

कार्यालय महालेखाकार)लेखा व हकदारी(
पंजाब एवं यू.टी., सैक्टर- 17ई, चंडीगढ़ 160017 -.
Office of The Accountant General (A&E), Punjab & U.T.,
Sector-17 E,
Chandigarh - 160017.

Phone: 0172-2702906, 2703117, 2709576,

Fax - 0172-2702286

Mail: agaepunjab@cag.gov.in

क्रमांक: Admn I/A/25-26/ 2/

दिनांक: 21.04.2025

परिपत्र

संपदा प्रबंधन अनुभाग (Estate Management Section) कार्यालय
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) पंजाब, चंडीगढ़ में प्रतिनियुक्ति हेतु योग्य व
इच्छुक अधिकारियों/कर्मचारियों से निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन आमंत्रित
किए जाते हैं। पात्रता व शर्तें निम्नानुसार हैं:-

Sr. No.	Name of the post	No. of posts	Eligibility of officers/officials
1.	AAO (EMS)	01	Holding analogous post on regular basis in the parent cadre of AAO.
2.	Supervisor/Asstt. Supervisor/Sr. Auditor/Auditor	05	Holding analogous post on regular basis in the parent cadre. Auditor should have minimum three years of regular service in the grade and should have passed departmental examination for Auditors.
3.	DEO	01	Holding analogous post on regular basis in the parent cadre of DEO
4.	Clerk	01	Holding analogous post on regular basis in the parent cadre of Clerk.

1. The deputation to the above mentioned Ex-cadre posts shall be governed by the CAG's MSO (Estate) and other guidelines issued in this regard from time to time.
2. The initial term of deputation for all posts shall be for a period of two years and may be extended by the Competent Authority subject to continued suitability of the candidates and administrative convenience.
3. The officers/officials above the age of 56 years as on the date of this circular are not eligible to apply.

इच्छुक अधिकारी/कर्मचारी जो उपरोक्त मानदंड को पूर्ण करें

हों अपने आवेदन पत्र बायोडाटा के साथ दिनांक 21.04.2025 तक प्रशासन 1 अनुभाग में भेज सकते हैं ।

Digitally signed by
Jaswinder Gill
Date: 21-04-2025
09:43:07

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)

क्रमांक प्रशासन 1/32(4)/ प्रतिनियुक्ति/EMS/25-26/180-92 दिनांक: 21.04.2025

प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित की जाती है

1. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता कक्ष आधिकारिक वेबसाइट में अपलोड करने के लिए
2. कार्यालय आदेश फाईल
3. सूचना पट्ट

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)