

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) मध्य प्रदेश,**ऑडिट भवन झाँसी रोड ग्वालियर-474002**

दिनांक: #ApprovedDate#

कार्यालय आदेश-21

कार्यालय आदेश No. Admin-12/Gr.-6/MACP/FA/F-16/Vol-III/OO-03 दिनांक 05.04.2023 के अनुसार निम्नलिखित अधिकारी को परिवर्धित सुनिश्चित कैरियर प्रोन्नयन योजना के तहत वित्तीय उन्नयन प्राप्त होने के फलस्वरूप उनका वेतन निर्धारण उनके नाम के सम्मुख दर्शाई गई तिथि एवं वेतन लेवल में उनके द्वारा प्रस्तुत विकल्प के आधार पर निम्नानुसार किया जाता है-

In accordance with office order No. Admin-12/Gr.-6/MACP/FA/F-16/Vol-III/OO-03 dated 05.04.2023, pay fixation of following officer, who has been granted financial up-gradation under Modified Assured Career Progression Scheme, is done on the date and in the Pay Level, mentioned against his name on the basis of option submitted by him as under-

स.क्र.	नाम एवं स्थाई क्रमांक	पद	घटना	दिनांक	वेतन लेवल	वेतन	नियम
1.	संतोष कुमार पाठक, (01/6219)	व.ले.प.अ.		01.01.2022	10	87400	MACP के पैरा 4 एवं के.सि. सेवा (पु.वे.) नियम, 2016 के नियम 10 एवं 13 सहपठित डीओपीटी के कार्या.
			Granted 2 nd MACP and opted pay fixation from DNI	27.11.2022	11	88400	जापन दिनांक 27.07.2017 के पैरा 3 एवं वित्त मंत्रालय के कार्या.
				01.01.2023		93800 DNI 01.07.2023	जापन दिनांक 28.11.2019 के पैरा 6 के अनुसार

(वरि. उप महालेखाकार/प्रशासन के आदेश से जारी)

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित-

1. उपनिदेशक/लेखापरीक्षा वित्त एवं संचार, एनेक्सी, संचार भवन, बी.एस.एन.एल. कम्पाउन्ड, होशंगाबाद रोड, भोपाल।
2. भुगतान एवं लेखा अधिकारी, कार्यालय प्र.म.ले. (ले. एवं हक.) प्रथम म.प्र. ग्वालियर।
3. वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी/आई.टी.ए., को इस आशय के साथ प्रेषित है कि मुख्यालय के परिपत्र

संख्या 183-स्टाफ हकदारी (नियम)/ए.आर./01.2022 दिनांक 01.11.2022 के द्वारा कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग नई दिल्ली के कार्यालय जापन संख्या 18/03/2015-Estt.(Pay-I) 18/03/2015 दिनांक 03.10.2022 के बिन्दु 5(ii) के अनुपालन में यह वेतन निर्धारण ओदश जारी होने के 03 माह के भीतर यदि वेतन निर्धारण में कोई विसंगति है तो इस अनुभाग को तत्काल सूचित करें।

4. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-14
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing को Internet/Intranet/Website संबंधी कार्य हेतु।
6. सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11,12,13 एवं 14
7. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ./प्रशासन-14 को Internet/Intranet संबंधी कार्य हेतु।
8. संबंधित अधिकारी।
9. गार्ड फाइल।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11