

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I), MADHYA
PRADESH, GWALIOR

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.V./का.आ/450

दिनांक: 05.01.2026

कार्यालय आदेश/Office Order-450

मुख्यालय के आदेश क्र.1750-जी.ई-1/1-2025 दिनांक 19.12.2025 के अनुपालन में श्री विशाल बंसल, प्रधान महालेखाकार का स्थानांतरण भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय, नई दिल्ली में महानिदेशक (Professional Practices Group) के पद पर होने के फलस्वरूप उन्हें इस कार्यालय से दिनांक 05.01.2026 (अपराह्न) को कार्यमुक्त किया जाता है।

श्री विशाल बंसल द्वारा प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर का कार्यभार श्री सिद्धार्थ बोंदाडे, महालेखाकार को सौंप दिया गया है।

In compliance with Headquarters' Order No. 1750-GE. I/1-2025 dated 19.12.2025 Shri Vishal Bansal, Principal Accountant General is relieved on 05.01.2026 (A.N.) from this office on his posting as Director General (Professional Practices Group) in the office of the Comptroller & Auditor General of India, New Delhi.

Shri Vishal Bansal has handed over the charge of O/o Principal Accountant General (Audit-I), Gwalior, Madhya Pradesh to Shri Siddhartha Bondade, Accountant General.

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.V./जा.-

दिनांक: 05.01.2026

प्रतिलिपि:

प्रधान निदेशक (कार्मिक), भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय, 9, दीनदयाल उपाध्याय मार्ग, नई दिल्ली-110124 को आदेश क्र.1750-जी.ई-1/1-2025 दिनांक 19.12.2025 के संदर्भ में कार्यभार अन्तरण प्रमाण पत्र की प्रति एवं अवकाश का विवरण संलग्न कर सूचनार्थ प्रेषित है।

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.V./Email

दिनांक: 05.01.2026

प्रतिलिपि:-

- 1-सचिव, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली।
- 2-सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 3-सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा-द्वितीय), मध्य प्रदेश, भोपाल।
- 4-उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर।
- 5-उप महालेखाकार (प्रशासन), महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) का कार्यालय, मध्यप्रदेश, ग्वालियर।

6-उप निदेशक (केन्द्रीय प्राप्ति), महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली का कार्यालय, ग्वालियर शाखा।

7-उप महालेखाकार/ए.एम.जी.-I,II,III,IV एवं V

8-भुगतान एवं लेखा अधिकारी, लेखा भवन, मध्य प्रदेश, ग्वालियर ।

9- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, रिपोर्ट, रिपोर्ट (PAC), एसएमयू, ए.पी.डी.ए.सी., AIC-I, II & III, ITA, आई.एस.विंग, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, कल्याण कक्ष, हिंदी कक्ष, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, फास, फाप ।

10- सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी (DAG Cell)/ए.एम.जी.-I,II,III,IV एवं V ।

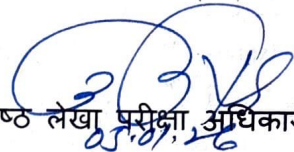
11- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing को कार्यालयीन वेबसाईट पर अद्यतन करने हेतु।

12- श्री उत्कर्ष यादव/स.ले.प.अ. को इन्ट्रानेट/इन्टरनेट संबंधी कार्य हेतु ।

13- सेवा पुस्तिका एवं व्यक्तिगत फाइल ।

14- संबंधित अधिकारी।

15- सूचना पटल ।


वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11