

**प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय मध्य प्रदेश,
ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर-474002**
Office of the Principal Accountant General (Audit-I), MP
Audit Bhawan, Jhansi Road, Gwalior 474002

दिनांक: 22-07-2024

कार्यालय आदेश (Office Order)-58

इस कार्यालय के श्री शशि कुमार, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी (02/10814) को प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (उद्योग एंड कॉर्पोरेट मामले) का कार्यालय, नई दिल्ली के संवर्ग नियंत्राधीन महानिदेशक लेखापरीक्षा (पर्यावरण एवं वैज्ञानिक विभाग) का कार्यालय, नई दिल्ली के श्री गौरव आर्य, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी के साथ पारस्परिक स्थानान्तरण हेतु दोनों कार्यालयों की सहमति होने एवं मुख्यालय का अनुमोदन प्राप्त होने के फलस्वरूप श्री शशि कुमार, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी को दिनांक 26.07.2024 (अप.) में कार्यमुक्त करते हुए प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (उद्योग एंड कॉर्पोरेट मामले) का कार्यालय में कार्यग्रहण करने हेतु निर्देशित किया जाता है।

श्री शशि कुमार, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी का उक्त स्थानान्तरण लोकहित में नहीं है। अतः उन्हें किसी भी प्रकार के कार्यग्रहण काल, स्थानान्तरण भत्ता एवं दैनिक भत्ते की पात्रता नहीं है तथा उन्हें भविष्य में कभी भी पारस्परिक स्थानान्तरण की पात्रता नहीं होगी।

मुख्यालय के निर्देशानुसार दोनों सहायक लेखापरीक्षा अधिकारियों की वरीयता उनके नए कार्यालय में कार्यालय दिनांक से उस संवर्ग में कनिष्ठतम होगी।

Consequent upon acceptance of mutual transfer of Shri Shashi Kumar, Assistant Audit Officer (02/10814) of this office with Shri Gaurav Arya, Assistant Audit Officer Posted at O/o DGA (Environment and Scientific Department) under the cadre control of O/o Principal Director of Audit (Industry and Corporate Affairs), New Delhi by both the offices and approval of the same by headquarters' office, Shri Shashi Kumar is relieved from this office on 26.07.2024 (AN) with the direction to report to O/o the Principal Director of Audit (Industry and Corporate Affairs), New Delhi for joining.

The said transfer of Shri Shashi Kumar, Assistant Audit Officer is not in the Public Interest, so he is not entitled to any Joining Time, TA/DA etc., and he will not be eligible for mutual transfer in future.

As per Headquarters' order, both the Assistant Audit Officers will be junior most in their Cadre w.e.f. the date of their joining in the new office.

(महालेखाकार महोदया के द्वारा अनुमोदित)

Sd.

वरिष्ठ उपमहालेखाकार/प्रशासन

दिनांक: 22-07-2024

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय मध्यप्रदेश, ग्वालियर।
2. सचिव, प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (उद्योग एंड कॉर्पोरेट मामले) का कार्यालय, नई दिल्ली।
3. सचिव, महानिदेशक लेखापरीक्षा (पर्यावरण एवं वैज्ञानिक विभाग) का कार्यालय, नई दिल्ली।
4. वरिष्ठ उपमहालेखाकार/प्रशासन प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय मध्यप्रदेश, ग्वालियर।
5. उपनिदेशक (प्रशासन), महानिदेशक लेखापरीक्षा (पर्यावरण एवं वैज्ञानिक विभाग) का कार्यालय, नई दिल्ली को सूचनार्थ प्रेषित।
6. उपमहालेखाकार/ए.एम.जी.-I, II, III & IV
7. उपमहालेखाकार/ प्रशासन प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हक.) का कार्यालय, प्रथम म.प्र. ग्वालियर को आपदा प्रबंधन के अंतर्गत प्रेषित।
8. वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी/ ए.एम.जी.-II (मुख्यालय) श्री शशि कुमार, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी (02/10814) को पारस्परिक स्थानान्तरण पर प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (उद्योग एंड कॉर्पोरेट मामले) का कार्यालय, नई दिल्ली हेतु कार्यमुक्त कर इस अनुभाग को सूचित करें।
9. वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी/ प्रशासन-12, प्रशासन-13, प्रशासन-14, कार्यपालन शाखा, गोपनीय कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, विधि कक्ष, हिंदी कक्ष।
10. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ आई.एस. विंग इन्टरनेट पर अपलोड करने हेतु।
11. श्री नरेश आहूजा, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी/ प्रशासन-14 इंटरनेट पर अपलोड करने हेतु।
12. श्री शशि कुमार, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी (02/10814)
13. महामंत्री एस.ए.एस.(ऑडिट) वेलफेयर एसोसिएशन
14. सूचना पटल, ऑडिट भवन।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखा परीक्षा

अधिकारी/प्रशासन-11