

**प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश,  
ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर**

क्र./प्रशा.11/स-1/फा-142 Vol. IV/पदस्थापना/का.आ./241

दिनांक: 15.09.2025

**कार्यालय आदेश/Office Order-241**

निम्नलिखित कर्मिकों को तत्काल प्रभाव से उनके नाम के सम्मुख कॉलम-4 में दर्शाए गए समूह/अनुभाग/लेखापरीक्षा कार्य में पदस्थ किया जाता है:

The following officials are posted in the Group/Section/Audit Assignment indicated against their names in Column-4 with immediate effect:

| Sl. No. | Name of official, Post and Permanent No. (Shri) | Present Posting                                                                                     | Group/Section/Audit Assignment in which posted                                                       |
|---------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | 2.                                              | 3.                                                                                                  | 4.                                                                                                   |
| 1.      | Anilendra Awasthi, Sr.AO (01/10512)             | SSCA on Procurement, Storage, Distribution and Utilisation of drugs and medical equipments (AMG-II) | Audit of data driven beneficiary scheme Swachh Bharat Mission (Under Pr.AG's Direct Charge)          |
| 2.      | Siddhant Diwakar, AAO (02/11367)                | Data Support Section (SMU)                                                                          |                                                                                                      |
| 3.      | Prabhat Paunia, AAO (02/10892)                  | APDAC                                                                                               |                                                                                                      |
| 4.      | Sunil Kumar Bhargava, Sr.AO (01/10130)          | AMG-I                                                                                               | SSCA on working of sewage treatment plant in Municipal Corporations and Municipal Committees (AMG-I) |
| 5.      | Ashok Kumar Singh, AAO (02/10862)               | AMG-I                                                                                               |                                                                                                      |
| 6.      | Vidyanand Verma, Sr.AO (01/10427)               | CA of PHFW-I (AMG-II)                                                                               | SSCA on Ladli Behna Scheme (AMG-II)                                                                  |
| 7.      | Bharat Meena, AAO (02/10581)                    | AMG-I                                                                                               |                                                                                                      |
| 8.      | Umesh Kumar Ragi, Sr.AO (01/10385)              | AMG-I                                                                                               | SSCA on working of Smart classes in schools run by School Education Department (AMG-III)             |
| 9.      | Surendra Meena, AAO (02/7270)                   | AMG-I                                                                                               |                                                                                                      |
| 10.     | Raj Kumar Singh Parmar, Sr.AO (Comm.)           | QCC/AMG-IV                                                                                          | SSCA on working of Smart City Mission in Madhya Pradesh (AMG-IV)                                     |
| 11.     | Vinay Arora, Assistant Supervisor (03/11007)    | AMG-I                                                                                               |                                                                                                      |

(प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेश से जारी)

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु -

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) म.प्र., ग्वालियर ।
2. उप महालेखाकार/प्रशासन, ए.एम.जी.-1,2,3,4,5 ।
3. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12,13,14, SMU, APDAC, AIC-I,II & III, QCC, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, फास, फाप, रिपोर्ट, रिपोर्ट-पी.ए.सी., हिंदी कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, कल्याण कक्ष एवं आई.टी.ए. ।
4. स.ले.प.अ.(DAG Cell)/ए.एम.जी.-1,2,3,4 एवं 5 ।
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई.एस.विंग को कार्यालीन वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु ।
6. श्री उत्कर्ष यादव, स.ले.प.अ. को इंटरनेट सम्बन्धी कार्य हेतु ।
7. संबंधित अधिकारी/ कर्मचारी ।
8. सूचना पटल ।
9. गार्ड फाइल ।

  
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11