

**OFFICE OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA
NEW DELHI**

EXAMINATION WING

No. 450/14-Exam/SAS etc Exam/2024

Dated: 19.12.2024

To

All Heads of Department of IA & AD offices
(As per standard e-mail list)

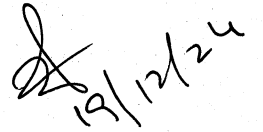
Sub: Mock/Demo test of PC-4/IE-4 for candidates appearing in Exam-1 of 2024

Madam/Sir,

With reference to the subject cited above, it is intimated that candidates appearing for PC-4/IE-4 in Exam-1 of 2024 may take Mock/Demo test through link <https://cagexam.in/CAGI/DEMOPC4.aspx> (also available on CAG's website), to make them familiar with 'IT Practical' paper using their Roll No. of PC-4/IE-4 mentioned in Admit Card, PIN-1111 and Password-1234.

2. For actual exam, candidates will login using their **Roll No.**, **PIN** of PC-4/IE-4 paper (mentioned in their Admit Card) & **password** which will be provided at the exam centre **five minutes before** the start of exam. The steps & instructions to be followed by candidates appearing for the PC-4/IE-4 paper are given in **Annexure**.
3. The officials concerned may be suitably informed.

Yours faithfully,


19/12/24

(Hirak Bagchi)
Sr. AO-Consultant (Exam)

Annexure

"All the candidates are requested to occupy their seats by 10:15 AM and maintain silence throughout the exam. Please carefully read all the instructions provided before starting the exam. Please ensure you understand the question paper format and requirements. There are invigilators for floor support. If you need any clarification during the exam, raise your hand to seek clarification."

"Please note that the password to access the question paper will be announced 5 minutes before the start of exam. Instructions are available throughout the exam duration; you can scroll down to read the instructions anytime during the exam. The candidates are supposed to login within 1 minute of the announcement of the password"

Exam Instructions:

1. **Keep your Admit Card Handy:**
 - To login and read the instructions keep your admit card handy
 - The **roll number** and **PIN** are mentioned on your admit card
 - Enter the details in the space provided
 - Read the instructions carefully
2. **How to access the Question**
 - After successful log -in, a box will appear on the top prompting you to enter the **password**
 - Password will be announced **5 minutes** before start of exam
 - Enter the password
 - Click on **OK** to access the question paper
 - A dashboard will be displayed on top providing you the option to download the question paper.
3. **Exam Timing:**
 - The exam is for a duration of 2 hours
 - The timer is displayed on the right-hand side top corner and will display the time elapsed
 - You are supposed to complete the exam in the stipulated time
 - No extra time will be provided to any candidate who logs in late
4. **Saving the responses and answering the questions**
 - Start the exam using mentioned allowed formats: **Word, Excel, Microsoft Access, PowerPoint.**
 - Download the blank answer sheet format from the above-mentioned Download button.
 - Use only sheet of each Word, Excel, MS Access and PowerPoint to enter your response.
 - Multiple downloads are not permitted and may lead to disqualification of your candidature.
 - **DO NOT USE SHORTCUT KEYS**

- Only 1 question and their sub questions_(a, b, c etc) to be answered in each Page of MS Word or Sheet of MS Excel or Slide of MS PowerPoint or Table of MS Access. In case multiple questions (having different question numbers) are answered on the same page/sheet/slide/table, then the/those question/s would not be considered for evaluation.
 - Please mention the question number you are answering on page/sheet/slide/table.
 - Save the responses entered in the above formats at regular intervals.
 - After completion of each file, upload the corresponding files to the exam dashboard, do not wait for the end.
 - Invigilators will be there for any kind of technical support, please raise your hand to seek any help or in case of any confusion.
5. **File Upload Deadline:**
- A prompt will be displayed on your candidate console 15 minutes before the completion of the exam.
 - All candidates are supposed to upload the saved formats in the respective sections as shown in the dashboard on top of your screen.
6. **Handling System Shutdown or Restart:**
- In an event of your system malfunction, raise your hand for the floor support to help.
 - They will guide you to restart your system and log-in again.
 - Candidate will get complete 2 hours of exam time in case of any system failure.
 - Strictly: Please do not argue.
7. **Accidental Tab Closure:**
- If you accidentally close the exam tab, **log in again** immediately to resume the exam.
8. **Re-log in (other than system malfunction) and Time Loss:**
- If you need to re-login for any reason other than system malfunction, the **time loss** will be treated as exam time lost
 - No extra time will be provided
9. **Uploading Answer Sheets:**
- Upload only the files downloaded from the exam dashboard.
 - Please do not upload multiple files. In case, multiple files uploaded the last saved files, time-stamp wise will be considered for evaluation.
 - Use only one file for each section of the exam
 - Ensure the **file extensions match the required format** as specified on the dashboard
10. **Correcting Uploaded Files:**
- If you accidentally upload the **wrong answer sheet**, you can upload the correct one again before the deadline.

“सभी उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे सुबह 10:15 बजे तक अपनी निर्धारित सीट पर बैठ जाएं, और परीक्षा के दौरान पूर्ण शांति बनाए रखें। परीक्षा शुरू करने से पहले सभी दिए गए निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें। यदि आपको परीक्षा के दौरान कोई स्पष्टीकरण चाहिए, तो हाथ उठाकर सहायता के लिए अनुरोध करें। फ्लोर पर सहायता के लिए पर्यवेक्षक उपलब्ध हैं।

“कृपया ध्यान दें कि प्रश्न पत्र तक पहुंचने के लिए पासवर्ड की घोषणा परीक्षा शुरू होने से 5 मिनट पहले की जाएगी। उम्मीदवारों को पासवर्ड की घोषणा के 1 मिनट के भीतर लॉगिन करना होगा। परीक्षा के दौरान निर्देश हमेशा उपलब्ध रहेंगे; आप उन्हें पढ़ने के लिए नीचे स्क्रॉल कर सकते हैं।”

परीक्षा निर्देश:

1. अपना एडमिट कार्ड संभाल कर रखें:

- लॉगिन करने और निर्देश पढ़ने के लिए अपना एडमिट कार्ड संभाल कर रखें
- आपके एडमिट कार्ड पर रोल नंबर और पिन अंकित है
- दिए गए स्थान पर विवरण दर्ज करें
- अनुदेशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें

2. प्रश्न तक कैसे पहुंचें

- सफल लॉग-इन के बाद, शीर्ष पर एक बॉक्स दिखाई देगा जो आपको पासवर्ड दर्ज करने के लिए कहेगा
- परीक्षा शुरू होने से 5 मिनट पहले पासवर्ड की घोषणा की जाएगी
- निर्देश पढ़ना बंद करें
- पासवर्ड दर्ज करें
- प्रश्न पत्र तक पहुंचने के लिए ओके पर क्लिक करें
- शीर्ष पर एक डैशबोर्ड प्रदर्शित होगा जो आपको प्रश्न पत्र डाउनलोड करने का विकल्प प्रदान करेगा।

3. परीक्षा का समय:

- परीक्षा 2 घंटे की अवधि के लिए है
- टाइमर दाहिनी ओर शीर्ष कोने पर प्रदर्शित होता है और बीता हुआ समय प्रदर्शित करेगा
- आपको निर्धारित समय में परीक्षा पूरी करनी होगी

o देर से लॉग इन करने वाले किसी भी उम्मीदवार को कोई अतिरिक्त समय प्रदान नहीं किया जाएगा

4. प्रत्युत्तरों को सहेजना और प्रश्नों का उत्तर देना

- o उल्लिखित अनुमत प्रारूपों का उपयोग करके परीक्षा शुरू करें: वर्ड, एक्सेल, माइक्रोसॉफ्ट एक्सेस, या पावरपॉइंट।
- o उपर्युक्त अनुमत प्रारूप डाउनलोड करें जो आपके उम्मीदवार कंसोल पर सहेजे जाएंगे
- o अपनी प्रतिक्रिया दर्ज करने के लिए वर्ड, एक्सेल, एमएस एक्सेस और पावरपॉइंट के केवल एक प्रारूप का उपयोग करना होगा
- o एकाधिक डाउनलोड की अनुमति नहीं है और इससे आपकी उम्मीदवारी को अयोग्य ठहराया जा सकता है।
- o शॉर्टकट कुंजियों का उपयोग न करें
- o एमएस वर्ड के प्रत्येक पृष्ठ, एमएस एक्सेल की शीट, एमएस पावरपॉइंट की स्लाइड, एमएस एक्सेस की तालिका में केवल 1 प्रश्न और उनके उप प्रश्न (ए, बी, सी आदि) का उत्तर दिया जाना है। यदि एक ही पृष्ठ/शीट/स्लाइड/टेबल पर एकाधिक प्रश्नों (अलग-अलग प्रश्न संख्या वाले) का उत्तर दिया गया है, तो उन प्रश्नों पर मूल्यांकन के लिए विचार नहीं किया जाएगा।
- o कृपया पृष्ठ/शीट/स्लाइड/टेबल पर उस प्रश्न संख्या का उल्लेख करें जिसका आप उत्तर दे रहे हैं।
- o उपरोक्त प्रारूपों में दर्ज की गई प्रतिक्रियाओं को नियमित अंतराल पर सहेजें
- o प्रत्येक फ़ाइल के पूरा होने के बाद, संबंधित फ़ाइलों को परीक्षा डैशबोर्ड पर अपलोड करें, समाप्ति की प्रतीक्षा न करें।
- o किसी भी प्रकार की तकनीकी सहायता के लिए पर्यवेक्षक वहां मौजूद रहेंगे, किसी भी प्रकार की भ्रम की स्थिति में कृपया मदद लेने के लिए अपना हाथ बढ़ाएं

5. फ़ाइल अपलोड करने की समय सीमा:

- o परीक्षा समाप्त होने से 15 मिनट पहले आपके उम्मीदवार कंसोल पर एक संकेत प्रदर्शित किया जाएगा
- o सभी उम्मीदवारों को संबंधित अनुभागों में सहेजे गए प्रारूप अपलोड करने होंगे, जैसा कि आपकी स्क्रीन के शीर्ष पर डैशबोर्ड में दिखाया गया है

6. सिस्टम शटडाउन या रीस्टार्ट को संभालना:

- o आपके सिस्टम में खराबी की स्थिति में, मदद के लिए फर्श के सहारे अपना हाथ उठाएँ।
- o वे आपके सिस्टम को पुनः आरंभ करने और फिर से लॉग-इन करने के लिए आपका मार्गदर्शन करेंगे।
- o किसी भी सिस्टम की विफलता की स्थिति में उम्मीदवार को परीक्षा के पूरे 2 घंटे का समय मिलेगा।
- o सख्ती से: कृपया बहस न करें।

7. आकस्मिक टैब बंद होना:

- o यदि आप गलती से परीक्षा टैब बंद कर देते हैं, तो परीक्षा फिर से शुरू करने के लिए तुरंत दोबारा लॉग इन करें।

8. पुनः लॉग इन करें (सिस्टम की खराबी के अलावा) और समय की हानि:

- o यदि आपको सिस्टम की खराबी के अलावा किसी अन्य कारण से पुनः लॉगिन करने की आवश्यकता है, तो समय की हानि को परीक्षा के समय की हानि के रूप में माना जाएगा
- o कोई अतिरिक्त समय नहीं दिया जाएगा

9. उत्तर पुस्तिकाएं अपलोड करना:

- o केवल परीक्षा डैशबोर्ड से डाउनलोड की गई फ़ाइलें ही अपलोड करें।
- o कृपया एकाधिक फ़ाइलें अपलोड न करें। यदि अंतिम सहेजी गई फ़ाइलों को एकाधिक फ़ाइलों द्वारा अपलोड किया गया है, तो मूल्यांकन के लिए टाइम-स्टैम्प के अनुसार विचार किया जाएगा।
- o परीक्षा के प्रत्येक अनुभाग के लिए केवल एक फ़ाइल का उपयोग करें
- o सुनिश्चित करें कि फ़ाइल एक्सटेंशन डैशबोर्ड पर निर्दिष्ट आवश्यक प्रारूप से मेल खाते हों

10. अपलोड की गई फ़ाइलों को ठीक करना:

- o यदि आप गलती से गलत उत्तर पुस्तिका अपलोड कर देते हैं, तो आप समय सीमा से पहले सही उत्तर पुस्तिका दोबारा अपलोड कर सकते हैं।



OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
ODISHA : BHUBANESWAR

No. Admn-I-(A&E)/T&E/SAS/I/CPD Exam-1 of 2024/24-25/85

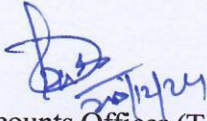
Dated:20.12.2024

Sub: Mock / Demo test of PC-4 / IE-4 for candidates in Exam-1 of 2024- reg.

A copy of Hdqrs office Examination Wing letter No-450/14-Exam/SAS etc Exam/2024 dated 19.12.24 regarding **Mock / Demo test of PC-4 / IE-4 for candidates in Exam-1 of 2024** is uploaded on our Office Website. Further, the link for the Mock / Demo test is shared below to make the candidates familiar with "IT Practical" paper. Candidates can Login using their Roll No. of PC-4 / IE-4 mentioned in the Admit Card, PIN-1111 and Password- 1234.

<https://cagexam.in/CAGI/DEMOPC4.aspx> (also available on CAG's website),

Further, for actual exam, candidates will login using their **Roll No., PIN** of PC-4/IE-4 paper (mentioned in their Admit Card) & Password which will be provided at the exam Centre **five minutes before** the start of the examination. The steps and instructions to be followed by the candidates appearing for the PC-4 / IE-4 paper are given in the **Annexure**.


Sr. Accounts Officer (T&E)

To:

1. Deputy Accountant General (Works Accounts), Puri. The hardcopies of the above circulars may be downloaded from our office website. <https://cag.gov.in/ae/odisha/en/ae-circulars-office-orders?cat=853>
2. Branch Officer (EDP) for hosting on the Website.
3. Notice Board.