



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय
ओडिशा, भुवनेश्वर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I),
ODISHA, BHUBANESWAR

ओओसी संख्या: 501

दिनांक : 12.09.2024

कार्यमुक्ति आदेश/ Relieving Order

भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग द्वारा हिंदी दिवस समारोह 2024 एवं चतुर्थ अखिल भारतीय राजभाषा सम्मेलन का आयोजन दिनांक 14-15 सितंबर 2024 को भारत मंडपम, नई दिल्ली में किया जा रहा है। इस कार्यालय के राजभाषा अनुभाग के श्री गिरराज शरण अग्रवाल, हिंदी अधिकारी एवं श्री पुरुषोत्तम गिरि, वरिष्ठ अनुवादक को उपर्युक्त सम्मेलन हेतु नामित किया गया है।

Hindi Diwas Ceremony 2024 and 4th All India Official Language Conference is being organized by the Department of Official Language, Ministry of Home Affairs, Government of India on 14th -15th September, 2024 at Bharat Mandapam in New Delhi. In this regard, Shri Girraj Sharan Agarwal, Hindi Officer and Shri Purushottam Giri, Senior Translator, Rajbhasha Section of this office, have been nominated for the above conference.

उपर्युक्त के आलोक में उपरोक्त नामित अधिकारीगण एवं कर्मचारीगण को इस निदेश के साथ इस कार्यालय से दिनांक 12.09.2024 (अपराहन) को कार्यमुक्त किया जाता है कि वे नियमानुसार पारगमन समय का उपभोग कर दिनांक 14.09.2024 पूर्वाहन 09:00 बजे 'भारत मंडपम, नई दिल्ली' में उपस्थित हों।

In view of the above, the above nominated officer and official are relieved from this office on 12.09.2024 in the afternoon with direction to report at Bharat Mandapam in New Delhi on 14.09.2024 at 09:00 AM after availing transit as per rules.

अग्रेतर उपर्युक्त नामित अधिकारीगण एवं कर्मचारीगण, उक्त सम्मेलन के समाप्त होने पर नियमानुसार पारगमन का उपभोग करते हुए इस कार्यालय में वापस दिनांक 17.09.2024 पूर्वाहन को कार्यभार ग्रहण करेंगे।

Further, the above nominated officer and official, after completion of conference, will report back to this office on 17.09.2024 (F/N) after availing usual transit as per rules.

हस्ता/-

उप महालेखाकार (प्रशासन)
Deputy Accountant General (Admn)

जापन संख्या हिंदी प्रकोष्ठ/38/मुख्यालय/2021-24/163

दिनांक: 12.09.2024

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु सादर अग्रेषित:-

Copy is forwarded for information and necessary action

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/ The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar

2. निजी सहायक, उप महालेखाकार (प्रशासन)/ PA to DAG (ADMN)
3. शाखाधिकारी - ओ.ई/ प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर
The Branch Officer- O.E./ ADMN, O/o the Pr. AG(Audit-I) Odisha, Bhubaneswar.
4. सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस ओ.ओ.सी. को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।
The Assistant Audit Officer i/c DA&RC is requested to kindly upload this OOC on the website of this office.
5. श्री गिरराज शरण अग्रवाल, हिंदी अधिकारी/ Shri Girraj Sharan Agarwal, Hindi Officer
6. श्री पुरुषोत्तम गिरि, वरिष्ठ अनुवादक/ Shri Purushottam Giri, Sr. Translator
7. प्रशासन अनुभाग, ओओसी गार्ड फाइल/ Admn Section, OOC Guard File.
8. राजभाषा अनुभाग, ओओसी गार्ड फाइल/ Rajbhasha Section, OOC Guard File.

व.ग.ग.

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ राजभाषा अनुभाग
Sr. Audit Officer/ Rajbhasha Section