

**कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) मध्य प्रदेश, ग्वालियर**  
**OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I) M.P.,**  
**GWALIOR**

Date: 01/03/2022

**कार्यालय आदेश/Office Order-172**

मुख्यालय के पत्र क्रमांक No.622/Staff(S&R)/RE-STRU./185-2020 दिनांक 07.09.2021 द्वारा इस कार्यालय हेतु सहायक लेखापरीक्षा अधिकारियों (सिविल ऑडिट) की संस्वीकृत संख्या 151 से बढ़ाकर 158 किए जाने के कारण पूर्व में जारी कार्यालय आदेश क्रमांक Admn-11/Gr.1/ Restructuring/Reassessment of Staff Strength/F-291/OO/261 दिनांक 27.01.2021 में दर्शायी गई इस कार्यालय के सभी लेखापरीक्षा प्रबंधन समूहों (AMGs) को आवंटित सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी की संस्वीकृत संख्या (Excluding HIA) में निम्नानुसार आंशिक संशोधन किया जाता है।

Due to the increase in sanctioned strength of Assistant Audit officers (Civil Audit) of this office from 151 to 158 vide Headquarters letter No.622/Staff(S&R)/RE-STRU./185-2020 Dated 07.09.2021, the sanctioned strength of Assistant Audit officers allotted to all Audit Management Groups of this office, shown in the earlier issued office order No. Admn-11/Gr.1/ Restructuring/Reassessment of Staff Strength/F-291/OO/261 dated 27.01.2021, is partially modified as below.

| लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह<br>Audit Management Group<br>(AMG) | संवर्ग/Cadre   |               |                                 |
|---|--|---------------|---------------------------------|
|   | सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी<br>Assistant Audit Officer |               |                                 |
|   | HQ<br>मुख्यालय                                       | Field<br>दौरा | Total<br>कुल                    |
| PAG Direct charge   | 08+1*  | -             | <b>09</b>                       |
| AMG-V (Admn)  | 15   | 03            | <b>18</b>                       |
| AMG-I   | 03   | 25            | <b>28</b><br><b>+02 (Comm.)</b> |
| AMG-II  | 02   | 33            | <b>35</b><br><b>+03 (Comm.)</b> |
| AMG-III   | 04   | 32            | <b>36</b><br><b>+02 (Comm.)</b> |
| AMG-IV  | 02   | 19            | <b>21</b><br><b>+03 (Comm.)</b> |
| AMG-V   | 04   | 07            | <b>11</b>                       |

|              |           |            |                                  |
|--------------|-----------|------------|----------------------------------|
| <b>Total</b> | <b>38</b> | <b>120</b> | <b>158</b><br><b>+10 (Comm.)</b> |
|--------------|-----------|------------|----------------------------------|

\*For Co-ordination cell to be constituted in Bhopal.सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी संवर्ग की अनुभागवार संस्वीकृत संख्या का विवरण संलग्न है।

Statement of section-wise sanctioned strength of Assistant Audit Officer cadre is attached.

शेष आदेश यथावत रहेगा।

Rest of the order will remain as it is.

**Note:-** “Property Review Cell” एवं “Pension & Verification Cell” को विलय कर प्रशासन समूह के अन्तर्गत नये अनुभाग “Pension, Document Verification & Property Cell (PDVP Cell)” का गठन किया जाता है एवं इस अनुभाग को चल-अचल सम्पत्ति के क्रय-विक्रय हेतु अनुमति प्रदान करने इत्यादि से संबंधित समस्त कार्य, समस्त सम्पत्ति रिटर्नर्स, कार्मिकों के सेवा संबंधित अभिलेखों के सत्यापन करने एवं पेंशन से संबंधित समस्त कार्य आंशिकित किया जाता है। इस अनुभाग के लिये 01 सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी एवं 03 वरि. लेखापरीक्षक/लेखापरीक्षक की संस्वीकृत संख्या स्वीकृत की जाती है एवं इस अनुभाग का कार्यभार वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/गोपनीय कक्ष को सौंपा जाता है।

**(प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेश से जारी)**

**हस्ता/-**

**उप महालेखाकार/ए.एम.जी.-V (प्रशासन)**

**Date: 01/03/2022**

**प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-**

- 1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) मध्यप्रदेश, ग्वालियर।
- 2 - उप महालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) मध्यप्रदेश, ग्वालियर।
- 3 - उप महालेखाकार/लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-1, लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह -2 लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-3 एवं लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-4, कार्यालय प्रधानमहालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) मध्यप्रदेश, ग्वालियर।
- 4- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11,12,13,14, गोपनीय कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, ITA, Report-1, फास (एम), फाप-1, Report-2, रिपोर्ट (PAC), Exam and Training Cell, हिन्दी कक्ष, विधि कक्ष, Commercial Coordination Cell, Audit Planing Cell, ए.एम.जी.-1 (मुख्यालय), ए.एम.जी.-2 (मुख्यालय), ए.एम.जी.-3

(मुख्यालय), ए.एम.जी.-4 (मुख्यालय), ए.एम.जी.-5 (मुख्यालय)।

5 - वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS&DAC को कार्यालयीन वेबसाइट एवं इन्ट्रानेट पर अपलोड करने हेतु।

6- श्री अंबुज कुमार पाण्डेय, स.ले.प.अ. को इन्ट्रानेट/इन्टरनेट पर प्रविष्टी करने हेतु।

7- गार्ड फाइल हेतु तीन प्रति।

8- सूचना पटल।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11

स.ले.प.अ. संवर्ग की अनुभागवार संस्वीकृत संख्या का विवरण

AAO (Excluding HIA):-

| समूह का नाम<br>Name of Group | संस्वीकृत संख्या<br>Sanctioned Strength              |               |              |   |
|------------------------------|--|---------------|--------------|---|
|                              | अनुभाग / Section                                     | मुख्यालय / HQ | दौरा / Field | कुल / Total   |
| <b>PAG's direct Charge</b>   | Sectt.   | 01            | -            | <b>08</b>   |
|                              | ITA  | 02            | -            |   |
|                              | PA   | 02            | -            |   |
|                              | Report (Civil)                                       | 02            | -            |   |
|                              | Report (PAC)   | 01            | -            |   |
|                              | <b>Total</b>   | <b>08</b>     | -            |   |
| <b>AMG-V (Admn)</b>          | Sectt.   | 01            | -            | <b>18</b>   |
|                              | RTI/Exam   |               |              |   |
|                              | Training Cell  |               |              |   |
|                              | Legal Cell   | 01            |              |   |
|                              | CC   | 01            |              |   |
|                              | Admn-11  | 01            |              |   |
|                              | Admn-12  | 01            |              |   |
|                              | Pension, Document Verification & Property Cell (PDP) | 01            |              |   |
|                              | Admn-13  | 01            |              |   |
|                              | Admn-14  | 01            |              |   |
|                              | Cash Branch/PAO-5                                    | -             |              |   |
|                              | Hindi Cell   | 01            |              |   |
|                              | General Section                                      | 02            |              |   |
|                              | Executive Branch                                     | 01            |              |   |
|                              | IS Wing  | 01            |              |   |
|                              | Welfare  | -             |              |   |
|                              | FAAS(M)  | 01            |              |   |
|                              | FAAS-I   | 01            |              |   |
|                              | FAAP-I   | -             | 01           |   |
|                              | FAAP 20-21   | -             |              |   |
| FAAP-II                      | -  | 01            |              |   |
| FAAP-III                     | -  | 01            |              |   |
| <b>Total</b>                 | <b>15</b>  | <b>03</b>     |              |   |
| <b>AMG-I</b>                 | Sectt.   | -             | -            | <b>28</b><br><b>(+02 Comm)</b>  |
|                              | AMG-I (Head Quarters)                                | 01            | 25           |   |
|                              | AMG-I (Report)                                       | 02            | -            |   |
|                              | <b>Total</b>   | <b>03</b>     | <b>25</b>    |   |
| <b>AMG-II</b>                | Sectt.   | -             | -            | <b>35</b><br><b>(+03*Comm)</b><br><b>*including 01</b><br><b>AAO for</b><br><b>coordination</b> |
|                              | AMG-II (Head Quarters)                               | 01            | 33           |   |
|                              | AMG-II (Report)                                      | 01            | -            |   |
|                              | Commercial Coordination Cell                         | 01(Comm)      | 02(Comm)     |   |
|                              | <b>Total</b>   | <b>02</b>     | <b>33</b>    |   |
| <b>AMG-III</b>               | Sectt.   | -             | -            | <b>37</b><br><b>(+02 Comm)</b>  |
|                              | AMG-III (Head Quarters)                              | 01            | 33           |   |
|                              | AMG-III (Report)                                     | 01            | -            |   |
|                              | Audit Planing & Data Analytical Cell                 | 02            | -            |   |
|                              | <b>Total</b>   | <b>04</b>     | <b>33</b>    |   |
| <b>AMG-IV</b>                | Sectt.   | -             | -            | <b>21</b><br><b>(+03 Comm)</b>  |
|                              | AMG-IV (Head Quarters)                               | 01            | 19           |   |
|                              | AMG-IV (Report)                                      | 01            | -            |   |
|                              | <b>Total</b>   | <b>02</b>     | <b>19</b>    |   |
| <b>AMG-V</b>                 | Sectt.   | -             | -            | <b>11</b>   |

|              |                                  |           |            |                                 |
|--------------|----------------------------------|-----------|------------|---------------------------------|
|              | AMG-V (Head Quarters)            | 01        | 07         |                                 |
|              | Manual Cell+Central Coordination | 01        | -          |                                 |
|              | AMG-V (Report)                   | 01        | -          |                                 |
|              | Grant Audit Work                 | 01        | -          |                                 |
|              | <b>Total</b>                     | <b>04</b> | <b>07</b>  |                                 |
| <b>Total</b> |                                  | <b>38</b> | <b>120</b> | <b>158</b><br><b>(+10 Comm)</b> |

हस्ता/—

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11