

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) का कार्यालय
ओडिशा:भुवनेश्वर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I),
ODISHA:BHUBANESWAR

परिपत्र/Circular

विषय/Subject: 'राजभाषा कार्यान्वयन समिति की द्वितीय तिमाही बैठक' के संबंध में।
Second quarterly meeting of 'Official Language Implementation Committee'
(OLIC) reg.

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) की अध्यक्षता में वर्ष 2024-2025 की राजभाषा कार्यान्वयन समिति की द्वितीय तिमाही बैठक दिनांक 25.10.2024 (शुक्रवार) को अपराह्न 4:30 बजे, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) का कार्यालय, ओडिशा, भुवनेश्वर के सम्मेलन कक्ष (द्वितीय तल) में आयोजित की जाएगी।

Second quarterly meeting of 'Official Language Implementation Committee' (OLIC) for the year 2024-25 will be held on 25.10.2024 at 4:30 PM in the conference hall (Second Floor) of the office of the Principal Accountant General (Audit-I), Odisha, Bhubaneswar under the chairmanship of the Principal Accountant General (Audit-I)

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) का कार्यालय के सभी समूह अधिकारियों, कल्याण अधिकारियों एवं समस्त शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि उक्त तिथि एवं समयानुसार राजभाषा कार्यान्वयन समिति की द्वितीय तिमाही बैठक में अपनी उपस्थिति सुनिश्चित करें।

All the Group Officers, Welfare Officer and Branch Officers, in-charge of all the sections of the office of the Principal Accountant General (Audit-I), Odisha, Bhubaneswar are requested to ensure their presence on the scheduled date and time in the OLIC meeting.

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ राजभाषा अनुभाग
Sr. Audit Officer/ Rajbhasha Section

ज्ञापन संख्या/ Memo No.हिंदी प्रकोष्ठ/हिं.ति.प्र.रि./34/2024-25/190

दिनांक/Date:23.10.2024

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित

Copy forwarded for information and necessary action.

1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) ओडिशा, भुवनेश्वर/

The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar

2- निजी सहायक, उप महालेखाकार, प्रशासन, ए.एम.जी. I/ V/

- Personal Asstt. to DAG, Admn, AMG I/ V
- 3- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. II
Personal Asstt. to DAG, AMG II/IV
- 4- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III
Personal Asstt. to DAG, AMG III
- 5- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. IV
Personal Asstt. to DAG, AMG IV
- 6- निजी सहायक, कल्याण अधिकारी/ Personal Asstt. to Welfare Officer.
- 7- नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी/ Branch Officer -

ए.एम.जी.-I / AMG-I	ए.एम.जी.- II / AMG-II	ए.एम.जी.-III / AMG-III	ए.एम.जी.-IV / AMG-IV	ए.एम.जी.-V AMG-V	ओ.एम. I OM-I
सम्पदा/ Estate	ओ.ई. O.E.	प्रशिक्षण एवं परीक्षा/ Training & Exam	प्रशासन / Admin.	विधिक/ Legal	रिपोर्ट/ Report
रिपोर्ट पी.ए.सी. Report PAC	ई.सी.पी.ए. ECPA	सचिवालय/ Secretariat	कल्याण / Welfare	डी.ए. एवं आर.सी/ DA&RC	ओ.एम. II OM-II
आई.टी.ए/ ITA					

- 8- सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस परिपत्र को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।
The Assistant Audit Officer i/c DA&RC is requested to kindly upload this circular to the office website.
- 9- शाखाधिकारी-कार्या.प्रबंधन-1, उक्त बैठक के सफलतापूर्वक संचालन हेतु उक्त तिथि को दो एमटीएस की अस्थायी रूप से व्यवस्था करने के निवेदन सहित/Branch Officer, O.M.-I, with the request to depute 2 MTS for the said meeting.
- 10-सूचना पट्ट /Notice Board
- 11-अतिरिक्त प्रति / Spare Copy.

डि.शिराज
हिन्दी अधिकारी
Hindi Officer