

**प्रधान महालेखाकार का कार्यालय (लेखापरीक्षा-प्रथम)
मध्य प्रदेश, ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर**

दिनांक : 11-12-2024

कार्यालय आदेश- 99

मुख्यालय से प्राप्त पत्र No. 05/DG/IS/Sectt./2024/58 दिनांक 05.12.2024(प्रति संलग्न) के अनुपालन में इस कार्यालय के IAAS अधिकारी सहित सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि सूचना प्रौद्योगिकी क्षेत्र में ज्ञान एवं कौशल वर्धन हेतु SWAYAM पोर्टल एवं iGOT पोर्टल में निःशुल्क, उच्च गुणवत्ता वाले ऑनलाइन पाठ्यक्रमों में से कम से कम एक कोर्स में अनिवार्य रूप से नामांकन करे। साथ ही प्रशिक्षण उपरांत प्रमाण पत्र की प्रति अनिवार्य रूप से विधि कक्ष की प्रेषित करे।

In compliance with the letter No. 05/DG/IS/Sectt. /2024/58 dated 05.12.2024 received from the headquarters(copy enclosed), all officers and employees including IAAS officers of this office are directed that for enhancing knowledge and skills in the field of Information Technology, it is mandatory to enroll in at least one of the free, high quality online courses in SWAYAM portal and iGOT portal. After completion of training, a copy of the certificate must be sent to Legal Cell.

(महालेखाकार महोदया के आदेशानुसार)

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर।
2. सचिव, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति), ए.जी.सी.आर. बिल्डिंग, इंद्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली-110002
3. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), 53, अरेरा हिल्स, होशंगाबाद रोड, म.प्र., भोपाल-462011
4. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर
5. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)-प्रथम, म.प्र., ग्वालियर को आपदा प्रबंधन के अंतर्गत अभिरक्षा में रखने हेतु
6. उप महालेखाकार/ AMG-I, AMG-II, AMG-III, AMG-IV, AMG-V, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर।
7. उप निदेशक (केंद्रीय), उप निदेशक (केंद्रीय प्राप्ति), कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली, शाखा ग्वालियर।
8. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, ITA, Report-I, Report-II, Report (PAC), Hindi Cell, CC, FAAS-M, FAAP, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, AMG-I (मुख्यालय), AMG-II (मुख्यालय), AMG-III (मुख्यालय), AMG-IV (मुख्यालय), AMG-V (मुख्यालय)। कृपया अपने समूह में कार्यरत समस्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों से कार्यालय आदेश में संलग्न प्रपत्र को अनिवार्य रूप से भरवाकर विधि कक्ष अनुभाग को दिनांक 12.12.2024 तक प्रेषित करे।
9. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई.एस.एंड डी.ए.सी को इंटरनेट एवं इंट्रानेट पर अपलोड करने हेतु
10. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ. को इंटरनेट एवं इंट्रानेट पर अपलोड करना सुनिश्चित करने बावत्
11. सूचना पटल।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष

Swayam Portal And IGOT Portal Enrollment Form	
Name	
Designation and Permanent No.	
Group	
E-Mail	
Mobile No.	
Courses Enrolled	

Signature