

**कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), महाराष्ट्र, नागपुर**  
**OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-II),**  
**MAHARASHTRA, NAGPUR**

संख्या: प्रशासन/लेप/कल्याण सहायक/

दिनांक : /06/2026

**परिपत्र- 14**

इस कार्यालय में कल्याण सहायक (प्रतिनियुक्ति के आधार पर) के पद हेतु 9300-34800+4800 ग्रेड वेतन (7 वें वेतन आयोग के अनुसार वेतन मैट्रिक्स का स्तर-8) के वेतनमान पर आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं, जो पात्रता की निम्नलिखित शर्तों को पूरा करते हों: Applications are invited for the post of Welfare Assistant (on deputation basis) in this office in the scale of Rs. 9300-34800+4800 Grade Pay (Level-8 of pay matrix as per 7<sup>th</sup> CPC), who fulfill the following conditions of eligibility ;

(a) (i) विभाग के मूल संवर्ग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों : या ; Holding analogous posts on regular basis in the parent cadre of Department : or ;

(ii) वरिष्ठ लेखापाल/वरिष्ठ लेखापरीक्षक और सहायक पर्यवेक्षक (लेखा)/सहायक पर्यवेक्षक (लेखा परीक्षा) के ग्रेड में 3 वर्ष की संयुक्त नियमित सेवा वाले कर्मचारी, कल्याण सहायक के पद पर प्रतिनियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र रहेंगे। Officials with the combined regular service of 3 years in the grade of Sr. Accountant /Sr. Auditor and Assistant Supervisor (Accounts) / Assistant Supervisor (Audit) are eligible to be considered for deputation to the post of Welfare Assistant.

(b) कल्याण या सामुदायिक गतिविधियों, हाउस कीपिंग, खेल और सांस्कृतिक गतिविधियों, कार्मिक प्रशासन सहित व्यक्तिगत दावों के निपटान आदि के क्षेत्र में तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिए। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसमें केंद्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले आयोजित किसी अन्य बाह्य-कैडर पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि शामिल है, सामान्यतः तीन (3) वर्ष से अधिक नहीं होगी। Possessing three years experience in the field of welfare or community activities, House Keeping, Sports and Cultural Activities, Personnel Administration including settlement of personal claims etc. Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three (3) years.

(c) प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष होगी। The maximum age for appointment on deputation shall be 56 years as on the closing date of receipt of applications.

वांछित योग्यताएं निम्नानुसार हैं : The desirable qualifications are as under :-

(i) खेल और सांस्कृतिक गतिविधियों में भागीदारी और कल्याणकारी गतिविधियों की योग्यता Participation in sports and cultural activities and aptitude for Welfare activities.

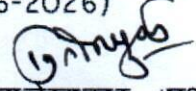
(ii) प्रारंभिक चरण में प्रतिनियुक्ति की अवधि उपयुक्तता के अधीन एक वर्ष के लिए होगी The period of deputation in the initial stage shall be for one year subject to suitability.

मुख्यालय द्वारा दिनांक 18.05.2026 को जारी पत्र सं या F.No 377-Staff(App)-I/14-2023 के माध्यम से प्रतिनियुक्ति संबंधी दिशानिर्देशों का सत्ती से पालन किया जाएगा। उक्त पद का प्रतिनियुक्ति भत्ता/वेतन निर्धारण

वर्तमान नियमों के अनुसार होगा। Deputation Guidelines issued by HQrs vide letter bearing F.No 377-Staff(App)-I/14-2023 dated 18.05.2026 shall be strictly adhered to. The deputation allowance/ pay fixation of the said post shall be as per extant rules.

उक्त पद के लिए आवेदन करने वाले कर्मचारी अपने आवेदन पत्र सहायक दस्तावेजों के साथ , जिस शाखा अधिकारी के अधीन वे वर्तमान में काम कर रहे हैं, उनके द्वारा अनुशंसित करके, दिनांक **25.06.2026** तक या उससे पहले प्रशासन अनुभाग को भेज सकते हैं। The officials applying for the said post may send their applications along with supporting documents duly recommended by the Branch Officers under whom they are presently working so as to reach Admn section on or before **25.06.2026**.

(प्राधिकार - महालेखाकार महोदय के आदेश दिनांक 16-06-2026)

  
उप-महालेखाकार / प्रशासन

संख्या: प्रशासन/लेप/कल्याण सहायक/ पाग- 383

दिनांक : 22 /06/2026

प्रतिलिपि प्रेषित :-

1. Secretary to Accountant General
2. Steno to Sr. Dy. Accountant General (Admn), AMG-II, AMG-III
3. Steno to Dy. Accountant General (Admn), AMG-II, AMG-III
4. Sr. Audit Officer/Welfare Branch, OE-II (for display on notice board), IT section (for uploading on official web site)