

*Boon*

19

**कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-पथम), मध्य प्रदेश,  
आडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर**

दिनांक:-15-07-2024

**कार्यालय आदेश-32**

दिनांक 23.07.2024 से 25.07.2024 तक अन्तर्वर्ती कम्प्यूटर प्रशिक्षण कार्यालय के प्रथम तल पर स्थित IS Wing के कम्प्यूटर प्रशिक्षण कक्ष में आयोजित किये जाने हैं। संलग्न अनुलम्बक में वर्णित प्रशिक्षण कार्यक्रमानुसार प्रशिक्षण हेतु नामित अधिकारियों/कर्मचारियों को प्रशिक्षण में सम्मिलित होने हेतु निर्देशित किया जाता है।

प्रशिक्षण में नामित प्रशिक्षणार्थियों को System Automation Initiative (SAI)-Training की वेबसाईट (<https://training.cag.gov.in>) पर जाकर प्रशिक्षण पूर्व Registration Form भरना है, प्रत्येक Session के बाद Session Feedback Form भरना है तथा प्रशिक्षण के अंत में Course Feedback Form भरना है जिससे कि प्रशिक्षण में उपस्थिति मान्य की जा सके।

In-house Computer Training course is to be organized in the computer training room of IS Wing located on the first floor of the office from 23.07.2024 to 25.07.2024. Nominated officers/officials are directed to participate in training as per the training schedule (enclosed).

All trainees may fill Registration form before commencement of training, Session Feedback Form after every session and Course Feedback Form after completion of training on the website of System Automation Initiative (SAI)-Training (<https://training.cag.gov.in>), which is necessary for counting the attendance in the training.

**संलग्नक:- उपरोक्तानुसार।**

हस्ता/-

वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन

**प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु:-**

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार
2. सचिवालय/वरिष्ठ उप महालेखाकार (एएमजी - 5 व प्रशासन)
3. उप महालेखाकार/ एएमजी - 1, एएमजी - 2, एएमजी - 3, एएमजी - 4,
4. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ प्रशा. 11,12,13,14, सामान्य अनुभाग, एएमजी - 1 (मुख्या.), एएमजी - 2 (मुख्या.), एएमजी - 3 (मुख्या.), एएमजी - 4 (मुख्या.), एएमजी - 5 (मुख्या.), रिपोर्ट -1, रिपोर्ट-2, रिपोर्ट पी ए सी, गोपनीय कक्ष, आई टी ए, फाप, फास-एम, कार्यपालन शाखा, हिंदी कक्ष, आई एस विंग - कृपया सम्बंधित को सूचित करें।
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ IS Wing - को इंटरनेट एवं इंटरनेट पर अपलोड करने हेतु।
6. श्री नरेश आहूजा, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी - कृपया इंटरनेट एवं इंटरनेट पर अपलोड किया जाना सुनिश्चित करें।
7. सम्बंधित अधिकारी/कर्मचारी को अनुपालनार्थ
8. सूचना पटल

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष

**Annexure**

**1. Course Name :- Overview of TABLEAU****Duration: - 23.07.2024 & 25.07.2024****Session: - Pre-lunch Session**

	Pre-Lunch Session	Post-Lunch Session
<b>Session 1</b>	10:30 AM to 11:45AM	02:30 PM to 03:45 PM
<b>Tea Break</b>	11:45 AM to 12:00 PM	03:45 PM to 04:00 PM
<b>Session 2</b>	12:00 PM to 01:15 PM	04:00 PM to 05:15 PM

SI. No.	Training Programme Title	Duration	Session
1	Overview of TABLEAU	23.07.2024 to 25.07.2024	Pre-lunch Session (06 Sessions)

Trainees for Course

SI. No.	Name of Trainee (S/Shri)	Post	Permanent No.	Section/Group
1	Pradeep Kumar	AAO	02/11139	AMG-4
2	Preeti Singh	AAO	02/11589	AMG-3
3	Nitin Rana	AAO	02/11273	AMG-2
4	Rakesh Kumar Meena	AAO	02/11236	AMG-2
5	Rahul Kumar	AAO	02/11319	AMG-3
6	Abhishek Tripathi	AAO	02/11378	AMG-5
7	Chetram Meena	AAO	02/7239	AMG-1
8	Surendra Kumar Meena	AAO	02/7270	AMG-1

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष