



सत्यमेव जयते

परिपत्र (प्रशासन)

प्रशासन अनुभाग के परिपत्र संख्या प्रशासन/ले०प०/कार्यान्वयन/e-HRMS/2023-24/05-09 दिनांक 01.04.2024 (संलग्न) द्वारा इस कार्यालय के सभी अधिकारियों/कर्मचारियों को e-HRMS में अपना Profile update करने के लिए आग्रह किया गया था।

इस संदर्भ में यह सूचित किया जाता है कि अभी तक अधिकतर अधिकारियों/कर्मचारियों ने अपना Profile update नहीं किया है। जिसके कारण e-HRMS का कार्यान्वयन सुचारू रूप से नहीं हो पा रहा है।

सभी कर्मचारियों को यह ध्यान रखने का निर्देश दिया जाता है कि मुख्यालय कार्यालय के ई-मेल दिनांक 08.04.2024 द्वारा अवकाश तथा प्रतिपूर्ति मॉड्यूल (leave and reimbursement) को e-HRMS पर दिनांक 15.04.2024 से उपयोग करने के निर्देश दिए गए हैं।

Profile update न होने या updation में देरी की स्थिति में सम्बन्धित कर्मचारी को अवकाश या प्रतिपूर्ति मामले में कठिनाई हो सकती है।

अतः ऐसे अधिकारियों/कर्मचारियों जिन्होंने अभी तक अपना Profile update नहीं किया है, से पुनः अनुरोध किया जाता है कि वे उक्त application पर अपना Profile दिनांक **20.04.2024** तक अवश्य update करें तथा update करने के उपरांत ऑनलाइन मोड से ही नोडल अधिकारी को प्रस्तुत (submit) करें।

**कृपया इसे प्राथमिकता दें।**

(प्राधिकार: वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन) महोदय के आदेश दिनांक 15.04.2024)

संलग्नक: उपरोक्त।

हस्ता/-

वरि० लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशासन)

दिनांक: 15.04.2024

सं०: प्रशासन/ले०प०/कार्यान्वयन/eHRMS/2024-25/224-34

प्रतिलिपि:-

1. सचिव, प्रधानमहालेखाकार (लेखापरीक्षा)
2. निजी सहायक, वरि० उप-महालेखाकार (प्रशासन)
3. निजी सहायक, सभी समूह अधिकारी कार्यालय में
4. कल्याण अधिकारी
5. कार्यालय में पदस्थापित सभी अधिकारी एवं कर्मचारी

वरि० लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशासन)  
15/04