

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय

मध्य प्रदेश, ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर

दिनांक : 21-11-2024

कार्यालय आदेश-91

मुख्यालय से प्राप्त पत्र No. 418/14-Exam/SAS etc /Exam/2024 एवं 419/14-Exam/SAS etc /Exam/2024 दिनांक 13.11.2024 के अनुसार SAS/RA/CPD Exam-I of 2024 का आयोजन 17.12.2024 से 23.12.2024 तक किया जाना है जिसके रजिस्ट्रेशन 20.11.2024 से प्रारंभ होकर 30.11.2024 को समाप्त होंगे।

इस हेतु सभी पात्र एवं इच्छुक उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र दिनांक 25.11.2024 तक विधि कक्ष अनुभाग में जमा करना सुनिश्चित करें। अपूर्ण आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे। दिनांक 25.11.2024 के पश्चात् भेजे गए आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा। जिन्होंने ने पूर्व में ही आवेदन प्रस्तुत कर दिए हैं उनको आवेदन देने की आवश्यकता नहीं है।

1. पंजीकरण निम्नानुसार किया जायेगा:

- a. पहले भाग में, इच्छुक उम्मीदवारों से प्राप्त आवेदन के आधार पर इस कार्यालय द्वारा प्री-रजिस्ट्रेशन किया जायेगा और लॉग इन आई डी एवं ओटीपी, उम्मीदवार को उनके ईमेल पर एवं एसएमएस के माध्यम से मोबाइल पर प्राप्त होगा। इसके लिए सभी उम्मीदवार अपने मोबाइल नम्बर और ईमेल को स्पष्ट रूप से अंकित करें।
- b. लॉग इन आईडी एवं ओटीपी प्राप्त होने के बाद, उम्मीदवार को CAG के weblink Quick Links>>Examination>>Registration अथवा <http://cagi.azurewebsites.net> के माध्यम से लॉग इन करना होगा। इसके बाद उम्मीदवार को कार्यालय द्वारा भरी गयी जानकारी की जाँच करनी होगी और शेष विवरण को आवश्यकतानुसार भरना होगा और अपना पासपोर्ट आकर का फोटो और हस्ताक्षर अपलोड करना होगा जिसके बाद उम्मीदवार अपना आवेदन जमा कर सकते हैं। अतः सभी उम्मीदवार अपने फोटो और हस्ताक्षर को स्कैन करके सॉफ्ट कॉपी में रखना सुनिश्चित करें।

2. इस कार्यालय में पर्यवेक्षक, सहायक पर्यवेक्षक, वरिष्ठ लेखा परीक्षक, लेखा परीक्षक, डी.ई.ओ. ग्रेड ए अथवा बी, लिपिक, स्टेनोग्राफर, तथा अनुवादक में से एक अथवा एक से अधिक पदों में संयुक्त रूप से 03 वर्ष की न्यूनतम सेवा पूर्व की हो अथवा एस संबंध में सक्षम अधिकारी से अधिकतम 02 माह की छूट प्राप्त कर ली हो।

3. नए विभागीय उम्मीदवारों को SAS परीक्षा-1 2024 में केवल तभी उपस्थित होने की अनुमति दी जाएगी जब सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी के संबंधित कैडर में रिक्तियां हों।
4. RA में प्रथम बार सम्मिलित होने वाले अभ्यर्थी की दिनांक 01.09.2024 को सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी के पद पर एक वर्ष की सतत सेवा पूर्ण होनी चाहिए। RA में प्रथम बार सम्मिलित होने वाले अभ्यर्थियों के परीक्षा पूर्व प्रशिक्षण के आयोजन के लिए पृथक से कार्यालय आदेश प्राप्त आवेदनों के आधार पर जारी किया जायेगा।
5. CPD-I में प्रथम बार सम्मिलित होने वाले अभ्यर्थियों की दिनांक 01.09.2024 को सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी के पद पर 04 वर्ष की सतत सेवा पूर्ण होनी चाहिए।
6. अभ्यर्थी CPD-II में सम्मिलित हो सकते हैं बशर्ते की वह जून 2019 में आयोजित CPD-I परीक्षा या उसके पूर्व में सफल घोषित किये गए हो।
7. अभ्यर्थी CPD-III में सम्मिलित हो सकते हैं बशर्ते की वह अगस्त 2021 में आयोजित CPD-II परीक्षा या उसके पूर्व में सफल घोषित किये गए हो।
8. अभ्यर्थी RA तथा CPD-I/II/III में एक साथ सम्मिलित हो सकते हैं बशर्ते कि वह RA तथा CPD-I/II/III में अलग-अलग सम्मिलित होने की पात्रता रखते हो।
9. एसएस परीक्षा हेतु कुल 12 अवसर (06 सामान्य + 06 अतिरिक्त) प्रदाय किये जायेंगे।
10. एसएस परीक्षा हेतु जिन अभ्यर्थियों ने कुल 06 अवसरों का लाभ ले कर 05 प्रश्न पत्र उत्तीर्ण कर लिए हैं उन्हें आगामी परीक्षा से 06 अतिरिक्त अवसर मिलेंगे जो की एसएस परीक्षा के प्रथम अवसर से 08 वर्ष की समाप्ति के तुरंत बाद समाप्त हो जायेंगे जोकि 2021 की एसएस परीक्षा-I से प्रभावशील है।
11. RA तथा CPD-I, II एवं III परीक्षाओं हेतु कुल 06 अवसर प्रदाय किये जायेंगे।
12. अभ्यर्थी के पंजीकरण के पश्चात, उनके पंजीकरण को परीक्षा के एक अवसर के रूप में गणना की जाएगी।
13. दौरे पर पदस्थ या अवकाश पर गए अधिकारियों/कर्मचारियों को समूह के नियंत्रण अनुभाग के वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी फोन/फैक्स के माध्यम से सूचित करेंगे एवं पात्र अभ्यर्थियों से निर्धारित प्रारूप में आवेदन प्राप्त कर दिनांक 25.11.2024 तक सभी आवेदन एकत्रित कर विधि कक्ष अनुभाग में जमा करवाना सुनिश्चित करें।
14. प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अभ्यर्थी अपने आवेदन पत्र इस कार्यालय को ईमेल आईडी agaumadhyapradeshi@cag.gov.in पर तथा स्पीड पोस्ट करे जिससे की आवेदन दिनांक 25.11.2024 तक इस कार्यालय को प्राप्त हो सके।
15. इस कार्यालय में प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अभ्यर्थियों को सूचित किया जाता है कि वे

अपना आवेदन अपने पैतृक कार्यालय को प्रेषित करें।

As per the letter No. 418/14-Exam/SAS etc /Exam/2024 and 419/14-Exam/SAS etc /Exam/2024 dated 13.11.2024 received from the Headquarters, applications are invited from eligible and interested candidates for SAS/RA/CPD Exam-I of 2024.

For this, all eligible and interested candidates should ensure to submit their application form in the Law Room Section by 25.11.2024. Incomplete applications will not be accepted. Applications sent after 25.11.2024 will not be considered. **Those who have already submitted applications need not apply.**

Registration will be done as follows:

- a. In the first part, pre-registration will be done by this office on the basis of applications received from interested candidates and the login ID and OTP will be received by the candidate on his/her email and on mobile through SMS. For this, all the candidates should indicate their mobile number and email clearly.
 - b. Immediately after receipt of login ID and OTP, the candidate has Log-in through CAG's weblink Quick Links>>Examination>>Registration or http://cagi.azurewebsites.net_ Therafter candidate must check the information that has been filled by the office and must fill the remaining details as required and has to upload his/her passport size photograph and signature after which the candidates may submit their application. Therefore, all the candidates should make sure to scan their photo and signature and keep it in soft copy.
2. Minimum 03 years of previous service in one or more posts of Supervisor, Assistant Supervisor, Senior Auditor, Auditor, D.E.O. Grade A or B, Clerk, Stenographer, and Translator in this office or have obtained relaxation of maximum 02 months from the

competent authority in this regard.

3. Fresh departmental candidates will be allowed to appear in SAS Exam-1 2024 only if there are vacancies in the respective cadre of Assistant Audit Officer.
4. The candidate appearing for the first time in RA should have completed one year of continuous service on the post of Assistant Audit Officer on 01.09.2024. A separate office order will be issued on the basis of applications received for organizing pre-examination training for candidates appearing RA for the first time.
5. Candidates appearing for the first time in CPD-I should have completed 04 years of continuous service on the post of Assistant Audit Officer on 01.09.2024.
6. Candidates can appear in CPD-II provided they have been declared successful in CPD-I Exam held in June 2019 or earlier.
7. Candidates can appear in CPD-III provided they have been declared successful CPD-II Exam held in August 2021 or earlier.
8. Candidate can appear in RA and CPD-I/II/III together provided he/she is eligible to appear in RA and CPD-I/II/III separately.
9. A total of 12 opportunities (06 general + 06 additional) will be provided for the SAS exam.
10. The candidates who have qualified 05 papers by taking advantage of total 06 chances for SAS exam will get 06 additional chances from upcoming exam which will end soon after the end of 08 years from first chance of SAS exam, which is effective from SAS Exam-I of 2021.
11. A total of 06 opportunities will be provided for RA and CPD-I, II and III examinations.
12. After the registration of the candidate, his/her registration will be counted as one chance for the examination.
13. The officers/employees posted on tour or on leave will be informed by the senior audit officer of the control section of the group through phone/fax and after receiving the application in

the prescribed format from the eligible candidates, make sure to submit all the applications collectively in Legal Cell by 25.11.2024.

14. The candidates posted on deputation should send their applications to this office on email id agaumadhyapradesh1@cag.gov.in and speed post so that the application can be received by this office by 25.11.2024.
15. Candidates posted on deputation in this office are informed to send their application to their parent office.

(उप महालेखाकार/प्रशासन महोदय के आदेशानुसार)

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष

दिनांक : 21-11-2024

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित है:-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर।
2. सचिव, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति), ए.जी.सी.आर. बिल्डिंग, इंदूरप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली-110002
3. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), 53, अरेरा हिल्स, होशंगाबाद रोड, म.प्र., भोपाल- 462011
4. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर
5. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)-प्रथम का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर को आपदा प्रबंधन के अंतर्गत अभिरक्षा में रखने हेतु।
6. उप महालेखाकार/ AMG-I, AMG-II, AMG-III, AMG-IV, AMG-V, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर।
7. उप निदेशक (केंद्रीय), उप निदेशक (केंद्रीय प्राप्ति), महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति) का कार्यालय, नई दिल्ली, शाखा ग्वालियर।
8. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/परीक्षा, भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय, 9, दीन दयाल उपाध्याय मार्ग, नई दिल्ली -110124
9. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, ITA, Report-I, Report-II, Report (PAC), Hindi Cell, CC, FAAS-M, FAAP, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, AMG-I (मुख्यालय), AMG-II (मुख्यालय), AMG-III (मुख्यालय), AMG-IV (मुख्यालय), AMG-V (मुख्यालय)। कृपया अपने समूह/अनुभाग में कार्यरत संबंधित कर्मचारियों के आवेदन एकत्रित कर दिनांक 25.11.2024 तक उक्त ईमेल में प्रेषित करना सुनिश्चित करें।
10. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/GE, CRA-I, CRA-II, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति) का कार्यालय, नई दिल्ली, शाखा ग्वालियर। कृपया अपने समूह/अनुभाग में

कार्यरत संबंधित कर्मचारियों के आवेदन एकत्रित कर दिनांक 25.11.2024 तक उक्त ईमेल में प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

11. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई.एस.एंड डी.ए.सी को इंटरनेट एवं इंट्रानेट पर अपलोड करने हेतु।

12. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ. को इंटरनेट एवं इंट्रानेट पर अपलोड करना सुनिश्चित करने बावत्।

13. प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अधिकारी,

श्री/श्रीमती.....

द्वारा.....

.....

.....

.....

14. सूचना पटल।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष