

निम्नलिखित कार्मिकों को तत्काल प्रभाव से उनके नाम के सम्मुख कॉलम- 5 में दर्शाए गए समूह/अनुभाग में पदस्थ किया जाता है:

The following officials are posted in the Group/Section indicated against their names in Column-5 with immediate effect:

Sl. No.	Name of official Shri/Smt.	Designation/ Permanent No.	Present Posting	Group/Section/Audit Assignment in which posted
1	2	3	4	5
1.	Shri Rajesh Gupta,	Sr. AO (01/10418)	OE-11	Secretary to PAG
2.	Shri Mahendra Kumar Wahi,	AAO (02/6358)	OE-11	AMG-I
3.	Shri Bhuvan Gupta,	AAO (02/10448)	OE-11	SMU
4	Shri Amrendra Kumar,	AAO (02/10462)	OE-11	SSCA on Road Safety in Major Cities in Madhya Pradesh (AMG-IV)
5	Shri Sunil Kumar Jain,	AAO (02/6393)	OE-11	Manual and Coordination Cell
6	Shri Anar Singh Meena,	Supervisor (02/10270)	OE-11	FAAS (M)

* Shri Anshuman Agnihotri, Sr.AO will proceed for UN Audit on 23.10.2025. Hence, Shri Rajesh Gupta will properly take charge from Shri Anshuman Agnihotri.

(प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेश से जारी)

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु ।

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) म.प्र., ग्वालियर ।
2. उप महालेखाकार/प्रशासन, ए.एम.जी.-1,2,3,4,5 ।
3. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11,12,13,14, AIC-I, II & III, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, रिपोर्ट, रिपोर्ट-पी.ए.सी., हिंदी कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, ए.पी.डी.ए.सी. एवं एस.एम.यू., कल्याण कक्ष ।
4. स.ले.प.अ. (DAG Cell)/ ए.एम.जी.-1,2,3,4,5 ।
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई.एस.विंग को इन्टरनेट/इंट्रानेट पर अपलोड करने हेतु ।
6. श्री उत्कर्ष यादव, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी/सचिवालय उ.म.ले. (प्रशासन) को इन्टरनेट सम्बन्धी कार्य हेतु ।
7. संबंधित कार्मिक ।
8. सूचना पटल/गार्ड फाइल ।

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11
14/10/25