

महालेखाकार (लेखापरीक्षा – II) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम
OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT II), KERALA,
THIRUVANANTHAPURAM

सं.मले (लेप.-II)/हिंदी कक्ष/नि.मलेप/लेखापरीक्षा प्रकाश/ 2025-26
दिनांक.07-08-2025

परिपत्र/Circular No.24

विषय: मुख्यालय कार्यालय की त्रैमासिक हिंदी पत्रिका 'लेखापरीक्षा प्रकाश' हेतु सामग्रियां – संबंधी ।

Sub: Articles for Quarterly Hindi Journal of Hqr. Office 'Lekhpariksha Prakash' – reg.

मुख्यालय कार्यालय ने अपनी त्रैमासिक हिंदी गृह पत्रिका 'लेखापरीक्षा प्रकाश' के अगले अंक में प्रकाशनार्थ सामग्रियाँ आमंत्रित की है । हमारे कार्यालय के लिए भी पत्रिका का भाग होना अतीव गौरव का विषय है । सभी अधिकारी / कर्मचारी जो मुख्यालय कार्यालय पत्रिका में अपने लेख प्रकाशित कराना चाहते हैं, से अनुरोध किया जाता है कि निम्न दिशानिर्देशों के अनुसार अपनी सामग्री दि. 08.08.2025 को या उससे हिंदी कक्ष में प्रस्तुत करें ।

Articles are invited by the Headquarter Office for publishing in the next issue of quarterly Hindi house journal 'LEKHAPARIKSHA PRAKASH'. It's a matter of pride for our office to be a part of the Magazine. All officers/employees who wish to get their articles published in the Headquarters Magazine are requested to submit the materials to Hindi Cell on or before 08.08.2025 as per the following guidelines.

1. विषय-वस्तु: रचनाएँ विभागीय कार्यों, नवाचारों, प्रशासनिक अनुभवों, लोक सेवा से संबंधित प्रेरक प्रसंगों, सामाजिक सरोकार, व्यक्तिगत संस्मरण, तकनीकी विषयों, संस्कृति, पर्यावरण, स्वास्थ्य, पर्यटन, साहित्य आदि पर सामयिक लेख, कविताएँ, लघु कथा इत्यादि पर आधारित हो सकती हैं ।

Content The write-ups /articles may be based on departmental work, innovations, administrative experiences, inspirational incidents related to public service, social concerns, personal memoirs, technical topics, current articles, poems, short stories etc. on culture, environment, health, tourism, literature etc.

2. भाषा: हिंदी (मंगल फॉन्ट में) / **Language:** Hindi (in Mangal font)

3. रचनाकार का विवरण: प्रत्येक रचना के साथ निम्न विवरण अवश्य संलग्न करें:

- रचनाकार का पूरा नाम
- पदनाम व कार्यालय
- मोबाइल नंबर व ईमेल आई.डी.
- 'मौलिकता प्रमाण-पत्र' (कि लेख पूर्णतः मौलिक एवं स्वरचित है)
- बैंक खाता विवरण (सेवानिवृत्त अधिकारी/कर्मचारी के लिए)

Details regarding writer: Following details may be attached to each article

- Full name of the writer
- Designation and Office
- Mob number and Email ID
- Certificate of originality (that the article is completely original and self-written)

- Bank accounts details (for retired officers / employees)

4. प्रकाशन एवं स्वीकृति: प्राप्त सभी रचनाओं की व्याकरणिक शब्दों की प्रासंगिकता एवं उपयुक्तता आदि के संदर्भ में संपादकीय समीक्षा की जाएगी और केवल प्रासंगिक रचनाओं/लेखों को ही पत्रिका हेतु स्वीकृत किया जाएगा। रचनाकारों से अनुरोध है कि वे अपनी रचनाओं में अनुपयुक्त और विवादास्पद शब्दों के प्रयोग एवं प्रस्तुत रचनाओं के, विषयवस्तु और प्रासंगिकता को ध्यान में रखते हुए अनावश्यक विस्तार से बचे। प्राप्त रचनाओं के संपादन एवं प्रकाशन का अधिकार पूर्णतः मुख्यालय की संपादकीय समिति/सक्षम प्राधिकारी के पास सुरक्षित रहेंगे तथा इस संबंध में किसी प्रकार की शिकायत अथवा दावा स्वीकार्य नहीं होगा।

Publication and acceptance: All the received works will be reviewed editorially in terms of grammatical relevance and suitability of words etc. and only relevant works/articles will be accepted for the journal. Writers are requested to avoid the use of inappropriate and controversial words in their works and unnecessary elaboration keeping in mind the subject matter and relevance of the submitted works. The right to edit and publish the received works will be completely reserved with the editorial committee/competent authority of the Headquarter Office and no complaint or claim of any kind will be entertained in this regard.

'लेखापरीक्षा प्रकाश' में प्रकाशित सामग्रियों के लिए प्रति मुद्रित पृष्ठ निम्न दर पर मानदेय प्रदान किया जाएगा।

The materials published in 'LEKHAPARIKSHA PRAKASH' will be given honorarium at the following rates per printed page.

रचना का स्वरूप Nature of literary creation	मानदेय की दर Rate of Honorarium
विभागीय/साहित्यिक/तकनीकी/शोधपूर्ण लेख एवं कहानी	प्रति मुद्रित पृष्ठ 800 अधिकतम सीमा 3000
Departmental/literary/technical research article and story	Per printed page 800 Maximum limit 3000 (more than 3 pages)
कविता, गजल	प्रति मुद्रित पृष्ठ 600 अधिकतम सीमा 1200
Poems, Ghazal	Per printed page 600 Maximum limit 1200

Hindi Cell e-mail id: hindiersa.ker.au@cag.gov.in

(वरिष्ठ उप महालेखाकार / प्रशासन एवं एएमजी। के आदेशानुसार जारी /

Issued vide orders of Sr.Dy Accountant General (Admn & AMG I))

Digitally signed by
A M Bhadrabika
Date: 07-08-2025
09:41:33

सहायक निदेशक (राजभाषा)

प्रतिलिपि:

1. सभी अनुभाग / ALL SECTIONS
2. सभी शाखा अधिकारीगण / All Branch Officers
3. शाखा कार्यालय, तृशूर / Branch Office, Thrissur