



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय

ओडिशा, भुवनेश्वर

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I),
ODISHA, BHUBANESWAR

ओ.ओ.सी. सं.- 701

दिनांक - 09.12.2025

विषय/ Subject:- राजभाषा से संबंधित हिंदी कार्यशाला का आयोजन।

Regarding Hindi Workshop on Official language.

राजभाषा नीति के अंतर्गत सरकारी कामकाज में हिंदी के प्रयोग को बढ़ाने के लिए दो अर्ध दिवसीय हिंदी कार्यशाला का आयोजन किया जा रहा है।

To increase use of Hindi in Official work, two half-day Hindi workshops are being organized under official language policy.

हिंदी कार्यशाला का आयोजन दिनांक 11.12.2025 एवं 12.12.2025 को 03:00 अप. से 05:45 अप. तक प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा -I) का कार्यालय, ओडिशा, भुवनेश्वर के सम्मेलन कक्ष (द्वितीय तल) में आयोजित किया जाएगा। नामित प्रतिभागियों के नाम नीचे दर्शाए गए हैं -

Hindi workshops are being conducted on 11.12.2025 and 12.12.2025 from 03:00 pm to 05:45 pm in the conference hall (Second floor) of Office of the Principal Accountant General (Audit-I) Odisha, Bhubaneswar. The names of nominated officials are given below:-

क्र.सं/ Sl. No.	अधिकारी / कर्मचारी का नाम (सर्वश्री/सुश्री) Name of the Officials (S/Shri)	पदनाम Designation	अनुभाग Section
1	कार्तिक छाबड़ा	स.लेप.अ.	ले.प्र.स. - III
2	मोहम्मद आसिफ	स.लेप.अ.	ले.प्र.स. - III
3	दीपू कुमार	वरि.लेखापरीक्षक	कार्या.प्र-I
4	जानेश कानूनगो	सहा. पर्यवेक्षक	कार्या.प्र-I
5	अभिषेक चौधरी	स.लेप.अ.	ले.प्र.स. - V
6	श्रेयास्करी हनुमंतु	लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - V
7	श्री कलोल गांगुली	वरि.लेखापरीक्षक	कल्याण अनुभाग
8	किशोर कुमार बेहेरा	लेखापरीक्षक	प्रशासन
9	प्रीति	लेखापरीक्षक	प्रशासन
10	आशीष सतपति	क्लर्क	प्रशि. एवं परीक्षा
11	आसीस कुमार बारीक	लेखापरीक्षक	कार्यालय स्थापना
12.	बिभूति भूषण साहू	वरि.लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - II
13.	भोलानाथ साहू	वरि.लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - II

उपर्युक्त अधिकारियों/ कर्मचारियों को अनिवार्य रूप से हिंदी कार्यशाला में नियत समय पर उपस्थित रहने का निर्देश दिया जाता है। हिंदी कार्यशाला में अनुपस्थिति को उनके अनुभाग में भी अनुपस्थित माना जाएगा। सभी संबंधित शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि हिंदी कार्यशाला में अपने अधीनस्थ कार्यरत चयनित अधिकारियों/कर्मचारियों की उपस्थिति सुनिश्चित करें।

The above mentioned officers/officials are directed to be present in the above workshop on time invariably. Being absent in the workshop shall be deemed absent from the duty. All the concerned branch officers are requested to ensure the presence of their subordinates in the workshops.

हस्ता/-

उप महालेखाकार / प्रशासन

Deputy Accountant General/Admn.

ज्ञापन संख्या/Memo No.राजभाषा अनुभाग/68/कार्यशाला/2025/472 दिनांक/Date: 09.12.2025

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अद्योषित

Copy forwarded for information and necessary action.

1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/

The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar

2- निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार, प्रशासन/ ए.एम.जी. V

PA to Sr. DAG, Admn, / AMG V

3- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. I/ PA to DAG, AMG I

4- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. II/ PA to DAG, AMG II

5- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III/ PA to DAG, AMG III

6- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. IV/ PA to DAG, AMG IV

7- नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी/ Branch Officer -

सभी शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि परिपत्र में निहित अंतर्वस्तु को संबंधित अधिकारियों/कर्मचारियों की जानकारी में लायें।

All the Branch Officers are requested to kindly bring the content of this circular to the notice of concerned Officers/ employees working under their control.

कल्याण welfare	ए.एम.जी.-III / AMG-III	ए.एम.जी.-V AMG-V	ओ.एम. I OM-I	ए.एम.जी.- II/ AMG-II
ओ.ई. O.E.	प्र0 एवं परीक्षा/ Training & Exam	प्रशासन / Admin.		


8- स.लेप.अ/ डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस परिपत्र को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।

AAO i/c DA&RC is requested to kindly upload this circular to our official website.

9- सूचना पट्ट /Notice Board

10- OOC गार्ड फाइल

11- . राजभाषा गार्ड फाइल/ Rajbhasha Guard File


वरि.लेखापरीक्षा अधिकारी (राजभाषा)