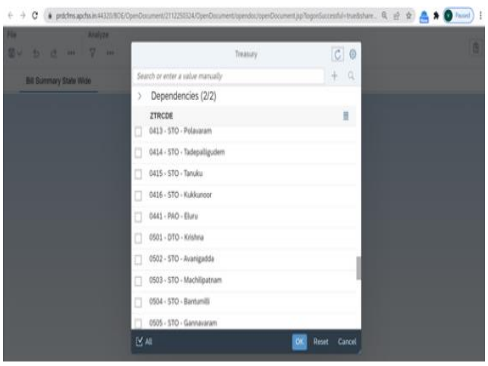
3.2.11 వినియోగదారు సౌలభ్యాన్ని పెంచుట

డ్రిల్ డౌన్ నివేదిక ద్వారా వినియోగదారుని డేటా సమగ్ర వీక్షణ నుండి మరింత వివరంగా డేటాను చూడవచ్చు. (నావిగేట్ చేయవచ్చు). సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థ బిల్లు తయారీ మరియు సారాంశ నివేదికల ప్రకారం, డ్రిల్ డౌన్ పాప్-అప్ వినియోగదారులకు బిల్లుల జాబితా, ప్రక్రియ చేయబడిన డీడీఓ కార్యాలయాన్ని ఎంచుకోవడానికి జిల్లా, ఖజానా మరియు డీడీఓని ఎంచుకొనే అవకాశం ఇస్తుంది. నాలెడ్జ్ షేరింగ్ ప్రమాణాలు మరియు మార్గదర్శకాల ప్రకారం, వినియోగదారుడు వివరణాత్మక భాగంలో దగ్గరి విలువను నమోదు చేసినప్పుడు డ్రాప్‌డౌన్ జాబితాలోని సమీప అంశాన్ని చూపాల్సిన అవసరం ఉంది. అయితే, ఈ సదుపాయం రూపకల్పన చేయలేదని గమనించాము.

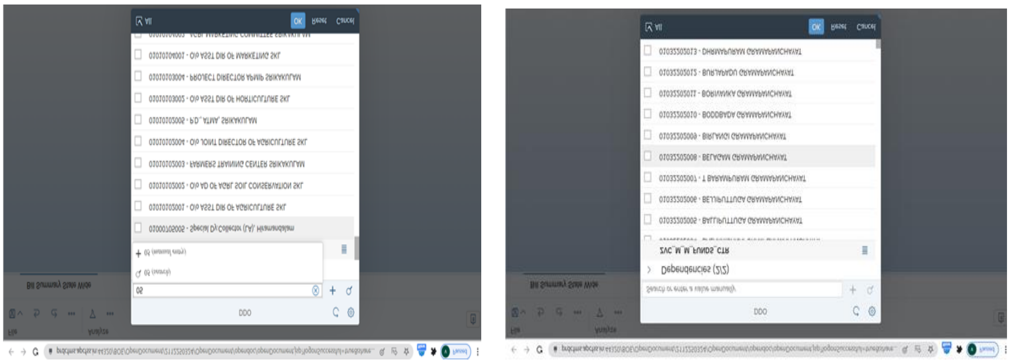
- వినియోగదారు ఒక జిల్లాను ఎంపిక చేసిన తరువాత, ఎంచుకున్న జిల్లాలో ఖజానాల జాబితాను అందించడానికి బదులుగా, వ్యవస్థ రాష్ట్రంలోని అన్ని ఖజానాల జాబితాను చూపిస్తుంది.
- వినియోగదారు జిల్లా మరియు ఖజానాన్ని ఎంచుకున్న తరువాత, ఎంచుకున్న జిల్లా మరియు ఖజానాకి సంబంధించిన డీడీఓల జాబితాకు బదులుగా, వ్యవస్థ రాష్ట్రంలోని అన్ని డీడీఓ కోడ్‌ల జాబితాను అందిస్తోంది.
- వినియోగదారు విలువను నమోదు చేయడానికి ప్రయత్నించినప్పుడు దగ్గరి విలువలను అందించే బదులు, వ్యవస్థ రాష్ట్రంలో మొత్తం డీడీఓ కోడ్‌ల జాబితాను అందిస్తుంది. వినియోగదారు డీడీఓ కోడ్‌ను ఖచ్చితంగా తెలుసుకోవాలి. లేకపోతే, వినియోగదారు వేలాది డీడీఓ కోడ్‌లలో అవసరమైన డీడీఓ కోడ్‌ను డ్రిల్ చేసి ఎంచుకోవాల్సి వస్తుంది.

పటం 3.17: జిల్లా మరియు ఎస్‌టీఓ కార్యాలయం ఎంపిక





పటం 3.18: డీడీఓ కోడ్ ఎంపిక



పై డ్రిల్ డౌన్ ఏజీ చూడటం కోసం ఉద్దేశించినదని అందువల్ల అన్ని డీడీఓల జాబితాను చూపించడం జరుగుతుందని ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ అభిప్రాయపడింది. అయితే డీడీఓలతో సహా చివరి వినియోగదారులకు కూడా ఇదే అందుబాటులో ఉన్నదని ఆడిట్ ధ్రువీకరించింది.

పరిశీలనను ప్రభుత్వం దృష్టికి తీసుకువెళ్ళగా, వినియోగదారుల నుండి అవసరమైన ఇన్‌పుట్‌లు తీసుకుంటామని మరియు భాగస్వాముల అభ్యర్థన/అవసరం ప్రకారం మార్పులు చేయడం జరుగుతుందని ప్రభుత్వం సమాధానం ఇచ్చింది.

సారాంశం : *ప్రభుత్వ ఖాతాలోకి వచ్చే రాబడులు క్రమానుగతంగా రావడంపై ఎటువంటి హామీ లేదు. భారీ సంఖ్యలో లావాదేవీలు సమన్వయం కానందున, ప్రభుత్వ ఖాతాలో ప్రతిబింబించలేదు. దీని అర్థం ప్రభుత్వ రాబడులు సకాలంలో ఖజానాలోకి రాలేదు.*

డీడీఓల చేత జీఎస్‌టీ చెల్లింపులలో నియంత్రణ లోపాలు కూడా గమనించడమైనది. అందువల్ల వ్యవస్థలో ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు చేర్చబడనందున దుర్వినియోగం చోటు చేసుకోవడానికి అవకాశం ఉంది. ప్రధానంగా వ్యవస్థ వచ్చిన మూడేళ్ల తర్వాత కూడా కొనసాగే నకిలీ చెల్లింపులకు సంబంధించి, సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌కు నివేదికలో పొందుపరచిన ప్రక్రియా ధ్రువీకరణలతో సహా నిర్దిష్ట నియంత్రణలలో మెరుగుదల అవసరం ఉంది.

అధ్యాయం-IV

అకౌంటింగ్ మరియు రిపోర్టింగ్

అధ్యాయం-IV
అకౌంటింగ్ మరియు రిపోర్టింగ్

4.1 నమూనా మార్పు

పరిచయం

డీపీసీ చట్టం[27], 1971 లోని సెక్షన్ 10 మరియు 11 ప్రకారం, అటువంటి ఖాతాల నిర్వహణకు బాధ్యత వహించే ట్రెజరీలు, కార్యాలయాలు లేదా విభాగాలు తన ఆధీనంలోని ఆడిట్ మరియు అకౌంట్స్ కార్యాలయాలు అందించిన ప్రాథమిక మరియు అనుబంధ ఖాతాల నుండి కేంద్ర మరియు ప్రతి రాష్ట్రం యొక్క ఖాతాలను సంకలనం చేసే బాధ్యత పై ఉంటుంది. పై చట్టంలోని సెక్షన్ 11 ప్రకారం, కాగ్ తన ద్వారా లేదా ప్రభుత్వం లేదా ఆ దిశగా బాధ్యత వహించే మరే ఇతర వ్యక్తి సేకరించిన ఖాతాల నుండి ప్రతి సంవత్సరం ఖాతాలను (ఆయన సంకలనం చేసిన ఖాతాల విషయంలో, కేటాయింపుల ఖాతాలతో సహా) సిద్ధం చేయాలి. శాసన సభ కలిగి ఉన్న ప్రతి రాష్ట్రం మరియు ప్రతి కేంద్రపాలిత ప్రాంతం యొక్క కేంద్ర ప్రయోజనం కోసం వార్షిక రశీదులు మరియు పంపిణీలను సంబంధిత పద్దుల క్రింద చూపుతుంది. ఆ లెక్కలను రాష్ట్రపతికి సమర్పించాలి లేదా శాసన సభను కలిగి ఉన్న కేంద్రపాలిత ప్రాంతపు రాష్ట్రపతి లేదా గవర్నరు లేదా గవర్నరు, సంబంధిత ప్రభుత్వ సమ్మతితో, నిర్ణయించిన తేదీలలో లేదా అంతకు ముందు, ఈ విషయాన్ని నిర్ణయించవచ్చు:

నెలవారీ సివిల్ ఖాతాలను (ఏమ్‌సీఏ) సంకలనం చేసి ముఖ్య ఉద్దేశ్యం ఏమిటంటే, రాష్ట్ర ప్రభుత్వానికి నెలవారీగా వచ్చే ఆదాయాలు & ఖర్చులతోపాటు ప్రగతిశీల గణాంకాలు (సంచిత నిధి, ఆకస్మిక నిధి మరియు ప్రజాపద్దు)తో పాటుగా ప్రారంభ మరియు ముగింపు నగదు నిల్వలను తెలియజేయడం. ఆర్థిక సంవత్సరంలో మిగిలిన కాలానికి మరియు తదుపరి సంవత్సరానికి రాష్ట్ర ప్రభుత్వం ఆర్థిక ప్రణాళికను రూపొందించడం.

ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్రంలో, ట్రెజరీలు ముందుగా ఓచర్‌లు మరియు చలానాల ప్రాథమిక సంకలనంచేసి, ప్రాథమిక ఖాతాలను పంపుతారు. అలా పొందిన ప్రాథమిక ఖాతాల ఆధారంగా ఖాతాలను సంకలనం చేయడం జరుగుతుంది.

ట్రెజరీ నుండి వచ్చిన ప్రారంభ ఖాతాలు

- ఓచర్లు
- షెడ్యూళ్ళు
- ప్రధాన ఖాతాలు
- చెల్లింపుల జాబితా (ఎల్ ఓపీ)
- రాబడుల జాబితా (ఎల్ ఓఆర్)
- ఉప-ఖాతా వారీగా ఎల్ ఓపీ మరిము ఎల్ ఓఆర్

[27] కంప్ట్రోలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్ యొక్క (విధులు, అధికారాలు మరియు సేవా నిబంధనలు) సవరణ చట్టం, 1971

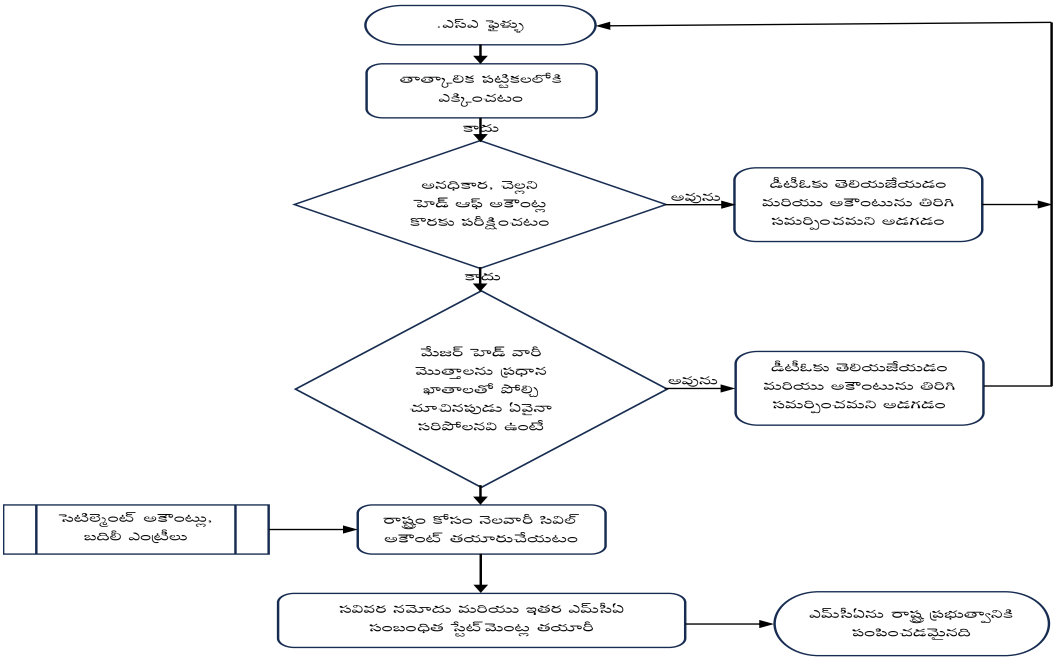
4.1.1 ఛేంజ్ మేనేజ్‌మెంట్

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ అప్లికేషన్ కు ముందు	**సీఎఫ్ఎమ్ఎస్**
i) ప్రారంభ ఖాతాల భౌతిక కాపీలు ii) సబ్ అకౌంట్ ఫైళ్ళు, ఓచర్ డేటా, భవిష్య నిధి చందా మరియు లోన్ డేటాతో కూడిన ఇతర డిజిటల్ అకౌంటింగ్ డేటా. ఎలక్ట్రానిక్ డేటా ఫైల్‌లు ప్రతి ఏఆర్‌యూ వద్ద తయారు చేసి మరియు డీటీఏ మరియు డీడబ్ల్యూఏ వెబ్‌సైట్‌కి అప్‌లోడ్ చేయబడ్డాయి.	i) డిజిటల్ సంతకం చేసిన ప్రారంభ ఖాతాలను డౌన్‌లోడ్ చేయడానికి పీఏజీ (ఏ&ఈ)కు సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ వ్యవస్థలో లాజికల్ యాక్సెస్ ఇవ్వడమైనది. ii) అన్ని లావాదేవీలు ఆర్‌బీఐ ఇ-కుబేర్‌లో ప్రాసెస్ చేయబడుతున్నందున, వీడీఎమ్[28] స్టేట్‌మెంట్ ను తొలగించడమైనది. iii) వర్క్స్ పీఏఓలు మరియు అటవీ ఖాతాల కోసం ప్లాట్‌ఫారమ్ రీ-ఇంజనీరింగ్ చేయడమైనది– చెక్కుల వినియోగం పూర్తిగా నిలిపివేయబడింది మరియు పనులు & అటవీ ఖాతాలు ఇప్పుడు ఖజానా నమూనా ప్రకారం ఉన్నాయి అవి ఖజానాల వలె ప్రత్యేక ఏఆర్‌యూలు అయ్యాయి). iv) అప్లికేషన్, ధ్రువీకరణ మరియు తనిఖీ కోసం ఎలక్ట్రానిక్ ఓచర్‌లు మరియు చలానాలను చూసే సదుపాయం అందించింది. v) ఎలక్ట్రానిక్ డేటా ఫైళ్ళు సెక్యూర్డ్ ఫైల్ ట్రాన్స్‌ఫర్ ప్రోటోకాల్ (ఎస్ఎఫ్‌టీపీ[29])తో మ్యాప్ చేయడమైనది, ఇందులో ఏజీకి లాజికల్ యాక్సెస్ ఇవ్వడమైనది.

[28] ధ్రువీకరించిన తేదీ వారీగా నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్ - బ్యాంక్ బ్రాంచ్‌లో జరిపిన రోజు వారీ రాబడులు మరియు చెల్లింపుల లావాదేవాలు ఉంటాయి

[29] సురక్షిత ఫైల్ బదిలీ ప్రోటోకాల్ (ఎస్ఎఫ్‌టీపీ) అనేది పెద్ద ఫైళ్ళు మరియు సున్నితమైన డేటాను సురక్షితంగా యాక్సెస్ చేయడానికి, బదిలీ చేయడానికి మరియు నిర్వహించడానికి నెట్‌వర్క్ ప్రోటోకాల్ సెక్యూర్ షెల్ (ఎస్ఎస్‌హెచ్) యొక్క పొడిగింపుగా ఇంటర్నెట్ ఇంజనీరింగ్టాస్క్ ఫోర్స్ రూపొందించిన ఎస్ఎఫ్‌టీపీ నెట్‌వర్క్ ద్వారా ఫైళ్ళ యాక్సెస్, బదిలీ మరియు నిర్వహణను అనుమతిస్తుంది

4.1.2. వీఎల్ సీలో ప్రాథమిక ఖాతాల ప్రక్రియ



పరిష్కరించని సమస్యలు

4.1.2.1 డెబిట్, డిపాజిట్, సస్పెన్స్ మరియు రెమిటెన్స్ (డీడీఆర్) హెడ్స్ ఆఫ్ అకౌంట్ కోసం మైనస్ డెబిట్ మరియు మైనస్ క్రెడిట్ అందుబాటులో లేకపోవడం

సంవత్సరం చివరిలో మూసివేయలేని అన్ని మేజర్ హెడ్ ఆఫ్ అకౌంట్లు (పెద్ద పద్దు 6000 పైన) మరియు ఆదాయాలు మరియు చెల్లింపుల నిల్వలను ముందుకు తీసుకువెళ్ళే ఖాతాలను డెట్, డిపాజిట్, సస్పెన్స్ మరియు రెమిటెన్స్ హెడ్‌లు (డీడీఆర్) అంటారు. ఈ హెడ్‌ల క్రింద ఉన్న ఆదాయాలు (క్రెడిట్ (సీఆర్)) మరియు చెల్లింపులు (డెబిట్ (డీఆర్)) ప్రత్యేక ఖాతాలుగా పరిగణించడం జరుగుతుంది. అందువల్ల, డెబిట్/క్రెడిట్ ఎంట్రీకి దిద్దుబాటు వరుసగా మైనస్(-), డెబిట్/మైనస్(-) క్రెడిట్ ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది. డీడీఆర్ హెడ్‌ల అకౌంటింగ్‌పై ఒక ఉదాహరణ క్రింద ఇవ్వబడింది.

భారత ప్రభుత్వ మంత్రిత్వ శాఖ తరపున రాష్ట్ర ప్రభుత్వం చేసిన చెల్లింపులను ఖజానాలు 8658 – 101 (పే అండ్ అకౌంట్స్ ఆఫీస్-సస్పెన్స్) క్రింద డెబిట్‌లుగా బుక్ చేస్తాయి. తదనంతరం 8658-101 క్రింద బుక్ చేయబడిన మొత్తానికి సంబంధిత మంత్రిత్వ శాఖ యొక్క పీఏఓ నుండి రాష్ట్ర ప్రభుత్వం తరపున పీఏజీ (ఏ & ఈ) చెక్ లేదా డిమాండ్ డ్రాఫ్టును అందుకుంటుంది. పీఏఓ నుండి చెక్కు/డీడీ అందిన తర్వాత, అది రియలైజేషన్ కోసం బ్యాంక్‌కి పంపబడుతుంది మరియు ఇది ఖజానా ఖాతాలలో డిడక్ట్ (మైనస్) డెబిట్‌గా బుక్ చేయబడుతుంది. ఆ మేరకు డెబిట్ బ్యాలెన్స్ తగ్గుతుంది.

అదేవిధంగా, ఏదైనా కేంద్ర శాఖ తరపున రాష్ట్ర ప్రభుత్వం వసూలు చేసిన ఆదాయాలు 8658-101 (పే అండ్ అకౌంట్స్ ఆఫీస్-సస్పెన్స్) క్రింద క్రెడిట్‌గా బుక్ చేయడం జరుగుతుంది. తదనంతరం పీఏజీ (ఏ&ఈ) కేంద్ర శాఖ తరపున రాష్ట్ర ప్రభుత్వం నుండి చెక్/డీడీ కోసం అభ్యర్థనను పంపుతుంది. ఆ చెక్/డీడీ మొత్తం వచ్చిన తర్వాత, డెబిట్‌ను ట్రెజరీ

ఖాతాలలో డిడక్ట్ (మైనస్) క్రెడిట్‌గా బుక్ చేయడం జరుగుతుంది.

డెబిట్ మరియు క్రెడిట్, సస్పెన్స్ హెడ్ క్రింద, రెండు వేర్వేరు ఖాతాలను సూచిస్తాయి కాబట్టి, అసలు డెబిట్ మరియు క్రెడిట్ వరుసగా క్రెడిట్ మరియు డెబిట్ ద్వారా కాకుండా స్క్వేర్ ఆఫ్ చేయడం జరుగుతుంది.

సీఎఫ్ఎంఎస్‌లో మైనస్ డెబిట్ మరియు మైనస్ క్రెడిట్ అనే అంశం అందుబాటులో లేనందున, ఒరిజినల్ డెబిట్‌లు మరియు క్రెడిట్‌లు వరుసగా క్రెడిట్‌లు మరియు డెబిట్‌ల ద్వారా జత చేయబడుతున్నాయి. దీని ఫలితంగా సస్పెన్స్ ఖాతాల డెబిట్ మరియు క్రెడిట్ రెండింటినీ పెంచి చూపడం జరుగుతుంది. ఏజీ, డిడక్ట్ ఎంట్రీలను ప్రభావితం చేయడానికి టీఈలను పోస్ట్ చేయడం ద్వారా సంబంధిత సస్పెన్స్ హెడ్‌ల క్రింద అదనపు డెబిట్‌లు మరియు క్రెడిట్‌లను క్లియర్ చేస్తున్నారు.

పై పరిశీలనను ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ దృష్టికి తీసుకువెళ్ళగా, ప్రభుత్వం జారీ చేసిన ఉత్తర్వుల[30] ప్రకారం, సంబంధిత అధికారుల[31] దృష్టికి ఈ పరిశీలనను తీసుకువెళతామని సమాధానం ఇచ్చింది.

ఆడిట్ బృందం చేసిన పరిశీలన ఇప్పటికే డీటీఏ/డీడబ్ల్యూఏ/పీఏఓ మరియు అకౌంట్ రెండరింగ్ యూనిట్ల దృష్టికి తీసుకువెళ్లామని ప్రభుత్వం సమాధానం ఇచ్చింది. డెబిట్, డిపాజిట్లు, సస్పెన్స్ మరియు డీడీఆర్ హెడ్ ఆఫ్ అకౌంట్‌ల కోసం మైనస్ డెబిట్ మరియు మైనస్ క్రెడిట్ సదుపాయాన్ని అభివృద్ధి చేస్తున్నామని తెలిపారు.

4.1.2.2 మార్చబడిన ప్రాథమిక డేటాబేస్ – ఏజీ (ఏ&ఈ) కి సమాచారం అందచేయలేదు

నెలవారీ ఖాతాలు ప్రాథమిక సంకలనదారులు అనగా జిల్లా ట్రెజరీ అధికారులు, ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ నుండి ఖాతాల సెకండరీ సంకలనదారుకు అంటే పీఏజీ (ఏ&ఈ)కి పంపుతారు. ప్రతి నెల, ఖాతాలను రాష్ట్రంలోని 35 రెండరింగ్ యూనిట్ల నుండి అలాగే సీఎఫ్ఎంఎస్ ప్రధాన కార్యాలయం నుండి పీఏజీ ఏ &ఈ కార్యాలయానికి పంపుతారు.

సీఎఫ్ఎంఎస్ ద్వారా కొత్తగా తయారు చేసి రూపొందించబడిన ఎనిమిది నెలల[32] ఖాతాలకు సంబంధించిన డేటాను ఆడిట్ పోల్చింది. ఈ పోలిక సంబంధిత నెలల్లో సీఎఫ్ఎంఎస్ ఇదివరకే అందించిన డేటా మరియు ఆడిట్ సమయంలో సీఎఫ్ఎంఎస్ ద్వారా తయారు చేయబడిన డేటా ఒకేలా ఉన్నదా లేదా అన్న అంశం ప్రామాణికంగా తీసుకుని చేయడమైనది. మేము కోరిన నెలవారీ ఖాతాలను ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ గాని, ప్రభుత్వం గాని, అందించనందున రెండు సంవత్సరాల పాటు ఈ కసరత్తు చేయడానికి ఆడిట్ చేసిన ప్రయత్నాలు విఫలమయ్యాయి.

ఖాతాల సంకలనం కోసం పీఏజీ (ఏ &ఈ)కి డేటా సమర్పించిన తర్వాత, సీఎఫ్ఎంఎస్ యొక్క అసలైన డేటాబేస్ మారిందని ఈ పోలిక ద్వారా తెలిసింది. ఈ మార్పుల గురించి పీఏజీ (ఏ&ఈ)కి సమాచారం ఇవ్వలేదు. ఇది, సీఎఫ్ఎంఎస్ డేటాతో పోల్చగా పీఏజీ (ఏ&ఈ)తో ఉన్న డేటా ఖచ్చితత్వం మరియు డేటా సంపూర్ణతను కోల్పోయింది. అంతేకాక డేటాబేస్ యొక్క నిరనుగుణ అప్‌డేట్ లేదా రీడింగ్ నిరోధించడానికి సరిపోలిన నియంత్రణలు లేకపోవడాన్ని కూడా ఎత్తి చూపుతుంది.

[30] జీఓఎమ్ఎస్.సం.80 తేది 12.10.2021

[31] ఖజానా & అకౌంట్స్, సంచాలకులు, వర్క్స్ అకౌంట్స్ సంచాలకులు, పే & అకౌంట్స్ అధికారి

[32] 8/2018, 12/2018, 5/2019, 4/2019, 11/2020, 3/2021, 4/2021 & 5/2021

పట్టిక 4.1: సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌తో ఉన్న ప్రాథమిక డేటాబేస్‌లో జరిగిన మార్పులు

క్రమ సంఖ్య	ప్రాథమిక డేటాబేస్‌లో మార్పులకు ప్రభావితం అయిన ఫీల్డ్	రికార్డుల సంఖ్య	ఈ మార్పులు గమనించిన నెలలు
1.	డీడీఓ నామకరణం -	38,415	మచ్చుకు తనిఖీ చేసిన అన్ని నెలలు
2.	లావాదేవీల మార్పులు	2	జూన్ 21
3.	సర్వీస్ మేజర్ హెడ్‌లో జీపీఎఫ్ ఉద్యోగి సబ్‌స్క్రిప్షన్ (చందా) మార్పు	1,551	మచ్చు తనిఖీ చేసిన అన్ని నెలలు
4.	జీపీఎఫ్ ఉద్యోగి లోన్ డేటా	2,130	మచ్చు తనిఖీ చేసిన అన్ని నెలలు
5.	స్క్రోల్ తేదీలో మార్పు	303	ఆగస్టు 18
6.	ఉద్యోగి కోడ్ మార్పు	54	మచ్చు తనిఖీ చేసిన అన్ని నెలలు
7.	ఉద్యోగి పేరు మార్పు	6,715	మచ్చు తనిఖీ చేసిన అన్ని నెలలు

ఎ. డీడీఓ నామకరణం: డీడీఓ నామకరణంలో 38,415 ఓచర్లలో మార్పులు గమనించడమైనది. డీడీఓల మాస్టర్ డేటాలో చేసిన మార్పులు ఏజీకి తెలియజేయలేదు. దీని ఫలితంగా పీఏజీ(ఏ&ఈ) డేటాబేస్‌తో ప్రాథమిక డేటాబేస్ సరిపోలేదు.

బి. లావాదేవీల మార్పులు: 2021 జూన్‌లో రెండు కేసులలో (సందర్భాల్లో), ఒకే పేమెంట్ ఉన్న ప్రతి లావాదేవీ ఇప్పుడు రెండు వేర్వేరు పేమెంట్ల లావాదేవీగా ఇవ్వడం జరిగింది. దీని ఫలితంగా సీఎఫ్ఎఎస్ డేటాకు, పీఏజీ (ఏ&ఈ)తో ఉన్న డేటాకు మధ్య అస్థిరత ఏర్పడింది.

సి. జీపీఎఫ్ ఉద్యోగి లోన్ డేటా: 2130 బిల్లులలో, ప్రాథమిక టేబుల్లో డీడీఓ పేరు, ఉద్యోగి పేరు, ఉద్యోగి హోదా మరియు జీపీఎఫ్ ఖాతా నెంబర్ల విషయంలో వ్యత్యాసాలు గుర్తించడమైనది. దీని ప్రభావంగా ఋణాల వివరాల అప్‌డేట్ సమయంలో రికవరీ వివరాలు సరిపోలేదు.

డి. ఎంప్లాయీ లోన్స్/ఓచర్ డేటా: 61 బిల్లులలో, ఎంప్లాయీ లోన్స్ సర్వీస్ మేజర్ హెడ్ ఓచర్ డేటా మరియు 73 బిల్లులలో, లోన్ ఎంప్లాయీ మాస్టర్ డేటా గతంలో ఏజీకి అందించిన డేటాకు తేడాలు ఉన్నాయి. అందువల్ల, ఏజీ (ఏ&ఈ)తో ఉన్న సపోర్టింగ్ డాక్యుమెంట్‌ల పత్రాలలోని సమాచారం సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో ఉన్న దానికి భిన్నంగా ఉంది.

ఇ. స్క్రోల్ డేట్ వేరియేషన్ : 2018 ఆగస్టు నెలకు సంబంధించిన 116 లావాదేవీలలో స్క్రోల్ **డేట్ వేరియేషన్** గమనించడమైనది మరియు దీని ఫలితంగా లావాదేవీల డేటా స్థిరత్వం లోపించింది.

ఎఫ్. ఎంప్లాయీ కోడ్ వేరియేషన్: మచ్చు తనిఖీ చేసిన ఎనిమిది నెలల డేటాలో 898 కేసుల్లో ఎంప్లాయీ కోడ్‌లు వేరేగా ఉన్నాయి. పీఏజీ (ఏ &ఈ) ద్వారా పునరుద్ధరణలు ఈ సమాచారాన్ని ఉపయోగించి అమలు చేసినందున అటువంటి అస్థిరత వాటి పనితీరుకు ఆటంకం కలిగిస్తుంది.

జి. ఉద్యోగి పేరు/హోదా: జీపీఎఫ్ లోన్ ఫైల్‌లో, 6715 మంది ఉద్యోగుల విషయంలో పీఏజీ (ఏ&ఈ) కార్యాలయానికి గతంలో అందించిన డేటాతో పోలిస్తే పేరు లేదా హోదా మార్పు ఉంది. దీని ప్రభావం వలన ఋణాల అప్‌డేట్ సమయంలో రికవరీ వివరాలు సరిపోలవు.

అయితే, పై పరిశీలనలకు సమాధానంగా సంబంధిత డీడీఓలు చేసిన అభ్యర్థనకు లేదా పీఏజీ (ఏ&ఈ) కార్యాలయం ద్వారా గతంలో చేసిన అభ్యర్థనలకు అనుగుణంగా మార్పులు జరిగాయని ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ బదులిచ్చింది. కానీ, మార్పుల గురించి ఏజీ (ఏ &ఈ)కి తెలియజేయలేదు.

ఎట్టి పరిస్థితుల్లోనూ ప్రభుత్వ ఖాతాలను తిరిగి తెరిచే అవకాశం లేనందున కోర్ అకౌంటింగ్ సూత్రాల ప్రకారం, ప్రభుత్వ

ఖాతాలను సక్రమంగా పూర్తి చేయడానికి, సంబంధిత ఖాతాలు ప్రాథమిక పత్రాల ఆధారంగానే సంకలనం చేయడం జరుగుతున్నందున, ప్రాథమిక పత్రాల ప్రాముఖ్యతను దృష్టిలో ఉంచుకొని వాటిలో జరిగిన మార్పులను ఏజీ (ఏ &ఈ) దృష్టికి తీసుకురావాలని తెలియజేయడమైనది.

4.2 క్లాసిఫికేషన్ మాస్టర్‌లో వ్యత్యాసాలు

ఆంధ్రప్రదేశ్ అకౌంట్ కోడ్ వాల్యూమ్-I అధికరణం 3 ప్రకారం, ఖాతాలను తెరవడం లేదా ఇప్పటికే ఉన్న వాటికి సవరణలు లేదా ఖాతాల కంటెంట్ మరియు నిర్వహణ విధానానికి సంబంధించిన సూచనలను కంప్ట్రోలర్ మరియు ఆడిటర్-జనరల్ సలహా మేరకు ఆర్థిక మంత్రిత్వ శాఖలోని కంట్రోలర్ జనరల్ ఆఫ్ అకౌంట్స్ ద్వారా జారీ చేస్తారు.

మా తనిఖీలో సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ క్లాసిఫికేషన్ మాస్టర్‌లో క్రింది వ్యత్యాసాలు గుర్తించడమైనది.

i. ఎల్ఎమ్ఎమ్ హెచ్[33] లో పేర్కొన్నవి కాకుండా ఇతర ప్రధాన పద్దులు మాస్టర్ టేబుల్‌లో ఉన్నాయి.

ii. 22 ప్రధాన పద్దుల నామకరణం ఎల్ఎమ్ఎమ్ హెచ్‌లో సూచించిన పేర్లకు భిన్నంగా ఉంది

iii. ఉప ప్రధాన పద్దు ‘00’ ఎల్ఎమ్ఎమ్ హెచ్‌లో ప్రత్యేకమైన ఉప ప్రధాన పద్దు లేనప్పుడు మాత్రం ప్రధాన హెడ్‌ల క్రింద నిర్వహించబడుతుంది. ఎల్ఎమ్ఎమ్ హెచ్‌లో ప్రత్యేకమైన ఎస్ఎమ్ హెచ్ అందుబాటులో ఉన్నప్పటికీ, ప్రధాన హెడ్‌ల క్రింద ఎస్ఎమ్ హెచ్ ‘00’ కనిపిస్తుంది.

iv. ఎల్ఎమ్ఎమ్ హెచ్‌లో అటువంటి ఆదేశం లేని సందర్భాలలో “00” కాకుండా ఇతర సబ్ మేజర్ హెడ్‌లు ఉపయోగించడం జరిగింది.

v. మైనర్ హెడ్ 911 క్యాపిటల్ వ్యయం క్రింద ఉపయోగించడం జరుగుతోంది, అయితే ఈ మైనర్ హెడ్ రెవెన్యూ వ్యయ హెడ్‌ల క్రింద అధిక పేమెంట్‌ల తిరిగి వసూలు కోసం మాత్రమే ఎల్ఎమ్ఎమ్ హెచ్ ద్వారా సూచించడమైనది.

పై విషయమై ఈ అంశాన్ని పీఏజీ(ఏ&ఈ) దృష్టికి తీసుకువెళ్లడమైనది. ఎల్ఎమ్ఎమ్ హెచ్‌లో ఏవైనా మార్పులు ఉంటే, వాటిని అనుసరణ కోసం శాఖకు ఎల్లప్పుడూ తెలియజేస్తారని తెలిసిందే. ప్రస్తుత మాస్టర్‌ను స్వీకరించే ముందు పీఏజీ (ఏ&ఈ)ని సంప్రదించలేదని తెలియజేసింది.

అయితే, ప్రభుత్వం ఆర్థిక సంవత్సరానికి సంబంధించిన వినిమయ చట్టానికి ఆమోదం తెలిపిన తర్వాత, డేటా ఫైల్ సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ అప్లికేషన్‌కు అప్‌లోడ్ చేయడం జరుగుతుంది అని ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ సమాధానం ఇచ్చింది. సమాధానం ఆడిట్ పరిశీలనకు అనుగుణంగా లేదు. ఎందుకంటే ఆడిట్ ఎల్ఎమ్ఎమ్ హెచ్‌కి సంబంధించి సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ మాస్టర్ టేబుల్‌లలో మేజర్ హెడ్‌ల వ్యత్యాసంపై ప్రశ్నను లేవనెత్తింది.

దీనికి సమాధానంగా (2022 అక్టోబర్) ప్రభుత్వం అవసరమైన చర్యలు తీసుకుంటామని హామీ ఇచ్చింది.

4.3 ఉప-ఓచర్ల నిర్వహణలు

పునరావృత వినియోగాన్ని నివారించడానికి, థర్డ్ పార్టీ ఇన్‌వాయిస్ కాపీలను రద్దు చేయాలి. భౌతిక కాపీల నిర్వహణకు సంబంధించిన నిర్ణయాన్ని (ఎఫ్ఎస్‌డీ) ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వానికి వదిలివేసినప్పటికీ, 2018 ఏప్రిల్ లో అప్లికేషన్ అమలు

[33] పెద్ద మరియు చిన్న పద్దుల జాబితా

చేసినప్పటికీ, ఇన్‌వాయిస్‌ల జారీ రద్దులు/భౌతిక కాపీల నిలుపుదల స్థితిని ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం ఇంత వరకూ సమీక్షించలేదు.

క్షేత్రస్థాయి తనిఖీ సమయంలో, ఓచర్ల ఇన్‌వాయిస్ కాపీలతో పాటు ఉత్తర్వుల భౌతిక కాపీలు డీడీఓల వద్ద భద్రపరచబడినట్లు గమనించడమైనది. మచ్చుకు తనిఖీ చేసిన డీడీఓలలో ఇదే ధ్రువీకరించడమైనది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ అమలు నుండి ఇప్పటి వరకు ఇన్‌వాయిస్ కాపీలు ఫ్లాగ్ చేయకుండా ఎరుపు సిరాతో 'X'తో 'రద్దు చేయకుండా అలాగే ఉంచడం జరిగింది.

ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం నుండి తగు ఆదేశాలు లేనందున, క్షేత్ర స్థాయి కార్యాలయాల్లో పలు మార్లు ఇన్‌వాయిస్ కాపీల వినియోగించడాన్ని తోసిపుచ్చలేము.

ఇందు నిమిత్తం, 'బిల్లులకు సంబంధించిన వివరాలు మరియు సపోర్టింగ్ డాక్యుమెంట్‌లను జాగ్రత్తగా పరిశీలించి, పరిశీలించిన తర్వాత, డీడీఓ ముందుగా ఆడిట్ కోసం బిల్లులను ఎస్‌టీఓకి పంపుతారని 'ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ బదులిచ్చింది. అవసరమైన ధ్రువీకరణలు పూర్తయిన తర్వాత బిల్లు చెల్లింపు కోసం ప్రాసెస్ చేయబడుతుంది' అని తదుపరి బదులిచ్చారు. సబ్-ఓచర్ల నిర్వహణపై స్పష్టమైన మార్గదర్శకత్వం లేదని మరియు ఈ పత్రాలను పునరావృత వినియోగంపై ఎటువంటి హామీ లేదన్నది వాస్తవం.

భౌతిక ఓచర్‌లను ఉంచుకోవడం డీడీఓ బాధ్యత అని ప్రభుత్వం సమాధానం ఇచ్చింది మరియు ఈ పరిశీలన డీటీఏ మరియు ఆర్థిక శాఖ దృష్టికి తదుపరి చర్య నిమిత్తమై తీసుకురావడమైనది. పరిశీలనలో ఉన్నది పరిపాలన సమస్య అని మరియు వ్యవస్థ రూపకల్పనలో సాంకేతిక లోపం కాదని తదుపరి బదులిచ్చారు. అయితే, ప్రతి సపోర్టింగ్ డాక్యుమెంట్ పై లావాదేవీ/బిల్ నంబర్‌ను నమోదు చేయాలని డీటీఏ/పీఏఓ/డీడబ్ల్యూఏ ద్వారా డీడీఓలు మరియు ట్రెజరీ ఆఫీసర్‌లు/ పీఏఓలు/ పీఏఓ (డబ్ల్యూ) లకి సూచనలు సూచించడమైనది.

4.4 రాష్ట్ర ఆకస్మిక నిధి నుండి ఖర్చుల లెక్కింపు

భారత రాజ్యాంగము అధికరణము 267(2) ప్రకారం *"అగ్రదాయ స్వభావము కలిగి " రాష్ట్ర ఆకస్మిక నిధి యనబడు ఒక ఆకస్మిక నిధిని, రాష్ట్ర శాసనము ద్వారా స్థాపించవచ్చును. అట్టి శాసనము ద్వారా ఆయా సమయములందు నిర్ధారణ చేయబడు డబ్బు ఆ నిధిలో చెల్లించబడవలెను, మరియు ఆకస్మికంగా సంభవించెడి వ్యయమును భరించుటకై అట్టి వ్యయమును, 205 లేక 206వ అధికరణం క్రింద ఆ రాష్ట్ర శాసనమండలి శాసనము ద్వారా ప్రాధికృతమొనర్చుటకు పూర్వము అట్టి ఆకస్మిక నిధి నుండి ఆ రాష్ట్ర గవర్నరుచే అడ్వాన్సులు ఇవ్వబడుటకు వీలగునట్లు, ఆ నిధిని ఆయన ఆధీనములో ఉంచబడవలెను."*

సరళంగా చెప్పాలంటే, ఆకస్మిక నిధి నుండి ఊహించని పరిస్థితుల కోసం చేసిన ఖర్చును డీడీఓలు మేజర్ హెడ్ "8000 ఆకస్మిక నిధి" పద్దు క్రింద నమోదు చేస్తారు. ఈ ఖర్చులను భరించాల్సిన శాఖల సర్వీస్ మేజర్ హెడ్‌లు 8000 క్రింద మైనర్ హెడ్‌గా ఉంటాయి. ఈ వ్యయానికి అవసరమైన సప్లిమెంటరీ (ఉప) ప్రొవిజన్‌ను(కేటాయింపు) శాసనసభ ఆమోదించిన తర్వాత అటువంటి ఖర్చులన్నీ ఆకస్మిక నిధికి తిరిగి చెల్లించబడతాయి. శాసనసభ ఆమోదం పొందిన తర్వాత, సంబంధిత శాఖల్లోని సంబంధిత సర్వీస్ మేజర్ హెడ్‌లలో ఎమ్‌హెచ్ 8000 క్రింద బుక్ చేయబడిన ఈ వ్యయాన్ని పీఏజీ (ఏ & ఈ) సర్దుబాటు చేస్తుంది.

ప్రస్తుత వ్యవస్థలో, ఆర్థిక శాఖ బడ్జెట్ విడుదల ఉత్తర్వులు ఎమ్ హెచ్ 8000 క్రింద మాత్రమే బడ్జెట్‌ను విడుదల చేసినట్లు చూపుతుండగా, శాఖాధిపతులు నేరుగా సర్వీస్ మేజర్ హెడ్‌లో ఖర్చు కోసం ఉత్తర్వులు జారీ చేశారని మేము గమనించాము. ఎమ్ హెచ్ 8000 క్రింద బిల్లును రైజ్ చేయడానికి డీడీఓల వద్ద సౌకర్యం లేకపోవడంతో, ఖర్చు నేరుగా సర్వీస్ మేజర్ హెడ్ క్రింద బుక్ చేయడం జరుగుతుంది.

పర్యవసానంగా, ట్రెజరీల నుండి నెలవారీ ఖాతాలు ఆకస్మిక నిధి ఎమ్ హెచ్ 8000 క్రింద ఎటువంటి ఖర్చును చూపలేదు. ఈ లావాదేవీలు సపోర్టింగ్ డాక్యుమెంట్‌ల ఆధారంగా ఖాతాల ఖచ్చితత్వాన్ని నిర్ధారించే విధంగా ఎమ్ హెచ్ 8000లో పీఏజీ (ఏ&ఈ) సర్దుబాటు చేయాలి. యాదృచ్ఛికంగా, ఏజీ (ఏ&ఈ) తుది ఖాతాల తయారీ సమయంలో ఈ హెడ్‌కి డెబిట్ మరియు మైనస్ డెబిట్ రెండింటికీ జర్నల్ ఎంట్రీలను చేస్తోంది.

పటం 4.1: ఎమ్ హెచ్ 8000 క్రింద బడ్జెట్ కేటాయించి ఆర్థిక శాఖ ద్వారా జారీ చేసిన రిలీజ్ ఆర్డర్

G.O.Rt.No.: 4673 Dated:08-01-2022

Reference to the G.O Sanctioning the Scheme	Description of the Scheme	Head of Account	Amount of Advance Sanction Rs.
G.O.Rt.No.1029 Home(Services.IV)Department Dt.12.11.2018	MVOP No.73/2013 & 220/2014 filed by Smt. M. Pushpavathi and 2 others & Sri B. Murali at Hon'ble MACT, Ananthapuram and MVOP Nos.60,61,&62 filed by Sri H.V. Anand Rao and two others at Hon'ble MACT Hirayur of Chitradurg Distict, Karnataka- Sanction of an amount of Rs.30,84,807/- - Administrative Sanction accorded - Orders -Issued.	MJH: 8000 Contingency Fund MJH: 2055 Police MH: 109 District Police SH: 03 District Police Force DH: 500 Other Charges SDH: 501 Compensation (Non-R&R) V/C: Charged	30,85,000.00

పటం 4.2: ఎమ్ హెచ్ 2055 క్రింద ఆ మొత్తాన్ని డ్రా చేయడంపై ఫీల్డ్ ఆఫీస్ కు హెచ్ఓడీ జారీ చేసిన మెమోరాండం

(Amount in Rs.)

Sl. No	Head of Account	Amount to be distributed	Unit Officer	DDO code	Remarks
1	2055-00-109-00-03-500-501- CC Compensation (Non-R&R) (Charged)	Rs.30,85,000/-	Superintendent of Police, Ananthapuram District	10011002005	Towards compensation along with interest and proportionate costin MVOP. Nos. 73/2013, 220/2014, 60/2013, 61/2013 and 62/2013 filed by Smt. M. Pushpavathi, Sri B. Murali, Sri H.V. Anand Rao, Smt. H. Jyothi and Sri Dhanush

పీఏజీ (ఏ&ఈ) ఎమ్ హెచ్ 8000 క్రింద ఉపయోగించేందుకు మూడు అంకెల మైనర్ హెడ్‌తో అన్ని ఖర్చుల సేవా హెడ్‌ల మ్యాపింగ్‌ను కలిగి ఉంది. ఆకస్మిక నిధి కోసం క్రమం తప్పకుండా ఉపయోగించే శాఖల సర్వీస్ హెడ్‌ల మ్యాపింగ్ ***అనుబంధం V లో*** ఇవ్వబడింది. రాష్ట్ర ఆకస్మిక నిధి నుండి ఖర్చు చేసే విధానానికి అనుగుణంగా సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో

ఉన్నందున దీనిని అనుసరించవచ్చు.

ప్రభుత్వం పరిశీలనను అంగీకరించి అవసరమైన చర్యలు తీసుకుంటామని హామీ ఇచ్చింది. (2022 అక్టోబర్).

సారాంశం

ఖజానా నుండి భౌతిక ఓచర్లను నిలిపివేయడం మినహా పీఏజీ (ఏ&ఈ)కి ఖాతాల రిపోర్టింగ్ ఫ్రేమ్ వర్క్ ఏమి మారలేదు.

సిస్టమ్‌లో అకౌంటింగ్‌కు సంబంధించి కొన్ని కీలక సూత్రాలను శాఖ అమలు చేయలేకపోయింది. ప్రత్యేకించి అకస్మిక నిధి నుండి ఖర్చు విధానం ప్రకారం ఆకస్మిక నిధి అకౌంటింగ్ అమలు చేయలేదు. దీని ఫలితంగా ఖాతాలు తప్పవుతాయి. మైనస్ డెబిట్ మరియు మైనస్ క్రెడిట్ ఫీచర్ లేకపోవడం వల్ల ప్రారంభ ఖాతాలలో డెబిట్‌లు మరియు క్రెడిట్‌లు ఎక్కువగా చేసి చూపడం జరుగుతుంది.

సబ్-ఓచర్ల నిర్వహణపై స్పష్టమైన మార్గదర్శకత్వం లేనందున, ఈ పత్రాల పునరావృత వినియోగంపై ఎటువంటి హామీ లేదు. ఇది ముఖ్యమైన అంతర్గత నియంత్రణ విధానం లేకపోవడాన్ని సూచిస్తుంది.

అధ్యాయం V

ఇతర ముఖ్య అంశాలు

అధ్యాయం-V
ఇతర ముఖ్య అంశాలు

5.1 ఇతర ముఖ్య అంశాలు

5.1.1 కోడ్‌ల/నిబంధనల పునః పరిశీలన

రాష్ట్ర ఆర్థిక వ్యవస్థ పునః రూపకల్పన వ్యయం మరియు రాబడి నిర్వహణలో పని తీరులో మరియు అందలి ప్రక్రియలలో తీవ్రమైన మార్పులు చేసింది. ఆదర్శ పరిస్థితిలో, సాఫ్ట్‌వేర్ డెవలప్‌మెంట్ లైఫ్ సైకిల్ ప్రారంభ దశలో ఈ మార్పులు, కోడ్‌లు/నియమాలలో ప్రతిబింబించాలి.

బిల్లుల ప్రక్రియ, చెల్లింపు పద్ధతులు, పనులు మరియు అటవీ ఖాతాలు, సబ్-ఓచర్‌ల నిర్వహణ మొదలైన ప్రక్రియల అధ్యయన సమయంలో ప్రక్రియలలో మరియు ధ్రువీకరణలలో మార్పులను మేము గమనించాము. అయినప్పటికీ, ఈ మార్పులు వినియోగదారులచే వివిధ నియమాలను వర్తింపజేయడంలో గణనీయమైన ప్రభావాన్ని చూపుతాయి. కోడ్‌లు/నిబంధనలలో ఈ శూన్యతను పరిష్కరించడానికి అవసరమైన మార్పులు సమగ్రంగా తీసుకురాబడలేదు. మచ్చుకు తనిఖీ చేసిన కొన్ని దృష్టాంతాలను ఈ క్రింది ఉదహరించడమైనది.

5.1.2 వ్యయంలో బిల్లు ఫారమ్‌ల హేతుబద్ధీకరణ

ఏపీసీటీలోని టీఆర్ 16 యొక్క ఎస్ఆర్ 2(బి) ప్రకారం, ప్రతి బిల్లు లేదా ఇతర ఓచర్ నిర్దేశించిన ఫారమ్‌లో తయారు చేయబడుతుంది. బిల్లు ఫారమ్‌ల హేతుబద్ధీకరణ కోసం ప్రస్తుత ఏపీసీటీ ఫారమ్‌ల జాబితా సమీక్షించబడుతుందని మరియు ప్రభుత్వానికి ప్రతిపాదన సమర్పించబడుతుందని ఎఫ్ఎస్‌డీ సూచించింది. సీఎఫ్ఎమ్ఎస్‌లో ప్రస్తుత డిజిటల్ బిల్లు ఫారమ్‌లు ఏపీసీటీలో జాబితా చేయబడిన వాటికి భిన్నంగా ఉన్నాయి. కాబట్టి, ఇప్పటికే ఉన్న ఫారమ్‌లను చేర్చడానికి సవరణ అవసరం.

5.1.3 రీ-ఇంజనీరింగ్ చేయబడిన బిల్లు ప్రాసెసింగ్

బిల్లు ప్రాసెసింగ్ పూర్తిగా డిజిటల్ చేయడమైనది మరియు డీడీఓ నుండి ఖజానాకి కాగిత రూపంలో బిల్లులు వెళ్లవు. చెల్లింపు కోసం అన్ని బిల్లులు సజావుగా ఖజానాకి వెళతాయి. కాబట్టి, ఖజానా బిల్లు రిజిస్టర్ మరియు బిల్లుల రిజిస్టర్ గురించి చర్చించే ఏపీసీటీలోని టీఆర్ 16 క్రింద సూచన నియమం 33, అవసరం లేదు. ఏపీటీసీలోని టీఆర్ 32 క్రింద ఎస్ఆర్ 3 కాషియర్ చెల్లింపులు చేసే ప్రతి ఓచర్‌పై చెల్లింపు ఆర్డర్‌ను పంపిణీ చేసే అధికారి తప్పనిసరి చేయడమైనది. ఇది ఇకపై వర్తించదు.

5.1.4 చెల్లింపు పద్ధతి

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ అమలులోకి వచ్చిన తర్వాత ప్రభుత్వం చెక్ ఆధారిత చెల్లింపును రద్దు చేసింది. అయినప్పటికీ, ఈ నిబంధనలు ఇప్పటికీ ట్రెజరీ నియమాలలో ఉన్నాయి. వీటిని ఈ-కుబేర్ ఆధారిత చెల్లింపు విధానం ప్రకారం సవరించాలి.

5.1.5 పనులు మరియు అటవీ విభాగాలలో అకౌంటింగ్

పనులు మరియు అటవీ డివిజన్ల ఖాతాలు ఇప్పుడు ఖజానా ఖాతాలతో విలీనం చేయడమైనది మరియు డివిజన్ ఏజీకి మాత్రమే పనుల ఓచర్లను అందజేస్తుంది. లెటర్ ఆఫ్ క్రెడిట్ పద్ధతి ఇప్పుడు వాడుకలో లేదు మరియు చెక్ పద్ధతి ఇప్పుడు వాడుకలో లేదు. 8782 జమల ఖాతాను నిర్వహించడం లేదు. డివిజన్ల నుండి చెల్లింపులు కూడా ఈ-కుబేర్ ద్వారా జరుగుతాయి. ఇది కోడ్‌లో స్పష్టంగా తీసుకురావాలి.

5.2 అంతర్గత ఆడిట్

వ్యాపార డేటా యొక్క కూలంకష అంచనా మరియు విశ్లేషణ ద్వారా సంస్థకు తెలివైన అంతర్గత విషయాలను మరియు సిఫార్సులను అందించడం ద్వారా విపత్తు నిర్వహణ, మేనేజ్‌మెంట్ నియంత్రణలు మరియు సంస్థ యొక్క పాలనను మెరుగుపరచడంలో అంతర్గత తనిఖీ కీలక పాత్ర పోషిస్తుంది.

శాఖ ప్రత్యేక అంతర్గత తనిఖీ యంత్రాంగాన్ని ఏర్పాటు చేయలేదు. సిస్టమ్‌లోని స్వయంచాలక నియంత్రణ ద్వారా నిర్వహించలేని సమస్యలను అంతర్గత ఆడిట్ పరిశీలిస్తుంది. ఉదాహరణకు, అదనపు పెన్షన్ చెల్లింపులపై ఈ నివేదికలోని పేరా 3.1.5.2లో వివరించిన విధంగా పరిమితి చెక్, సబ్-ఓచర్‌లను డీ ఫేసింగ్ చేయడం వంటి మాన్యువల్ అంతర్గత నియంత్రణలకు అనుగుణంగా ఉంటుంది.

పరిశీలనను ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం దృష్టికి తీసుకువెళ్ళగా, సిస్టమ్స్ మరియు వర్క్‌ఫ్లోలలో మార్పులకు అనుగుణంగా కోడ్‌లు/మాన్యువల్‌లు/నియమాల సవరణ కోసం ఇతర హెచ్‌ఓడీల ప్రాతినిధ్యంతో డీటీఏ ద్వారా ఒక కమిటీని ఏర్పాటు చేసినట్లు ప్రభుత్వం ఇచ్చిన సమాధానంలో పేర్కొంది. అదే సమయంలో, ఖర్చులలో బిల్లుల ఫారమ్‌ల హేతుబద్ధీకరణ, బిల్లు ప్రాసెసింగ్ చేసిన రీ-ఇంజనీరింగ్, చెల్లింపు విధానం, అంతర్గత ఆడిట్ మొదలైన అంశాలను కూడా కమిటీ పరిశీలిస్తుంది.

సారాంశం:

సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ కోసం రూపొందించిన ప్రత్యేక అంతర్గత ఆడిట్ లేదు. సాధారణ ఆడిట్ నియంత్రణలు లేకపోవడాన్ని పాక్షికంగా భర్తీ చేయడమే కాకుండా సిస్టమ్ మెరుగుదలకు ఫీడ్ బ్యాక్ లూప్‌ను కూడా అందిస్తుంది.

సిస్టమ్‌లు మరియు వర్క్ ఫ్లోలలో గణనీయమైన మార్పులు ఉన్నప్పటికీ, కోడ్‌లు మరియు నియమాలకు సవరణల సమస్య ఇప్పటికీ పరిష్కరించబడలేదు. ఉదా., బిల్లు ఫారమ్‌లలో మార్పులు, ఇ- కుబేర్ తో కొత్త చెల్లింపు విధానం, పనులు & అటవీ ఖాతాలలో కొత్త అకౌంటింగ్ మొదలైనవి.

సిఫార్సులు:

శాఖ ఈ క్రింది విషయాలను పరిగణించవచ్చు

- వ్యవస్థ అడ్మినిస్ట్రేటర్‌గా ఏపీసీఎఫ్ఎస్ఎస్ పాత్రను పరిమితం చేయుట మరియు వ్యవస్థలో సమర్థవంతమైన నియంత్రణలు ఉండేలా డీటీఏ, డీడబ్ల్యూఏ మరియు ఇతర వినియోగదారుల బాధ్యతలను పెంచుట
- పునరావృత మరియు అదనపు చెల్లింపులను నివారించడానికి అవసరమైన నియంత్రణలను ప్రవేశపెట్టుట.
- వ్యవస్థ విశ్వసనీయతను కాపాడుటకు ఇప్పటికే వాడుకలో ఉన్న నియమాల ఆధారంగా పీడీ ఖాతాల నిర్వహణకు వర్క్‌ఫ్లోలను అమలు చేయుట.
- పీఏజీతో సంప్రదించి అకౌంటింగ్ నియమాలు మరియు కోడ్‌లకు అనుగుణంగా అకౌంటింగ్‌ను తీసుకురావడం.
- ఆకస్మిక నిధి నిర్వహణకు పీఏజీ (ఏ&ఈ) అనుసరించిన అకౌంటింగ్ విధానాన్ని స్వీకరించడం
- ఈ నివేదికలో ఎత్తి చూపిన భారీస్థాయి డేటా అసమానతల దృష్ట్యా డీటీఏ ఖాతాల సమగ్రతను నిర్ధారించడానికి వారి తనిఖీలను సమీక్షించి, మరియు పరీక్షలను బలోపేతం చేయవచ్చు.

(ఇందు అగ్రవాల్)

విజయవాడ
05 JULY 2024

ప్రధాన మహాగణకులు (ఆడిట్)
ఆంధ్రప్రదేశ్

ధ్రువీకరించడమైంది

(గిరీష్ చంద్ర ముర్ము)

న్యూ ఢిల్లీ
05 JULY 2024

భారత కంప్ట్రోలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్

అనుబంధాలు & పదకోశం

అనుబంధం -I

(పేరా 3.1.4.4; పేజీ 25)

ఎస్ఓడీ నియమం వర్తించని వివిధ వినియోగదారుల ద్వారా లావాదేవీల సంఖ్య

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
1	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	ఏబి	అకౌంటింగ్ డాక్యుమెంట్	7
2	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ3	ఏబి	అకౌంటింగ్ డాక్యుమెంట్	11
3	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ4	ఏబి	అకౌంటింగ్ డాక్యుమెంట్	39
4	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ5	ఏబి	అకౌంటింగ్ డాక్యుమెంట్	60,967
5	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ _హెచ్ఆర్2	ఏబి	అకౌంటింగ్ డాక్యుమెంట్	825
6	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎన్ఆర్ఎస్	ఏబి	అకౌంటింగ్ డాక్యుమెంట్	15
7	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ5	ఏబి	అకౌంటింగ్ డాక్యుమెంట్	60,317
8	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూటీ_హెచ్ఆర్8	ఏబి	అకౌంటింగ్ డాక్యుమెంట్	1
9	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్టీ	సీ9	జీఓ99 – చలాను	2,19,311
10	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	సీ9	జీఓ99 – చలాను	3,206
11	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెజె	సీ9	జీఓ99 – చలాను	1,241
12	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎమ్ఎన్ఓ	సీ9	జీఓ99 – చలాను	16,855
13	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	సీ9	జీఓ99 – చలాను	1,914
14	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏటీ	సీ9	జీఓ99 – చలాను	774
15	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏవీ	సీ9	జీఓ99 – చలాను	52,072
16	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్హెచ్ఎన్	సీ9	జీఓ99 – చలాను	83
17	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ1	సీ9	జీఓ99 – చలాను	1
18	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్ఏకే	సీ9	జీఓ99 – చలాను	37
19	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_సీహెచ్ఆర్	క్యూటీ	క్యూటీఆర్ బదిలీ పత్రం - ఆర్ఈసీ	4,718
20	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	క్యూటీ	క్యూటీఆర్ బదిలీ పత్రం - ఆర్ఈసీ	28
21	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఆర్ఏవీ	క్యూటీ	క్యూటీఆర్ బదిలీ పత్రం - ఆర్ఈసీ	4
22	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_వీఐఎస్	క్యూటీ	క్యూటీఆర్ బదిలీ పత్రం - ఆర్ఈసీ	544
23	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్టీ	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	108
24	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	21,022
25	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	1,042
26	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	17
27	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	157
28	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏటీ	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	2
29	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	81
30	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ1	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	3,927

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
31	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	2,846
32	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	54
33	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ7	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	6
34	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ8	వైఏ	అనుబంధ గ్రాంట్లు	191
35	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైబీ	ప్రత్యేక బిల్లుల గడువు	48
36	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైడీ	తగ్గింపు రికవరీ	62
37	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	456
38	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	8,321
39	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	201
40	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెజె	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	6,737
41	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	188
42	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏటీ	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	29
43	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్‌కేఎస్	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	14
44	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	2
45	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ1	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	1,832
46	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ2	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	14
47	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	1,287
48	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	998
49	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ3	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	11,412
50	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ4	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	3,045
51	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ7	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	39
52	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ8	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	3
53	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ9	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	27
54	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీఎక్స్	వైజీ	రెగ్యులర్ గ్రాంట్స్ ఇన్ ఎయిడ్	769
55	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	25,33,652
56	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	633
57	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీపీవీ	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	11,615
58	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	5,30,421
59	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జీహెచ్‌పీ	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	2,357
60	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	3,72,861
61	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెజె	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	2,126
62	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_పీడీవై	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	1,766

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
63	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	48,279
64	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏటీ	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	6,892
65	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏవీ	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	16,610
66	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్కే	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	1,793
67	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ1	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	2,381
68	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ3	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	47
69	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ ఈఎక్స్పీ5	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	18
70	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఏసీహెచ్	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	4,33,882
71	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_డీఐఎన్	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	18,106
72	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఆర్టీ	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	15,095
73	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్యూఆర్	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	2
74	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ3	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	1,406
75	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ6	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	7,717
76	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ7	వైఐ	ఎంప్లాయీ డిడక్షన్ ట్రాన్స్ఫర్ పీడీ	10
77	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్టీ	వైఎల్	47- లైఫ్ టైం అరియర్స్	3
78	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైఎల్	47- లైఫ్ టైం అరియర్స్	3
79	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	వైఎల్	47- లైఫ్ టైం అరియర్స్	98
80	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైఎల్	47- లైఫ్ టైం అరియర్స్	1
81	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	వైఎల్	47- లైఫ్ టైం అరియర్స్	3
82	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ1	వైఎల్	47- లైఫ్ టైం అరియర్స్	136
83	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ3	వైఎల్	47- లైఫ్ టైం అరియర్స్	40
84	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఆర్టీ	వైఎల్	47- లైఫ్ టైం అరియర్స్	1
85	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	వైఎమ్	మునుపటి సంవత్సరం ఏఎమ్	189
86	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏవీ	వైఎమ్	మునుపటి సంవత్సరం ఏఎమ్	2
87	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఆర్టీ	వైఎమ్	మునుపటి సంవత్సరం ఏఎమ్	2
88	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	వైఎన్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	4,79,676
89	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైఎన్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	1,68,791
90	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	వైఎన్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	2
91	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎన్ఎల్ఏ	వైఎన్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	32
92	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైఎన్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	1,87,631
93	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_సీఎమ్ఆర్	వైఎన్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	200
94	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_కేఐఆర్	వైఎన్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	2,871

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
95	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎన్ఎల్ఐ	వైఎస్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	105
96	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైఎస్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	3,72,684
97	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పి5	వైఎస్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	60,257
98	సిస్టమ్ అడ్మిన్	వైఎస్	లాప్సింగ్ ఫెయిల్డ్ పేమెంట్	2
99	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_డిఆర్ఎమ్	వైపి	చెల్లింపు రికవరీ	1
100	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైపి	చెల్లింపు రికవరీ	250
101	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_వీఈఎన్	వైపి	చెల్లింపు రికవరీ	789
102	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_వీఐఎస్	వైపి	చెల్లింపు రికవరీ	1
103	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_బీసిఎమ్	వైపి	చెల్లింపు రికవరీ	19
104	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_డిఐఎన్	వైపి	చెల్లింపు రికవరీ	5
105	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైపి	చెల్లింపు రికవరీ	84
106	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎస్ఎస్‌పి	వైపి	చెల్లింపు రికవరీ	96
107	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	9,999
108	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_బీహెచ్‌టి	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	3,21,095
109	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_బీపివీ	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	82,092
110	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_డిఆర్ఎమ్	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	38,09,341
111	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	48,75,028
112	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_జెజె	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	4,18,003
113	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	10,078
114	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఆర్ఏజె	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	233
115	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	16,84,025
116	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్ఏటి	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	153
117	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్ఏవి	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	1,69,868
118	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్‌హెచ్ఎన్	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	33,23,687
119	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	2,00,786
120	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ ఈఎక్స్‌పి1	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	3,91,303
121	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి3	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	10,163
122	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి4	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	8,835
123	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి5	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	8,923
124	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టి	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	848
125	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎస్‌హెచ్ఎన్	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	15
126	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎస్‌యూఆర్	వైఎస్	ఐఈపి/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	2

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
127	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_వీసీడీ	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	1
128	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ ఈఎక్స్పీ1	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	18,883
129	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ2	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	17,743
130	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ3	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	1,76,909
131	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ4	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	2,08,895
132	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ5	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	10,567
133	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ6	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	1,49,563
134	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ7	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	5,47,932
135	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ8	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	29,732
136	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీ9	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	47,978
137	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్పీఎక్స్	వైఎస్	ఐఈపీ/ఐఈహెచ్ సాంఘిక సంక్షేమం	1,93,675
138	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	3,41,904
139	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఏకేఎన్	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	8
140	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీపీవీ	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	415
141	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	3
142	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	103
143	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	102
144	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏవీ	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	6
145	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్హెచ్ఎన్	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	8
146	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_వీఐఎస్	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	5
147	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_వైఏఎస్	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	6
148	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ1	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	4
149	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్పీ4	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	6,370
150	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఐ	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	5
151	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్బీఆర్	వైటీ	పీడీ ల్యాప్సింగ్	10
152	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్టీ	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	3,76,944
153	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీపీవీ	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	60,628
154	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	2,710
155	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	5,41,849
156	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేజే	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	87,265
157	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	39,403
158	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_పీడీవై	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	36,819

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
159	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏవీ	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	12,454
160	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్‌కే	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	30,703
161	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ1	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	36,638
162	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	89,366
163	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ4	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	75,361
164	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ5	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	5,07,500
165	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	10,315
166	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ1	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	30,689
167	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ2	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	15,276
168	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ3	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	52,043
169	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ4	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	24,978
170	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ5	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	14,085
171	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ6	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	9,999
172	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ7	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	45,686
173	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ8	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	20,016
174	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ9	వైయూ	పీడీ మున్సిపల్ శాఖ వడ్డీ	14,245
175	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	11,534
176	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	212
177	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_సీహెచ్‌ఆర్	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	1
178	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	2,939
179	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేహెచ్‌ఎన్	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	3,286
180	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేజే	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	34
181	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	1,556
182	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ1	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	199
183	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	840
184	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ5	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	90
185	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	53
186	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్‌యూఆర్	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	2
187	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ3	వైడబ్ల్యూ	పీడీ డీసీడబ్ల్యూ	802
188	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	వైఎక్స్	పీడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	2,58,640
189	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీపీవీ	వైఎక్స్	పీడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,82,637
190	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	వైఎక్స్	పీడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	4,937

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
191	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జీహెచ్‌పి	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	13,599
192	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎస్	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	13,02,027
193	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేజే	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	2,67,066
194	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,07,072
195	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_పిడీవై	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,39,127
196	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఆర్డీఐ	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	900
197	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	2,10,616
198	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్కే	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,95,878
199	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి1	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	6,39,126
200	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి2	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	2,10,195
201	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి3	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	4,99,088
202	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి4	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,40,580
203	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి5	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,52,269
204	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఆర్టీ	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	52,19,987
205	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎస్‌యూఆర్	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	8,165
206	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_యూఎల్‌కే	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	29
207	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_వీసిడీ	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	551
208	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి1	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,71,597
209	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి2	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,90,633
210	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి3	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	4,99,025
211	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి4	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,52,626
212	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి5	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,67,997
213	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి6	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	87,931
214	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి7	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,52,967
215	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి8	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,14,359
216	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి9	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,47,937
217	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పిఎక్స్	వైఎక్స్	పిడీ ఓబీఎమ్ఎస్ బిల్లు ఇంటర్ఫేస్	1,01,351
218	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎస్	వైవై	జీఎస్టీ చెల్లింపుపై టీడీఎస్	19
219	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఏకేఎస్	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	259
220	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	2,52,533
221	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_బీపీవీ	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	1
222	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎస్	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	27,044

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
223	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_జేజే	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	518
224	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	33,798
225	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏటీ	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	19,226
226	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	36,076
227	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్ సీఎస్ఎస్_ఎస్‌హెచ్ఎస్	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	1,139
228	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్ఏకే	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	12,242
229	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_వీసీడీ	జెడ్9	జీఓ99 పోస్టింగ్‌లు	210
230	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్ఏ	ఏసీ బిల్లులు	3
231	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్ఏ	ఏసీ బిల్లులు	4
232	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎస్	జెడ్ఏ	ఏసీ బిల్లులు	157
233	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_జేజే	జెడ్ఏ	ఏసీ బిల్లులు	7
234	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	జెడ్ఏ	ఏసీ బిల్లులు	102
235	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్ఏ	ఏసీ బిల్లులు	65
236	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ1	జెడ్ఏ	ఏసీ బిల్లులు	97
237	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్ఏ	ఏసీ బిల్లులు	43
238	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్ఏ	ఏసీ బిల్లులు	2
239	బీటీసీ_ జాబ్స్	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	1,332
240	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	4,40,434
241	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_బీపీవీ	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	1,544
242	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	15,66,346
243	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎస్	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	9,33,914
244	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_జేజే	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	2,57,311
245	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_పీఎల్‌కే	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	2
246	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఆర్ఏజే	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	4,818
247	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	5,24,431
248	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఏస్ఏటీ	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	267
249	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	4,039
250	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్‌కేఎస్	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	1
251	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్‌కేటీ	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	12
252	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_బీసీఎమ్	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	16
253	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	46,497
254	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ1	జెడ్బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	74,142

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
255	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ2	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	3
256	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	755
257	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ4	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	10
258	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ5	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	59,980
259	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_జీజీటీ	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	5
260	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	84,123
261	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్‌యూఆర్	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	121
262	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_యూఎల్‌కే	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	8
263	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_వీసీడీ	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	6,479
264	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ2	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	6,043
265	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	1,15,347
266	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ4	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	2,35,271
267	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ6	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	476
268	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ7	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	10,522
269	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ9	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	2,796
270	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీఎక్స్	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	2,901
271	రాబడి	జెడ్‌బీ	హెచ్ఆర్- కాని - బిల్లులు	3
272	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఏఆర్ఎమ్	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	2
273	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_సీహెచ్ఆర్	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	12
274	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎస్	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	3
275	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎమ్ఎన్ఓ	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	72
276	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎమ్‌టీవై	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	3,254
277	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎన్ఏఆర్	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	49,703
278	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	32
279	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏఆర్	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	2
280	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_వీఐఎస్	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	12
281	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_వీఎన్‌కే	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	13
282	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఎఫ్ఐ	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	21,040
283	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_డీఐఎస్	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	10,40,081
284	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	3
285	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_జెడ్ఎస్‌కే	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	7,19,624
286	ఆర్ఎఫ్‌సీ_పీపీఓ	జెడ్‌సీ	రాబడి స్ట్రోల్ - జీఎల్	9,20,86,108

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
287	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్‌డీ	డెబిట్ నోటిఫికేషన్/ సూచనలు	8,515
288	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్‌డీ	డెబిట్ నోటిఫికేషన్/ సూచనలు	2
289	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌డీ	డెబిట్ నోటిఫికేషన్/ సూచనలు	1,66,819
290	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_వీఈఎన్	జెడ్‌డీ	డెబిట్ నోటిఫికేషన్/ సూచనలు	6
291	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_బీసీఎమ్	జెడ్‌డీ	డెబిట్ నోటిఫికేషన్/ సూచనలు	1,33,029
292	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌డీ	డెబిట్ నోటిఫికేషన్/ సూచనలు	12,94,631
293	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్ఎస్‌పీ	జెడ్‌డీ	డెబిట్ నోటిఫికేషన్/ సూచనలు	659
294	ఆర్ఎఫ్‌సీ_పీపీఓ	జెడ్‌డీ	డెబిట్ నోటిఫికేషన్/ సూచనలు	12,87,36,947
295	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	3
296	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీకేఎమ్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	851
297	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	2,42,614
298	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	2,06,386
299	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేజే	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	3,22,194
300	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	85
301	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏటీ	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	1
302	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	7,99,295
303	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ5	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	1
304	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_హెచ్ఆర్1	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	2
305	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_హెచ్ఆర్2	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	2
306	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	604
307	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎన్ఏవీ	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	33,408
308	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ6	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	1,19,251
309	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ7	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	1,58,605
310	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_పీఆర్ఎల్1	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	70
311	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూటీ_హెచ్ఆర్5	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	3,706
312	ఫించన్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	1,48,639
313	ఫించన్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	22,387
314	రిజిస్టర్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	48,408
315	సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	1,898
316	సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	44,379
317	సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్‌ఈ	రెగ్యులర్ ఫించన్ బిల్లులు	1,29,785
318	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్‌ఎఫ్	రీ-ఫండ్	2

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
319	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎస్	జెడ్ఎఫ్	రీ-ఫండ్	74
320	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేజే	జెడ్ఎఫ్	రీ-ఫండ్	3
321	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	జెడ్ఎఫ్	రీ-ఫండ్	3
322	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్ఎఫ్	రీ-ఫండ్	73
323	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి1	జెడ్ఎఫ్	రీ-ఫండ్	99
324	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి3	జెడ్ఎఫ్	రీ-ఫండ్	275
325	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	జెడ్ఎఫ్	రీ-ఫండ్	5
326	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_యూఎల్‌కే	జెడ్ఎఫ్	రీ-ఫండ్	1
327	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	24,68,418
328	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఏఆర్ఎమ్	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	11,010
329	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	2
330	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎమ్ఎన్ఓ	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	9,973
331	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎన్ఏఆర్	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	8,680
332	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఎమ్ఆర్	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	950
333	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఎఫ్ఐ	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	95,191
334	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_డీఐఎస్	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	8,72,457
335	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_జెడ్ఎస్‌కే	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	3,51,928
336	ఆర్ఎఫ్‌సి_పిపిఓ	జెడ్జీ	జీఎస్‌టీఎన్ రాబడులు	15,94,814
337	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	6,191
338	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_బీకేఎమ్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	735
339	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	3,81,954
340	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జీయూఆర్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	160
341	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎస్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	2,00,842
342	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేజే	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	4,64,744
343	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎన్ఏఆర్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	3
344	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	7
345	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఆర్ఏజీ	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	52
346	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	3,882
347	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏటీ	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	3,539
348	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్‌కేఎస్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	241
349	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	11,82,722
350	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్ _సిఓ_ఈఎక్స్‌పి1	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	2,316

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
351	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పీ2	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	141
352	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	2,632
353	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పీ5	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	1,675
354	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_హెచ్ఆర్1	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	15,386
355	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_హెచ్ఆర్2	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	11
356	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_హెచ్ఆర్3	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	15,168
357	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_కేకే	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	1
358	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఎన్ఎమ్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	1,049
359	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	3,421
360	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎన్ఏఐ	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	31,101
361	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎస్ఎస్‌పీ	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	39
362	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_యూఎల్‌కే	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	14
363	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_వీసీడీ	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	63
364	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_వైవీఆర్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	38,852
365	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పీ2	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	63,396
366	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	1,65,166
367	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పీ4	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	2,09,226
368	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పీ6	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	2,821
369	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పీ7	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	2,330
370	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పీ9	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	5,990
371	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పీఎక్స్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	8,656
372	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_పీఆర్ఎల్1	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	3,513
373	చెల్లింపు రోల్ ఆడ్మిన్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	1,975
374	రిజిస్టర్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	46,443
375	సిస్టమ్ అడ్మిన్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	26,463
376	సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	15,202
377	సిస్టమ్-అడ్మిన్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	34
378	వీడబ్ల్యూవీ_చెల్లింపు_అడ్మిన్	జెడ్‌హెచ్	రెగ్యులర్ పే బిల్లు	2,591
379	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	50,62,357
380	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	4,463
381	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_బీపీవీ	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	1
382	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_సిహెచ్ఆర్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	18

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
383	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_డిఆర్ఎమ్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	4,609
384	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_జెహెచ్ఎన్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	10,115
385	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_జేజే	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	418
386	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_కేఐఆర్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	1
387	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎమ్ఎన్ఓ	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	3,544
388	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎన్ఏఆర్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	9
389	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఆర్ఏజె	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	59
390	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	1,074
391	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్ఏటీ	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	1
392	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	28,789
393	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్హెచ్ఎన్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	4
394	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్ఆర్ఐ	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	3,746
395	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_వీఐఎస్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	7,194
396	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_వీఎన్కే	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	3,852
397	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_బీసీఎమ్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	1
398	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పి	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	39,987
399	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పి1	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	1,73,447
400	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పి2	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	44,547
401	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పి3	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	3,503
402	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పి4	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	69,560
403	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పి5	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	935
404	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_డీఐఎన్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	31,985
405	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_జీజీటీ	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	49
406	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_కేకే	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	74
407	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఆర్టీ	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	298
408	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎస్బీఆర్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	25,028
409	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎస్యూఆర్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	2
410	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_వీసీడీ	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	2
411	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి2	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	7,371
412	ఈఎక్స్పి_సియూ_ఈఎక్స్పి3	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	30,000
413	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి4	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	75,509
414	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్పి5	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	14,997

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
415	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ7	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	21,716
416	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ8	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	37,620
417	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ9	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	4,234
418	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీఎక్స్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	5
419	రాబడి	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	1
420	సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్ఐ	సర్దుబాటు బిల్లు	21
421	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీకేఎమ్	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	23
422	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	1
423	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_హెచ్ఆర్1	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	6,37,272
424	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_హెచ్ఆర్2	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	6,63,587
425	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_హెచ్ఆర్3	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	15,894
426	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_హెచ్ఆర్4	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	7,968
427	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_హెచ్ఆర్5	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	7,223
428	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఎన్ఎమ్	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	1
429	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎన్ఏఐ	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	510
430	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎన్ఏవీ	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	5
431	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_వైవీఆర్	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	66
432	ఫించన్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	27,419
433	రిజిస్టర్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	3,374
434	సిస్టమ్-ఆడ్మిన్	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	1
435	సిస్టమ్-ఆడ్మిన్	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	2
436	వీడబ్ల్యూవీ_చెల్లింపు_ఆడ్మిన్	జడ్‌జే	హెచ్ఆర్ - ఆఫ్ - సైకిల్ ప్రక్రియ	39
437	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్‌కే	బడ్జెట్ గడువు సర్దుబాటు	39,246
438	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	1,181
439	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	73
440	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	2,780
441	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేజే	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	1
442	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	2,813
443	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్‌హెచ్ఎన్	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	46
444	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎస్‌కేఎస్	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	1
445	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ1	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	38
446	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_కేకే	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	2,177

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
447	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఆర్టీ	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	4
448	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎస్బీఆర్	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	30
449	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_వీసిడీ	జెడ్ఎమ్	మెమోరాండం సర్దుబాటు	1
450	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	87,174
451	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్ _సిఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	46,907
452	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_వీఈఎన్	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	758
453	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_బీసిఎమ్	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	252
454	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పీ	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	11
455	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పీ3	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	1
456	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పీ5	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	69,504
457	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_డీఐఎన్	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	15
458	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	98,280
459	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎస్ఎస్పీ	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	29
460	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_టీవీఆర్	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	4
461	ఆర్ఎఫ్సి_పీపిఓ	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	16,69,848
462	ఆర్ఎఫ్సి_పీపిఓ_ఫిక్స్	జెడ్ఎన్	రిటర్న్ నోటిఫికేషన్	136
463	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_బీహెచ్టీ	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	826
464	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	4,271
465	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	295
466	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_జేజే	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	3
467	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	62
468	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఆర్ఏజే	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	1
469	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	36
470	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎన్ఎస్_ఎస్ఏటీ	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	53
471	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పీ	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	1,545
472	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పీ4	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	3
473	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్పీ5	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	191
474	ఫించన్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	21
475	రిజిస్టర్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	16
476	వీడబ్ల్యూవీ_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్ఓ	ఫించన్ బిల్లు - సప్రంటీ	7
477	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్పీ	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	4,71,066

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
478	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్‌పి	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	26
479	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌పి	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	24,951
480	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_బీసిఎమ్	జెడ్‌పి	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	2,678
481	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి	జెడ్‌పి	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	15,212
482	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఎఫ్ఐ	జెడ్‌పి	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	1
483	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_కేకే	జెడ్‌పి	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	1
484	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	జెడ్‌పి	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	383
485	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌పి	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	1,925
486	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎస్ఎస్‌పి	జెడ్‌పి	చెల్లింపు రీప్రాసెసింగ్	22
487	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	5,466
488	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	20,357
489	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	13,524
490	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేజే	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	237
491	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	731
492	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఆర్ఏజీ	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	35
493	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	1,347
494	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏటీ	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	1,115
495	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	1
496	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	5,755
497	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఏ_ఈఎక్స్‌పి1	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	5,46,712
498	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి3	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	6,801
499	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి4	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	8
500	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి5	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	439
501	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_హెచ్ఆర్ఐ	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	4
502	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	10,855
503	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎన్ఏఐ	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	2
504	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_ఎస్‌యూఆర్	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	1
505	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_యూఎల్‌కే	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	1
506	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_వీసిడీ	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	54,488
507	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటీఎమ్_వైవీఆర్	జెడ్‌క్యూ	బిల్-సప్‌ంట్రీని చెల్లించడం	420

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
508	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ2	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	10,448
509	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	1,73,966
510	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ4	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	84,498
511	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ7	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	24,781
512	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ8	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	6,607
513	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ9	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	4,194
514	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_ సీయూ_ఈఎక్స్‌పీఎక్స్	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	7,112
515	రాబడి	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	8
516	రిజిస్టర్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	232
517	సిస్టమ్ అడ్మిన్	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	23
518	సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	60
519	వీడబ్ల్యూవీ_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్‌క్యూ	బిల్ -సప్లయర్‌కి చెల్లించడం	185
520	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_బీడీజీ	జెడ్ఆర్	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ కాని – జీఎస్‌టీఎన్	1
521	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఎఫ్ఐ	జెడ్ఆర్	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ కాని - జీఎస్‌టీఎన్	213
522	ఆర్ఎఫ్‌సీ_పీపీఓ	జెడ్ఆర్	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ కాని - జీఎస్‌టీఎన్	675
523	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్‌టీ	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ - జీఎస్‌టీఎన్	19,14,548
524	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఏఆర్ఎమ్	జెడ్‌టీ	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ - జీఎస్‌టీఎన్	8,269
525	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఎమ్ఎన్ఓ	జెడ్‌టీ	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ - జీఎస్‌టీఎన్	714
526	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఎఫ్ఐ	జెడ్‌టీ	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ - జీఎస్‌టీఎన్	1,878
527	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_డీఐఎన్	జెడ్‌టీ	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ - జీఎస్‌టీఎన్	2,40,420
528	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎన్‌కేఎల్	జెడ్‌టీ	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ - జీఎస్‌టీఎన్	2,915
529	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_జెడ్ఎస్‌కే	జెడ్‌టీ	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ - జీఎస్‌టీఎన్	50,667
530	ఆర్ఎఫ్‌సీ_పీపీఓ	జెడ్‌టీ	ఆర్ఏటీ పోస్టింగ్ - జీఎస్‌టీఎన్	5
531	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్‌యూ	పీడీ ఇన్వాయిస్	25,409
532	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_బీపీవీ	జెడ్‌యూ	పీడీ ఇన్వాయిస్	7,660
533	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్‌యూ	పీడీ ఇన్వాయిస్	6,52,913
534	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్‌యూ	పీడీ ఇన్వాయిస్	8,88,956
535	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_జేజే	జెడ్‌యూ	పీడీ ఇన్వాయిస్	47,753
536	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_పీడీవై	జెడ్‌యూ	పీడీ ఇన్వాయిస్	4,396
537	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఆర్ఏజే	జెడ్‌యూ	పీడీ ఇన్వాయిస్	53
538	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎన్ఎస్_ఆర్‌డీఐ	జెడ్‌యూ	పీడీ ఇన్వాయిస్	5,603

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
539	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏఎస్	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	98,812
540	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏటీ	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	4
541	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	5,546
542	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్‌హెచ్ఎన్	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	2
543	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్‌కే	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	14,520
544	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్‌కేఎస్	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	12
545	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్‌కేటీ	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	34
546	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_వైఏఎస్	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	4
547	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	34,563
548	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి1	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	2,79,761
549	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి3	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	1,08,026
550	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి4	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	126
551	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి5	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	64,451
552	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎమ్ఆర్‌టీ	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	1,87,517
553	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	2
554	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎస్ఎస్‌పి	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	1
555	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_ఎస్‌యూఆర్	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	11
556	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_యూఎల్‌కే	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	131
557	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిటిఎమ్_వీసిడీ	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	15
558	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పి2	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	4,454
559	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పి3	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	1,94,515
560	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పి4	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	21,672
561	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పి6	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	68,087
562	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పి7	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	50,028
563	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పి8	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	10,585
564	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సియూ_ఈఎక్స్‌పి9	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	1,683
565	రాబడి	జెడ్‌యూ	పిడీ ఇన్వాయిస్	6
566	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్‌వీ	ఏజీ బిల్లు పోస్టింగ్‌లు	19
567	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్‌వీ	ఏజీ బిల్లు పోస్టింగ్‌లు	19
568	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి1	జెడ్‌వీ	ఏజీ బిల్లు పోస్టింగ్‌లు	22
569	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి3	జెడ్‌వీ	ఏజీ బిల్లు పోస్టింగ్‌లు	22
570	సిఎఫ్ఎమ్ఎస్_సిఓ_ఈఎక్స్‌పి5	జెడ్‌వీ	ఏజీ బిల్లు పోస్టింగ్‌లు	2

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
571	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	1,28,478
572	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	2,568
573	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_బీపీవీ	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	32
574	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_డీఆర్‌ఎమ్	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	49,606
575	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_జేహెచ్‌ఎస్	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	18,501
576	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_జేజే	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	329
577	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_ఎస్‌ఆర్‌ఎస్	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	2
578	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_పీఎల్‌కే	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	1
579	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_ఎస్‌ఏఎస్	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	3,404
580	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_ఎస్‌ఏవీ	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	2,062
581	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_ఎస్‌కేఎస్	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	29
582	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఓ_బీసీఎమ్	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	2,726
583	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	21,290
584	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ1	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	2,962
585	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	14,928
586	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఓ_ ఈఎక్స్‌పీ5	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	1,057
587	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీటీఎమ్_కేకే	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	2,664
588	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్‌ఆర్‌టీ	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	560
589	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్‌యూఆర్	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	118
590	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీటీఎమ్_వీఎస్‌ఆర్	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	2
591	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ2	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	538
592	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్‌డబ్ల్యూ	పని సంబంధిత బిల్లులు	944
593	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్‌ఎక్స్	పీడీ సర్దుబాట్లు	1,025
594	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్‌ఎక్స్	పీడీ సర్దుబాట్లు	16
595	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_డీఆర్‌ఎమ్	జెడ్‌ఎక్స్	పీడీ సర్దుబాట్లు	12
596	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_జేహెచ్‌ఎస్	జెడ్‌ఎక్స్	పీడీ సర్దుబాట్లు	21
597	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్‌ఎక్స్	పీడీ సర్దుబాట్లు	134
598	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీటీఎమ్_ఏసీహెచ్	జెడ్‌ఎక్స్	పీడీ సర్దుబాట్లు	1
599	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్‌ఆర్‌టీ	జెడ్‌ఎక్స్	పీడీ సర్దుబాట్లు	17
600	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్‌బీఆర్	జెడ్‌ఎక్స్	పీడీ సర్దుబాట్లు	31,438
601	బీటీసీ_ఉద్యోగాలు	జెడ్‌వై	ఎస్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	2,09,961
602	సీఎఫ్‌ఎమ్‌ఎస్_సీఎస్‌ఎస్_బీకేఎమ్	జెడ్‌వై	ఎస్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	6

క్రమ సంఖ్య	వినియోగదారుని గుర్తింపు (ఐడీ) ID	లావాదేవీల కోడ్	లావాదేవీ వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య
603	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	7,902
604	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	1,439
605	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎన్ఆర్ఎస్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	3
606	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏఆర్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	7,545
607	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	1
608	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్కేఎస్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	4
609	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	2,32,707
610	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ1	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	876
611	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ3	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	2,688
612	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ5	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	10
613	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఎన్ఎమ్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	3
614	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎమ్ఆర్టీ	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	4
615	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_ఎస్ఏఐ	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	22
616	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీటీఎమ్_వైవీఆర్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	82
617	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ8	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	819
618	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీ9	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	215
619	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీయూ_ఈఎక్స్‌పీఎక్స్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	227
620	రిజిస్టర్_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	109
621	సిస్టమ్ అడ్మిన్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	21
622	సిస్టమ్_అడ్మిన్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	236
623	వీడబ్ల్యూవీ_చెల్లింపు_ఏడీఎమ్	జెడ్‌వై	ఎన్‌జీ డెడు ద్వారా బదిలీ	7
624	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_బీహెచ్‌టీ	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	20
625	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_డీఆర్ఎమ్	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	7,794
626	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_జేహెచ్ఎన్	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	255
627	సీఎఫ్ఎమ్ఎస్_సీఎస్ఎస్_ఎస్ఏవీ	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	46
628	సీఎఫ్ఎన్ఎస్_సీఎన్ఎస్_వీఐఎస్	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	13
629	సీఎఫ్ఎన్ఎస్_సీఓ_బీడీజీ	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	2,131
630	సీఎఫ్ఎన్ఎస్_సీఓ_ఈఎక్స్‌పీ	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	2,99,443
631	సీఎఫ్ఎన్ఎస్_సీఓ_ఎఫ్ఐ	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	6
632	సీఎఫ్ఎన్ఎస్_సీటీఎమ్_ఏసీహెచ్	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	20
633	సీఎఫ్ఎన్ఎస్_సీటీఎమ్_డీఐఎన్	జెడ్‌జెడ్	డేటా అప్‌లోడ్	250

అనుబంధం -II

(పేరా 3.1.5.1; పేజీ 28)

2018 ఏప్రిల్ మరియు 2021 సెప్టెంబర్ మధ్య ఒకే బిల్లుపై చేసిన బహుళ చెల్లింపుల వివరాలను చూపించే పద్దు వారీ పట్టిక

(₹ కోట్లలో)

క్రమ సంఖ్య	వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య	మొత్తాన్ని చెల్లించాలి	చెల్లింపుల మొత్తం	అదనపు చెల్లింపు
1	జీతభత్యాలు	1,12,531	3,16,31,49,876	9,33,49,27,019	6,17,17,77,143
2	ప్రధాన పనులు	468	52,16,57,633	1,28,25,15,266	76,08,57,633
3	పింఛన్ ఛార్జీలు	12,174	40,35,15,931	1,05,86,53,297	65,51,37,366
4	ఇతరాలు	2	62,91,21,927	1,25,82,43,854	62,91,21,927
5	ఇతర ఛార్జీలు	163	16,35,86,830	32,71,73,660	16,35,86,830
6	సాధారణ నిధులు	251	6,59,01,408	13,18,02,816	6,59,01,408
7	తీసుకున్న ఋణాలను తిరిగి చెల్లించడం	1	3,60,35,894	7,20,71,788	3,60,35,894
8	కాపు అభివృద్ధి, సంక్షేమ కార్పొరేషన్	865	2,77,73,620	5,65,47,240	2,87,73,620
9	మున్సిపల్ ఉద్యోగుల వేతన నిధి	102	2,27,81,843	4,55,63,686	2,27,81,843
10	లభ్యం కాలేదు	4	1,85,93,334	3,71,86,668	1,85,93,334
11	ఆంధ్రప్రదేశ్ వెనుకబడిన తరగతుల కోఆపరేటివ్ ఫైనాన్స్ కార్పొరేషన్	1,204	1,17,05,000	2,34,10,000	1,17,05,000
12	ఆర్థికంగా వెనుకబడిన తరగతుల సంక్షేమం	1,141	1,13,10,000	2,26,20,000	1,13,10,000
13	సెక్యూరిటీగా కాంట్రాక్టర్ల క్యాష్ డిపాజిట్(ఈఎమ్ డీ/ఏఎస్ డీ/ ఎఫ్ఎస్ డీ)	11	95,58,386	1,91,16,772	95,58,386
14	ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర ఎస్సీ కో-ఆప్ ఫిన్ కార్ప్ లిమిటెడ్ జనరల్ ఫండ్స్	720	70,52,500	1,41,05,000	70,52,500
15	ఇతర కాంట్రాక్ట్ సేవలు	173	66,19,883	1,32,39,766	66,19,883
16	ఆంధ్రప్రదేశ్ మైనారిటీ కార్పొరేషన్ లిమిటెడ్	631	62,32,500	1,24,65,000	62,32,500
17	వృత్తి సంబంధమైన సేవలు	766	59,57,275	1,19,14,550	59,57,275
18	ఆంధ్రప్రదేశ్ షెడ్యూల్ ట్రైబ్స్ కో-ఆపరేటివ్ కార్పొరేషన్ (ట్రైకోర్)	538	53,60,000	1,07,20,000	53,60,000
19	ఆఫీసు ఖర్చులు	38	47,33,974	94,67,948	47,33,974
20	గ్రాంట్స్-ఇన్-ఎయిడ్	8	41,44,472	82,88,944	41,44,472
21	సరఫరాలు మరియు మెటీరియల్స్	6	32,04,627	64,09,254	32,04,627

క్రమ సంఖ్య	వివరణ	లావాదేవీల సంఖ్య	మొత్తాన్ని చెల్లించాలి	చెల్లింపుల మొత్తం	అదనపు చెల్లింపు
22	చిన్న పనులు	1	30,69,935	61,39,870	30,69,935
23	నేషనల్ అకాడమీ యొక్క నిర్మాణం	1	28,61,089	57,22,178	28,61,089
24	ఫించన్ దారుల చందా	93	28,32,985	56,65,970	28,32,985
25	బిల్డింగ్ మరియు భవన నిర్మాణ కార్మికుల సంక్షేమ బోర్డు	1	27,90,301	55,80,602	27,90,301
26	ఇతర వృత్తిసంబంధమైన సేవలు	7	27,76,800	55,53,600	27,76,800
27	ప్రకటనలు, అమ్మకాలు మరియు ప్రచార ఖర్చులు	6	26,11,425	52,22,850	26,11,425
28	14వ ఆర్థిక సంఘం గ్రాంట్లు	3	20,47,707	40,95,414	20,47,707
29	దుస్తులు, టెంటేజ్ మరియు స్టోరులు	15	18,22,967	36,45,934	18,22,967
30	ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర క్రిస్టియన్ ఆర్థిక సంస్థ	159	15,70,000	31,40,000	15,70,000
31	రాష్ట్ర ప్రభుత్వ ఉద్యోగులకు ఆర్జిత సెలవులు నగదుగా మార్చుకోవడం	4	11,08,011	22,16,022	11,08,011
32	దేశీయ ప్రయాణ ఖర్చులు	145	9,05,462	19,25,010	10,19,548
33	చేయాల్సిన పనుల కొరకు డిపాజిట్లు (డీసీడబ్ల్యూ)	3	6,78,203	13,56,406	6,78,203
34	అద్దెలు, ధరలు మరియు పన్నులు	1	2,94,840	5,89,680	2,94,840
35	పెట్రోల్, ఆయిల్ మరియు లూబ్రికెంట్స్	14	2,77,323	5,54,646	2,77,323
36	డిపాజిట్స్ ఆఫ్ ఈ-గవర్నెన్స్, విజయవాడ	2	1,69,005	3,38,010	1,69,005
37	పంచాయతీరాజ్ ఉద్యోగులకు ఆర్జిత సెలవులు నగదుగా మార్చుకోవడం	2	1,13,265	2,26,530	1,13,265
38	వేతనము	11	80,644	1,61,288	80,644
39	ఇన్సూరెన్స్ ఫండ్	1	28,981	57,962	28,981
40	మోటారు వాహనాలు	1	23,227	46,454	23,227
41	దుస్తులు, టెంటేజ్ మరియు స్టోర్	3	18,701	37,402	18,701
42	రాయితీలు	1	13,300	26,600	13,300
43	వర్తించదు	747	9,53,79,692	19,76,97,261	10,23,17,569
44	డేటా అందుబాటులో లేదు	8,899	42,06,49,218	1,35,09,96,954	93,03,47,736
	మొత్తం	**1,41,917**	**5,67,01,19,994**	**15,35,74,39,171**	**9,68,73,19,177**

అనుబంధం –III

(పేరా 3.1.5.3 పేజీ 32)

లబ్ధిదారుల మార్పు నిర్వహణలో ధ్రువీకరణ నియంత్రణలు లేకపోవడం వల్ల ప్రభుత్వ ఆదాయాన్ని దుర్వినియోగం చేసిన కేసుల జాబితా

క్రమ సంఖ్య	లబ్ధిదారుని పేరుతో బిల్లు వివరాలు	బిల్లు సంఖ్య	మార్చబడిన లబ్ధిదారుని ఐడీ	మొత్తం
1	(లేట్) శ్రీ. ఎమ్. వెంకటేష్, ఆఫీస్ సబార్డినేట్ (మలకటల్ల పద్మావతి) యొక్క బూస్టర్ పథకం	2020-1296541	1007468032	20,000
2	(అప్పోలా ప్రవేశ్ కుమార్) 2018/09 నెలలో హెచ్.ఎల్.సి (LOC/లోకల్) డివిజన్ అనంతపురం యొక్క బీఎస్ఎన్ఎల్ ల్యాండ్ లైన్ ఛార్జీలు	2018-1465543	14398182	6,814
3	నెలకు హెచ్.ఎల్.సి (Loc/లోకల్) డివిజన్ (ఏపీఎస్ పీడీసీఎల్) నియంత్రణలో ఉన్న సబ్-డివిజన్ల విద్యుత్ బిల్లు	2020-2316291	1008616650	84,221
4	2018/10 నెల హెచ్.ఎల్.సి (LOC/లోకల్) డివిజన్ యొక్క విద్యుత్ ఛార్జీల బిల్లులు (అప్పోలా ప్రవేశ్ కుమార్)	2019-2462663	14398182	12,000
5	2020/10 నెల హెచ్.ఎల్.సి (LOC/లోకల్) డివిజన్ యొక్క విద్యుత్ ఛార్జీల బిల్లు (ఏపీఎస్పీడీసీఎల్)	2020-1593934	1008616650	84,067
6	ఈఎల్ బిల్లు ఎన్ క్యాష్ మెంట్ (డీ అల్లీపీరా)	2019-518815	1002108009	2,20,779
7	ఈఎల్ బిల్లు ఎన్ క్యాష్ మెంట్ (డీ అల్లీపీరా)	2019-522348	1002108009	3,64,531
8	జీపీఎఫ్ అడ్వాన్స్ బిల్లు (జయభారతి గలేటి)	2020-1203883	1008499075	10,00,000
9	జీపీఎఫ్ తుది బిల్లు(DWDRABONA వెంకతారామ సంజన్న)	2020-1035769	1008210400	17,14,056
10	శ్రీ ఎమ్. వెంకటేష్ (లేటు), ఓ.ఎస్ (మలకటల్ల పద్మావతి) యొక్క జీపీఎఫ్ తుది చెల్లింపు బిల్లు	2020-211118	1007468032	69,464
11	శ్రీ పి. కృష్ణమూర్తి యొక్క జీపీఎఫ్ తుది చెల్లింపు బిల్లు (Rtd & గడువు ముగిసింది), టీ.ఓ.(ఏ.పి షేర్ (పోతుల హైమవతి)	2020-207987	1007468041	24,836
12	శ్రీ పి. కృష్ణమూర్తి యొక్క జీపీఎఫ్ తుది చెల్లింపు బిల్లు (Rtd & గడువు ముగిసింది), టీ.ఓ.(టీ.ఎస్ షేర్ (పోతుల హైమవతి)	2020-211308	1007468041	17,750
13	అద్దె వాహన బిల్లు (కుమార్ శివ)	2018-2394029	1001663783	68,463
14	అద్దె వాహన బిల్లు (కుమార్ శివ)	2018-2394760	1001663783	68,463

క్రమ సంఖ్య	లబ్ధిదారుని పేరుతో బిల్లు వివరాలు	బిల్లు సంఖ్య	మార్చబడిన లబ్ధిదారుని ఐడీ	మొత్తం
15	అద్దె వాహన బిల్లు (నారయణ లక్ష్మి)	2018-2278673	1001689267	23,520
16	హైరింగ్ వెహికల్ బిల్లు (కూమార్ శివ)	2018-2229323	1001663783	47,040
17	హైరింగ్ వెహికల్ బిల్లు (కూమార్ శివ)	2018-2217171	1001663783	70,560
18	హైరింగ్ వెహికల్ బిల్లు (కూమార్ శివ)	2018-2217921	1001663783	23,520
19	హైరింగ్ వెహికల్ బిల్లు (నారయణ లక్ష్మి)	2018-2278846	1001689267	70,560
20	హైరింగ్ వెహికల్ బిల్లు (నారయణ లక్ష్మి)	2018-2279010	1001689267	47,040
21	హైరింగ్ వెహికల్ బిల్లు (నారయణ లక్ష్మి)	2018-2447691	1001689267	68,463
22	హైరింగ్ వెహికల్ బిల్లు (నారయణ లక్ష్మి)	2018-2447827	1001689267	68,463
23	పీ హెచ్ వీ ఛార్జీలు (కృష్ణా రెడ్డి బీ)	2019-1843687	1002827944	67,040
24	పీ హెచ్ వీ ఛార్జీలు (కృష్ణా రెడ్డి బీ)	2019-1844656	1002827944	67,040
	మొత్తం			**43,08,690**

అనుబంధం -IV

(పేరా 2.1.6.2 పేజీ 39)

2021 సెప్టెంబర్ వరకు జీవో అమలు తర్వాత పథకాల వారీగా ల్యాప్స్ అయిన కేంద్ర ప్రాయోజిత పథకాలను చూపించే పట్టిక

(₹ కోట్లలో)

క్రమ సంఖ్య	హెచ్ ఓఏ	పథకం	సంవత్సరం			మొత్తం
			2019	2020	2021 (సెప్టెంబర్ వరకు)	
1	84430010615110070 02VN	నైపుణ్యాల అభివృద్ధి	537.02	1937.81	0.00	2,474.83
2	8443001061511011002VN	గిరిజన సాంస్కృతిక పరిశోధన మరియు గిరిజన సేవాసమితి	406.59	985.45	0.00	1,392.04
3	8443001061511015002VN	ఆంధ్రప్రదేశ్ న్యాయ వైద్యశాస్త్ర ప్రయోగశాల	200.00	995.66	0.00	1,195.66
4	8443001061520003002VN	సంకల్ప్	196.84	830.06	0.00	1,026.90
5	8443001061520006002VN	ప్రధాన మంత్రి ఆవాస్ యోజన (అర్బన్)	50.72	956.98	0.00	1,007.70
6	8443001061520019002VN	ఆంధ్రప్రదేశ్ వైద్య, గృహనిర్మాణం మరియు మౌలిక సదుపాయాల అభివృద్ధి సంస్థ లిమిటెడ్	0.00	142.07	700.00	842.07
7	8443001061520020002VN	పునరుజ్జీవనం మరియు పట్టణ పరివర్తన అటల్ మిషన్ కొరకు (అమృత్) పథకం	555.69	190.00	0.00	745.69
8	8443001061520024002VN	దీన్ దయాళ్ ఉపాధ్యాయ గ్రామీణ కౌశల్య యోజన	689.37	1.87	0.00	691.24
9	8443001061520027002VN	గ్రామీణ పేదరిక నిర్మూలన సమాజం	8.44	654.66	0.00	663.10
10	8443001061520027003VN	గ్రామీణ పేదరిక నిర్మూలన సమాజం	0.00	618.92	0.00	618.92
11	8443001061520035002VN	ఆంధ్రప్రదేశ్ ఆహార ప్రకియా సంఘం	50.37	367.86	0.00	418.23
12	8443001061520046002VN	ఆంధ్రప్రదేశ్ షెడ్యూల్ తెగల కార్పొరేషన్	0.00	359.89	0.00	359.89
13	8443001061520057002VN	జీరో బడ్జెట్ నేచురల్ ఫార్మింగ్	30.64	258.52	0.00	289.16
14	8443001061520077002VN	నేషనల్ లైవ్ స్టాక్ మిషన్	22.42	198.99	0.00	221.41
15	8443001061520080002VN	వ్యవసాయ విస్తరణ పై సబ్ మిషన్ (ఎస్ ఎమ్ఏఈ)	46.40	169.67	0.00	216.07
16	8443001061520081002VN	చిన్న అటవీ ఉత్పత్తులకు కనీస	0.00	211.61	0.00	211.61

క్రమ సంఖ్య	హెచ్ ఓఏ	పథకం	సంవత్సరం			మొత్తం
			2019	2020	2021 (సెప్టెంబర్ వరకు)	
		మద్దతు ధర				
17	8443001061527002002VN	సమీకృత శిశు వికాస సేవలు (ఐసీడీఎస్) పథకం	0.00	205.63	0.00	205.63
18	8443001061527017002VN	పోలీసు, ఇతర దళాల ఆధునీకరణకు జాతీయ పథకం	0.00	163.10	0.00	163.10
19	8443001061527087002VN	ప్రాజెక్ట్ ఎలిఫేంట్	56.01	102.74	0.00	158.75
20	8443001061527089002VN	ఎస్‌సీలకు ప్రత్యేక భాగాల ప్రణాళిక (ఎస్ సీపీ) కోసం ప్రత్యేక కేంద్ర సాయం	68.85	78.19	0.00	147.04
21	8443001061527090002VN	పోషకాహార కార్యక్రమం (ఐఎస్ఎస్ఎన్ఐపీతో సహా)	11.31	128.04	0.00	139.35
22	8443001061527092002VN	జాతీయ పట్టణ జీవనోపాధి మిషన్ (ఎన్ యూఎల్ ఎమ్)	0.00	135.65	0.00	135.65
23	8443001061527093002VN	డీఆర్ డీఏ పరిపాలన	92.97	42.47	0.00	135.44
24	8443001061527094002VN	వర్షాధార ప్రాంత అభివృద్ధి మరియు వాతావరణ మార్పు	68.05	62.41	0.00	130.46
25	8443001061527101002VN	ముఖ్యంగా బలహీనమైన గిరిజన సమూహాల అభివృద్ధి (పీటీజీ)	0.00	123.70	0.00	123.70
26	8443001061527104002VN	జాతి	2.90	116.16	0.00	119.06
27	8443001061527105002VN	ఉద్యోగ సూచకాలయం(మార్పిడి)లు	88.07	0.00	0.00	88.07
28	8443001061527107002VN	ప్రొవిసో ఆర్ట్ క్రింద గిరిజన గ్రాంట్లు. 275 (1)	17.63	69.31	0.00	86.94
29	8443001061527109002VN	నిర్భయ మహిళా పోలీసు వాలంటీర్లు	0.00	81.13	0.00	81.13
30	8443001061527110002VN	ప్రధాన మంత్రి జన్ వికాస్ కార్యక్రమ	0.00	75.61	0.00	75.61
31	8443001061527112002VN	నేషనల్ ఆయిల్ సీడ్ అండ్ ఆయిల్ పామ్ మిషన్ (ఆయిల్ సీడ్స్)	35.62	39.59	0.00	75.21
32	8443001061527114002VN	ప్రాజెక్ట్ టైగర్	0.00	71.45	0.00	71.45
33	8443001061527116002VN	ఔషధ మొక్కల మిషన్ తో కూడిన ఆయుష్ పై జాతీయ	0.00	67.74	0.00	67.74

క్రమ సంఖ్య	హెచ్ ఓఏ	పథకం	సంవత్సరం			మొత్తం
			2019	2020	2021 (సెప్టెంబర్ వరకు)	
		మిషన్				
34	8443001061527120002VN	వన్యప్రాణుల ఆవాసాల సమగ్ర అభివృద్ధి	15.45	46.44	0.00	61.89
35	8443001061527121002VN	కౌమార బాలికల సాధికారత కోసం రాజీవ్ గాంధీ పథకం (సబ్లా)	23.67	31.57	0.00	55.24
36	8443001061527122002VN	మహిళా శక్తి కేంద్రం	43.55	5.26	0.00	48.81
37	8443001061527123002VN	సమీకృత బాలల రక్షణ పథకం (ఐసీపీఎస్)	21.81	19.83	0.00	41.64
38	8443001061527133002VN	వ్యవసాయ యాంత్రీకరణ పై సబ్ మిషన్ (ఎస్ ఎమ్ఏఎమ్)	0.00	38.24	0.00	38.24
39	8443001061527135002VN	లైవ్ స్టాక్ సెన్సార్ మరియు ఇంటిగ్రేటెడ్ శాంపిల్ సర్వే	37.77	0.00	0.00	37.77
40	8443001061527136002VN	మందుల నిర్వహణ నియంత్రణ చట్టం	0.00	31.80	0.00	31.80
41	8443001061527137002VN	పోలీసుల ఆధునీకరణకు మరియు ఇతర బలగాల కోసం జాతీయ పథకం	0.00	30.83	0.00	30.83
42	8443001061527138002VN	మాదకద్రవ్యాల నియంత్రణ కోసం రాష్ట్రాలు మరియు కేంద్రపాలిత ప్రాంతాలకు సహాయం	0.00	27.78	0.00	27.78
43	8443001061527139002VN	మహిళలు మరియు చిన్నారులపై సైబర్ నేరాల నివారణ (సీసీపీడబ్ల్యూసీ)	0.00	24.96	0.00	24.96
44	8443001061527140002VN	క్రైమ్ మరియు క్రిమినల్ ట్రాకింగ్ అమలు నెట్వర్క్ సిస్టమ్ (సీసీటీఎన్ఎస్)	0.00	22.07	0.00	22.07
45	8443001061527162002VN	భద్రతా సంబంధిత వ్యయం (ఎస్ఆర్ఈ)	0.00	20.74	0.00	20.74
46	8443001061527166002VN	నేల ఆరోగ్యం మరియు సారంపై జాతీయ ప్రాజెక్టు	1.30	18.11	0.00	19.41
47	8443001061527168002VN	ఉప	14.83	0.00	0.00	14.83
48	8443001061527171002VN	పశువుల ఆరోగ్యం మరియు వ్యాధి	0.00	14.22	0.00	14.22

క్రమ సంఖ్య	హెచ్ ఓఏ	పథకం	సంవత్సరం			మొత్తం
			2019	2020	2021 (సెప్టెంబర్ వరకు)	
		నియంత్రణ (ఎల్ హెచ్ &డీసీ)				
49	8443001061527172002VN	పరంపరాగత్ కృషి వికాస్ యోజన (పీకెవీవై)	13.63	0.33	0.00	13.96
50	8443001061527184002VN	జాతీయ క్రీచ్ పథకం	0.00	13.82	0.00	13.82
51	8443001061528004001VN	స్వచ్ఛ భారత్ మిషన్	12.04	0.99	0.00	13.03
52	8443001061528004002VN	నగర స్వచ్ఛ భారత్ మిషన్	0.00	12.35	0.00	12.35
53	8443001061528005002VN	జాతీయ గ్రామీణ త్రాగునీటి కార్యక్రమం	11.37	0.00	0.00	11.37
54	8443001061528007001VN	జాతీయ గ్రామీణ ఉపాధి హామీ పథకం	0.72	9.67	0.00	10.39
55	8443001061528008001VN	పీఎమ్‌కేఎస్ వై వాటర్ షెడ్ అభివృద్ధి	10.15	0.00	0.00	10.15
56	8443001061528024006VN	ఇంటిగ్రేటెడ్ కో	0.00	9.92	0.00	9.92
57	8443001061529008002VN	సమ్మిళిత అర్బన్ గవర్నెన్స్ బిల్డింగ్ మెటీరియల్స్ మరియు టెక్నాలజీ ప్రమోషన్ యొక్క సంస్థాగత అభివృద్ధి	0.00	9.00	0.00	9.00
58	8443001111527002002VN	ఏపీటీడబ్ల్యూఆర్ఈఐఎస్ (గురుకులం)	0.00	7.81	0.00	7.81
59	8443001111527007001VN	పశుసంవర్ధక నిక్షేపాలు	0.00	7.58	0.00	7.58
60	8443001111527008002VN	నీలి విప్లవం	0.00	6.27	0.00	6.27
61	8443001111527009002VN	జాతీయ ఆహార భద్రతా మిషన్	0.00	5.88	0.00	5.88
62	8443001111527010002VN	హార్టికల్చర్ కమిషనరేట్	0.00	5.88	0.00	5.88
63	8443001111527010003VN	నేషనల్ మిషన్ ఆన్ హార్టికల్చర్ (ఎమ్ఐడిహెచ్)	5.80	0.00	0.00	5.80
64	8443001111527010005VN	హార్టికల్చర్ కమిషనరేట్	0.00	5.12	0.00	5.12
65	8443001111527012002VN	రాష్ట్రీయ కృషి వికాస్ యోజన (ఆర్కెవీవై) పథకం	0.00	4.56	0.00	4.56
66	8443001111527015002VN	పట్టు సమగ్రా	0.00	3.89	0.00	3.89
67	8443001111527018002VN	అడవుల్లో అగ్నిప్రమాదాల నివారణ మరియు నిర్వహణ పథకం	3.33	0.00	0.00	3.33
68	8443001111527020002VN	రాష్ట్రీయ గ్రామ్ స్వరాజ్ అభియాన్	0.00	2.30	0.00	2.30

క్రమ సంఖ్య	హెచ్ ఓఏ	పథకం	సంవత్సరం			మొత్తం
			2019	2020	2021 (సెప్టెంబర్ వరకు)	
		(ఆర్ జీఎస్ఏ)				
69	844300111527023002VN	ఏపీ ప్రభుత్వ పాఠ్యపుస్తక ముద్రణాలయం	1.25	0.97	0.00	2.22
70	844300111527024002VN	గిరిజన ఉప పథకానికి ప్రత్యేక కేంద్ర సాయం	0.00	2.08	0.00	2.08
71	844300111527025002VN	వామపక్ష తీవ్రవాదంలో ప్రత్యేక మౌలిక సదుపాయాలు	2.05	0.00	0.00	2.05
72	844300111527028002VN	జాతీయ ఆరోగ్య మిషన్ (ఎన్‌హెచ్ఎమ్)	0.00	1.33	0.00	1.33
73	844300111527147002VN	నేషనల్ ఆయిల్ సీడ్ (జాతీయ నూనె విత్తనం) & ఆయిల్ పామ్ మిషన్ (ఆయిల్ పామ్)	0.00	1.23	0.00	1.23
74	844300111527148002VN	ప్రధాన మంత్రి కృషి సించాయి యోజన	0.00	0.84	0.00	0.84
75	844300111527149002VN	మాదకద్రవ్యాల డిమాండ్ తగ్గింపు కోసం జాతీయ కార్యాచరణ ప్రణాళిక	0.00	0.71	0.00	0.71
76	844300111527150002VN	వికలాంగుల చట్టం 1995 అమలుకు పథకం	0.00	0.64	0.00	0.64
77	844300111527151002VN	సీనియర్ సిటిజన్ల కోసం జాతీయ కార్యాచరణ ప్రణాళిక (ఎన్ఏపీఎస్ఆర్‌సీ)	0.00	0.42	0.00	0.42
78	844300111527161002VN	నేషనల్ రూర్బన్ మిషన్	0.00	0.23	0.00	0.23
79	844800102150400l002VN	స్మార్ట్ సిటీలు	0.00	0.16	0.00	0.16
80	844800110151200l002VN	సమగ్ర శిక్షా అభియాన్	0.15	0.00	0.00	0.15
81	844800110151400l002VN	రాష్ట్రీయ ఉచ్ఛతార్ శిక్షా అభియాన్	0.00	0.12	0.00	0.12
82	844800111151900l002VN	జాతీయ ఆరోగ్య మిషన్	0.00	0.07	0.00	0.07
83	844800111151900l003VN	ఏపీ రాష్ట్ర ఆరోగ్య రంగ సంస్కరణల ప్రాజెక్టు	0.00	0.06	0.00	0.06
	మొత్తం		3454.78	10,889.02	700.00	15,043.80

అధ్యాయం – V

(పేరా 4.4; పేజీ 66)

కంటింజెన్సీ నిధి క్రింద సర్వీస్ మేజర్ హెడ్ వ్యయాల కొరకు మైనర్ హెడ్‌ల జాబితా

మేజర్ హెడ్	సబ్-మేజర్ హెడ్	మైనర్ హెడ్	వివరణ
8000	00	201	సంచిత నిధి నుండి కేటాయింపు సంచిత నిధిలోని ప్రతి ప్రధాన అధిపతి పరిగణనలోకి తీసుకునే విధంగా (రెవెన్యూ వ్యయ పద్దులు, మూలధన వ్యయం, ప్రజా ఋణం, ఋణాలు మరియు అడ్వాన్సులు మరియు అంతర్ రాష్ట్ర పరిష్కారం (ఇంటర్ స్టేట్ సెటిల్ మెంట్)
8000	00	211	2011 పార్లమెంటు/రాష్ట్రం/ కేంద్ర పాలిత ప్రాంతాల శాసన సభలు
8000	00	212	2012 రాష్ట్రపతి/ఉపరాష్ట్రపతి/గవర్నర్/కేంద్రపాలిత ప్రాంతాల పరిపాలనా (నిర్వాహకుడు)
8000	00	213	2013 మంత్రి మండలి
8000	00	214	2014 న్యాయ పరిపాలన
8000	00	215	2015 ఎన్నికలు
8000	00	216	2029 ల్యాండ్ రెవెన్యూ (భూ ఆదాయం)
8000	00	217	2030 స్టాంపులు మరియు నమోదు
8000	00	218	2031 ఎస్టేట్ డ్యూటీ వసూలు, సంపద మరియు బహుమతి పై పన్ను వసూలు
8000	00	219	2039 స్టేట్ ఎక్సైజ్
8000	00	220	2040 అమ్మకపు పన్ను
8000	00	221	2041 వాహనాలపై పన్నులు
8000	00	222	2045 సరుకులు మరియు సేవలపై ఇతర పన్నులు మరియు సుంకాలు
8000	00	223	2047 ఇతర ఆర్థిక సేవలు
8000	00	225	2049 వడ్డీ చెల్లింపులు
8000	00	226	2051 ప్రజా సేవా కమిషన్
8000	00	227	2052 సెక్రటేరియట్ (సచివాలయ)– సాధారణ సేవలు
8000	00	228	2053 జిల్లా యంత్రాంగం
8000	00	229	2054 ఖజానా మరియు ఖాతాల పరిపాలన (అకౌంట్స్ అడ్మినిస్ట్రేషన్)
8000	00	230	2055 పోలీసులు
8000	00	231	2056 జైళ్లు
8000	00	232	2057 సరఫరాలు మరియు పారవేయడం
8000	00	233	2058 స్టేషనరీ అండ్ ప్రింటింగ్
8000	00	234	2059 ప్రజా పనులు

మేజర్ హెడ్	సబ్-మేజర్ హెడ్	మైనర్ హెడ్	వివరణ
8000	00	235	2070 ఇతర పరిపాలనా సేవలు
8000	00	236	2071 ఫించన్లు మరియు ఇతర పదవీ విరమణ ప్రయోజనాలు
8000	00	237	2075 ఇతర సాధారణ సేవలు
8000	00	238	2202 సాధారణ విద్య
8000	00	239	2203 సాంకేతిక విద్య
8000	00	240	2204 క్రీడలు మరియు యువజన సేవలు
8000	00	241	2205 కళలు మరియు సంస్కృతి
8000	00	242	2210 వైద్య మరియు ప్రజారోగ్యం
8000	00	243	2211 కుటుంబ సంక్షేమం
8000	00	244	2215 నీటి సరఫరా మరియు పారిశుధ్యం
8000	00	245	2216 గృహనిర్మాణం
8000	00	246	2217 పట్టణాభివృద్ధి
8000	00	247	2220 సమాచార మరియు ప్రచారం
8000	00	248	2225 షెడ్యూల్డ్ కులాలు, షెడ్యూల్డ్ తెగలు మరియు ఇతర వెనుకబడిన తరగతుల సంక్షేమం
8000	00	249	2230 కార్మిక, ఉపాధి
8000	00	250	2235 సామాజిక భద్రత మరియు సంక్షేమం
8000	00	251	2236 పోషకాహారం
8000	00	252	2245 ప్రకృతి వైపరీత్యాల కారణంగా ఉపశమనం
8000	00	253	2251 సచివాలయ సామాజిక సేవలు
8000	00	254	2250 ఇతర సామాజిక సేవలు
8000	00	255	2401 పంట పెంపకం
8000	00	257	2403 పశుసంవర్ధక శాఖ
8000	00	258	2404 పాడి పరిశ్రమ అభివృద్ధి
8000	00	259	2405 మత్స్యసంపద
8000	00	260	2406 అటవీ మరియు వన్యప్రాణులు
8000	00	261	2407 తోటలు
8000	00	262	2408 ఆహారం, నిల్వ మరియు గిడ్డంగులు
8000	00	263	2415 వ్యవసాయ పరిశోధన మరియు విద్య
8000	00	264	2416 వ్యవసాయ ఆర్థిక సంస్థలు
8000	00	265	2425 సహకారం

మేజర్ హెడ్	సబ్-మేజర్ హెడ్	మైనర్ హెడ్	వివరణ
8000	00	266	2435 ఇతర వ్యవసాయ కార్యక్రమాలు
8000	00	267	2501 గ్రామీణాభివృద్ధికి ప్రత్యేక కార్యక్రమాలు
8000	00	268	2505 గ్రామీణ ఉపాధి
8000	00	269	2506 భూ సంస్కరణలు
8000	00	270	2515 ఇతర గ్రామీణాభివృద్ధి కార్యక్రమాలు
8000	00	271	2701 మేజర్ మరియు మీడియం ఇరిగేషన్ (నీటిపారుదల)
8000	00	272	2702 మైనర్ ఇరిగేషన్ (నీటి పారుదల)
8000	00	273	2705 ఆయకట్టు (పారుదల) ప్రాంతాల అభివృద్ధి
8000	00	274	2711 వరద నియంత్రణ
8000	00	275	2801 పవర్
8000	00	276	2803 బొగ్గు మరియు లిగ్నైట్
8000	00	277	2810 సంప్రదాయేతర ఇంధన వనరులు
8000	00	278	2851 గ్రామ మరియు చిన్న పరిశ్రమలు
8000	00	279	2852 పరిశ్రమలు
8000	00	280	2853 గనుల తవ్వకం కాని ఇనుము మరియు ఖనిజ పరిశ్రమలు
8000	00	281	2875 ఇతర పరిశ్రమలు
8000	00	282	2885 పరిశ్రమలు మరియు ఖనిజాలపై ఇతర కేటాయింపులు
8000	00	283	2700 ప్రధాన నీటి పారుదల
8000	00	301	3051 ఓడరేవులు మరియు లైట్ హౌస్‌లు (దీప స్తంభాలు)
8000	00	302	3052 నౌకసముదాయం (ఓడ రవాణా)
8000	00	303	3053 పౌర విమానయానం
8000	00	304	3054 రోడ్డు మరియు వంతెనలు.
8000	00	305	3055 రోడ్డు రవాణా
8000	00	306	3056 అంతర్గత జల రవాణా
8000	00	307	3075 ఇతర రవాణా సేవలు
8000	00	308	ఇతర శాస్త్రీయ పరిశోధనలు
8000	00	309	3435 జీవావరణ శాస్త్రం మరియు పర్యావరణం
8000	00	310	3451 సెక్రటేరియట్(సచివాలయం) - ఆర్థిక సేవలు
8000	00	311	3452 పర్యాటకం
8000	00	312	3453 విదేశీ వాణిజ్యం మరియు ఎగుమతి ప్రోత్సాహం
8000	00	313	3454 జనాభా లెక్కలు, సర్వేలు మరియు గణాంకాలు

మేజర్ హెడ్	సబ్-మేజర్ హెడ్	మైనర్ హెడ్	వివరణ
8000	00	314	3455 వాతావరణ శాస్త్రం
8000	00	315	3456 పౌరసరఫరాలు
8000	00	316	3465 సాధారణ ఆర్థిక మరియు వ్యాపార సంస్థలు
8000	00	317	3475 ఇతర సాధారణ ఆర్థిక సేవలు
8000	00	318	3604 స్థానిక సంస్థలు, పంచాయతీరాజ్ సంస్థలకు పరిహారం, నియామకాలు
8000	00	319	3606 చికిత్స సామాగ్రి మరియు పరికరాలు (ఉపకరణములు)
8000	00	401	4047 ఇతర ఆర్థిక సేవల మూలధన వ్యయం
8000	00	402	4058 స్టేషనరీ మరియు ప్రింటింగ్ పై మూలధన వ్యయం
8000	00	403	4059 ప్రజాపనులకు మూలధన వ్యయం
8000	00	404	4070 ఇతర పరిపాలనా సేవలపై మూలధన వ్యయం
8000	00	405	4075 ఇతర సాధారణ సేవల మూలధన వ్యయం
8000	00	406	4202 విద్య, క్రీడా కళలు మరియు సంస్కృతిపై మూలధన వ్యయం
8000	00	407	4210 వైద్య, ప్రజారోగ్యంపై మూలధన వ్యయం
8000	00	408	4211 కుటుంబ సంక్షేమానికి మూలధన వ్యయం
8000	00	409	4215 నీటి సరఫరా పారిశుధ్యంపై మూలధన వ్యయం
8000	00	410	4216 గృహనిర్మాణానికి మూలధన వ్యయం
8000	00	411	4217 పట్టణాభివృద్ధికి మూలధన వ్యయం
8000	00	412	4220 సమాచార, ప్రచార వ్యయం
8000	00	413	4225 షెడ్యూల్డ్ కులాలు, షెడ్యూల్డ్ తెగలు మరియు ఇతర వెనుకబడిన తరగతుల సంక్షేమానికి మూలధన వ్యయం
8000	00	414	4235 సామాజిక భద్రత మరియు సంక్షేమంపై మూలధన వ్యయం
8000	00	415	4236 పోషకాహారానికి మూలధన వ్యయం
8000	00	416	4250 ఇతర సామాజిక సేవలపై మూలధన వ్యయం
8000	00	417	4401 పంట పెంపకంపై మూలధన వ్యయం
8000	00	418	4402 సామాజిక, జల సంరక్షణపై మూలధన వ్యయం
8000	00	419	4403 పశుసంవర్ధక శాఖకు మూలధన వ్యయం
8000	00	420	4404 పాడి పరిశ్రమ అభివృద్ధికి మూలధన వ్యయం
8000	00	421	4405 మత్స్యశాఖకు మూలధన వ్యయం
8000	00	422	4406 అటవీ, వన్యప్రాణులపై మూలధన వ్యయం
8000	00	423	4407 వనాలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	424	4408 ఆహార నిల్వ మరియు గిడ్డంగులపై మూలధన వ్యయం

మేజర్ హెడ్	సబ్-మేజర్ హెడ్	మైనర్ హెడ్	వివరణ
8000	00	425	4415 వ్యవసాయ పరిశోధన మరియు విద్యపై మూలధన వ్యయం
8000	00	426	4416 వ్యవసాయ ఆర్థిక సంస్థల్లో పెట్టుబడులు
8000	00	427	4425 సహకారానికి మూలధన వ్యయం
8000	00	428	4435 ఇతర వ్యవసాయ కార్యక్రమాలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	429	4515 ఇతర గ్రామీణాభివృద్ధి కార్యక్రమాలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	430	4701 మేజర్, మీడియం ఇరిగేషన్ పై మూలధన వ్యయం
8000	00	431	4702 చిన్న నీటిపారుదలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	432	4705 ఆయకట్టు(పారుదల ప్రాంత) అభివృద్ధిపై మూలధన వ్యయం
8000	00	433	4711 వరద నియంత్రణ ప్రాజెక్టులకు మూలధన వ్యయం
8000	00	434	4801 విద్యుత్ ప్రాజెక్టులకు మూలధన వ్యయం
8000	00	435	4802 పెట్రోలియంపై మూలధన వ్యయం
8000	00	436	4803 బొగ్గు, లిగ్నైట్ పై మూలధన వ్యయం
8000	00	437	4810 సంప్రదాయేతర ఇంధన వనరులపై మూలధన వ్యయం
8000	00	438	4851 గ్రామ, చిన్న పరిశ్రమలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	439	4852 ఇనుము, ఉక్కు పరిశ్రమలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	440	4853 ఇనుపేతర గనుల తవ్వకం మరియు ఖనిజ పరిశ్రమలపై మూలధన వ్యయం
8000	00	441	4854 సిమెంట్, లోహేతర కాని ఖనిజ పరిశ్రమలపై మూలధన వ్యయం
8000	00	442	4855 ఎరువుల పరిశ్రమలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	443	4857 రసాయన పరిశ్రమలపై మూలధన వ్యయం
8000	00	444	4858 ఇంజనీరింగ్ పరిశ్రమలపై మూలధన వ్యయం
8000	00	445	4859 టెలికమ్యూనికేషన్ మరియు ఎలక్ట్రానిక్‌లపై మూలధన వ్యయం
8000	00	446	4860 ఇతర పరిశ్రమలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	447	4875 ఇతర పరిశ్రమలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	448	4885 పరిశ్రమలు మరియు ఖనిజాలపై ఇతర మూలధన వ్యయం
8000	00	449	4700 పెద్ద నీటిపారుదలకు మూలధన వ్యయం
8000	00	501	5051 ఓడరేవులు మరియు లైట్ హౌస్‌లపై మూలధన వ్యయం 0
8000	00	502	5052 నౌకసముదాయం పై మూలధన వ్యయం
8000	00	503	5053 పౌర విమానయానానికి మూలధన వ్యయం
8000	00	504	5054 రోడ్లు, వంతెనలపై మూలధన వ్యయం
8000	00	505	5055 రోడ్డు రవాణాపై మూలధన వ్యయం

మేజర్ హెడ్	సబ్-మేజర్ హెడ్	మైనర్ హెడ్	వివరణ
8000	00	506	5056 అంతర్గత జల రవాణాపై మూలధన వ్యయం
8000	00	507	5075 ఇతర రవాణా సేవలపై మూలధన వ్యయం
8000	00	508	5425 ఇతర శాస్త్రీయ మరియు పర్యావరణంపై మూలధన వ్యయం
8000	00	509	5452 పర్యాటక రంగానికి మూలధన వ్యయం
8000	00	510	5453 విదేశీ వాణిజ్యం మరియు ఎగుమతి ప్రోత్సాహంపై మూలధన వ్యయం
8000	00	511	5455 వాతావరణ శాఖకు మూలధన వ్యయం
8000	00	512	5465 సాధారణ ఆర్థిక మరియు వ్యాపార సంస్థలో పెట్టుబడులు
8000	00	513	5475 ఇతర సాధారణ ఆర్థిక సేవల మూలధన వ్యయం
8000	00	601	6210 వైద్య, ప్రజారోగ్యానికి ఋణాలు
8000	00	602	6202 విద్య, క్రీడలు, కళలు మరియు సంస్కృతి కోసం ఋణాలు
8000	00	603	6003 రాష్ట్ర ప్రభుత్వ అంతర్గత ఋణం
8000	00	604	6004 కేంద్ర ప్రభుత్వం నుండి ఋణాలు మరియు అడ్వాన్సులు
8000	00	605	6075 ఇతర సాధారణ సేవల కోసం ఋణాలు
8000	00	606	6211 కుటుంబ సంక్షేమానికి ఋణాలు
8000	00	607	6212 పోషకాహారానికి ఋణాలు
8000	00	608	6215 నీటి సరఫరా మరియు పారిశుధ్యం కోసం ఋణాలు
8000	00	609	6216 గృహనిర్మాణానికి ఋణాలు
8000	00	610	6217 పట్టణాభివృద్ధికి ఋణాలు
8000	00	611	6220 సమాచార, ప్రచారం కోసం ఋణాలు
8000	00	612	6225 షెడ్యూల్డ్ కులాలు, షెడ్యూల్డ్ తెగలు మరియు ఇతర వెనుకబడిన తరగతుల సంక్షేమం కోసం ఋణాలు
8000	00	613	6235 సామాజిక భద్రత మరియు సంక్షేమం కోసం ఋణాలు
8000	00	614	6245 ప్రకృతి వైపరీత్యాల కారణంగా ఉపశమనం కోసం ఋణాలు
8000	00	615	6250 ఇతర సామాజిక సేవలకు ఋణాలు
8000	00	616	6401 పంట సంవర్ధకానికి ఋణాలు
8000	00	617	6402 నేల, నీటి సంరక్షణకు ఋణాలు
8000	00	618	6403 పశుసంవర్ధక శాఖకు ఋణాలు
8000	00	619	6404 పాడి పరిశ్రమ అభివృద్ధికి ఋణాలు
8000	00	620	6405 చేపల పెంపకానికి ఋణాలు
8000	00	621	6406 అటవీ మరియు వన్యప్రాణుల కోసం ఋణాలు
8000	00	622	6407 తోటల పెంపకానికి ఋణాలు 0

మేజర్ హెడ్	సబ్-మేజర్ హెడ్	మైనర్ హెడ్	వివరణ
8000	00	623	6408 ఆహార, నిల్వ మరియు గోదాముల కొరకు ఋణాలు
8000	00	624	6416 వ్యవసాయ ఆర్థిక సంస్థలకు ఋణాలు
8000	00	625	6425 సహకారానికి ఋణాలు
8000	00	626	6435 ఇతర వ్యవసాయ పథకాలకు ఋణాలు
8000	00	627	6501 గ్రామీణాభివృద్ధికి ప్రత్యేక కార్యక్రమాలకు ఋణాలు
8000	00	628	6505 గ్రామీణ ఉపాధికి ఋణాలు
8000	00	629	6506 భూ సంస్కరణలకు ఋణాలు
8000	00	630	6515 ఇతర గ్రామీణాభివృద్ధి కార్యక్రమాలకు ఋణాలు
8000	00	631	6701 పెద్ద, మధ్యస్థ నీటిపారుదల ఋణాలు
8000	00	632	6702 చిన్న నీటిపారుదలకు ఋణాలు
8000	00	633	6705 ఆయకట్టు (పారుదల ప్రాంతాల) అభివృద్ధికి ఋణాలు
8000	00	634	6711 వరద నియంత్రణ ప్రాజెక్టులకు ఋణాలు
8000	00	635	6801 విద్యుత్ ప్రాజెక్టులకు ఋణాలు
8000	00	636	6810 సంప్రదాయేతర ఇంధన వనరులకు ఋణాలు
8000	00	637	6851 గ్రామీణ, చిన్న పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	638	6852 ఇనుము, ఉక్కు పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	639	6853 ఇనుపేతర గనుల తవ్వకం, ఖనిజ పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	640	6854 సిమెంట్, లోహేతర కాని ఖనిజ పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	641	6855 ఎరువుల పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	642	6856 పెట్రో రసాయన పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	643	6857 రసాయన మరియు ఔషధ పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	644	6858 ఇంజనీరింగ్ పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	645	6859 టెలికమ్యూనికేషన్ మరియు ఎలక్ట్రానిక్ పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	646	6860 వినియోగదారుల పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	647	6875 ఇతర పరిశ్రమలకు ఋణాలు
8000	00	648	6885 పరిశ్రమలు మరియు ఖనిజాలకు ఇతర ఋణాలు
8000	00	701	7051 ఓడరేవులు, లైట్ హౌస్‌ల(దీప స్తంభము)కు ఋణాలు
8000	00	702	7052 నౌక సముదాయం కోసం ఋణాలు
8000	00	703	7053 పౌర విమానయానానికి ఋణాలు
8000	00	704	7055 రోడ్డు రవాణాకు ఋణాలు
8000	00	705	7056 అంతర్గత జల రవాణాకు ఋణాలు

మేజర్ హెడ్	సబ్-మేజర్ హెడ్	మైనర్ హెడ్	వివరణ
8000	00	706	7075 ఇతర రవాణా సేవలకు ఋణాలు
8000	00	707	7275 ఇతర కమ్యూనికేషన్ సేవల కోసం ఋణాలు
8000	00	708	7425 ఇతర శాస్త్రీయ పరిశోధనలకు ఋణాలు
8000	00	709	7452 రవాణాకు ఋణాలు
8000	00	710	7453 విదేశీ వాణిజ్యం మరియు ఎగుమతి ప్రోత్సాహం కోసం ఋణాలు
8000	00	711	7465 సాధారణ, ఆర్థిక మరియు వ్యాపార సంస్థలకు ఋణాలు
8000	00	712	7475 ఇతర సాధారణ ఆర్థిక సేవల కోసం ఋణాలు
8000	00	713	7610 ప్రభుత్వోద్యోగులకు ఋణాలు
8000	00	714	7615 ఇతర ఋణాలు
8000	00	715	7810 అంతర్రాష్ట్ర పరిష్కారం
8000	00	716	7999 ఆగంతుకత నిధికి కేటాయింపు

పదకోశం

ఏసీ బిల్లులు	సారాంశం కాంటిజెంట్ బిల్లు
ఏజీ(ఏ&ఈ)	ప్రధాన మహాగణకులు (పద్దులు & అర్హతలు)
ఏపీసీఫ్ఎస్ఎస్	ఆంధ్రప్రదేశ్ ఆర్థిక వ్యవస్థల కేంద్రం & సేవలు
ఏపీటీసీ	ఆంధ్ర ప్రదేశ్ ఖజానా కోడ్
ఏఆర్‌యూ	ఖాతాల రెండరింగ్ యూనిట్
సీఏఏటీ	కంప్యూటర్ ఎయిడెడ్ ఆడిట్ టూల్స్
సీఎఫ్ఎమ్ఎస్	సమగ్ర ఆర్థిక నిర్వహణ వ్యవస్థ
సీపీఐఎన్	సాధారణ పోర్టల్ గుర్తింపు సంఖ్య
డీసీ బిల్లు	సవివరమైన/ వివరణాత్మక అకస్మిక బిల్లు
డీడీఓ	డ్రాయింగ్ మరియు పంపిణీధికారి
డీడీఆర్ హెడ్స్	డెట్ డిపాజిట్ సస్పెన్స్ మరియు రెమిటెన్స్ హెడ్స్
డీటీఏ	డైరెక్టరేట్ ఆఫ్ ట్రెజరీస్ అండ్ అకౌంట్స్
డీడబ్ల్యూఏ	డైరెక్టరేట్ ఆఫ్ వర్క్స్ అకౌంట్
ఎఫ్ఎస్‌డీ	ప్రయోజనాత్మక వివరణ పత్రాలు
జీఓఏపీ	ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం
జీఎస్‌టీ	వస్తు, సేవల పన్ను
జీఎస్‌టీఎన్	వస్తువులు మరియు సేవా పన్ను పంపిణీ వ్యవస్థ
హెచ్ఓడీ	విభాగాధిపతి
ఎల్ ఎమ్ఎమ్ హెచ్	మేజర్ హెడ్ మరియు మైనర్ హెడ్ ల జాబితా
ఎల్ ఓపీ	చెల్లింపుల జాబితా
ఎల్ ఓఆర్	రాబడుల జాబితా
ఎమ్‌సీఏ	నెలవారీ పౌర ఖాతా
పీఏఓ	చెల్లింపు మరియు ఖాతాల కార్యాలయం
పీడీ అకౌంటెంట్	పబ్లిక్ డిపాజిట్ ఖాతా
పీఎఫ్ఎమ్ఎస్	ప్రజా ఆర్థిక నిర్వహణ సంస్థ
ఆర్‌బీఐ	భారతీయ రిజర్వ్ బ్యాంక్
ఎస్ఐ	సిస్టమ్ ఇంటిగ్రేటర్
ఎస్ఓడీ	విధుల విభజన
ఎస్‌టీఓ	ఉప ఖజానాధికారి
టీడీఎస్	మూలం వద్ద పన్ను మినహాయింపు
టీఆర్	ఖజానా నియమం
యూఏటీ	వినియోగదారు అంగీకార పరీక్ష
వీఎల్‌సీ	ఓచర్ స్థాయి కంప్యూటరైజేషన్

© భారత కంప్ట్రోలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్
www.cag.gov.in