



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय
ओडिशा, भुवनेश्वर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I),
ODISHA, BHUBANESWAR

ओओसी सं.- 832

दिनांक -16.01.2024

विषय/ Subject -हिंदी शिक्षण योजना के अंतर्गत जनवरी-मई 2024 सत्र के लिए प्रवीण, प्राज्ञ एवं पारंगत प्रशिक्षण में सम्मिलित होने के संबंध में।

Participation in Praveen / Pragma and Parangat training for the session January-May 2024 under Hindi Teaching Scheme.

वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन) ने हिन्दी शिक्षण योजना के अंतर्गत जनवरी-मई 2024 सत्र में हिंदी प्रवीण/प्राज्ञ/पारंगत प्रशिक्षण के लिए निम्नलिखित अधिकारियों / कर्मचारियों को नामित करने का अनुमोदन प्रदान कर दिया है। अतः निम्नलिखित अधिकारीगण/कर्मचारीगण को यह निर्देश दिया जाता है कि समय पालन सहित नियमित रूप से प्रशिक्षण कक्षाओं में निर्देशानुसार उपस्थित रहें। उक्त कक्षाओं का संचालन जनवरी से प्रारंभ किया जाएगा। तदनुसार प्रतिभागी दाखिला लेने हेतु श्रीमती कवितांजलि महांति, सहायक निदेशक, हिंदी शिक्षण योजना से मोबाइल नंबर 9861041100 एवं 9439148900 पर संपर्क करें।

The Sr. Deputy Accountant General (Admn.) has accorded approval for nominating the following officers/officials of this office for Hindi Praveen/Pragma/Parangat training to be held in January-May 2024 session under Hindi Teaching Scheme. They are directed to be present at training centre regularly with punctuality. The said classes will be started from the month of the January. Accordingly, the participants are requested to contact Smt. Kabitanjali Mohanty, Assistant Director, HTS over her mobile no. 9861041100 & 9439148900 for admission.

प्रवीण कक्षाएं - (सोमवार, बुधवार एवं शुक्रवार : 10:30 पूर्वा. से 12:00 अप.)

क्र. सं. Sl. No.	अधिकारी/ कर्मचारी का नाम (सर्वश्री) Name of Officer/ official (Smt./ Shri)	पदनाम Designation	अनुभाग Section	स्थान Place
1	प्रदीप कुमार साहू	AAO	AMG-III	प्र.म.ले. (ले. एवं हक.), ओडिशा, भुवनेश्वर
2	नबनिता बेनर्जी	SR. AR	AMG-III	
3	अरुण कुमार पात्र	AAO	AMG-III	
4	दिलीप कुमार साहू	AAO	AMG-II	
5	संस्थिता चौधरी	AR.	ADMN	

प्राज्ञ कक्षाएं - (सोमवार, बुधवार एवं शुक्रवार : 12:00 अप. से 01:00 अप.)

क्र. सं. Sl. No.	अधिकारी/ कर्मचारी का नाम (सर्वश्री) Name of Officer/ official (Smti./ Shri)	पदनाम Designation	अनुभाग Section	स्थान Place
1	लिली दास	AR	AMG-II	प्र.म.ले. (ले. एवं हक.), ओड़िशा, भुवनेश्वर
2	सौभाग्य रंजन महान्ति	SR. AR	AMG-II	

पारंगत कक्षाएं - (सोमवार, बुधवार एवं शुक्रवार: 03:00 अप. से 04:00 अप.)

क्र. सं. Sl. No.	अधिकारी/ कर्मचारी का नाम (सर्वश्री) Name of Officer/ official (Smti./ Shri)	पदनाम Designation	अनुभाग Section	स्थान Place
1.	गंगाधर पंडा	Asst. SUP	OE	प्र.म.ले. (ले. एवं हक.), ओड़िशा, भुवनेश्वर

सभी नामित कर्मचारियों को यह सूचित किया जाता है कि प्रशिक्षण कक्षाएं कार्यालय समय पर चलाई जाती हैं तथा हिन्दी प्रशिक्षण कक्षाओं में उपस्थिति को ड्यूटी पर समय व्यतीत करना समझा जाता है। हिन्दी प्रशिक्षण कक्षाओं एवं परीक्षाओं में उपस्थित होना अनिवार्य है तथा उक्त परीक्षाओं एवं कक्षाओं में अनुपस्थिति को भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग के दिनांक - 09.02.1976 का.जा.सं.-12014/1/74-हिंदी/1 तथा दिनांक - 11.03.1985 के का.जा.सं.-12014/1/74-रा.भा.(घ) में निहित प्रावधान के अनुसार गम्भीरता से लिया जाएगा।

प्रशिक्षार्थियों को हिन्दी प्रवीण/प्राज्ञ/पारंगत परीक्षा में अच्छे अंकों से उत्तीर्ण करने पर नकद पुरस्कार एवं प्राज्ञ परीक्षा पास करने पर नकद पुरस्कार के साथ-साथ बारह महीने की अवधि के लिए एक वेतन वृद्धि के राशि के बराबर वैयक्तिक वेतन प्रदान किया जाता है। संबंधित शाखाधिकारी/ सहायक लेखापरीक्षा अधिकारियों से अनुरोध है कि उनके अधीनस्थ कार्यरत नामित कर्मचारियों के हिन्दी प्रशिक्षण कक्षाओं में उपस्थिति को सुनिश्चित करें।

इसके अतिरिक्त सहायक निदेशक, हि.शि.यो., भुवनेश्वर से अनुरोध है कि उक्त नामित अधिकारी/कर्मचारी को उक्त प्रशिक्षण हेतु प्रवेश लेने संबंधी सूचना शाखाधिकारी/राजभाषा अनुभाग को दें। हिंदी शिक्षण योजना, भुवनेश्वर को प्रेषित किए जाने हेतु पुष्टिकरण के साथ विधिवत् भरा हुआ अनुलग्नक भी भेजा जाना आवश्यक है।

All nominated participants are also informed that training class are conducted during office hours and attending above training is treated as time spent on duty. Therefore it is compulsory to attend the Hindi Training Classes and exams. As per the provisions contained in GOI, MoH O.M. 12014/1/74-Hindi/1 Dated 09.02.1976 and O.M. 12014/1/74-R.B.(D) Dated 11.03.1985 absence from the above classes and exam will be viewed seriously.

Cash prize will be given on the basis of numbers scored in Praveen/Pragya/Parangat Exam to the participants and on passing Pragya Exam, personal pay equal to one increment for a period of one year with Cash prize will be given. All the concerned Branch Officers/AAO's are requested to ensure the attendance of officers/ staffs nominated for Hindi training.

In addition, Assistant Director, Hindi Teaching Scheme, Bhubaneswar is requested to intimate Rajbhasha Section regarding admission of nominated officers/officials in the classes. Annexure duly filled in is also required to be sent along with confirmation for onward transmission to Hindi Teaching Scheme, Bhubaneswar.

संलग्नक: यथोपरि ।

हस्ता/-

वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन)

Sr. Deputy Accountant General (Admn)

ज्ञापन संख्या/ Memo No.हिंदी प्रकोष्ठ/हि.शि.यो.(21)/2022-24/489

दिनांक/ Date: 16.01.2024

सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रतिलिपि सादर अग्रेषित :-

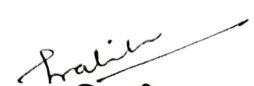
- 1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/ The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar
- 2- निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III/ IV/ Personal Asstt. to Sr. DAG, AMG III/ IV
- 3- निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार, प्रशासन/ ए.एम.जी. V/ Personal Asstt. to Sr. DAG, Admn./AMG V
- 4- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. II/ Personal Asstt. to DAG, AMG II
- 5- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. I/ Personal Asstt. to DAG, AMG I
- 6- कल्याण अधिकारी/ Welfare Officer.
- 7- सर्वकार्यभारी अधिकारी, हिन्दी शिक्षण योजना, भुवनेश्वर
- 8- नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी/ Branch Officer -

प्रशासन /Admn	ए.एम.जी.- II / AMG-II	ए.एम.जी.-III /AMG-III
कार्यालय स्थापना / OE		

- 9- शाखाधिकारी, डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस ओ.ओ.सी को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।

The Branch Officer i/c DA&RC is requested to kindly upload this OOC to our official website.

- 10- सूचना पट्ट /Notice Board
- 11- संबंधित अधिकारी / कर्मचारी
- 12- अतिरिक्त प्रति / Spare Copy.


वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी/राजभाषा अनुभाग
Sr. Audit Officer/ Rajbhasha Section