



OFFICE OF THE PRINCIPAL
ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
PUNJAB, SECTOR-17E,
CHANDIGARH - 160017.
No. Admn. I/A/21-22/323
Date: 18.01.2022

परिपत्र

Faculty Member के पद के लिए क्षेत्रिय प्रशिक्षण संस्थान (Regional Training Institute) चेन्नई में प्रतिनियुक्ति के लिए योग्य व इच्छुक वरिष्ठ लेखा अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पात्रता और शर्तें निम्नानुसार है:-

Terms and deputation:

1. The term of deputation will be initially for a period of three years extendable on yearly basis subject to administrative convenience and consent of lending office/HQrs.
2. Age of the willing office should not exceed 56 years as on the date of issue of this notification.
3. Selected candidate is eligible for Training Allowance at the admissible rates.

Deputation will be subject to the Recruitment Rule in force.

इच्छुक अधिकारी जो उपरोक्त मानदंड को पूर्ण करते हों अपने आवेदन पत्र बायोडाटा के साथ 21-01-2022 तक प्रशासन 1 अनुभाग में भेज सकते हैं।

हस्ता/-

वरि. लेखाअधिकारी(प्रशासन 1)

क्रमांक प्रशासन 1 / 32(2)/प्रतिनियुक्ति / 21-22 / 3252-3253

दिनांक : 18.01.2022

प्रतिनिम्नलिखितको सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित कि जाती है।

1. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता कक्ष आधिकारिक वेबसाइट में अपलोड करने के लिए
2. कार्यालय आदेश फाईल


वरि. लेखाअधिकारी(प्रशासन 1)



OFFICE OF THE PRINCIPAL
ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
PUNJAB, SECTOR-17E,
CHANDIGARH - 160017.
No. Admn. I/A/21-22/324
Date: 18.01.2022

परिपत्र

सहायक पर्यवेक्षक के एक पद के लिए क्षेत्रिय प्रशिक्षण संस्थान (Regional Training Institute) जयपुर में प्रतिनियुक्ति के लिए योग्य व इच्छुक कर्मचारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पात्रता और शर्तें निम्नानुसार है:-

Sr. No.	Post	Pay Level	Eligibility/Requirement
1	Assistant Supervisor	7	1. Holding Assistant Supervisor post on regular basis in the parent cadre 2. Preference will be given to the candidates having experience in administration, training, e-office, PFMS, iBEMS and general department. 3. Having good knowledge of computers. 4. Application of above 56 years age limit as on closing date and receipt of applications will not be considered 5. In case of applicants who have been reverted/repatriated in last six months from RTIs/RTCs to their parent office, will not be eligible.

1. The term of deputation will be initially for three years and may extendable thereafter, subject to his/her continued suitability and administrative convenience.
2. Deputation will be subject to the Recruitment Rule in force.

इच्छुक अधिकारी जो उपरोक्त मानदंड को पूर्ण करते हों अपने आवेदन पत्र वायोडाटा के साथ 21-01-2022 तक प्रशासन 1 अनुभाग में भेज सकते हैं।

हस्ता/-

वरि. लेखाअधिकारी(प्रशासन 1)

क्रमांक प्रशासन 1 / 32(2)/प्रतिनियुक्ति / 21-22 / 3256-57

दिनांक 18.01.2022

प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित कि जाती है।

1. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता कक्षाअधिकारिक वेबसाइट में अपलोड करने के लिए
2. कार्यालय आदेश फाईल

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)



OFFICE OF THE PRINCIPAL
ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
PUNJAB, SECTOR-17E,
CHANDIGARH - 160017.
No. Admn. I/A/21-22/322
Date: 18-01-2022

परिपत्र

Sr. AO/Core Faculty/Knowledge Centre/Asstt. Supervisor/Sr Accountant/Accountant और Data Entry Operator के पदों के लिए क्षेत्रिय प्रशिक्षण संस्थान (Regional Training Institute) मुंबई में प्रतिनियुक्ति के लिए योग्य व इच्छुक अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पात्रता और शर्तें निम्नानुसार है:-

Sr. No.	Designation	Eligibility	Work requirement
1	Sr. AO	Persons holding the post of Senior Accounts Officer are eligible	1. Charge of knowledge Centre and Commercial Training 2. To provide information to the Sr AO about the returns to be sent to the HQs at the knowledge Centre and Vocational Training. 3. To prepare a report on the activities of the knowledge Centre 4. Preparation/Compilation of Newsletters 5. Supervisor of attendance of knowledge center and commercial trainees. 6. Any other work assigned by the Director General, RTI
2.	Asstt. Supervisor/Sr. Acctt/Acctt	Persons holding the post of Asstt Supervisor/Sr. Accountant/Accountant	To assist Sr. AO/AAO in the following administrative functions 1. Establishment functions including operating PFMS and iBEMS, Cash Management etc. 2. Administration function, including Noting drafting communication with HQs and other officer etc 3. Taking Account of assets and building and reporting regarding the same.
3.	DEO, Gr A	Persons holding the post of DEO Gr A/B	Should have experience in discharging the duties of Clerk such as diarizing, data entry, typing etc

1. The term of deputation will be initially for three years and may extendable thereafter, subject to his/her continued suitability and administrative convenience.
2. Deputation will be subject to the Recruitment Rule in force.

इच्छुक अधिकारी जो उपरोक्त मानदंड को पूर्ण करते हों अपने आवेदन पत्र बायोडाटा के साथ 21-01-2022 तक प्रशासन 1 अनुभाग में भेज सकते हैं।

हस्ता/-

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)

दिनांक 18.01.2022

क्रमांक प्रशासन 1 / 32(2)/प्रतिनियुक्ति / 21-22 / 3254-55

प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित कि जाती है।

1. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता कक्ष अधिकारिक वेबसाइट में अपलोड करने के लिए
2. कार्यालय आदेश फाईल

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)