



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय
ओडिशा, भुवनेश्वर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I),
ODISHA, BHUBANESWAR

ओ.ओ.सी. सं.- 347

दिनांक: 19.08.2026

विषय/ Subject -हिंदी शिक्षण योजना के अंतर्गत जुलाई- नवंबर 2026 सत्र के लिए प्रवीण, प्राज्ञ एवं पारंगत प्रशिक्षण में सम्मिलित होने के संबंध में।

Participation in Praveen, Pragya and Parangat training for the session July-November 2026 under Hindi Teaching Scheme.

प्रधान महालेखाकार महोदय ने हिन्दी शिक्षण योजना के अंतर्गत जुलाई- नवंबर 2026 सत्र में हिंदी प्रवीण/प्राज्ञ/पारंगत प्रशिक्षण के लिए निम्नलिखित अधिकारियों / कर्मचारियों को नामित करने का अनुमोदन प्रदान कर दिया है। अतः निम्नलिखित अधिकारीगण/ कर्मचारीगण को यह निर्देश दिया जाता है कि समय पालन सहित नियमित रूप से प्रशिक्षण कक्षाओं में निर्देशानुसार उपस्थित रहें। उक्त कक्षाओं का संचालन माह जुलाई 2026 से प्रारंभ किया जाएगा। तदनुसार निम्नलिखित नामित प्रतिभागियों से अनुरोध है कि वे कक्षाएं/ दाखिला लेने और प्रशिक्षण के समय-सारिणी से संबंधित अधिक जानकारी हेतु श्री फतेह बहादुर सिंह, सहायक निदेशक, (मोबाइल-9748887894), हिन्दी शिक्षण योजना, भुवनेश्वर से संपर्क करें।

The Principal Accountant General has accorded approval for nominating the following officers/officials of this office for Hindi Praveen/Pragya/Parangat training to be held in July- November 2026 session under Hindi Teaching Scheme. They are directed to be present at training centre as per schedule regularly with punctuality. The said classes will be started from the month of the July 2026. Accordingly, the following nominated participants are requested to contact Shri Fateh Bahadur Singh, Assistant Director, (Mobile- 9748887894), Hindi Teaching Scheme, Bhubaneswar, for more information pertaining to classes/ admission and Training schedule.

प्रवीण कक्षाएं/ Praveen Classes			
प्रशिक्षण स्थल/ Training Venue- हिंदी शिक्षण योजना, भुवनेश्वर केंद्र			
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) ओडिशा, भुवनेश्वर			
दिन एवं समय- मंगलवार एवं बृहस्पतिवार (पूर्वाह्न 10:30 से अपराह्न 12:00 बजे तक)			
क्र. सं. Sl. No.	अधिकारी/ कर्मचारी का नाम (सर्वश्री/ श्रीमती/ श्री)/ Name of Officer/ employee (Smti./ Shri)	पदनाम Designation	अनुभाग Section
1.	अखाय कुमार गोछायट	एम टी एस	ओ एम- I
2.	बिक्रम नाइक	एम टी एस	ओ एम- I

3.	बसंत कुमार स्वैन	एम टी एस	प्रधान महालेखाकार - सचिवालय
4.	ब्रज किशोर नायक	एम टी एस	ओ एम- ।
5.	केदार भूटिया	एम टी एस	ओ एम- ।
6.	मितिका साहू	एम टी एस	प्रशासन
7.	एम. जग्गा राव	एम टी एस	ओ एम- ।
8.	निरंजन बर्मा	एम टी एस	ओ एम- ।
9.	नारायण मल्लिक	एम टी एस	प्रधान महालेखाकार - सचिवालय
10.	रघुमणि लैंका	एम टी एस	ओ एम- ॥
11.	रौता नाइक	एम टी एस	ए एम जी - III
12.	सरबेश्वर नायक	एम टी एस	ए एम जी - IV
13.	टी. लिंगराज सरमा	एम टी एस	ओ एम- ।
14.	टी. नीलम अप्पाडु	एम टी एस	ओ एम- ।
15.	टी. पद्मावती	एम टी एस	ए एम जी - V
16.	दीप्ति पद्मा मल्लिक	लेखापरीक्षक	ओई / कैश
17.	बिश्वनाथ माझी	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - ।
18.	देवानंद पाथी	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
19.	पूर्ण चंद्र उदगत	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - ।
20.	मानव बिस्वास	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - ॥
21.	बिजय कुमार साहू-।	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
22.	सबिता बैरागी	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV

प्राज्ञ कक्षाएं/ Pragya Classes

प्रशिक्षण स्थल/ Training Venue- हिंदी शिक्षण योजना, भुवनेश्वर केंद्र

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) ओडिशा, भुवनेश्वर

दिन एवं समय- मंगलवार एवं बृहस्पतिवार (अपराह्न 02:30 से अपराह्न 04:00 बजे तक)

क्र. सं. Sl. No.	अधिकारी/ कर्मचारी का नाम (सर्वश्री/ श्रीमती/ श्री) Name of Officer/ employee (Smti./ Shri)	पदनाम Designation	अनुभाग Section
1.	सुशांत कुमार साहू	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - II
2.	संस्थिता चौधरी	लेखापरीक्षक	प्रशासन
3.	किशोर कुमार बेहरा	लेखापरीक्षक	प्रशासन
4.	नरेन्द्र दास	लेखापरीक्षक	प्रशासन
5.	स्मृतिरंजन बेउरा	लिपिक	प्रशासन
6.	प्रिया रंजन घड़ाई	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	संपदा
7.	आनंद गौड़	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - IV
8.	गोबिंदा चंद्र पलेई	लेखापरीक्षक	कल्याण
9.	अक्षय कुमार ढाल	लेखापरीक्षक	रिपोर्ट (मेन)
10.	मना रंजन साहू	लेखापरीक्षक	ए एम जी - II
11.	बिमल चंद्र नाइक	लिपिक	ए एम जी - II
12.	राजकुमार जना	लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
13.	शेषदीप पात्रा	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - IV
14.	नृसिंह कुमार महापात्रा	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ओ एम- I
15.	देबेंद्र जेना	एम टी एस	संपदा
16.	आशीष सतपथी	लिपिक	प्रशिक्षण एवं परीक्षा
17.	मनोरमा रथ	लिपिक	ए एम जी - I
18.	सौम्य रंजन साहू	लेखापरीक्षक	ए एम जी - V
19.	संग्राम किशोर दास	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	आई टी ए
20.	हरि चरण पात्रा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	प्रशासन
21.	दीपक कुमार चौधरी	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I

22.	कमलकांत मिश्रा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
23.	सुदीप्त मिश्रा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
24.	हरमोहन प्रधान	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
25.	अर्नव सिंह	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
26.	प्रदीप कुमार साहू	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
27.	अंकित कुमार साहनी	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
28.	इंद्रमणी साहू	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
29.	रमाकांत मेहर	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
30.	जितेंद्र नाथ मांझी	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - V
31.	प्रदीप कुमार कर	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - II
32.	सुशांत रथ-I	पर्यवेक्षक	ए एम जी - IV

पारंगत कक्षाएं/ Parangat Classes प्रशिक्षण स्थल/ Training Venue- हिंदी शिक्षण योजना, भुवनेश्वर केंद्र कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) ओडिशा, भुवनेश्वर दिन एवं समय- मंगलवार एवं बृहस्पतिवार (अपराह्न 04:00 से अपराह्न 05:30 बजे तक)			
क्र. सं. Sl. No.	अधिकारी/ कर्मचारी का नाम (सर्वश्री/ श्रीमती/ श्री) Name of Officer/ employee (Smti./ Shri)	पदनाम Designation	अनुभाग Section
1.	गदाधर कटकिया	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - II
2.	मानस रंजन नायक	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	प्रशिक्षण एवं परीक्षा
3.	शुभांसु शेखर बेउरा	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	रिपोर्ट (ईसीपीए)
4.	सोनुपु सत्यनारायण	लेखापरीक्षक	प्रशासन
5.	तनुश्री दास	लेखापरीक्षक	प्रशासन

6.	रबी नारायण जेना	सहायक पर्यवेक्षक	गोपनीय प्रकोष्ठ
7.	अभिजीत कुमार साहू	लेखापरीक्षक	संपदा
8.	आरती कुमारी	लेखापरीक्षक	ओई / कैश
9.	मोहम्मद दानिश	लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
10.	रवीना	लेखापरीक्षक	ओई / कैश
11.	मनोज कुमार सोरेन	लिपिक	ओई / कैश
12.	रत्नाकर बेहरा	पर्यवेक्षक	ओ एम- I
13.	प्रमोद कुमार मोहराणा	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ओ एम- I
14.	बिजय कुमार पागल	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
15.	परेश चंद्र मुर्मू	लेखापरीक्षक	ओ एम- I
16.	सुमित कुमार दास	लेखापरीक्षक	ओ एम- I
17.	आदि नारायण टोम्पा	लेखापरीक्षक	ओ एम- I
18.	गगन बिहारी साहू	लिपिक	ओ एम- I
19.	पल्ली चिरंजीव	लिपिक	ओ एम- I
20.	डी. फणी भूषण	लिपिक	ओ एम- II
21.	भक्त प्रसाद साहू	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - I
22.	धीमान विश्वास	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	प्रशासन
23.	बिक्रम केशरी मिश्र	सहायक पर्यवेक्षक	आई टी ए
24.	अरिजीत सरदार	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	प्रधान महालेखाकार - सचिवालय
25.	सरोज कुमार बारिक	सहायक पर्यवेक्षक	ओई / कैश
26.	अर्पण लाकड़ा	लेखापरीक्षक	कल्याण
27.	बिनय कुमार बेहरा	लेखापरीक्षक	रिपोर्ट (पीएसी)
28.	राजेश कुमार साहू	लेखापरीक्षक	रिपोर्ट (ईसीपीए)
29.	सुकांत कुमार दास	लेखापरीक्षक	ए एम जी - I
30.	अनिल कुमार सत्पथी	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - IV
31.	बरुण प्रकाश माझी	पर्यवेक्षक	ए एम जी - II
32.	भबानी प्रसाद मोहंती	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - II
33.	अमरेश देबता	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - I
34.	जयंती पांडा	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - II

35.	जेना राम टुडू	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - II
36.	ललित कुमार साहू	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - I
37.	मुस्ताक खान	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - II
38.	गौरव नेगी	लेखापरीक्षक	ए एम जी - I
39.	जीवन ज्योति जेना	लेखापरीक्षक	डीए एवं आर सी
40.	दीप्ति रंजन जेना	पर्यवेक्षक	संपदा
41.	जी श्रीरामुलु	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - II
42.	एस.के. रे महापात्र	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - I
43.	श्रीनिबाश प्रधान	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - IV
44.	अशोक कुमार ढल	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - III
45.	बिस्मय चौधरी	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
46.	बृन्दावन राउत	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
47.	दिनेश कुमार अग्रवाल	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
48.	मुरलीधर साहू	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
49.	सौभाग्य रंजन मोहंती	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - IV
50.	सुशांत कुमार करण	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - I
51.	स्वप्नी सिंकु	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - V
52.	आनंद कुमार बेहरा	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - II
53.	जया कृष्ण मिश्र	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - II
54.	नबनिता बनर्जी	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
55.	प्रीति चंदा	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - I
56.	प्रवाकर नाइक	लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
57.	सैयद शैबान फैज़ल	लेखापरीक्षक	ए एम जी - III
58.	बिजय कुमार बा	सहायक पर्यवेक्षक	रिपोर्ट (एल बी ए)
59.	सूर्यमणि प्रधान	सहायक पर्यवेक्षक	प्रशिक्षण एवं परीक्षा
60.	अबुल बसर खान	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	कल्याण
61.	अमर रंजन दास	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ओई / कैश
62.	बिश्वनाथ बारिक	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - II
63.	ज्ञानचंद	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - I

64.	जानेश कुमार कानूनगो	सहायक पर्यवेक्षक	ओ एम- I
65.	निलोय कुमार मंडल	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	विधिक प्रकोष्ठ
66.	प्रताप कुमार सेठी	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - I
67.	सौरव विर्दी	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ए एम जी - I
68.	स्वरूप चरण दास	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	रिपोर्ट (मेन)
69.	आसीस कुमार बारिक	लेखापरीक्षक	डीए एवं आर सी
70.	संतोष कुमार पाणिग्राही	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	ओ एम- II
71.	राजेश लागुरी	लेखापरीक्षक	ए एम जी - IV
72.	पी. कृष्ण मोहन रेड्डी	लिपिक	ए एम जी - IV
73.	अखिला जेना	पर्यवेक्षक	ए एम जी - V
74.	सुचित्रा स्वैन	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - V
75.	टी. क्रांति कुमार	सहायक पर्यवेक्षक	आई टी ए
76.	स्वयंजीत रे	लिपिक	डीए एवं आर सी
77.	मालती बास्की	एम टी एस	उप महालेखाकार - ए एम जी-II
78.	सूर्य नारायण महापात्र	एम टी एस	प्रशासन
79.	एकाम्बरा राव निलापू	लिपिक	ओ एम- II
80.	प्रीति	लेखापरीक्षक	प्रशासन
81.	धीरज देबराज साहू	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
82.	आशुतोष प्रसाद प्रतिहारी	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
83.	समीर कुमार पांडा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
84.	श्रीमंत कुमार पांडा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	प्रधान महालेखाकार - सचिवालय
85.	जशोबंत साहू	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
86.	केदार दास	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV

87.	लाला अजय कुमार राँय	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
88.	रुद्र नारायण सिंह	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
89.	सुधीर कुमार महापात्र	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
90.	आशीष कुमार मोहंती	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
91.	भवानी संकर बडाजेना	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
92.	भावाग्रही पैकरेय	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
93.	विश्वनाथ तरई	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
94.	करूणाकर मोहाराना	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
95.	प्रदीप कुमार राउत	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
96.	रुहिआ सोरेन	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
97.	सुधाकर महापात्रा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - V
98.	बिचित्रनंद साहू	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	रिपोर्ट (मेन)
99.	बृजकिशोर बेहरा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
100.	प्रशांत कुमार ढाल-II	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	रिपोर्ट (ईसीपीए)
101.	अवकाश खटुआ	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - V
102.	अशोक कुमार पुहन	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV

103	अनिल कुमार पण्डा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
104	अशोक कुमार नंदा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
105	बिभूती भूषण पात्रा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
106	बिलियम बाबा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
107	परेश कुमार महांति	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
108	राम नारायण रे	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
109	रश्मि रंजन सामंतराय	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	प्रशिक्षण एवं परीक्षा
110	उदयनाथ पात्रा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
111	प्रियदर्शन कनुंगो	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
112	राजेंद्र कुमार दास	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
113	रमेश चंद्र सतपथी	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	रिपोर्ट (एल बी ए)
114	समैंद्र साहू	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
115	टी श्रीनिवास	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
116	सनातन नाईक	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
117	बिभूदत्त शासनी	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ओ एम - I
118	यशोवंत सोएन	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II

119	चिन्मय कुमार होंटा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
120	स्मिता चौधरी	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
121	हर प्रसाद महापात्रा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - V
122	एम.ए. बेग	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
123	अशोक कुमार पात्रा-II	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
124	देवा प्रसाद दास	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
125	रिक सरकार	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	रिपोर्ट (पीएसी)
126	स्वर्ण रेखा राजगुरु	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - V
127	रवि आनंद	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	रिपोर्ट (मेन)
128	विक्रमसेन नायक	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
129	पी. रामानुजा स्वामी	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - V
130	अनिर्वन मंडल	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
131	चंद्र प्रकाश ओझा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
132	दीपक कुमार-II	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
133	गीतांजली भुइयां	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
134	जीशू प्रधान	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II

135	काशीनाथ पण्डा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
136	कैलाश चंद्र पात्रा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - V
137	कुमार गौरव	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
138	प्रभात कुमार सतपथी	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	प्रशासन
139	रोहित कावा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
140	सुसांत कुमार साहू	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
141	सुशांत कुमार मुदुली	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
142	रतन राजवंशी	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
143	अरूण कुमार-I	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
144	अयसकांत महांति	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
145	दिलीप कुमार नायक	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
146	हिमाद्री सेखर कापरी	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
147	जितेंद्र कुमार मिश्रा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
148	जगबंधु नहक	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
149	कमल कृष्णा बिस्वाल	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
150	नचिकेत पात्रा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	प्रशासन

151.	पंकज कुमार ओरम	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	डीए एवं आर सी
152.	प्रफुल्ल कुमार साहू	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
153.	पयस रंजन सिन्हा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	विधिक प्रकोष्ठ
154.	रजनी कांत पण्डा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	संपदा
155.	रंजीत सामंतरे	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - V
156.	रंजन कुमार नायक-II	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
157.	सार्थक रथ	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	डीए एवं आर सी
158.	एस. सत्यजीत हरिचंदन	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
159.	सिद्धांत शर्मा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
160.	वैभव वत्सल	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
161.	अमरेंद्र महापात्रा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	रिपोर्ट (पीएसी)
162.	अशोक कुमार साहू	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
163.	अरूण कुमार पात्रा	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
164.	प्रदीप कुमार नंदा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
165.	प्रदीप कुमार स्वेन	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
166.	प्रजनम्य देवदत्त दास	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	प्रशिक्षण एवं परीक्षा

167	प्रकाश चंद्र जेना	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
168	रमेश चंद्र पण्डा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
169	स्वाधीन कुमार रोत्रे	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
170	उमाकांत पात्रा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
171	एश्वर्य तिवारी	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
172	बुद्धूराम भस्के	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
173	ज्ञानुराग सिंह करचुली	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
174	जोगेंद्र सिंह नेहरा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
175	जुगल किशोर दास	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
176	मनीष आनंद	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
177	प्रदीप्त कुमार जेना	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
178	प्रताप कुमार कर	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
179	रंजन कुमार नाईक-I	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
180	सुदर्शन बेहरा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
181	सचिन कुमार	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - IV
182	सुधीर कुमार नंदा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II

183	दुर्गा चरण पाणिग्रही	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
184	अक्षय कुमार महान्ति	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
185	धनेश्वर साहू	वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - I
186	नटबर दास	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - II
187	सुरेश चंद्र नायक	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - III
188	शिव प्रसाद बेहेरा	सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी	ए एम जी - V
189	बलागा कृष्ण राव	सहायक पर्यवेक्षक	ए एम जी - I

सभी नामित अधिकारियों/ कर्मचारियों को यह सूचित किया जाता है कि प्रशिक्षण कक्षाएं कार्यालय समय पर चलाई जाती हैं तथा हिन्दी प्रशिक्षण कक्षाओं में उपस्थिति को इयूटी पर समय व्यतीत करना समझा जाता है। हिन्दी प्रशिक्षण कक्षाओं एवं परीक्षाओं में उपस्थित होना अनिवार्य है तथा उक्त परीक्षाओं एवं कक्षाओं में अनुपस्थिति को भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग के दिनांक - 09.02.1976 का.जा.सं.-12014/1/74-हिंदी/1 तथा दिनांक - 11.03.1985 के का.जा.सं.-12014/1/74-रा.भा.(घ) में निहित प्रावधान के अनुसार गम्भीरता से लिया जाएगा।

उपरोक्त नामित प्रशिक्षार्थियों को हिन्दी प्रवीण/ प्राज्ञ/ पारंगत परीक्षा में अच्छे अंकों से उत्तीर्ण करने पर नकद पुरस्कार/ वैयक्तिक वेतन, पत्र संख्या हिंदी शिक्षण योजना/विविध पत्राचार/2026-27/24 दिनांक 10.06.2026 (प्रतिलिपि संलग्न) में उल्लिखित नियमानुसार प्रदान किया जाएगा। संबंधित समूह अधिकारी/ शाखाधिकारी/ सहायक लेखापरीक्षा अधिकारियों से अनुरोध है कि उनके अधीनस्थ कार्यरत उपरोक्त सभी नामित अधिकारियों/ कर्मचारियों के हिन्दी (प्रवीण/ प्राज्ञ/ पारंगत) प्रशिक्षण कक्षाओं में उपस्थिति को सुनिश्चित करें।

इसके अतिरिक्त सहायक निदेशक, हि.शि.यो., भुवनेश्वर से अनुरोध है कि उपरोक्त नामित अधिकारी/कर्मचारी को उक्त प्रशिक्षण हेतु प्रवेश लेने संबंधी सूचना शाखाधिकारी/राजभाषा अनुभाग, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) ओडिशा, भुवनेश्वर को प्रदान करें।

उपरोक्त सभी नामित अधिकारियों/कर्मचारियों से अनुरोध है कि वे जुलाई-नवंबर 2026 सत्र में अपने प्रवेश/ दाखिले की पुष्टि हेतु विधिवत् भरा हुआ संलग्न अनुलग्नक (भाग-ख) राजभाषा अनुभाग (लेखापरीक्षा-1) को यथाशीघ्र प्रेषित करें।

All nominated officers/ employees are also informed that training classes are conducted during office hours and attending above training is treated as time spent on duty. Therefore it is compulsory to attend the Hindi Training Classes and exams. As per the provisions contained in GOI, MoH O.M. 12014/1/74-Hindi/1 Dated 09.02.1976 and O.M. 12014/1/74-R.B.(D) dated 11.03.1985 absence from the above classes and exam will be viewed seriously.

Cash prize/ Personal pay will be given on the basis of numbers scored in Hindi Praveen/ Pragya/ Parangat Exam to the above nominated participants as per the provision under the letter No. हिंदी शिक्षण योजना/विविध पत्राचार/2026-27/24 dated 10.06.2026 (copy enclosed). All the concerned Group Officers/ Branch Officers/AAO's are requested to ensure the attendance of all the above nominated officers/ employees for Hindi (Praveen/ Pragya/ Parangat) training.

In addition, Assistant Director, Hindi Teaching Scheme, Bhubaneswar is requested to intimate to the Branch Officer/ Rajbhasha Section, O/o the Principal Accountant General (Audit-1) Odisha, Bhubaneswar regarding admission of above nominated officers/officials in the classes.

All the above nominated officers/ employees are requested to kindly submit the enclosed annexure (Part-B) duly filled in to Rajbhasha Section (Audit-1) for confirmation of their admission in July-November 2026 session at the earliest.

अनुलग्नक: यथोपरि।

Enclosed: As stated above.

हस्ता/-

वरि उप महालेखाकार / प्रशासन

Deputy Accountant General/Admn.

जा. संख्या/ Memo No.राजभाषा अनुभाग/57/हि.शि.यो./2025/पार्ट-1/106 दिनांक/ Date: 19.08.2026

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित

Copy forwarded for information and necessary action.

- 1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/
The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar
- 2- निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार, प्रशासन/ ए.एम.जी. V
PA to Sr. DAG, Admn, / AMG V
- 3- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. I/ PA to DAG, AMG I
- 4- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. II/ PA to DAG, AMG II
- 5- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III/ PA to DAG, AMG III
- 6- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. IV/ PA to DAG, AMG IV
- 7- श्री फतेह बहादुर सिंह, सहायक निदेशक, हिन्दी शिक्षण योजना, भुवनेश्वर, मोबाइल-
9748887894. यह आपके सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु सादर प्रेषित है।
- 8- नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी/ Branch Officer -

सभी संबंधित शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि परिपत्र में निहित अंतर्वस्तु को अपने नियंत्रणाधीन कार्यरत सभी संबंधित अधिकारियों/कर्मचारियों की जानकारी में लायें।

All the Concerned Branch Officers are requested to kindly bring the content of this circular to the notice of all the concerned Officers/ employees working under their control.

ए.एम.जी.-I / AMG-I	ए.एम.जी.- II / AMG-II	ए.एम.जी.-III / AMG-III	ए.एम.जी.-IV / AMG-IV	ए.एम.जी.- V AMG-V	ओ.एम. I OM-I
सम्पदा/ Estate	ओ.ई. O.E.	प्र0 एवं परीक्षा/ Training & Exam	प्रशासन / Admin.	विधिक/ Legal	रिपोर्ट (मेन)/ Report (Main)
रिपोर्ट पी.ए.सी. Report PAC	रिपोर्ट- ई.सी.पी.ए. Report ECPA	सचिवालय/ Secretariat	कल्याण / Welfare	डी.ए. एवं आर.सी/ DA&RC	ओ.एम. II OM-II
आई.टी.ए/ ITA	रिपोर्ट (एल.बी) Report - LB		टी एस सी/ TSC	गोपनीय प्रकोष्ठ/ Confidential Cell	

- 9- सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस ओओसी को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।

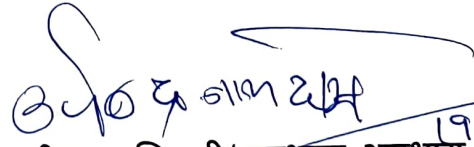
The Assistant Audit Officer i/c DA&RC is requested to kindly upload this OOC to the office's website.

- 10- प्रशासन अनुभाग, ओओसी गार्ड फाइल/ Admn Section, OOC Guard File.

- 11- राजभाषा अनुभाग, ओओसी गार्ड फाइल/ Rajbhasha Section, OOC Guard File.

- 12- सूचना पट्ट /Notice Board

- 13- अतिरिक्त प्रति / Spare Copy.


 वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी/राजभाषा अनुभाग
 Sr. Audit Officer/ Rajbhasha Section

कार्यालय मुख्य महाप्रबंधक वीएसएनएल,
ओडिशा परिमंडल, अशोक नगर,
युनिट-2 भुवनेश्वर, ओडिशा-751009
O/o the Chief General Manager (BSNL)
Odisha Circle, Ashok Nagar
Unit-II, Bhubaneswar -751009
Tel.: + 91- 0674 - 227600(O)/227400(F)



भारत संचार निगम लिमिटेड
(भारत सरकार का उपक्रम)
BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED
(A Govt. of India Enterprise)

पत्र सं-हिंदी शिक्षण योजना/ विविध पत्राचार/2026-27/24

दिनांक- 06.2026

सेवा में

कार्यालय अध्यक्ष/संपर्क अधिकारी (हिंदी)
केंद्र सरकार के समस्त कार्यालय,
सांविधिक एवं स्वायत्तशासी संगठन
केंद्र सरकार के स्वामित्व/नियंत्रणाधीन कंपनी, उपक्रम
एवं राष्ट्रीयकृत बैंक भुवनेश्वर, ओडिशा ।

विषय: सत्र जुलाई-नवंबर 2026 के अंतर्गत सेवाकालीन हिंदी प्रबोध, प्रवीण, प्राज्ञ एवं पारंगत कक्षाओं का गठन करना ।

महोदय/ महोदया,

उपरोक्त विषय के संबंध में सूचित किया जाता है कि जुलाई - 2026 के द्वितीय सप्ताह से सेवाकालीन हिंदी प्रबोध, प्रवीण, प्राज्ञ एवं पारंगत कक्षाओं में प्रशिक्षण कार्य प्रारंभ कर दिया जाएगा। यदि कोई कार्यालय प्रमुख अपने परिसर में ही सेवाकालीन हिंदी कक्षाओं का नियमित रूप से आयोजन करना चाहते हैं, तो इस बारे में कृपया लिखित अनुरोध भेजने का कष्ट करें।

प्रशिक्षण हेतु पात्रता :

1. **प्रबोध :** इस पाठ्यक्रम में नामांकन हेतु ऐसे अधिकारी/कर्मचारी पात्र हैं जिनकी मातृभाषा तेलुगु, तामिल, कन्नड, मलयालम, मिजो, मणिपुरी या अंग्रेजी है, और जो हिंदी का प्राइमरी स्तर का भी ज्ञान नहीं रखते हैं।
2. **प्रवीण:** इस पाठ्यक्रम में नामांकन हेतु ऐसे अधिकारी/कर्मचारी पात्र हैं जो प्रबोध परीक्षा उत्तीर्ण कर चुके हैं और जिनकी मातृभाषा ओडिआ, बांगला, असमिया, मैथिली, मराठी, गुजराती, नेपाली या सिंधी है और जो हिंदी का मिडिल स्तर का भी ज्ञान नहीं रखते हैं।

3. **प्राज्ञ** - इस पाठ्यक्रम में नामांकन हेतु ऐसे अधिकारी/कर्मचारी पात्र हैं, जो प्रवीण परीक्षा उत्तीर्ण कर चुके हैं तथा अपनी मातृभाषा पंजाबी, उर्दू, कश्मीरी या पश्तो है और हिंदी के मैट्रिकुलेशन स्तर का ज्ञान नहीं रखते।

4. **पारंगत** : इस अभ्यास आधारित पाठ्यक्रम में ऐसे अधिकारी/कर्मचारी नामांकन हेतु पात्र हैं जो प्राज्ञ परीक्षा उत्तीर्ण कर चुके हैं अथवा हिंदी का कार्यसाधक ज्ञान रखते हों, चाहे वे किसी भी केंद्रीय कार्यालय अथवा केंद्र सरकार के किसी भी संगठन, निकाय, अभिकरण, उपक्रम, कंपनी या राष्ट्रीयकृत बैंक में कार्यरत हों।

वित्तीय प्रोत्साहन:

5. **वैयक्तिक वेतन**- केंद्र सरकार के राजपत्रित / अराजपत्रित कर्मचारियों को उनके लिए सेवाकालीन हिंदी परीक्षा की निर्धारित अंतिम परीक्षा विहित प्राप्तांकों के साथ उत्तीर्ण करने पर 12 महीने की अवधि के लिए एक वेतन वृद्धि बराबर राशि का वैयक्तिक वेतन प्रोत्साहन स्वरूप दिया जाता है।

निर्धारित अंतिम परीक्षा	राजपत्रित	अराजपत्रित
प्रबोध	-	55% या अधिक प्राप्तांक पर
प्रवीण	60% या अधिक प्राप्तांक पर	55% या अधिक प्राप्तांक पर
प्राज्ञ	60% या अधिक प्राप्तांक पर	केवल उत्तीर्ण होने पर

6. **नकद पुरस्कार**-सेवाकालीन हिंदी की निर्धारित परीक्षा अच्छे अंकों से उत्तीर्ण करने पर पात्रता के अनुसार निम्नलिखित पुरस्कार प्रदान किये जाते हैं।

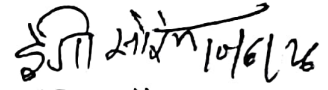
निर्धारित अंतिम परीक्षा	प्रबोध	प्रवीण	प्राज्ञ	पारंगत
70% या अधिक प्राप्तांक पर	4000/-	4500/-	6000/-	10000/-
60% या अधिक परंतु 70% से कम	2000/-	3000/-	4000/-	7000/-
55% या अधिक परंतु 60% से कम	1000/-	1500/-	2000/-	4000/-

परीक्षा शुल्क : भारत सरकार के स्वामित्व, नियंत्रणाधीन कंपनियों, उपक्रमों एवं राष्ट्रीयकृत बैंकों के कर्मचारियों को सेवाकालीन हिंदी प्रबोध, प्रवीण एवं प्राज्ञ परीक्षा के लिए रु. 100/- (एक सौ रुपये) बतौर परीक्षा शुल्क प्रति व्यक्ति निर्धारित है। पारंगत परीक्षा के लिए परीक्षा शुल्क का प्रावधान नहीं है। परीक्षा शुल्क का भुगतान ऑनलाइन माध्यम से भारतीय स्टेट बैंक के पोर्टल पर जाकर किया जा सकता है। परीक्षा का ऑफलाइन भुगतान बैंक ड्राफ्ट उपनिदेशक (परीक्षा), हिंदी शिक्षण

योजना के नाम से नई दिल्ली स्थित बैंक शाखा पर भुगतान हेतु देय होना चाहिए। परीक्षा शुल्क आवेदन पत्र के साथ 31.08.2026 तक प्राप्त हो जाना चाहिए।

अतएव समस्त कार्यालय प्रमुखों से अनुरोध है कि वे अपने अधीन समस्त कार्यालयों और शाखाओं को भी अवगत कराते हुए सेवाकालीन हिंदी प्रशिक्षणों के लिए शेष बचे अपने अधिकारियों और कर्मचारियों की सूची पात्रता अनुसार निर्धारित प्रशिक्षणों के लिए संलग्न प्रपत्र में दिनांक - 30.06.2026 तक या उससे पहले सर्वकार्यभारी अधिकारी, हिंदी शिक्षण योजना का भिजवाने का कष्ट करें।

कक्षाओं की समय सारणी इस पत्र के साथ संलग्न है। दिनांक- 06.07.2026 से नियमित कक्षाएं शुरू हो जाएंगी। कक्षाओं के साथ साथ दिनांक- 31.07.2026 तक नामांकन जारी रहेगा।



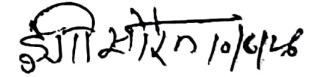
(इन्द्र गोविन्द सोरेन)

सर्व कार्यभारी अधिकारी

हिंदी शिक्षण योजना, भुबनेश्वर केंद्र।

अनुलग्नक-

1. नामांकन प्रपत्र
2. परीक्षा शुल्क ऑनलाइन जमा करने की निर्देशिका
3. प्रशिक्षार्थी का विवरण
4. कक्षाओं की समय सारणी



(इन्द्र गोविन्द सोरेन)

सर्व कार्यभारी अधिकारी

हिंदी शिक्षण योजना, भुबनेश्वर केंद्र।

सत्र जुलाई-नवंबर-2026 के अंतर्गत सेवाकालीन हिंदी कक्षाओं की समय सारणी

क्र सं	प्रशिक्षण कक्षाओं का स्थान	पाठ्यक्रम	दिन समय
1.	प्रधान महालेखाकार, (लेखा व हक) ओडिशा, भुवनेश्वर	पाठ्यक्रम	दिन समय
2.	-वही-	प्रवीण	मंगल/ बृहस्पति वार 10.30 से 12.00
3.	-वही-	प्राज्ञ	मंगल/ बृहस्पति वार 2.30 से 4.00
4.	मौसम विज्ञान केंद्र, भुवनेश्वर	पारंगत	मंगल/ बृहस्पति वार 4.00 से 5.30
5.	अखिल भारतीय आयुर्वेद विज्ञान संस्थान, भुवनेश्वर	प्रवीण	सोम, बुध, शुक्रवार 10.30 से 12.30
6.	-वही-	प्रवीण	सोम, बुध, शुक्रवार 02.30 से 04.00
7.	प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त का कार्यालय राजस्व विहार, भुवनेश्वर	प्राज्ञ	सोम, बुध, शुक्रवार 04.00 से 05.30
8.	-वही-	प्रवीण	सोम बुध शुक्रवार 10.30 से 12.00
9.	-वही-	प्राज्ञ	सोम बुध शुक्रवार 12.00 से 1.00
10.	पूर्वतट रेलवे रेल सदन भुवनेश्वर	पारंगत	मंगल, बृहस्पतिवार 10.30 से 12.30
11.	-वही-	प्रवीण	मंगल, बृहस्पतिवार 3.00 से 4.30
12.	पावरग्रीड कॉर्पोरेशन, भुवनेश्वर	पारंगत	मंगल, बृहस्पतिवार 4.30 से 6.00
		प्राज्ञ	सोम, बुध, शुक्रवार 04.00 से 05.30

उपरोक्त कक्षाओं में से क्रमांक 01 से 06 तक श्री फतेह बहादुर सिंह, सहायक निदेशक द्वारा एवं क्रमांक 07 से 12 तक डॉ नमिता स्वाई, सहायक निदेशक द्वारा ली जाएंगी।

संपर्क करें -

1. श्री फतेह बहादुर सिंह, सहायक निदेशक

मो- 9748887894

Mail ID – fabas.10@gmail.com

2. डॉ नमिता स्वाई, सहायक निदेशक

मो- 9438077306

Mail ID –nameeta.swain@gmail.com

उपरोक्त समय सारिणी में किसी भी प्रकार के परिवर्तन या संशोधन होने पर इसकी सूचना

यथाशीघ्र दी जाएगी।

प्रशिक्षण सत्र:

कक्षा का नाम: प्रबोध / प्रवीण/प्राज्ञ/पारंगत/टंकण/आशुलिपि
प्रशिक्षार्थी की स्थिति : नियमित/प्राइवेट/पत्राचार/गहन

भाग-ख/Part B

क्र.सं.	विवरण	DETAILS
1.	प्रशिक्षार्थी का नाम (हिंदी में):	Name OF candidate (BLOCK LETTERS)
2.	लिंग (स्त्री/पुरुष)	Gender (M/F)
3.	पिता/पति का नाम (हिंदी में):	Father's/Husband's name
4.	प्रशिक्षार्थी का पदनाम (हिंदी में)	Designation
5.	मातृभाषा	Mother tongue
6.	हिंदी भाषा में ज्ञान का स्तर : दसवीं से अधिक/ आठवीं से अधिक दसवीं से कम/ पांचवीं से अधिक आठवीं से कम/ पांचवीं से कम/ प्रबोध/प्रवीण/प्राज्ञ	Knowledge of Hindi Above 10th/ Above 8 th less than 10 th / Above 5 th less than 8 th / Less than 5 th / Prabodh/Praveen/ Pragma
7.	मंत्रालय (हिंदी में):	Name of Ministry
8.	विभाग का नाम (हिंदी में):	Name of Department
9.	नामित करने वाले अधिकारी का नाम तथा पदनाम	Name & Designation of the Nominating officer
10.	कार्यालय का पूरा पता (हिंदी में): ई-मेल आईडी/ दूरभाष	Full office address With e-mail ID/phone
11.	दूरभाष / मोबाइल	Phone/mobile
12.	प्रशिक्षार्थी का ई-मेल आईडी	e-mail id of candidate
13.	आधार सं०	Aadhaar No.
14.	परीक्षा शुल्क भरने का विवरण DETAILS (if doesn't belong to a Direct Central Govt office/Dept)	Amount: Details of Payment Bank Draft Number Date Name of Bank Bank Branch

नोट: कृपया अंग्रेजी का विवरण केवल (Block LETTERS) में ही भरें।

(प्रशिक्षार्थी के हस्ताक्षर)