



प्रधान महालेखाकार का कार्यालय (लेखापरीक्षा-I)

ओडिशा, भुवनेश्वर

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I),
ODISHA, BHUBANESWAR

परिपत्र / Circular

विषय/ Subject: पत्रिका 'लेखापरीक्षा प्रकाश' के 140वें अंक के प्रेषण एवं मुख्यालय की त्रैमासिक हिंदी पत्रिका 'लेखापरीक्षा प्रकाश' में प्रकाशित रचनाओं के लिए मानदेय की संशोधित दरों से संबंधित।

Regarding 140th edition of magazine 'Lekhapariksha Prakash' and the revised rates of honorarium for the articles published in the quarterly Hindi magazine 'Lekhapariksha Prakash' of the Headquarters.

कृपया इस परिपत्र के साथ संलग्न पत्रिका 'लेखापरीक्षा प्रकाश' के 140वें अंक के प्रेषण के संबंधित मुख्यालय के पत्र संख्या 4- रा.भा.अ/38-2010-I दिनांक 05.01.2023 एवं मुख्यालय की त्रैमासिक हिंदी पत्रिका 'लेखापरीक्षा प्रकाश' में प्रकाशित रचनाओं के लिए मानदेय की संशोधित दरों से संबंधित मुख्यालय के पत्र संख्या 09/रा.भा.अ/38-2010-I दिनांक 05.01.2023 जो स्वतः स्पष्ट है, आपके सूचनार्थ, अवलोकनार्थ, सुझाव एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित है। अग्रेतर इस कार्यालय के सभी शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि संलग्नक सहित परिपत्र को अपने नियंत्रणाधीन सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों के संज्ञान में लायें।

Please find herewith the enclosed Headquarters' letter No. 4-OLA/38-2010-I dated 05.01.2023 regarding dispatch of 140th edition of magazine 'Lekhapariksha Prakash' and Headquarters' letter No. 09/OLA/38-2010-I dated 05.01.2023 regarding the revised rates of honorarium for the articles published in the quarterly Hindi magazine 'Lekhapariksha Prakash' of the Headquarters which are self-explanatory for information, perusal, suggestion and necessary action. Further, all the branch officers of this office are requested to bring this circular including enclosures to the notice of all the officers and employees under their control.

हस्ता/-

उप महालेखाकार (प्रशासन)

Deputy Accountant General (Admn)

जापन संख्या/ Memo No. हिंदी प्रकोष्ठ/07/ सुरभि/297

दिनांक/ Date: 24.02.2023

सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रतिलिपि सादर अग्रेषित :-

- 1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/ The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar
- 2- निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III/ IV/ Personal Asstt. Sr. DAG, AMG III/ IV

- 3- निजी सहायक, उप महालेखाकार, प्रशासन/ ए.एम.जी. V/ Personal Asstt. DAG, Admn./AMG V
- 4- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. II/ Personal Asstt. DAG, AMG II
- 5- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. I/ Personal Asstt. DAG, AMG I
- 6- नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी -

ए.एम.जी.- I	ए.एम.जी.- II	ए.एम.जी.-III	ए.एम.जी.-IV	ए.एम.जी.-V	ओ.एम. I एवं II
सम्पदा	ओ.ई.	प्र0 एवं परीक्षा	प्रशासन	विधिक	रिपोर्ट
रिपोर्ट पी.ए.सी.	ई.सी.पी.ए.	सचिवालय	डी.ए एवं आर.सी.	कल्याण	

- 7- शाखाधिकारी, डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस परिपत्र को संलग्नक के साथ कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।
The branch officer i/c DA&RC is requested to kindly upload this circular along with its enclosures to the official website of this office.
- 8- सूचना पट्ट /Notice Board
- 9- अतिरिक्त प्रति / Spare Copy.



हिंदी अधिकारी

[Cag-all-offices] पत्रिका "लेखापरीक्षा प्रकाश" के 140वें अंक के प्रेषण के संबंध में।

Sr. DAG (Admin), Mas | D.M. 753
05/01/2023
Thu, Jan 05, 2023 02:39 PM

From : Meenakshi z <meenakshi.cag@cag.gov.in>

Subject : [Cag-all-offices] पत्रिका "लेखापरीक्षा प्रकाश" के 140वें अंक के प्रेषण के संबंध में।

To : cag-all-offices <cag-all-offices@lsmgr.nic.in>, cag-all-users <cag-all-users@lsmgr.nic.in>

हिंदी प्रकोष्ठ (लेखापरीक्षा-1)/ Hindi Cell (Audit-I)
सी ए जी डायरी स/ CAG Dy. No. 18
दिनांक/ Date: 10.01.2023

Cc : Purushottam Tiwary <tiwaryP@cag.gov.in>, Ramuwalia Kamaljit Singh <kamaljitsr@cag.gov.in>, Anil Pilani SAO <anilpilani.cag@cag.gov.in>, Anurag Prabhakar <anuragp.cag@cag.gov.in>, Hira Ballabh Bhatt <hiraballabh.cag@cag.gov.in>

भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय, नई दिल्ली - 110124

राजभाषा अनुभाग

पत्र सं.- 4- रा.भा.अ./38-2010-1

दिनांक : 05.01.2023

सेवा में,

1. भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग के सभी कार्यालयाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष,
2. सभी कार्मिक

विषय:- पत्रिका "लेखापरीक्षा प्रकाश" के 140वें अंक के प्रेषण के संबंध में।

महोदय/महोदया,

भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के कार्यालय द्वारा प्रकाशित कार्यालयीन त्रैमासिक पत्रिका 'लेखापरीक्षा प्रकाश' के 140वें अंक का ई-संस्करण भी प्रकाशित किया गया है। यह विभाग के ज्यादा से ज्यादा कार्मिक को राजभाषा हिंदी से जोड़ने तथा राजभाषा को बढ़ावा देने हेतु हमारा एक विनम्र प्रयास है। इसे और अधिक उत्कृष्ट बनाने हेतु आपके सुझावों का स्वागत है।

इस पत्रिका को डेस्कटॉप, लैपटॉप, मोबाइल फोन इत्यादि पर पुस्तक की भांति पढ़ने के लिए निम्नलिखित लिंक का प्रयोग करें। यह लिंक भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक कार्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध है। यह ई-मेल प्रधान निदेशक (राजभाषा) महोदय के दिनांक 28.10.2022 के अनुमोदन के अनुसार जारी किया जा रहा है।

लिंक - [LEKHAPARIKSHA-APRIL-JUNE 2022 \(cag.gov.in\)](http://LEKHAPARIKSHA-APRIL-JUNE 2022 (cag.gov.in))

पीडीएफ हेतु लिंक - [LEKHAPARIKSHA-APRIL-JUNE-2022.pdf \(cag.gov.in\)](http://LEKHAPARIKSHA-APRIL-JUNE-2022.pdf (cag.gov.in))

धन्यवाद।

सादर

मीनाक्षी
सहायक प्रशासनिक अधिकारी

Sr AO / Hindi Cell.

भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय
10, बहादुरशाह ज़फर मार्ग,
नई दिल्ली-110 124



OFFICE OF THE COMPTROLLER &
AUDITOR GENERAL OF INDIA
10, BAHADUR SHAH ZAFAR MARG.
NEW DELHI - 110 124

298

हिंदी प्रकोष्ठ (लेखापरीक्षा-1)/ Hindi Cell (Audit-1)
सी ए जी डायरी सं/CAG Dy. No. 20
दिनांक Date 10.01.2023

दिनांक / DATE 05.01.2023

सेवा में,

Sr.JAG (Admin) Sectt. (mm) Dy. No. 757
dt 09/01/2023

भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा विभाग
सभी विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष
(डाक सूची के अनुसार)

विषय:- मुख्यालय की त्रैमासिक हिंदी पत्रिका "लेखापरीक्षा प्रकाश" में प्रकाशित रचनाओं के लिए मानदेय की संशोधित दरें।

महोदय/महोदया,

सक्षम प्राधिकारी के दिनांक 28.12.2022 के अनुमोदन के अनुसार हिंदी पत्रिका 'लेखापरीक्षा प्रकाश' में प्रकाशित किए जाने वाले लेख, कहानी, कविता, गजल आदि के लिए मानदेय की दरों को संशोधित किया गया है। ये संशोधित दरें अनुमोदन की तिथि के पश्चात प्रकाशित होने वाले संस्करणों पर लागू होंगी।

मानदेय की संशोधित दरें निम्नानुसार निर्धारित की गई हैं।

क्र. सं.	रचना का स्वरूप	वर्तमान दर	संशोधित दर
1.	(i) विभागीय/साहित्यिक/तकनीकी शोधपूर्ण लेख एवं कहानी प्रति मुद्रित पृष्ठ	400	800
	(ii) अधिकतम सीमा (3 पृष्ठ से अधिक)	1000	3000
2.	(i) कविता, गजल प्रति मुद्रित पृष्ठ	300	600
	(ii) अधिकतम सीमा	600	1200

रचना दो प्रतियों में डबल स्पेस में एक तरफ टाइप की गई अथवा हाथ से साफ-साफ लिखी हुई होनी चाहिए, साथ में पासपोर्ट साइज के दो फोटो भी भेजे जाने चाहिए। रचना के अंत में उसकी मौलिकता और अप्रकाशित होने के प्रमाण-पत्र के साथ-साथ रचनाकार का नाम, पदनाम तथा कार्यालय का नाम या घर का पता स्पष्ट रूप में लिखा हुआ हो जिससे उन्हें पत्रिका तथा मानदेय भेजने में असुविधा न हो।

यह पत्र महानिदेशक (राजभाषा) महोदय के अनुमोदन से जारी किया गया है।

भवदीय,

3/1/23
05.01.2023

वरिष्ठ प्रशासन अधिकारी (राजभाषा)

6/1/23

मनालिका
6/1/23
Sr. JAG (Admin) Cell