

महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर
OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (Audit -I), MADHYA PRADESH, GWALIOR

प्रशा.-11/स.-7/NFU/कार्यालय आदेश- 37

दिनांक:- 03-06-2026

कार्यालय आदेश/Office order

महालेखाकार द्वारा निम्नलिखित अधिकारियों को उनके नाम के सामने उल्लिखित तिथि से लेवल-9 में गैर-कार्यात्मक उन्नयन सहर्ष प्रदान किया जाता है।

Accountant General is pleased to grant Non-Functional Up gradation in pay level 9 to the following officer from the date mentioned against his name-

क्रं.	नाम (श्री)	स्थाई क्रमांक	पदनाम	वर्तमान पदस्थापना कार्यालय	गैर कार्यात्मक उन्नयन प्रदान करने का दिनांक
1	मनोहर लाल कुम्भारे Manohar Lal Kumbhare	02/10174	पर्यवेक्षक	प्रधान महालेखाकार(लेखापरीक्षा- द्वितीय),का कार्यालय म.प्र.,भोपाल	02.05.2026

उपर्युक्त कार्मिक अपने वेतन निर्धारण संबंधी विकल्प इस कार्यालय आदेश के जारी होने के दिनांक से एक माह के अन्दर संबंधित प्रशासन अनुभाग में प्रस्तुत करें।

The above officer may submit his option regarding pay fixation in the concerned Administration Section within one month from the date of issue of this Office Order.

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

प्रशा.-11/स.-7/NFU/कार्यालय आदेश-

दिनांक: 03-06-2026

प्रतिलिपि सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित-

- 1- सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 2- उप महालेखाकार/प्रशासन, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 3- उप महालेखाकार/प्रशासन, महालेखाकार (लेखा एवं हक.) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर को आपदा प्रबंधन हेतु।
- 4- उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, भोपाल।
- 7- उप निदेशक/वित्त एवं संचार लेखापरीक्षा, बी.एस.एन.एल. कम्पाउन्ड, होशंगाबाद रोड, भोपाल मध्य प्रदेश।

- 8- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रभारी कल्याण शाखा ।
- 9- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, पेंशन सेल, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, आई.टी.ए.।
- 10- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई. एस. विंग को कार्यालयीन वेबसाइट एवं इन्ट्रानेट पर अपलोड करने हेतु।
- 11- श्री यशवर्धन गुप्ता, स.ले.प.अ., को इन्ट्रानेट एवं इन्टरनेट पर प्रविष्टि करने हेतु।
- 12- महामंत्री, ऑडिट वेलफेयर एसोसिएशन, एसएस (ऑडिट) वेलफेयर एसोसिएशन, ग्वालियर।
- 13- सेवा पुस्तिका एवं व्यक्तिगत फाइल।
- 14- संबंधित अधिकारी ।
- 15- सूचना पटल।
- 16- गार्ड फाइल ।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11