

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (से.
व ह.) छत्तीसगढ़, बलौदा बाजार
रोड, जीरो प्वाइंट, रायपुर,
छत्तीसगढ़



OFFICE OF THE PR.
ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
Chhattisgarh
Baloda Bazar Road, Zero Point,
Raipur- 492005

SUPREME AUDIT INSTITUTION OF INDIA

सोफ हिताथ सत्यनिष्ठा

Dedicated to Truth in Public Interest

पत्रांक/प्रशासन-II/F-230/का.आ.-83

दिनांक: 08/09/2025

कार्यालय आदेश

मुख्यालय (परीक्षा विंग) के पत्र क्रमांक 292/06-exam दिनांक 29/08/2025 के अनुसार आगामी सम्भागीय लेखापाल श्रेणी परीक्षा दिनांक 17.09.2025 से 20.09.2025 तक आयोजित किया जावेगा। परीक्षा में बैठने की पात्रता के संबंध में अभ्यर्थियों का ध्यान भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक द्वारा जारी एम.एस.ओ. (प्रशासन) खंड-I में समाविष्ट सम्भागीय लेखापाल श्रेणी परीक्षा के नियमों की ओर आकृष्ट किया जाता है। दिनांक 01/09/2025 को एक वर्ष की सेवा पूर्ण करने वाले कर्मचारी इस परीक्षा में बैठने के लिए योग्य हैं।

अभ्यर्थियों द्वारा परीक्षा हेतु आवेदन करने के पश्चात किसी भी कारण से अभ्यर्थिता वापस लेने की अनुमति नहीं दी जावेगी। परिवीक्षाधीन अवधि में सामान्यतः तीन अवसर में सम्भागीय लेखापाल श्रेणी परीक्षा उत्तीर्ण करना अनिवार्य है। इस विषय में एम.एस.ओ. (प्रशासन) खंड-I में वर्णित अनुदेश लागू होंगे।

इस परीक्षा में कुल 07 विषय के प्रश्न पत्र होंगे। हर प्रश्न पत्र 100-100 अंकों का होगा। उत्तीर्ण होने के लिये प्रत्येक विषय में 45% अंक लाना अनिवार्य है। परीक्षा में प्रत्येक गलत उत्तर के लिये 25% अंक काटे जायेंगे। इस संबंध में संशोधित पाठ्यक्रम की सूचना इस कार्यालय के आदेश क्रमांक/154 दिनांक 29/01/2025 द्वारा दी जा चुकी है।

योग्य अभ्यर्थी अपना आवेदन पत्र संलग्न निर्धारित प्रपत्र में दिनांक 10/09/2025 तक इस कार्यालय में अनिवार्यतः प्रस्तुत कर दें। परीक्षा इस कार्यालय में प्रशिक्षण हाल, कमरा क्र.116, प्रथम तल में आयोजित की जाएगी।

संलग्न: आवेदन पत्र एवं समय सारणी।

(प्राधिकार: प्रधान महालेखाकार के आदेश दिनांक: 08/09/2025)

-हस्ता -

वरिष्ठ उप महालेखाकार (लेखा)

दिनांक: 08/09/2025

पृ.क्र./प्रशासन-II/F-230/का.आ.-83/D-STR-165

प्रतिलिपि: सूचनार्थ व आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित

1. सचिवालय/प्रधान महालेखाकार (लेखा व हकदारी), छत्तीसगढ़, रायपुर
2. सचिवालय/वरिष्ठ उप महालेखाकार (लेखा)
- ✓ 3. वरिष्ठ लेखा अधिकारी/सर्वर (स्थानीय) को वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु
4. सम्भागीय लेखापाल (परिवीक्षाधीन) (व्हाट्सअप ग्रुप के माध्यम से)
5. वरिष्ठ लेखा अधिकारी/सामान्य अनुभाग/आईटी

10/09/25

वरिष्ठ लेखा अधिकारी/प्रशा.-II

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा व हकदारी), छत्तीसगढ़, रायपुर

अंतिम तिथि: 10/09/2025

सम्भागीय लेखापाल श्रेणी परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु आवेदन पत्र

1. परीक्षार्थी का नाम :
2. पद :
3. वर्तमान पता :
4. अनुसूचित जाति/जनजाति संबंधी उल्लेख :
5. जन्म तिथि (अंकों एवं शब्दों में) :
6. कार्यालय महालेखाकार में सम्भागीय लेखापाल पद पर नियुक्ति दिनांक एवं सेवा अवधि
अ. नियुक्ति दिनांक :
ब. सम्भागीय लेखापाल दिनांक 01/09/2025 को पूर्ण की सेवा अवधि :

7. परीक्षार्थी जिस माध्यम (हिन्दी/अंग्रेजी) में उत्तर लिखना चाहते हैं, स्पष्ट करें:-

क्रमांक.	प्रश्न पत्र का नाम	परीक्षार्थी द्वारा उत्तर हेतु चयनित माध्यम	Exempt अथवा March 2025 परीक्षा में प्राप्त अंक
1.	Essay or Precis, Grammar, Letters & Drafting		
2.	Bookkeeping, Government & Commercial Accountancy		
3.	Mandate of the CAG of India and Service Regulations		
4.	Government Audit and Basic Concepts of Taxation		
5.	General Accounts, Treasury, Financial & Contract Rules (Central & State Governments)		
6.	Public Works Accounts & Procedure		
7.	Information Technology (IT)		

मैं विश्वासपूर्वक घोषणा करता/करती हूँ कि उपरोक्त जानकारी पूर्णतः सत्य है।

आवेदक के हस्ताक्षर
CGE-

अनुशंसित
कार्यपालन अभियंता

OFFICE OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA
NEW DELHI

EXAMINATION WING

No. 292/06-Exam/OCDEP /2025
Dated: 29/08/2025

To

All Heads of Department of IA & AD offices
(As per standard e-mail list)

Subject: Date Sheet of centralised Divisional Accountant Grade Examination (DAGE) and Departmental Examination for 12th pass MTS for promotion as Clerk.

Madam/Sir,

The centralised Divisional Accountant Grade Examination (DAGE) and Departmental Examination for 12th pass MTS for promotion as Clerk will be held from 15.09.2025 to 20.09.2025. The exam schedule is as under:

The exam schedule is as under:

Sl. No.	Examination Date	Day	Papers
Departmental Examination for 12 th pass MTS for promotion as Clerk			
1	15.09.2025 Forenoon Session 11:00 AM to 01:00 PM 2 Hours	Monday	Paper 1 English [Essay and Letter Writing (Descriptive), Comprehension and Grammar (MCQ)]
	15.09.2025 Afternoon Session 03:00 PM to 05:00 PM 2 Hours		Paper 2 Arithmetic and Tabulation (MCQ)
2	16.09.2025 Forenoon Session 11:00 AM to 01:00 PM 2 Hours	Tuesday	Paper 3 General Knowledge and Office Procedure (MCQ)
	16.09.2025 Afternoon Session 03:00 PM to 05:00 PM 2 Hours		Paper 4 Information Technology Practical
Divisional Accountant Grade Examination (DAGE)			
3	17.09.2025 Forenoon Session 11:00 AM to 01:30 PM 2:30 Hours	Wednesday	Paper 1 Essay or Precis, Grammar, Letter & Drafting
	17.09.2025 Afternoon Session 03:00 PM to 05:00 PM 2 Hours		Paper 2 Bookkeeping, Government & Commercial Accountancy
4	18.09.2025 Forenoon Session 11:00 AM to 01:00 PM 2 Hours	Thursday	Paper 3 Mandate of the CAG of India and Service Regulations

Sr. AO / C.C.
Admin. Div.
Sr. DAG / Sectt.

Sr. DAG / Admin.

CAG-86
62-09-25

Sr. DAG (Admin./As & VLC/Sectt.)

Sl. No. 355

CAG-397

	18.09.2025 Afternoon Session 03:00 PM to 05:00 PM 2 Hours		Paper 4 Government Audit and Basic Concepts of Taxation
5	19.09.2025 Forenoon Session 11:00 AM to 01:00 PM 2 Hours	Friday	Paper 5 General Accounts, Treasury, Financial & Contract Rules (Central & State Governments)
	19.09.2025 Afternoon Session 03:00 PM to 05:30 PM 2:30 Hours		Paper 6 Public Works Accounts & Procedure
6	20.09.2025 Forenoon Session 11:00 AM to 01:30 PM 2:30 Hours	Saturday	Paper 7 Information Technology

2. Question papers will be set centrally in Exam Wing. For DAGE, question papers will be provided to the 18 field offices who have Divisional Accountant Cadre. Question papers for Departmental Examination for 12th pass MTS for promotion as clerk will be provided to all field offices. The password protected question papers Forenoon Session (first sitting) will be emailed to the personal email id of the HoD/ nominated officers by 12 noon of one working day before the exam date to get printout of required number of question papers. In case anyone who is not in receipt of the question papers by 2 PM, the undersigned may be contacted immediately. The question papers of second sitting will be shared in the morning of the exam itself.

3. The candidates will mark the answer on the question papers itself for MCQ based papers. IT Practical should be conducted on Computer. Descriptive part will be in pen paper mode. For deputationists, cadre controlling offices will provide question paper to the borrowing offices. The answer keys will be provided after conclusion of the examination.

4. For conduct of IT Practical paper (common to all streams), field offices may be advised to ensure that all computers are compatible with MS Word, MS Excel, MS Power Point and MS Access as per IT Practical syllabus of Departmental Examination for Auditors/Accountants. If such computers are not available in office, then the office may outsource appropriate computers.

5. End of training examination for Sr. Auditors/Sr. Accountants for promotion to the post of Assistant Supervisor is to be held on 08.10.2025. Field offices are advised to complete the mandatory two weeks training well before the exam date.

The issues with the approval of the competent authority.

Yours faithfully,

Raj Kamal Ranjan
(Raj Kamal Ranjan)
Director (Exam)