



भारतीय लेखा तथा लेखापरीक्षा विभाग  
INDIAN AUDIT & ACCOUNTS DEPARTMENT

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (ले.व.ह.) जम्मू व कश्मीर, जम्मू-180001  
OFFICE OF THE PR. ACCOUNTANT GENERAL (A&E), J&K,  
JAMMU-180001



No. PNRJ-Coord/Monthly Status Report/2026-27/735  
Dated:09-07-2026

To,

DO-Acs States-6,  
O/O the Comptroller & Auditor General of India,  
10-Bahadurshah Zafar Marg,  
New Delhi-110124.

विषय: 06/2026 माह के लिए पेंशन मामलों की मासिक स्थिति रिपोर्ट।

महोदय,

मैं उपरोक्त विषय पर मुख्यालय के दिनांक 03.03.2022 के ईमेल का संदर्भ आमंत्रित करता हूँ। इस संबंध में, प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी), जम्मू-कश्मीर के कार्यालय से संबंधित आवश्यक जानकारी नीचे सारणीबद्ध है।

I पेंशन:- जम्मू और कश्मीर में जीवित पेंशनभोगियों/पारिवारिक पेंशनभोगियों की कुल संख्या निम्नानुसार है:-

| Number of live Pensioners/ Family Pensioners up to 30-06-2026 |
|---------------------------------------------------------------|
| 2,74,887                                                      |

II पेंशन विंग में कार्यरत कर्मचारियों की संख्या/पीआईपी (cadre wise/ संवर्गवार):

| Sr. AO | AAO | Consultant | Supervisor | Asstt. Sup. | Sr. Acctt. | Accountant | DEO | Clerk | MTS |
|--------|-----|------------|------------|-------------|------------|------------|-----|-------|-----|
| 06     | 11  | 28         | 02         | 08          | 11         | 23         | 02  | 02    | 05  |

III एसवाई/एफएसवाई और संशोधन मामलों के संबंध में पेंशन मामलों का मासिक विवरण।

| Particulars                | Opening balance of pension cases (O.B 01.05.2026) | Received during the month 01-05-2026 to 31-05-2026 | Total | Total number of cases cleared during the month of 01-06-2026 to 30-06-2026 | Number of cases returned to the State Govt. departments due to various reasons 01-06-2026 to 30-06-2026 | Closing balance of pension cases at the end of the month (CB as on 31-05-2026) | Month wise analysis of pending cases. |                        |                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|-------------------------|
|                            |                                                   |                                                    |       |                                                                            |                                                                                                         |                                                                                | Less than 1 month.                    | More than 1 month old. | More than 2 months old. |
| Original Pension cases(SY) | NIL                                               | 1100                                               | 1100  | 936                                                                        | 164                                                                                                     | NIL                                                                            | -                                     | -                      | -                       |
| Family Pension Cases (FSY) | NIL                                               | 122                                                | 122   | 65                                                                         | 57                                                                                                      | NIL                                                                            | -                                     | -                      | -                       |
| Revision Pension cases     | NIL                                               | 3671                                               | 3671  | 3578                                                                       | 93                                                                                                      | NIL                                                                            | -                                     | -                      | -                       |

यह प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

भवदीय,

Digitally signed by  
Mukesh Kumar Bramhane  
Date: 10-07-2026

11:04:25  
वरिष्ठ उप महालेखाकार (पेंशन)

| Detail of staff strength/ PIP(cadre wise) working in Pension wing for the Month of June-2026 in respect of Principal Accountant General (A&E), J&K |                |                                    |                                       |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|---------------------------------------|-----------|
| S.No                                                                                                                                               | Designation    | Number of officers/officials Jammu | Number of officers/officials Srinagar | Total     |
| 1.                                                                                                                                                 | SAO            | 03                                 | 03                                    | 06        |
| 2.                                                                                                                                                 | AAO            | 07                                 | 04                                    | 11        |
| 3.                                                                                                                                                 | Consultant     | 13                                 | 15                                    | 28        |
| 4.                                                                                                                                                 | Supervisor     | 01                                 | 01                                    | 02        |
| 5.                                                                                                                                                 | Asstt. Sup.    | 04                                 | 04                                    | 08        |
| 6.                                                                                                                                                 | Sr. Accountant | 02                                 | 09                                    | 11        |
| 7.                                                                                                                                                 | Accountant     | 04                                 | 19                                    | 23        |
| 8.                                                                                                                                                 | DEO            | 00                                 | 02                                    | 02        |
| 9.                                                                                                                                                 | Clerk          | 02                                 | 00                                    | 02        |
| 10.                                                                                                                                                | MTS            | 02                                 | 03                                    | 05        |
|                                                                                                                                                    | <b>Total</b>   | <b>38</b>                          | <b>60</b>                             | <b>98</b> |

Digitally signed by  
Sr. Accounts Officer (PNR-Coord)  
Pankaj Saini

Date: 10-07-2026  
17:21:10