



कार्यालय महालेखाकार (लेखा व हकदारी)
पंजाब एवं यू.टी., सेक्टर 17ई, चंडीगढ़, 160017
Office of The Accountant General (A&E)
Punjab & U.T., Sector 17E, Chandigarh - 160017
Phone: 0172-2702906, 2703117
2709576 Fax: 0172-2702286
Email:- agapunjab@cag.gov.in



क.अनु./101(7)/आ.प्र.स./मोक ड्रिल /2020-21 onwards/38

दिनांक: - 25-08-2025

परिपत्र/Circular

भारत सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार, कार्यालय में अग्निशमन विभाग की सहायता से 29-08-2025 (पूर्वाह्न) को सुबह 10:30 बजे मोक ड्रिल आयोजित की जाएगी। सभी स्टाफ सदस्यों से मोक ड्रिल में भाग लेने का अनुरोध किया जाता है। मोक ड्रिल पूरा होने तक कार्यालय परिसर के सामने (मुख्य पार्किंग में) वाहनों की पार्किंग की अनुमति नहीं दी जाएगी।

As per guidelines of Government of India, Mock drill for fire fighting will be held in the office on 29-08-2025(FN) at 10:30 A.M. with the assistance of Fire Department. All the staff members are requested to attend the Mock drill. Parking of vehicles will not be allowed in front of the office premises (in the main parking) until the mock drill is completed.

—हस्ता/Sd—

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (कल्याण)
Senior Accounts Officer (Welfare)

क.अनु./101(7)/आ.प्र.स./मोक ड्रिल /2020-21 onwards/417-424

दिनांक: - 25-08-2025

प्रतिलिपि प्रेषित :-

1. महालेखाकार के सचिव/Secretary to Accountant General.
2. सभी ग्रुप अधिकारियों के पीए/वरिष्ठ निजी सचिव PA/Sr.Pvt Secy. to All Group Officers.
3. सभी शाखा अधिकारी/All Branch Officers
4. उप-कार्यालय यू.टी.(ले व अ)/Sub Office UT (A&E) Chandigarh
5. एस.डी.ओ.(सिविल),सी.पी.डब्ल्यू.डी. सीपीडब्ल्यूडी को आवश्यक व्यवस्था करने के लिए/ SDO(Civil), CPWD to make necessary arrangements.
6. एस.डी.ओ.(विधुत),सी.पी.डब्ल्यू.डी. सीपीडब्ल्यूडी को आवश्यक व्यवस्था करने के लिए/ SDO(Electricity), CPWD to make necessary arrangements.
7. सूचना पट्ट/Notice Board.
8. आई टी सपोर्ट सेल , वेबसाइट पर अपलोड के लिए IT Support Cell for uploading on Website.

25/8

कल्याण सहायक

Welfare Assistant