

प्रधान महालेखाकार का कार्यालय (लेखापरीक्षा-I), ओडिशा : भुवनेश्वर  
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (Audit-I)  
ODISHA: BHUBANESWAR

परिपत्र/Circular

विषय/Sub:- आशुलिपिकों से 100/120 शब्द प्रति मिनट की गति से शॉर्टहैंड में स्पीड टेस्ट के लिए आवेदन आमंत्रित करना (सितंबर 2024)/ Calling for applications for speed test in Shorthand at 100/120 words per minute from the Stenographers (September 2024)

मुख्यालय के पत्र संख्या 191-कर्मचारी (स्था.) (तुले) ए.आर/03-2021 दिनांक 31.08.2021 और मुख्यालय परीक्षा विंग परिपत्र 5/ 2021 दिनांक 2/11/2021 और मुख्यालय परीक्षा विंग 2022 का परिपत्र संख्या 14 दिनांकित 30/6/2022 के अनुसार, आशुलिपिक में 100/120 शब्द प्रति मिनट पर गति परीक्षण में उपस्थित होने के लिए इच्छुक आशुलिपिकों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। स्वीकार्य अवसरों की संख्या तीन है।

Pursuant to Headquarters Letter No. 191-Staff (Estt) ( Tule) A.R/03-2021 dt 31.08.2021 & Headquarters Examination Wing Circular 5 of 2021 dt. 2/11/2021 and Headquarters Exam. wing Circular No. 14 of 2022 dt. 30/6/2022, applications are invited from intending Stenographers to appear speed test in Shorthand at 100/120 words per minute (w.p.m.) The number of chances admissible is **three**.

पात्रता मापदंड/ Eligibility Criteria:

वे अधिकारी जो प्रारंभ में आशुलिपिक के संवर्ग में नियुक्त हुए हैं और जिन्होंने परीक्षा अवधि पूरी कर ली है, गति परीक्षण में बैठने के पात्र हैं।

Officials who are initially appointed in the Cadre of Stenographer and have completed the probation period are eligible to appear the Speed Test.

Duration of Speed Test

स्पीड टेस्ट के लिए 100/120 शब्द प्रति मिनट की गति से अंग्रेजी या हिंदी में 10 मिनट का श्रुतलेख दिया जाएगा और उसके बाद कंप्यूटर में मामले का ट्रांसक्रिप्शन दिया जाएगा। प्रतिलेखन अवधि 100 शब्द प्रति मिनट श्रेणी के लिए अंग्रेजी में 40 मिनट और हिंदी में 55 मिनट और 120 शब्द प्रति मिनट श्रेणी के लिए अंग्रेजी में 30 मिनट और हिंदी में 45 मिनट है।

Dictation of 10 minutes in English or Hindi at the speed of 100/120 words per minute will be given for the speed test followed by transcription of the matter in Computer. The transcription period is 40 minutes in English and 55 minutes in Hindi for 100 wpm category and 30 minutes in English and 45 minutes in Hindi for 120 wpm category.

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) के कार्यालय के कैडर नियंत्रण के तहत इच्छुक आशुलिपिक अपने आवेदन संलग्न प्रोफार्मा में प्रशिक्षण एवं परीक्षा (लेखापरीक्षा-I) अनुभाग 04/09/2024 को या उससे पहले जमा कर सकते हैं। एजी (एयू-II) और सीआरए प्रतिष्ठान के उम्मीदवार अपने संबंधित प्रशासन अनुभाग के माध्यम से विधिवत भरे हुए अपने आवेदन जमा कर सकते हैं। शाखा अधिकारी/प्रशि. एजी (एयू-II) और डीडी/सीआरए कार्यालयों की परीक्षा आवेदन अग्रेषित करने से पहले संबंधित उम्मीदवारों

की मात्रता सुनिश्चित कर सकती है। एक बार जमा किए गए आवेदन वापस नहीं लिए जा सकेंगे और अग्रे आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

Intending Stenographers under the cadre control of PAG( Au-I) may submit their applications in the enclosed proforma to the Trg. & Exam (Au-I) Section on or before 04/09/2024. The candidates of AG (Au-II) & CRA establishment may submit their applications duly filled in through their respective Admn sections. The Branch Officers/Trg. & Exam of AG(Au-II) & DD/CRA offices may ensure eligibility of the candidates concerned before forwarding the applications. Applications once submitted cannot be withdrawn and incomplete applications will not be entertained.

हस्ता /-

उप. महालेखाकार/प्रशासन

**Memo No.Trg. & Exam. /01//05/24-25/211**

**Date.27.08.2024**

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अद्येषित/ Copy for kind information and necessary action forwarded to:-

1. Secy to PAG (Au-I) / AG (Au-II) Odisha.
2. Steno to DAG/Admin, O/o the PAG(Au-I)
3. Steno to Sr. DAG/Admin, O/o the AG( Audit-II)
4. Steno to Director, CRA, Odisha, Bhubaneswar (branch Office)
5. The B.O./Admin./ AMG-I/AMG-II/AMG-III/AMG-IV/AMG-V, O/o PAG (Au I)
6. B.O/Admin/Trg & Exam, O/o the AG (Audit-II), for wide circulation and to forward the applications so received to the SAO Trg. & Exam (Au-I) on or before 04/09/2024.
7. BO/Admin/Co-ordination, Director (CRA) for wide circulation and forward the applications on or before 04/09/2024.
8. Sr .Audit Officer Admin, O/o the AG( Audit), Bihar, Patna with a request to intimate Ms. Pratibha Kumari, Steno-II, who is on deputation.
9. SAO/Admin, Regional Training Institute, Ranchi with a request to intimate Sri Ashis Ranjan, Steno-II who is on deputation.
10. AAO /DA & R. Cell with the request to upload in office website
11. Notice Board Main Office.
12. OOC Guard file

समीक्षा पृष्ठ  
27/08/2024

व. लेखा परीक्षा अधिकारी/प्रशिक्षण एवं परीक्षा/

**Form of application for Stenographers Speed test in Short hand at 100/120 words per minute (September 2024)**

1	Name & designation of the Employee	
2	Employee ID No	
3	Date of joining	
4	Date of completion of Probation	
5	Speed of Short hand on the basis of which recruited i.e please mention 80 or 100 w.p.m,	
6	Speed at which intend to appear (100 wpm or 120 wpm)	
7	Sl. No. & Page No. of Gradation list of March 2024	
8	No. of chances already availed	
9	Medium of answering (English/Hindi)	
10	Signature of the candidate	
11	Contact Number	
12	Recommendation of the SAO/Admin	

**Declaration by the candidate: I S/Sri/Smt/Miss/..... Steno has been recruited on the basis of Speed test in the shorthand at 80/100 word per minute.**

**Full signature of the Stenographer**