



भारत सरकार
GOVT. OF INDIA
महालेखाकार (ले. एवं ह.) का कार्यालय, असम
OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E) ASSAM
मैदामगांव, बेलतला, गुवाहाटी – 781 029
MAIDAMGAON, BELTOLA, GUWAHATI – 781 029



No. Admn.1/1-3/Deputation/2025-26/ 2397

Dated: 09-09-2025

सेवा में,

आईएएंडएडी के सभी कार्यालयों के विभागाध्यक्ष
(मेलिंग सूची के अनुसार)

To,

The Head of Department in all offices of IA&AD
(As per mailing list)

CIRCULAR

Sub: Extension of submission date of application for deputation for the post of Accountant in the Office of the Accountant General (A&E) Assam, Guwahati.

In continuation of this office Circular No. Admn.1/1-3/Deputation/2025-26/12 dated 28-07-2025 regarding filling up **the post of Accountant on deputation basis** in this office, the last date of applying for the deputation which was earlier fixed as 27-08-2025 is hereby extended further for 15 more days from the date issuing this notification.

This issues with the approval of Accountant General.

Deputy Accountant General (Admn)

Copy to:

1. Sr.A.O., i/c ITS-1, with a request to publish this circular to the office website.
2. Admn.1 order file.



भारत सरकार
GOVT. OF INDIA
महालेखाकार (ले. एवं ह.) का कार्यालय, असम
OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E) ASSAM
मैदामगांव, बेलतला, गुवाहाटी - 781 029
MAIDAMGAON, BELTOLA, GUWAHATI - 781 029



सं. No: Admn.1/1-3/Deputation/ 2025-26/12

दिनांक/Date 28-07-2025

सेवा में/To

भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग के सभी कार्यालयों के विभागाध्यक्ष
The Head of Department in all offices of IA&AD
(डाक सूची के अनुसार/as per mailing list)

परिपत्र/CIRCULAR

विषय: लेखाकार संवर्ग में प्रतिनियुक्ति (आरओपी 2016 के अंतर्गत वेतन स्तर-5)
SUB: Deputation in the cadre of Accountant (Pay Level-5 under ROP' 2016)

इस कार्यालय में प्रतिनियुक्ति के आधार पर लेखाकार (वेतन स्तर-5, वेतनमान रु.29,200-92,300) के संवर्ग में रिक्तियों को भरने के लिए इच्छुक उम्मीदवारों से निम्नलिखित पात्रता मानदंड और नियम एवं शर्तों पर आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

Applications are invited from willing candidates for filling up the vacancies in the cadre of Accountant (Pay Level-5 with pay scale Rs.29,200-92,300) on a deputation basis in this office with the following eligibility criteria and terms & conditions.

पात्रता मानदंड /Eligibility Criteria:

1. नियमित आधार पर लेखाकार/लेखापरीक्षक के अनुरूप पद पर कार्यरत।
Holding the analogous post of Accountant/Auditor on regular basis.
2. यदि सीधी भर्ती है, तो अभ्यर्थियों ने परीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूर्ण की हो तथा 5 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण की हो।
If directly recruited, candidates shall have to be successfully completed probation period and 5 years of regular service.

प्रतिनियुक्ति एवं चयन प्रक्रिया के नियम एवं शर्तें/The terms and conditions of the deputation and Selection Process:

1. आरंभ में प्रतिनियुक्ति की अवधि 01 (एक) वर्ष की होगी और तत्पश्चात कार्मिक की आवश्यकता एवं कार्य निष्पादन पर बढ़ाई जा सकती है।
The deputation will be initially for a period of 01 (one) year and extendable thereafter subject to requirements and performance of the official.

2. प्रतिनियुक्ति के लिए आवेदन करने के इच्छुक अभ्यर्थियों की आयु परिपत्र जारी होने की तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

Candidates who are willing to apply for the deputation should not be aged more than 56 years as on the date of issue of the circular.

3. कार्य में आवश्यक ज्ञान और कौशल की आवश्यकता के आधार पर उपयुक्त चयन प्रक्रिया अपनाकर उपयुक्त उम्मीदवारों का चयन किया जाएगा। आवेदक के चयन को अधिसूचित किया जाएगा।

Selection of suitable candidates will be made by adopting the appropriate selection procedure based on the requirement of knowledge and skills involved in the job. The selection of the applicant will be notified.

4. सभी इच्छुक उम्मीदवार अपने-अपने मूल कार्यालय के माध्यम से आवेदन करें और अपना बायोडाटा तथा पिछले पांच वर्षों की वार्षिक कार्य-निष्पादन रिपोर्ट इस कार्यालय को भेजें। यह भी प्रमाणित किया जाना चाहिए कि आवेदक के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक/न्यायालय/सतर्कता मामला लंबित या विचाराधीन नहीं है।

All candidates who are willing should apply through their respective Parent Offices and to be forwarded to this office along with the Bio-data and APARs of the last five years. It may also be certified that no disciplinary/court/vigilance case is either pending or contemplated against the applicant.

5. चयन होने पर, कार्यभार ग्रहण करने वाले अभ्यर्थी, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा समय-समय पर जारी प्रासंगिक निर्देशों के अनुसार, प्रतिनियुक्ति भत्ते के पात्र होंगे। आगे, प्रतिनियुक्ति मुख्यालय कार्यालय के दिनांक 27-01-2025 और 14-02-2025 के प्रतिनियुक्ति परिपत्रों की शर्तों के अनुसार विनियमित की जाएगी।

On selection the candidates, who will join, shall be entitled for deputation allowance as applicable, in accordance with the relevant instructions of the DoPT prevailing from time to time. Further, the deputation will be regulated in accordance with the terms of HQ's office deputation circulars dated 27-01-2025 and 14-02-2025.

6. प्रशासनिक सुविधा के अनुसार कार्मिकों को किसी भी वक्त उनके मूल कार्यालय में वापस भेजा जा सकता है।

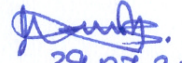
The officials may be repatriated to his/her parent office any time as per administrative convenience.

7. इस संबंध में, अनुरोध है कि ऐसे पात्र और इच्छुक कार्मिकों के नामों की अनुशंसा की जाए जो प्रतिनियुक्ति के आधार पर लेखाकार के पद पर चयनित होने की स्थिति में तत्काल रूप से कार्यमुक्त किए जा सकें। सभी प्रासंगिक दस्तावेजों सहित ये अनुशंसाएं/आवेदन इस परिपत्र के जारी होने के 30 दिनों के भीतर अधोहस्ताक्षरी तक पहुंच जाने चाहिए।

In this regard, it is requested to recommend the names of the eligible officials who are willing and can be spared immediately in the event of their selection to the post of Accountant on deputation basis. The recommendations/applications along with all relevant documents should be reached to the undersigned within 30 days of issue of this circular.

यह महालेखाकार के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है।

This issues with the approval of the Accountant General.


29.07.2018

उप महालेखाकार (प्रशा)

Deputy Accountant General (Admn)

Copy to

1. Sr. Accounts Officer ITS-1, with a request to publish this circular to Office website.
2. Admin 1 Circular File.

BIO-DATA

Subject: Application for the post of Accountant.

Sl. No.	Particulars		To be filled by the applicant
1.	NAME (IN BLOCK LETTERS)		
2.	Present Post held		
3.	Date of Birth (DD-MM-YYYY)		
4.	Permanent Address		
5.	Present Address		
6.	Qualification	Educational	
		Professional	
7.	Whether belongs to SC, ST, Neither		
8.	Mobile No.		
9.	E-mail ID		
10.	Date of Entry in Government Service		
11.	Date of Entry in IA&AD		
12.	Date of Joining or Promotion to the Subsequent post		
13.	Proficiency in Computer, details if any		
14.	Present Pay & Pay Level		
15.	Work experiences		

I hereby declare that the particulars are furnished above are true and correct to the best of my knowledge and belief.

Date:

Place:

(Signature of the applicant with date)

It is certified that the above particulars furnished by the official were verified from the service record are found to be correct.

Signature of the Head of the Office (with Stamp)