



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय

ओडिशा, भुवनेश्वर

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL
(AUDIT-I),
ODISHA, BHUBANESWAR

ओ.ओ.सी. सं.- 345

दिनांक - 19.08.2026

विषय/ Subject:- राजभाषा से संबंधित हिंदी कार्यशाला का आयोजन।

Regarding Hindi Workshop on Official language.

राजभाषा नीति के अंतर्गत सरकारी कामकाज में हिंदी के प्रयोग को बढ़ाने के लिए दो अर्ध दिवसीय हिंदी कार्यशाला का आयोजन किया जा रहा है।

To increase use of Hindi in Official work, two half-day Hindi workshops are being organized under official language policy.

हिंदी कार्यशाला का आयोजन दिनांक 19.08.2026 एवं 20.08.2026 को 03:00 अप. से 05:45 अप. तक प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय, ओडिशा, भुवनेश्वर के सम्मेलन कक्ष (द्वितीय तल) में आयोजित किया जाएगा। नामित प्रतिभागियों के नाम नीचे दर्शाए गए हैं -

Hindi workshops are being conducted on 19.08.2026 and 20.08.2026 from 03:00 pm to 05:45 pm in the conference hall (Second floor) of Office of the Principal Accountant General (Audit-I) Odisha, Bhubaneswar. The names of nominated officials are given below:-

क्र.सं/ Sl. No.	अधिकारी / कर्मचारी का नाम (सर्वश्री/सुश्री) Name of the Officials (S/Shri)	पदनाम Designation	अनुभाग Section
1.	ग्यानुराग सिंह करचुली	स.लेप.अ.	कार्या. स्थापना
2.	विश्वजीत कुमार	लेखापरीक्षक	कार्या. स्थापना
3.	मनोज कुमार सोरेन	लिपिक	कार्या. स्थापना
4.	अमित कुमार	स.लेप.अ.	ले.प्र.स. - III
5.	मुरलीधर साहु	वरि.लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - III
6.	प्रभाकर नाईक	लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - III
7.	आँचल	लेखापरीक्षक	प्रशि. एवं परीक्षा
8.	अंकित कुमार साहाणि	स.लेप.अ.	ले.प्र.स. - IV
9.	राजेश कुमार लागुरी	लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - IV
10.	बाजुन चंद्र हेम्रम	स. पर्यवेक्षक	ले.प्र.स. - IV
11.	शशांक त्रिपाठी	स.लेप.अ.	ले.प्र.स. - V
12.	विभुति भूषण पात्रा	व.लेप.अ.	ले.प्र.स. - II
13.	अजीत कुमार	डी.ई.ओ	ले.प्र.स. - II
14.	प्रदीप कुमार कर	वरि.लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - II

15.	राधा कृष्ण मिश्रा	स. पर्यवेक्षक	ले.प्र.स. - II
16.	मोहित	स.लेप.अ.	प्रशासन
17.	स्मृति रंजन बेउरा	लिपिक	प्रशासन

उपर्युक्त अधिकारियों/ कर्मचारियों को अनिवार्य रूप से हिंदी कार्यशाला में नियत समय पर उपस्थित रहने का निर्देश दिया जाता है। हिंदी कार्यशाला में अनुपस्थिति को उनके अनुभाग में भी अनुपस्थित माना जाएगा। सभी संबंधित शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि हिंदी कार्यशाला में अपने अधीनस्थ कार्यरत चयनित अधिकारियों/कर्मचारियों की उपस्थिति सुनिश्चित करें।

The above mentioned officers/officials are directed to be present in the above workshop on time invariably. Being absent in the workshop shall be deemed absent from the duty. All the concerned branch officers are requested to ensure the presence of their subordinates in the workshops.

हस्ता/-

वरि उप महालेखाकार / प्रशासन

Deputy Accountant General/Admn.

जापन संख्या/ Memo No.राजभाषा अनुभाग/68/कार्यशाला//2025/105 दिनांक/Date: 19.08.2026

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित

Copy forwarded for information and necessary action.

1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/

The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar

2- निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार, प्रशासन/ ए.एम.जी. V

PA to Sr. DAG, Admn, / AMG V

3- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. I/ PA to DAG, AMG I

4- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. II/ PA to DAG, AMG II

5- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III/ PA to DAG, AMG III

6- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. IV/ PA to DAG, AMG IV

7- नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी/ Branch Officer -

सभी शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि परिपत्र में निहित अंतर्वस्तु को संबंधित अधिकारियों/कर्मचारियों की जानकारी में लायें।

All the Branch Officers are requested to kindly bring the content of this circular to the notice of concerned Officers/ employees working under their control.

कार्या. स्था. O.E	ए.एम.जी.- III / AMG-III	ए.एम.जी.- IV AMG-IV	Trg. & Exam/ प्रशि. एवं परीक्षा	ए.एम.जी.- V AMG-IV	ए.एम.जी.- II / AMG-II	प्रशासन/ Admin
-------------------------	-------------------------------	---------------------------	--	--------------------------	-----------------------------	-------------------

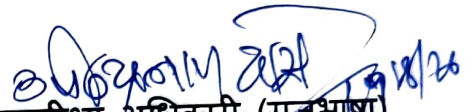
8- स.लेप.अ/ डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस परिपत्र को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें ।

AAO i/c DA&RC is requested to kindly upload this circular to our official website.

9- सूचना पट्ट /Notice Board

10- OOC गार्ड फाइल

11- . राजभाषा गार्ड फाइल/ Rajbhasha Guard File


वरि.लेखापरीक्षा अधिकारी (राजभाषा)
Sr.A.O (Rajbhasha)

हिंदी कार्यशाला कार्यक्रम

Hindi Workshop Programme

स्थान- सम्मेलन कक्ष (द्वितीय तल)

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा -I) का कार्यालय, ओडिशा, भुवनेश्वर

समय -03:00 अप. से 05:45 अप. तक

Venue - Conference Hall (Second floor),

O/o the Principal Accountant General (Audit-I) Odisha, Bhubaneswar.

Time- 03:00 pm to 05:45 pm

विषय:- 'हिंदी कार्यशाला' के आयोजन के संबंध में ।

भारत सरकार, राजभाषा विभाग द्वारा दिनांक 29 फरवरी 2016 को जारी संख्या 12019/81/2015/-रा.भा.(का.-2)/पार्ट-2 के अनुसार प्रतिवर्ष प्रत्येक तिमाही में न्यूनतम एक हिंदी कार्यशाला करने का प्रावधान है तथा कार्यशाला में न्यूनतम दो तिहाई समय कार्यालय से संबंधित विषयों पर हिंदी में कार्य करवाने के अभ्यास में लगाया जाए । जो अधिकारी/कर्मचारी हिंदी में कार्यसाधक ज्ञान / प्रवीणता प्राप्त हैं, उन्हें हिंदी में कार्य करने के लिए अधिक सक्षम बनाना हिंदी कार्यशाला का प्रमुख उद्देश्य है ।

वर्तमान वर्ष 2026-27 में हमारे कार्यालय में हिंदी कार्यशाला का आयोजन करने का द्वितीय चरण है । हिंदी कार्यशाला दिनांक 19.08.2026 व 20.08.2026 को 03.00 बजे अप. से 5.45 बजे अप. तक इस कार्यालय के सम्मलेन कक्ष में किया किये जाने का प्रस्ताव है । आयोजित की जाने वाली कक्षाओं का विवरण निम्न प्रकार से किया जाना प्रस्तावित है :-

क्र.सं.	प्रशिक्षक का नाम एवं पदनाम	कार्यालय का नाम	दिनांक एवं समय	कार्यशाला का विषय
1	श्री पुरुषोत्तम गिरि वरि.अनुवाद अधिकारी	प्र. महालेखाकार (लेप.-I) ओडिशा भुवनेश्वर	19.08.2026 समय- 03.00 अप. से 04.15 अप. तक	राजभाषा हिंदी से संबंधित आई.टी.टूल्स
2	श्री संजीव कुमार यादव वरि.अनुवाद अधिकारी		19.08.2026 समय- 04.30 अप. से 05.45 अप. तक	तिमाही रिपोर्ट एवं वार्षिक कार्यक्रम - 2026-27
3	सुश्री सयुक्ता जड़िया कनि.अनुवाद अधिकारी		20.08.2026 समय- 03.00 अप. से 04.15 अप. तक	टिपण्णी एवं प्रारूप लेखन एवं अभ्यास
4	श्री राहुल कुमार वर्मा कनि.अनुवाद अधिकारी		20.08.2026 समय- 04.30 अप. से 05.45 अप. तक	राजभाषा नियम,अधिनियम एवं अनुवाद प्रक्रिया तथा अभ्यास

वरि.लेखापरीक्षा अधिकारी (राजभाषा अनुभाग)

Sr.A.O (Rajbhasha Section)