



कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)-प्रथम, म.प्र.

भोपाल शाखा, 53, अरेग हिल्स, होशंगाबाद रोड, भोपाल-462011

दूरभाष 0755-2554821 & 2764037 फैक्स: 0755-2557452 ई-मेल: srdagaebhopal@cag.gov.in



SUPREME AUDIT INSTITUTION OF INDIA
लोकहितार्थं सार्वभौमम्
Dedicated to Truth in Public Interest

क्रमांक नि.वि.1/समूह-3/डी-1530

दिनांक 03.11.2025

प्रति,

वरिष्ठ संभागीय लेखा अधिकारी,
संभागीय लेखा अधिकारी -1
संभागीय लेखा अधिकारी -2
संभागीय लेखापाल

विषय- Conduct of In-house Pre examination Training on Revised SAS Syllabus संबंधित ।

सन्दर्भ:-कार्यालय महालेखाकार (ले एवं हक)-I, मध्यप्रदेश, ग्वालियर के का.

आ. क्र.प्रशा./ गो.क./SAS Exam-I/का.आ./40 दिनांक 28.10.2025

उपरोक्त विषयान्तर्गत संदर्भित कार्यालय आदेश (संलग्न)अनुसार आगामी SAS परीक्षा संशोधित पाठ्यक्रम(संलग्न) अनुसार आयोजित की जानी है । इस हेतु पात्र/इच्छुक संभागीय लेखा अधिकारी संवर्ग के अधिकारियों/कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि In-house Training Pre examination Training on Revised SAS Syllabus प्राप्त करने हेतु इस कार्यालय को दिनांक 04.11.2025 (12:00 PM) तक उचित माध्यम से संलग्न प्रपत्र में जानकारी कार्यालयीन ईमेल पर प्रेषित करें। उल्लेखनीय है कि विलम्ब से प्रेषित आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा । कृपया इसे सर्वोच्च वरीयता दें ।

यह पत्र उप-महालेखाकार द्वारा अवलोकित है ।

संलग्न: उपरोक्तानुसार


वरिष्ठ लेखा अधिकारी/नि.वि.1

पृष्ठ क्रमांक नि.वि.1/समूह-3/डी-

दिनांक .11.2025

प्रतिलिपि-

सहायक लेखा अधिकारी/VLC (स्थानीय) की ओर वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु प्रेषित है ।

---- On Mon, 27 Oct 2025 11:08:19 +0530 **Training Division, CAG Office**
<kcbwing@cag.gov.in> wrote ---

भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय
9, दीन दयाल उपाध्याय मार्ग, नई दिल्ली- 110124
ज्ञा.क्ष.नि अनुभाग

महोदया / महोदय,

The Examination Wing, O/o the C&AG of India, has revised the syllabus of the Subordinate Audit/Accounts Services (SAS) Examination, which now comprises 20 papers (8 papers for each stream). Revised session-wise allocation for each paper has also been issued.

All field offices are requested to conduct in-house training programmes for the revised syllabus by 19th December 2025. Offices may also nominate faculty members from among the officers who are familiar with the subject matter.

An **orientation training programme** is also being planned for such faculty members, in coordination with the offices/officers identified. The details of the programme will be communicated separately.

This may be accorded **priority** and necessary action initiated accordingly.

Regards

Jishnu J Raju
Dy Director (CB)
O/o the CAG of India

CAG-ALL-OFFICES mailing list -- cag-all-offices@ismgr.nic.in
To unsubscribe send an email to cag-all-offices-leave@ismgr.nic.in

1 Attachment(s)

session-wise break up.pdf
44.5 KB

Jh. Jishnu

PROPOSED PAPER WISE SESSION ALLOCATION TO EACH STREAM FOR PRE-EXAMINATION SAS TRAINING											
Stream	Paper Code	Name of the paper	Civil Accounts	Civil Audit	Local Audit Branch	Defence Audit	F&C Audit	Railway Audit	Commercial Audit	No of Sessions for officers/officials recruited thorough SSC graduate or above level examination like SSC CGLE, SSC JHT examination etc	No of Sessions for officials recruited through SSC (below graduate level) or through promotions in the department
Group I	PC-1	Language Skills	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	8	16
	PC-2	Government Audit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	36
	PC-3	Information Technology (Theory and Practical)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	32
	PC-4	Financial Rules, Service Rules and Basic Principles of Government Accounts and CPWA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	24
	PC-5	Financial Rules, Service Rules & Principles of Defence Accounts	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	24
	PC-6	Financial Rules, Service Rules and Basic Principles of Postal and Telecom Accounts	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	24
	PC-7	Railways Service Rules, Financial Rules, and Principles of Railways Accounts	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	24
Group II	PC-8	Financial Rules, Basic Principles of Government and Public Works Accounts, Service Rules and Accounting Standards	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	24
	PC-9	Basic Financial Accounting and Analysis of financial Statements (Commercial)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	24
	PC-10	Advanced Accounting and Cost & Management Accounting	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14	28
	PC-11	Advanced Government Accounts and Government Accounting Standards	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14	28
	PC-12	Performance Audit and Compliance Audit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	40
	PC-13	Government Budgeting and Flow Of Resources	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20	40
	PC-14	Financial Audit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	36
	PC-15	Entitlement Functions and Treasury Inspection	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14	28
	PC-16	Revenue Audit, Audit of Local Bodies, Public Works Audit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14	28
	PC-17	Defence Audit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	36
	PC-18	Finance and Communication Audit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	36
	PC-19	Railway Audit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	36
	PC-20	Commercial Audit, Commercial Laws and Corporate Tax Laws	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18	36
Total number of sessions allocated to each stream for pre-examination SAS training										120	240



कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) - प्रथम
मध्य प्रदेश, ग्वालियर



क्र.प्रशा./गो.क./SAS Exam/का.आ./40

दिनांक: 28/10/2025

कार्यालय आदेश

मुख्यालय द्वारा पूर्व में लिए गए निर्णय के अनुसार, आगामी SAS परीक्षा संशोधित पाठ्यक्रम अनुसार आयोजित होनी है। पूर्व में SAS परीक्षाओं में सम्मिलित पात्रता प्राप्त कर्मचारियों के लिए संशोधित पाठ्यक्रमानुसार प्रशिक्षण आयोजित किए जाने का मुख्यालय द्वारा निर्णय लिया गया है। उक्त आलोक में संशोधित पाठ्यक्रमानुसार पेपरों के लिए संबंधित कर्मचारियों के मुख्यालय द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण में शामिल होने हेतु संबंधित कर्मचारियों से आवेदन पत्र दिनांक 04.11.2025 तक आमंत्रित किए जाते हैं। संबंधित पात्रता प्राप्त कर्मचारी अपने आवेदन पत्र निर्धारित तिथि तक गोपनीय कक्ष - प्रथम में प्रस्तुत करना सुनिश्चित करें। विलंब से प्राप्त आवेदन पत्रों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(प्राधिकार: महालेखाकार के आदेश दिनांक : 28.10.2025)

इ-स-ए-ए-ए-

उप महालेखाकार (प्रशासन)

क्र.प्रशा./गो.क./SAS Exam/ 57-353

दिनांक: 28/10/2025

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. उप महालेखाकार (निर्माण लेखा), कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) - प्रथम, मध्य प्रदेश, 53, अरेरा हिल्स, होशंगाबाद रोड, भोपाल की ओर प्रेषित कर लेख है कि भोपाल शाखा में पदस्थ कर्मचारियों एवं विभिन्न संभागों में पदस्थ सम्भागीय लेखापालों से प्राप्त आवेदन पत्रों को दिनांक 06.11.2025 की प्रातः आवश्यक रूप से ईमेल द्वारा ~~आवश्यक रूप से~~ प्रेषित करने की व्यवस्था करें।
2. वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन एवं पेंशन), कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) - द्वितीय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
3. प्र. वरिष्ठ लेखा अधिकारी/प्रशिक्षण, कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) - प्रथम, मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
4. वरिष्ठ लेखा अधिकारी/ प्रशासन एवं वरिष्ठ लेखा अधिकारी, गोपनीय अनुभाग, कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) - द्वितीय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
5. सूचना पटल- I एवं II
6. प्रतिनियुक्ति

28/10/25

प्र. वरिष्ठ लेखा अधिकारी/गोपनीय कक्ष

Dr. Prashant
31/11/25

Prashant

41/677
03/11/25



**OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)-I,
MADHYA PRADESH, GWALIOR**



Application for Training for appearing in SAS Examination in revised syllabus for candidates who have already appeared in previous SAS Examinations

S.No.	Particulars	Particulars to be filled by the Candidate
1.	Previous Index No. of SAS Exam	
2.	Full Name, Designation & Permanent No. as per Service Book	
3.	Father's Name as per Service Book	
4.	Date of Birth	
5.	Date of Appointment	
6.	Gender	
7.	Category	
8.	Office Name & Section Name	
9.	Location/Centre of Examination	
10.	Branch under which intends to appear (Civil Accounts/Civil Audit)	
11.	Current Chance number of SAS	
12.	Papers in which exemptions claimed	
13.	Paper name in which candidate have to be appear	
14.	E-Mail ID	
15.	Mobile No.	

I hereby declare that the information/particulars furnished in this application form are correct to the best of my knowledge and understanding.

Place:

Date:

Signature of Candidate

Recommendation of Branch Officer,

Signature of Branch Officer