

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय, मध्य प्रदेश,

ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर-474002.

Office of the Principal Accountant General (Audit-I), Madhya Pradesh,
Audit Bhawan, Jhansi Road, Gwalior-474002.

दिनांक :-26-06-2024

कार्यालय आदेश/Office Order-48

इस कार्यालय के संवर्ग नियंत्रणाधीन महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, भोपाल में पदस्थ श्री उमाकांत कुमार, लेखापरीक्षक (04/11093) UID No:- (MPBPW 3111958) का महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, झारखण्ड, रांची में कार्यरत श्री आकाश कुमार लेखापरीक्षक के साथ पारस्परिक स्थानांतरण के आवेदन पर दोनों कार्यालयों की सहमति होने के फलस्वरूप श्री उमाकांत कुमार, लेखापरीक्षक को दिनांक 28.06.2024 (अप.) से कार्यमुक्त करते हुए महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, झारखण्ड, रांची में कार्यग्रहण करने हेतु निर्देशित किया जाता है।

श्री उमाकांत कुमार का उक्त स्थानांतरण लोकहित में नहीं है। अतः उन्हें किसी भी प्रकार के कार्यग्रहण काल, स्थानांतरण भत्ता एवं दैनिक भत्ते की पात्रता नहीं होगी तथा उन्हें भविष्य में कभी भी पारस्परिक स्थानांतरण की पात्रता नहीं होगी।

मुख्यालय के निर्देशानुसार दोनों कर्मचारियों की वरीयता उनके नए कार्यालय में कार्यग्रहण दिनांक से उस संवर्ग में कनिष्ठतम रहेगी।

Consequent upon acceptance of mutual transfer of Shri Umakant Kumar, Auditor (04/11093) UID No:- (MPBPW 3111958) posted in O/o the Accountant General (Audit-II) MP Bhopal, under the cadre control of this office with Shri Akash Kumar, Auditor of O/o the Accountant General (Audit) Jharkhand Ranchi by both the offices, Shri Umakant Kumar, Auditor is hereby relieved from this office w.e.f. 28.06.2024 (A.N.) with the direction to report to O/o the Accountant General (Audit) Jharkhand Ranchi for joining.

The said transfer of Shri Umakant Kumar is not in public interest, so he is not entitled for Joining Time, TA/DA etc and he will not be eligible for mutual transfer in future.

As per headquarters' orders, both the officials will be junior most in their cadre w.e.f. the date of their joining in the new office.

(महालेखाकार महोदया के आदेश से जारी)

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12

ई-ऑफिस के माध्यम से:-

प्रतिलिपि- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I), म.प्र. ग्वालियर।
2. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) मध्य प्रदेश, भोपाल।
3. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, झारखण्ड, रांची

4. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) का कार्यालय, म.प्र. ग्वालियर |
5. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, झारखण्ड, रांची
6. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-1, कृपया श्री उमाकांत कुमार, लेखापरीक्षक (04/11093) को दिनांक 28.06.2024 (अप.) को महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, झारखण्ड, रांची के लिए कार्यमुक्त कर इस अनुभाग को सूचित करें |
7. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, गोपनीय कक्ष, आंतरिक लेखापरीक्षा, Training & Exam.
8. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन, महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, झारखण्ड, रांची, कृपया श्री आकाश कुमार, लेखापरीक्षक की सेवापुस्तिका एवं व्यक्तिगत नस्ती इस कार्यालय को प्रेषित करने का कष्ट करें |
9. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ आई.एस.विंग को “Administration_personnel” लिंक के अंतर्गत अपलोड करने हेतु तथा OIOS एवं E-Office में अद्यतन करने हेतु |
10. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ./प्रशा-14 को इंटरनेट/ इन्टरनेट सम्बन्धी कार्य हेतु |
11. महामंत्री, ऑडिट वेलफेयर एसोसिएशन, ग्वालियर |
12. श्री उमाकांत कुमार, लेखापरीक्षक (04/11093)|
13. सूचना पटल |

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12