

महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर
OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I), MADHYA PRADESH,
GWALIOR

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.V/का.आ/529

दिनांक: 30.03.2026

कार्यालय आदेश/Office Order-529

मुख्यालय के आदेश क्र.454-जी.ई-1/2-2026 दिनांक 18.03.2026 के अनुपालन में श्री सुमित कुमार, उप महालेखाकार/ए.एम.जी.-II का स्थानांतरण प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा, केंद्रीय, लखनऊ का कार्यालय में उप निदेशक (INDT) के पद पर होने के फलस्वरूप उन्हें इस कार्यालय से दिनांक 30.03.2026 (अपराहन) को कार्यमुक्त किया जाता है। वे ए.एम.जी.-II का कार्यभार श्री हरजिंदर कुमार, उप महालेखाकार/ए.एम.जी.-III को सौंपेंगे।

Data Analysis and Data Support Section (DADSS) का प्रभार आगामी आदेश तक श्री यशवंत कुमार, उप महालेखाकार/ ए.एम.जी.-IV द्वारा देखा जायेगा।

In compliance of Headquarters' order No. 454-GE. 1/2-2026 dated 18.03.2026 Shri Sumit Kumar, Deputy Accountant General/AMG-II is relieved on 30.03.2026 (A.N.) from this office on his posting as Deputy Director (INDT) in this office of O/o Principal Director of Audit, Central, Lucknow. Shri Sumit Kumar will hand over the charge of AMG-II to Shri Harjinder Kumar, Deputy Accountant General/AMG-III.

The charge of Data Analysis and Data Support Section (DADSS) will be looked after by Shri Yashwant Kumar, Deputy Accountant General/AMG-IV till further orders.

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.V/का.आ/

दिनांक: 30.03.2026

प्रतिलिपि:-

प्रधान निदेशक (कार्मिक), भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय, 9, दीनदयाल उपाध्याय मार्ग, नई दिल्ली-110124 को आदेश क्र.454-जी.ई-1/2-2026 दिनांक 18.03.2026 के संदर्भ में कार्यभार अन्तरण प्रमाण पत्र की प्रति एवं अवकाश का विवरण संलग्न कर सूचनार्थ प्रेषित है।

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

प्रतिलिपि :-

- 1- सचिव, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली- 110002।
- 2- सचिव, महालेखाकार (लेखा परीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 3- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा-द्वितीय), भोपाल, म.प्र.।
- 4- उप महालेखाकार/प्रशासन, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर।
- 5- उप महालेखाकार (प्रशासन) महालेखाकार (ले. एवं हक) का कार्यालय, मध्यप्रदेश, ग्वालियर।

- 6- उप महालेखाकार/AMG-I, AMG-II, AMG-III, AMG-IV & AMG-V |
- 7- भुगतान एवं लेखा अधिकारी लेखा भवन, मध्य प्रदेश, ग्वालियर ।
- 8- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12,13,14, APSMU, DADSS, AIC-I,II & III, QCC, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, फास, फाप, रिपोर्ट, रिपोर्ट-पी.ए.सी., हिंदी कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, संपदा प्रबंधन कक्ष, कल्याण कक्ष एवं आई.टी.ए. |
- 9- स.ले.प.अ.(DAG Cell)/ ए.एम.जी.-1,2,3,4 एवं 5 |
- 10- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing & E-Cell को इन्ट्रानेट, इन्टरनेट एवं कार्यालयीन वेबसाईट पर अद्यतन करने हेतु।
- 11- श्री यशवर्धन गुप्ता, स.ले.प.अ. को इन्ट्रानेट/इन्टरनेट संबंधी कार्य हेतु ।
- 12- सेवा पुस्तिका एवं व्यक्तिगत फाइल ।
- 13- संबंधित अधिकारी।
- 14- सूचना पटल ।


वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी/ प्रशासन-11