



क्रमांक: वरि.उ म ले(नि ले)/सचिवालय/ए पी ए आर/2021-22/डी-294 दिनांक 06.10.2022

प्रति,

संभागीय लेखापाल, संभागीय लेखा अधिकारी ग्रेड-2
संभागीय लेखा अधिकारी ग्रेड-1 एवं वरिष्ठ संभागीय लेखा अधिकारी जो म प्र के विभिन्न
निर्माण संभागों एवं एन.वी.डी.ए संभागों एवं ग्रामीण यांत्रिकी सेवा संभागों (RES Divisions) में
पदस्थ हैं।
(संलग्न सूची के अनुसार)

विषय: वर्ष 2021-22 (1.4.2021 से 31.3.2022) के वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन प्रतिवेदन (Annual Performance Appraisal Report (APAR)) के संबंध में।

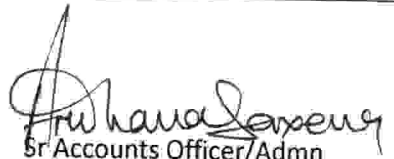
उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि इस कार्यालय का पत्र क्रमांक: वरि.उ म ले(नि ले)/सचिवालय/ए पी ए आर/2021-22/डी-163 दिनांक 22.3.2022, पत्र क्रमांक: वरि.उ म ले(नि ले)/सचिवालय/ए पी ए आर/2021-22/डी-236 दिनांक 22.6.2022 एवं पत्र क्रमांक: वरि.उ म ले(नि ले)/सचिवालय/ए पी ए आर/2021-22/डी-268 दिनांक 03.8.2022 द्वारा यह निर्देशित किया गया था कि संभागीय लेखापाल संवर्ग के अधिकारी यह सुनिश्चित किया जावे कि वर्ष 2021-22 (1.4.2021 से 31.3.2022) के वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन प्रतिवेदन रिपोर्टिंग अधिकारी के मतांकन (Reporting) के पश्चात् समयावधि के भीतर समीक्षा अधिकारी अर्थात् वरिष्ठ उप महालेखाकार (निर्माण लेखा), को समीक्षा हेतु प्रेषित किया गया है। इस संबंध में लेख है कि संलग्न सूची में दर्शाए गए संभागीय लेखापाल/संभागीय लेखा अधिकारियों के वर्ष 2021-22 से संबंधित वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन प्रतिवेदन (APAR)/गैप शीट/कार्य एवं आचरण रिपोर्ट इस कार्यालय में अब तक प्राप्त नहीं हुआ है। इस विषयक संबंधित विभागीय प्रमुखों को उचित कार्यवाही करने हेतु इस कार्यालय द्वारा पत्र प्रेषित किया जा चुका है। अतः यह सुनिश्चित किया जावे कि संबंधित रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा मतांकन (Reporting) के पश्चात् आपका वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन प्रतिवेदन इस कार्यालय को प्रेषित किया गया है अथवा नहीं। वरिष्ठ उप महालेखाकार (निर्माण लेखा) के उपरोक्त आदेशों का पालन न करना, आदेश की अवहेलना मानते हुए आपके विरुद्ध उचित अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है।

(प्राधिकार: उप महालेखाकार (निर्माण लेखा) का आदेश दिनांक: 06.10.2022)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी/प्रशासन

List of Divisional Accountants/Divisional Accounts Officers whose APARs/Gap Sheets /Work and Conduct Report have not been received from the Reporting Officers concerned

S.No.	Name of DA/DAO	CR No.	Period of APAR /Gap Sheet wanting
1.	Shri M L Solanki, Sr DAO	80	1-3-2022 to 31-3-2022(< 90 days)
2.	Shri Sachindra Philimon, Sr DAO	108	1-4-2021 to 31-3-2022
3.	Shri R M R Khaparde, Sr DAO	121	4-8--2021 to 31-3-2022
4.	Shri Satish Kumar Singh, Sr DAO	134	1-4-2021 to 31-3-2022
5.	Shri Samay Singh Meena, DAO I	143	26-2-2022 to 31-3-2022(< 90 days)
6.	Shri Ram Avtar Meena, DAO I	147	1-4-2021 to 05-8-2021
7.	Shri Shailendra Singh, DAO I	152	19-2-2022 to 31-3-2022(< 90 days)
8.	Shri D K Pancholi, DAO I	162	1-4-2021 to 31-3-2022
9.	Shri Shriprakash, DAO I	169	1-4-2021 to 31-3-2022
10.	Shri Kuldip Rajput, DAO II	220	1-4-2021 to 25-2-2022
11.	Shri Prakash Chand Meena, DAO II	258	1-9-2021 to 31-3-2022
12.	Smt Divya Shrivastava, DAO II	267	25-2-2022 to 31-3-2022(< 90 days)
13.	Shri Ganesh Kumar Meena, DAO II	273	1-4-2021 to 7-1-2022
14.	Shri Punit Sharma, DAO II	282	24-10-2021 to 31-3-2022
15.	Shri Syed Sadakat Ali, DAO II	301	26-2-2022 to 31-3-2022(< 90 days)
16.	Shri Aditya David, DAO II	305	1-4-2021 to 31-3-2022
17.	Shri Anand Dayal, DAO II	307	1-4-2021 to 14-9-2021
18.	Shri Sagar Meena, DA	318	1-4-2021 to 31-3-2022
19.	Shri Amit Arora, DA	322	1-4-2021 to 17-11-2021
20.	Shri Ambuj Rawat, DA	324	1-4-2021 to 31-3-2022
21.	Shri Rishab Dev Shukla, DA	330	1-4-2021 to 31-3-2022
22.	Shri Ajay Raj Singh, DA	332	9-8-2021 to 31-3-2022
23.	Shri Lakhan Lal Meena, DA	336	1-4-2021 to 31-3-2022
24.	Shri Manish Kumar Meena Prob DA	346	9-6-20 to 31-3-2021 work & Conduct Report
25.	Shri Akshay Saxena, Prob DA	359	18-11-2020 to 31-3-2021 work & Conduct Report
26.	Shri Akash Jain, Prob DA	374	27-12-2021 to 31-3-2022 work & Conduct Report


Sr Accounts Officer/Admn