

प्रधान महालेखाकारों (लेखापरीक्षा-I एवं लेखापरीक्षा-II) के कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम

सं.हिंदी कक्ष/ लेप. II /हिं.गृ.प.सविता/सामग्री/2023-24

दिनांक: 01.06.2023

परिपत्र/ Circular No. 17

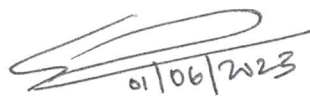
विषय: हिंदी ई-पत्रिका 'सविता' के 38<sup>वें</sup> अंक का विमोचन तथा अगले अंक के लिए सामग्रियों हेतु अनुरोध ।  
Sub:Release of 38<sup>th</sup> issue of Hindi E- journal 'SAVITHA' and request for Articles for next issue

यह सहर्ष सूचित किया जाता है कि दि. 25.04.2023 को आयोजित राजभाषा कार्यान्वयन समिति की संयुक्त बैठक में प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) के सान्निध्य में प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा II) ने हिंदी ई-पत्रिका 'सविता' के 38<sup>वें</sup> अंक (अक्तूबर 2022-मार्च 2023) का विमोचन किया है । हमारे कार्यालय वेबसाइट से अब पत्रिका एक्सेस किया जा सकता है ।

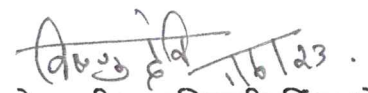
आगे, हिंदी ई-पत्रिका 'सविता' के 39<sup>वें</sup> अंक (अप्रैल – सितंबर 2023) हेतु सामग्रियां आमंत्रित की जाती है । स्वयं कर्मचारीवृन्द या उनके बच्चों द्वारा लिखित मौलिक साहित्यिक रचनाएँ, (कविताएं, लघु कहानियां, व्यंग्य, यात्रावृत्त, पेंटिंग, कार्टून, पुस्तकों की समीक्षा, तकनीकी विषय, लेखापरीक्षा रिपोर्ट के सारांश, हिंदी भाषा सहित विविध विषयों पर सामान्य रुचि के निबंध आदि) संबंधित हिंदी अनुभाग में दि.30.06.2023 तक प्रस्तुत करें । पत्रिका में प्रकाशित रचनाओं के रचनाकारों को निर्धारित दर पर मानदेय प्रदान किया जाएगा । इसके अलावा, हिंदी गृह पत्रिका के मुख पृष्ठ सजाने के लिए आपके द्वारा खींची गयी शानदार, अनोखे और सुंदर तसवीरें उन तसवीरों की पृष्ठभूमि या उनसे संबंधित संक्षिप्त विवरण के साथ-साथ आमंत्रित की जाती है । तसवीरें कम से कम 5 मेगा पिक्सल साइज की हो ।

It is intimated with immense pleasure that Principal Accountant General (Audit II) has released the 38<sup>th</sup> issue of Hindi In-House E- journal 'SAVITHA' (October 2022–March 2023) in the Joint Official Language Implementation Committee meeting conducted on 25.04.2023 in the presence of Principal Accountant General (Audit I). The journal can now be accessed through our office website.

Further, articles for the 39<sup>th</sup> issue (April–September 2023) of the Hindi journal are invited from all staff members. Original literary creations (poems, short stories, satire, travelogues, paintings, cartoons, criticism of books, articles of general interest on various subjects including the technical, gist of audit reports, Hindi Language etc.) written by the staff themselves or their children may be furnished to your respective Hindi Cell latest by 30.06.2023. The contributors of the articles published in the journal will be given honorarium at the prescribed rates. In addition to this, spectacular, unique and beautiful photographs taken by staff alongwith the background or a write-up about the photograph are also invited for adorning the cover page of the journal. The photographs should be of at least 5 mega pixels size.



वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ हिं.क.(लेप-II)



वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ हिं.क.(लेप- I)

प्रतिलिपि/ Copy to

1. सूचना पट्ट / NOTICE BOARD
2. सभी अनुभाग (लेप- I & लेप-II) / ALL SECTIONS (Au-I & II)